

CONTADOR PÚBLICO

COPU-2010-205

Objetivo General

Formar profesionales competitivos, capaces de diseñar, establecer, aplicar, controlar y evaluar sistemas de información financiera, fiscal y administrativa, para la toma de decisiones de las entidades económicas nacionales e internacionales, con una actitud ética, crítica, emprendedora y de liderazgo, a través de la investigación y el uso de la tecnología de la información y la comunicación, fomentando el desarrollo sustentable.

CONTADOR PÚBLICO

COPU-2010-205

Perfil de Egreso

1. Diseñar, implantar, controlar, evaluar, asesorar e innovar sistemas de información financiera, administrativa, fiscal y de auditoría en entidades económicas.
2. Analizar y generar información financiera con apego a las Normas de Información Financiera, nacionales e internacionales, para la toma de decisiones.
3. Auditar sistemas financieros, fiscales y administrativos de las entidades económicas con apego a las Normas y Procedimientos de Auditoria y Normas para Atestiguar.
4. Aplicar el marco legal pertinente a las características y necesidades de la entidad económica dentro del campo profesional.
5. Administrar estratégicamente los recursos de las entidades económicas con visión emprendedora y competitiva.
6. Conocer y cumplir el código de ética profesional.
7. Utilizar las Tecnologías de Información y Comunicación para eficientar los procesos y la toma de decisiones.
8. Desarrollar investigación asumiendo una actitud de liderazgo, compromiso y servicio con su entorno social.
9. Elaborar y evaluar proyectos de inversión de acuerdo a las características y necesidades del entorno y propiciar la generación de empresas
10. Asumir actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente.
11. Formar y promover el desarrollo de grupos de trabajo interdisciplinarios para el logro de los resultados de las entidades con un sentido de responsabilidad social y visión integradora.
12. Conocer y proponer estrategias de mercadotecnia que permitan alcanzar los objetivos de la empresa.
13. Aplicar métodos de análisis de información financiera para determinar las mejores alternativas de inversión y financiamiento.

**Contador Público
COPU-2010-205**

Introducción a la Contabilidad Financiera CPM-1030 2 4 6	Contabilidad Financiera I CPM-1012 2 4 6	Contabilidad Financiera II CPM-1013 2 4 6	Contabilidad de Sociedades CPD-1011 2 3 5	Contabilidad Avanzada CPD-1010 2 3 5	Contabilidad Internacional CPD-1014 2 3 5	Seminario de Contaduría CDO-1037 0 3 3	Especialidad
Administración CPC-1001 2 2 4	Taller de Ética ACA-0907 0 4 4	Mercadotecnia CPC-1033 2 2 4	Sistemas de Costos Históricos CPD-1038 2 3 5	Sistemas de Costos Predeterminados CPD-1039 2 3 5	Gestión y Toma de decisiones CPF-1027 3 2 5	Administración Estratégica CPC-1002 2 2 4	
Álgebra Lineal ACF-0903 3 2 5	Cálculo Diferencial e Integral CPD-1008 2 3 5	Matemáticas Financieras CPC-1032 2 2 4	Microeconomía CPC-1034 2 2 4	Macroeconomía CPC-1031 2 2 4	Administración de la Producción y de las operaciones CPC-1003 2 2 4	Elab. y Eval. de Proyectos de Inversión CPH-1021 1 3 4	Residencia Profesional
Fundamentos de Derecho CPC-1025 2 2 4	Derecho Mercantil CPC-1016 2 2 4	Derecho Laboral y Seg. Social CPC-1015 2 2 4	Derecho Tributario CPC-1017 2 2 4	Impuestos Personas Morales CPJ-1028 4 2 6	Impuestos Personas Físicas CPJ-1029 4 2 6	Otros Impuestos y Contribuciones CPJ-1035 4 2 6	
Desarrollo Humano CPC-1018 2 2 4	Dinámica Social CPC-1019 2 2 4	Gestión del Talento Humano CPC-1026 2 2 4	Fundamentos de Auditoría CPC-1024 2 2 4	Auditoría para Efectos Financieros CPD-1006 2 3 5	Auditoría para Efectos Fiscales CPD-1007 2 3 5		Servicio Social
Fundamentos de Investigación ACC-0906 2 2 4	Estadística Administrativa I CPC-1022 2 2 4	Estadística Administrativa II CPC-1023 2 2 4	Taller de Investigación I ACA-0909 0 4 4	Taller de Investigación II ACA-0910 0 4 4	Economía Internacional CPC-1020 2 2 4	Taller de Informática II CPA-1041 0 4 4	
	Comunicación Humana CPC-1009 2 2 4	Taller de Informática I CPC-1040 2 2 4	Desarrollo Sustentable ACD-0908 2 3 5	Análisis e Interpretación de Estados Financieros CPC-1005 2 2 4	Planeación Financiera CPC-1036 2 2 4	Alternativas de Inversión y Financiamiento CPC-1004 2 2 4	

27

31

30

31

33

33

21

0

Genérica	206
Residencia	10
Servicio Social	10
Otros	5
Especialidad	29
Total de Créditos	260

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura	Auditoria para efectos Financieros
Carrera:	Contador publico
Clave de la asignatura:	CPD-1006
(Créditos) SATCA ¹	2-3-5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

La asignatura se integra por el estudio y realización de casos prácticos, que son fundamentales en la competencia específica del Contador Público, en el área de auditoría. Con sus estrategias didácticas, se pretende que el alumno fortalezca sus competencias previas genéricas como específicas de contabilidad, de costos y de impuestos básicos.

Intención didáctica.

Para el estudio y evaluación del control interno de una empresa con el fin de efectuar la planeación de los trabajos de auditoría, se estudian las metodologías apropiadas, mismas que constituyen una base para quienes habrán de realizar la auditoria, para poder establecer el grado de confianza que se habrá de depositar en la documentación sujeta a examen, así como la oportunidad y alcance de las técnicas y procedimientos de auditoría aplicables de acuerdo a las circunstancias.

En la parte practica, se resuelven ejercicio básico de determinación de ajustes y reclasificaciones y de cierre de hojas de trabajo de igual forma se resuelve un caso práctico de apertura y cierre de papeles de trabajo, elaborando los informes básicos de auditoría.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias Instrumentales
----------------------------------	------------------------------------

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

- Auditar sistemas financieros, y administrativos de las entidades económicas con apego a las Normas y Procedimientos de Auditoria y Normas para Atestiguar.

- Saber leer, escuchar, observar
- Investiga, analiza y sintetiza información
- Organiza y planifica metodológicamente
- Razona y recuerda datos y cifras.
- Calcula e interpreta cifras
- Memoriza, comprende y manipula ideas
- Identifica ideas centrales o problemas objetivos
- Genera ideas-conocimientos y criterios propios
- Encuentra solución a problemas
- Utiliza sus movimientos y sentidos corporales para expresarse o comunicarse en forma corporal, verbal y escrita
- Utiliza sus movimientos y sentidos corporales, manejar equipos y herramientas de trabajo
- Utiliza las Tecnologías de información y comunicación (TIC'S) en la investigación, análisis, síntesis, y presentación de cifras, datos imágenes y textos
- Propone y toma de decisiones fundamentadas

Aplica los conocimientos generales básicos de materias genéricas

Competencias Interpersonales

- Tiene capacidad de crítica y autocrítica
- Trabaja en equipo y en equipo interdisciplinario
- Aprecia la diversidad ideológicas y multicultural
- Se adapta a diversos ambientes laborales
- Se comunica y explica en forma oral y escrita en forma clara, objetiva y coherente ideas o conocimientos

Demuestra su compromiso ético, social y de servicio a los demás.

Competencias Sistémicas

- Dirige con liderazgo emprendedor, con carácter y decisión.
- Toma decisiones racionales y objetivas en la solución de problemas

	<ul style="list-style-type: none"> • Organiza y planifica trabajos hacia resultados específicos • Aplica en forma creativa y críticamente los conocimientos adquiridos • Investiga y genera el auto aprendizaje • Utiliza metodologías científicas en la solución de problemas • Diseña metodologías científicas en la solución de problemas • Trabaja bajo presión • Negocia • Tiene iniciativa y genera nuevas ideas o conocimientos. • Es creativo y con espíritu emprendedor • Ejerce y delega autoridad • Trabaja en forma individual y en equipo. • Diseña y gestiona nuevos proyectos • Trabaja en equipos interdisciplinarios en busca de objetivos comunes • Se adapta a distintos ambientes laborales y climas organizacionales y a nuevas tecnologías • Planifica estrategias de aprendizaje • Es autocrítico y crítico, en forma objetiva, fundamentada y constructiva • Sabe respetar los valores universales de libertad, justicia, verdad y compromiso <p>Es ético en sus acciones o decisiones</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

<p>Instituto Tecnológico de Nuevo Laredo, del 03 de octubre 2009 al 14 de mayo 2010.</p>	<p>Academia de la Carrera de Contador Publico</p>	<p>Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudios puesto en la reunión nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Publico</p>
<p>Instituto Tecnológico de La Paz.</p>	<p>Academia de la carrera de contador publico.</p>	
<p>Instituto Tecnológico de Cancún</p>	<p>Academia de la carrera de contador publico.</p>	
<p>Instituto Tecnológico de los Mochis</p>	<p>Academia de la carrera de contador publico.</p>	
<p>Instituto Tecnológico de</p>	<p>Academia de la carrera de</p>	

ciudad Juárez	contador publico.	
Instituto Tecnológico de ciudad Cuauhtémoc	Academia de la carrera de contador publico.	

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Auditar sistemas financieros, y administrativos de las entidades económicas con apego a las Normas y Procedimientos de Auditoria y Normas para Atestiguar, desarrollando una práctica de auditoría, para efectos financieros.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer las Normas de Información Financiera
- Conocer las Normas y Procedimientos de Auditoria
- Manejo de computadora

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Estudio y evaluación del control interno:	1.1 Investigación de las características generales y particulares de la empresa 1.2 Elaboración del organigrama funcional y departamental de la empresa 1.3 Identificación de las operaciones básicas de la empresa 1.4 Investigación de las funciones básicas de puestos que intervienen en las operaciones básicas 1.5 Elaboración de diagramas de flujo de control interno en operaciones básicas A).- De ingresos B).- De cobro C). De compras D).- De pago E). De producción 1.6 Requisitos básicos del control interno 1.7 Evaluación del control interno

2	Caso práctico integrador :	<p>1.8 Informe de observaciones y sugerencias de mejora al control interno</p> <p>2.1 Planteamiento del caso</p> <p>2.2 Proceso de solución:</p> <p> 2.2.1 Determinación de ajustes</p> <p> 2.2.2 Reclasificaciones, con aplicación en NIF'S y procedimientos de Auditoría.</p> <p>2.3 Compilación del trabajo de auditoría</p> <p> 2.3.1 Verificación de pendientes de auditoría</p> <p> 2.3.2 Integración y organización de papeles de trabajo (archivo permanente)</p> <p>2.4 Terminación y Cierre de auditoría</p> <p>2.5 Informes de auditoría</p> <p>2.6 Seguimiento de observaciones detectadas en la auditoría.</p>
---	--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Estrategias de aprendizaje (implica desarrollo de habilidades):

- Investigación documental y de campo de temas y/o conceptos específicos
- Lectura de apuntes, artículos y libros
- Análisis, crítica, comentarios, planteamiento de dudas de apuntes
- Elaboración de mapas conceptuales
- Elaboración de cuadros sinópticos
- Participar en clase
- Facilitar la integración de equipos de trabajo
- Integrar y proporcionar a los estudiantes apuntes básicos pertinentes al tema
- Orientar y asesorar a los alumnos y equipos de trabajo y las investigaciones y productos de aprendizaje que se debe obtener

- Coordinar los trabajos de grupo
- Moderar las discusiones de grupo
- Estructurar y solucionar ejemplos de ejercicios prácticos
- Estructurar y plantear ejercicios prácticos al alumno
- Realizar las aclaraciones necesarias, con base a las dudas planteadas por alumnos
- Vincular la teoría y la practica a través de casos prácticos
- Fomentar la utilización de medios electrónicos para la búsqueda de información, organización, procesamiento y presentación de información
- Propiciar que el estudiante valore sus actividades, reflexione y llegue a un proceso de auto evaluación
- Vincular los conocimientos de la materia con temas afines de otras materias

Estrategias para fomentar valores (acciones):

- Entregar trabajos en tiempo y forma
- Asistencia puntual

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en la calidad de la presentación, estructura, contenido y solución de:

- Reportes o informes escritos de investigación
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
- Exámenes orales y/o escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.
- La integración del portafolio de evidencias.
- Mapas conceptuales y mentales, matrices de datos, flujogramas, cuadros sinópticos, resúmenes
- Informes de investigación tanto documentales como de campo.
- Reportes de cada una de las visitas a las empresas (ensayos).
- Reportes de visitas a las organizaciones y laboratorios
- Presentación de proyectos
- La Participación durante el desarrollo del curso.
- Exposiciones frente a grupo de temas relacionados con la asignatura.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Estudio y evaluación del control interno

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Comprender la metodología de estudio y evaluación del control	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Investigar, Analizar y Discutir la metodología para la evaluación del control interno.

interno, de acuerdo con el Boletín 3050 de las normas de auditoría generalmente aceptadas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar cuestionarios para la evaluación del control interno. ▪ Resolver casos prácticos
-------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Caso práctico integrador:

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar una auditoría para efectos financieros, aplicando la normas de auditoría generalmente aceptadas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Planear las acciones para la resolución de la práctica de auditoría. ▪ Elaborar y resolver los cuestionarios de investigación de las características generales y evaluación de control interno. ▪ Preparar el programa de auditoría ▪ Aplicar las técnicas y procedimientos de auditoría para recabar la evidencia suficiente y competente. ▪ Realizar el cierre de la auditoría ▪ Formular los informes de auditoría para fines financieros ▪ Presentar el escrito de observaciones y sugerencias.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

- El proceso Contable, primer nivel de Arturo Elizondo López
- Normas de información financiera del IMCP
- Normas y procedimientos de auditoría y normas para atestiguar del IMCP
- Normas internacionales de información financiera NIIF del IMCP
- Boletín de Ética Profesional
- Tendencia en la presentación de estados financieros del IMCP
- Código de ética profesional actualizado, IMCP
- Auditoría “un enfoque practico” Benjamín Rolando Téllez Trejo
- Practica Elemental de auditoría de Víctor Manuel Mendivil Escalante Ed. CENGAGE LEARNIG
- Control interno y muestro estadístico, IMCP
- Conoce las auditorías, Santillana Medina
- Auditoría I, L. Ruiz Velazco
- Practica de auditoría automatizada Carpy Morales Carlos A. Ed. IMCP
- Prácticas comerciales de auditoría disponibles o casos planteados por el profesor
- Referencias en Internet: www.bivetec.org.mx www.imcp.com

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Estudiar y evaluar el control interno de una empresa.
- Resolver un caso práctico de auditoría para efectos financieros.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Auditoria para efectos Fiscales
Carrera:	Contador Publico
Clave de la asignatura:	CPD-1007
(Créditos) SATCA ¹	2-3-5

2.- PRESENTACIÓN

Esta asignatura aporta al estudiante los conocimientos técnicos y legales requeridos en materia de auditoria a los estados financieros para efectos fiscales, con el fin de poder incorporarse al término de su carrera a la práctica independiente en el área de auditoria.

En la Auditoria Fiscal el estudiante conocerá la importancia, su obligatoriedad, usos en el cumplimiento y pago de las obligaciones fiscales de las entidades económicas. Tomando como base y siguiendo lineamientos de la auditoria financiera y legislación fiscal aplicable

Intención didáctica.

Conocer y comprender que este tipo de auditoria es un examen sistemático de los registros contables, fiscales y operaciones relacionadas con aspectos tributarios de la entidad.

Es una aplicación de la legislación tributaria y la normatividad utilizada en la auditoria de estados financieros con un enfoque para fines fiscales y de seguridad social.

3. COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas: 1. Resolver una practica de auditoria para efectos fiscales y de seguridad social aplicando las disposiciones tributarias y la normatividad vigente. Consiente de la	Competencias Genéricas Competencias instrumentales: <ul style="list-style-type: none">▪ Capacidad de análisis y síntesis▪ Capacidad de organizar y planificar.▪ Comunicación oral y escrita en su
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

<p>responsabilidad profesional, ética, social y legal del Contador Publico.</p>	<p>propia lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Habilidades básicas de manejo de las TIC's. ▪ Habilidad de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas). ▪ Solución de problemas. ▪ Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica. • Trabajo en equipo. • Habilidades interpersonales. <p>Competencias sistémicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacidad de aplicar los conocimientos en la practica ▪ Habilidades de investigación ▪ Capacidad de aprender ▪ Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones ▪ Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) ▪ Liderazgo ▪ Habilidad para trabajar en forma autónoma ▪ Capacidad para diseñar y gestionar proyectos ▪ Iniciativa y espíritu emprendedor ▪ Preocupación por la calidad ▪ Compromiso ético
---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
<p>Instituto Tecnológico de Nuevo Laredo, del 03 de octubre 2009 al 14 de mayo 2010.</p>	<p>Academia de la Carrera de Contador Publico</p>	<p>Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudios puesto en la reunión nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Publico</p>
<p>Instituto Tecnológico de La Paz.</p>	<p>Academia de la carrera de contador publico.</p>	
<p>Instituto Tecnológico de Cancún</p>	<p>Academia de la carrera de contador publico.</p>	

Instituto Tecnológico de los Mochis	de	Academia de la carrera de contador publico.
Instituto Tecnológico de ciudad Juárez	de	Academia de la carrera de contador publico.
Instituto Tecnológico de ciudad Cuauhtémoc	de	Academia de la carrera de contador publico.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Desarrollar una practica de auditoria para efectos fiscales y de seguridad social aplicando las disposiciones fiscales y la normatividad vigente. Consiente de la responsabilidad profesional, ética, social y legal del Contador Publico.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocimiento de las Normas de Información Financiera
- Conocimiento del Código de Ética Profesional
- Conocimiento de Contabilidad
- Conocimiento de Finanzas
- Conocimiento de Normas y procedimientos de auditoria y Normas para atestiguar
- Conocimiento, manejo de técnicas y procedimientos de auditoria
- Conocimiento, manejo de Tecnologías de Información y Comunicación
- Conocimiento de la legislación tributaria
- Manejo de computadora y software aplicable
- Conocimiento de la miscelánea fiscal

7. TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Marco Legal	1.1. Concepto de Auditoria Fiscal. 1.2. Objetivo General de la Auditoria Fiscales. 1.2.1 Marco Legal para efectos fiscales 1.2.2 Marco Legal para efectos de seguridad social 1.2.3 Acuerdos de Coordinación fiscal del estado. 1.2.4 del Consejo técnico del IMSS e INFONAVIT. 1.3. Informes de Auditoria a elaborar y presentar

<p>2</p>	<p>Proceso Legal y Fiscal</p>	<p>2.1. En materia de la LISR y Reglamento. 2.1.1 Ingresos y deducciones</p> <p>2.2. En materia de la LIVA y Reglamento. 2.2.1 Pagos y acreditamientos</p> <p>2.3. En materia de la LIETU y Reglamento 2.3.1 Ingresos y deducciones</p> <p>2.4. En materia de la LSS y Reglamentos. 2.4.1 Cuotas Obrero-Patronales</p> <p>2.5. En materia de INFONAVIT y Reglamento</p> <p>2.6. Otras leyes fiscales 2.6.1 De Competencia Federal 2.6.2 De Competencia Estatal 2.6.3 De Competencia Local</p> <p>2.7. Otras disposiciones aplicables. 2.7.1 Resolución miscelánea fiscal 2.7.2 Acuerdos del Consejo Técnico Del IMSS e INFONAVIT</p>
<p>3</p>	<p>Caso Práctico Integrador.</p>	<p>3.1. Planteamiento del caso 3.1.1 Datos generales</p> <p>3.2. Determinación de ajustes y reclasificaciones, con fundamento en NIF y Leyes Fiscales 3.2.1 Integración de los archivos electrónicos del SIPRED 3.2.2 Captura de los anexos del SIPRED</p> <p>3.3. Cierre de la auditoria 3.3.1 Integración de papeles de trabajo(archivo permanente)</p> <p>3.4.- Informes de auditoria 3.4.1.-Elaboracion y presentación del informe fiscal</p> <p>3.5.- Seguimiento de la auditoria. 3.5.1 Por Autoridades 3.5.2 Por Contador Público Registrado</p>

8.- SUGERENCIAS DIDACTICAS

- Propiciar el uso de la tecnología para el desarrollo de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio de ideas, la reflexión, integración y colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales se encaminen hacia la investigación, aplicación de conocimientos y solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para el trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de la carrera con enfoque sustentable.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Interesar al estudiante en su integración como participante y/o ponente en conferencias, talleres, foros, etc.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACION

La evaluación de la asignatura se hará con base en siguiente desempeño:

Evaluaciones teóricas	20%
Desarrollo de la práctica de auditoria	65%
Sugerencias didácticas para el desarrollo de competencias profesionales	• Propiciar el uso de la tecnología para el desarrollo de la asignatura.
Actitud	5%
Trabajo en Equipo	10%
TOTAL	100%

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Marco Legal

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y definir el contexto de la	Investigar, analizar y discutir las diversas

Profesión Contable en el campo de actuación de la auditoría fiscal, y de seguridad social.	legislaciones aplicables a la auditoría para efectos fiscales y de seguridad social. Presentación de mapas conceptuales.
--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad No. 2: Proceso Legal y Fiscal

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer e interpretar la legislación tributaria y su aplicación general.	Investigar, analizar y discutir la base legal aplicable de la auditoría para efectos fiscales y de seguridad social. Presentación de mapas conceptuales

Unidad No. 3: Caso Práctico Integrador.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Elaborar un caso práctico que integre el aspecto fiscal y de seguridad social.	Investigar, analizar y discutir el contenido del software del SIPRED y SUDI vigentes Resolver practica integral.

11.- FUENTES DE INFORMACION

Normas y procedimientos de auditoría y normas para atestiguar.
Editorial IMCP Edición Actualizada Mex.

Normas de Información Financiera
Editorial CINIF Edición Actualizada Mex.

Auditoría. Un enfoque integral (Alvin Arens/Randal J. Elder/Mark S. Beasley)
Editorial PEARSON Edición Actualizada

Fisco Agenda Anual
Editorial ISEF Edición Actualizada Mex.

Agenda de Seguridad Social
Editorial ISEF Edición Actualizada Mex.

Programa SIPRED
Actualizado

Programa SUDI
Actualizado

Resolución Miscelánea Fiscal

Acuerdos de Consejo Técnico del IMSS

Software Auditor (vigente)
Ed. Pendiente

12.- PRACTICAS PROPUESTAS

Practicas relacionadas con el SIPRED (Sistema de Presentación de Dictamen), SUDI (Sistema Único de Dictamen), Normas y Procedimientos de Auditoría y Normas para Atestiguar y Normatividad Tributaria.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Matemáticas Financieras
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1032
(Créditos) SATCA ¹	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador público la capacidad para analizar y aplicar los modelos matemáticos relacionados con los cambios cuantitativos que se producen en sumas de dinero, llamadas capitales, de tal manera que al final del curso podrán diseñar, innovar e implementar las dinámicas financieras de las organizaciones en un mundo global.

La importancia de las matemáticas financieras en la carrera de Contador Público del SNEST, radica en su aplicación a las operaciones bancarias y bursátiles, en temas económicos y en muchas áreas de las finanzas, ya que le permiten al administrador financiero tomar decisiones de forma rápida y acertada, asimismo, es la base del análisis de los proyectos de inversión, ya que siempre es necesario considerar el efecto del interés que opera en las cantidades de efectivo con el paso del tiempo.

En la actualidad, el uso de las Matemáticas Financieras es de vital importancia en el mundo de las entidades, ya sean públicas o privadas.

Cualquier tipo de transacción se hace sobre la base de comparaciones de intereses, capitales, tasas, tiempos, montos, saldos, debido a que a través de eso se toman las decisiones más trascendentales a la hora de realizar el manejo de los recursos financieros.

La Matemática financiera, es una rama de la matemática aplicada que estudia el valor del dinero en el tiempo, al combinar elementos fundamentales (capital, tasa, tiempo) para conseguir un rendimiento o interés, al brindarle herramientas y métodos que permitan tomar la decisión más correcta a la hora de una inversión.

Por lo anterior podemos establecer su relación con otras disciplinas incluidas en la retícula y por lo tanto en el perfil del Contador Público del SNEST; considerando las siguientes:

Contabilidad: Es el proceso mediante el cual se identifica, mide, registra y comunica la información económica de una organización o empresa, con el fin de que las personas interesadas puedan evaluar la situación de la entidad.

Relación: Suministra en momentos precisos o determinados, información razonada, en base

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

a registros técnicos, de las operaciones realizadas por un ente privado publico, que permitan tomar la decisión mas acertada en el momento de realizar una inversión.

Derecho: Es el conjunto de leyes, preceptos y reglas, a los que están sometidos los hombres que viven en toda sociedad civil. El derecho posee diferentes ramas por lo que se relaciona de diversas maneras con las matemáticas financieras.

•**Derecho Mercantil:** Es el conjunto de leyes relativas al comercio y a las transacciones realizadas en los negocios.

Relación: En sus leyes se encuentran artículos que regulan las ventas, los instrumentos financieros, transportes terrestres y marítimos, seguros, corretaje, garantías y embarque de mercancías; que representan instrumentos esenciales en Finanzas.

• **Derecho Civil:** Es el conjunto de normas e instituciones destinadas a la protección y defensa de la persona y de los fines que son propios de ésta.

Relación: Regula la propiedad de los bienes, la forma en que se pueden adquirir, los contratos de compra y venta, disposiciones sobre hipotecas, prestamos a interés; que representa el campo de estudio de las matemáticas financieras, es decir, todas las transacciones económicas que estudia esta disciplina.

Economía: Es una ciencia social que estudia los procesos de producción, distribución, comercialización y consumo de bienes y servicios; es decir, estudia la riqueza para satisfacer necesidades humanas.

Relación: Esta disciplina brinda la posibilidad de determinar los mercados en los cuales, un negocio o empresa, podría obtener mayores beneficios económicos.

Finanzas: Es el término aplicado a la compra-venta de instrumentos legales cuyos propietarios tienen ciertos derechos para percibir, en el futuro, una determinada cantidad monetaria.

Relación: Esta disciplina trabaja con activos financieros o títulos valores e incluyen bonos, acciones y prestamos otorgados por instituciones financieras, que forman parte de los elementos fundamentales de las matemáticas financieras.

Intención didáctica.

El temario está organizado agrupando los contenidos conceptuales de la asignatura de manera secuencial.

En matemáticas financieras se estudiarán las operaciones financieras simples (interés y descuento) y complejas (rentas), entendiendo por operación financiera la sustitución de uno o más capitales por otro u otros equivalentes en distintos momentos de tiempo, mediante la aplicación de una ley financiera.

La ley financiera que se aplique puede ser mediante un régimen de interés simple cuando los intereses generados en el pasado no se acumulan y, por tanto, no generan, a su vez, intereses en el futuro. Los intereses se calculan sobre el capital original. Si se trabaja en un

régimen de capitalización compuesta los intereses generados en el pasado sí se acumulan al capital original y generan, a su vez, intereses en el futuro (los intereses se capitalizan). Según el sentido en el que se aplica la ley financiera existen operaciones de capitalización: cuando se sustituye un capital presente por otro capital futuro y de actualización o de descuento: cuando se sustituye un capital futuro por otro capital presente.

El alumno deberá demostrar sus habilidades básicas de razonamiento lógico, y de aplicación de fórmulas y procedimientos, con el fin de generar ideas-conocimientos y criterios propios, de la misma forma identificar la solución de problemas; todo lo anterior desarrollará en él la capacidad no sólo de analizar e interpretar el valor del dinero a través del tiempo en Anualidades y fondos de amortización, sino que estará en condiciones de que al comprender conceptos de riesgo e incertidumbre, y al introducirse al mercado de valores, podrá resolver operaciones bursátiles como lo son la compra-venta de cetes, papel comercial, acciones, bonos y obligaciones.

Por lo anterior las matemáticas financieras son de aplicación eminentemente práctica y, su estudio está íntimamente ligado a la solución de problemas de la vida cotidiana en el área de negocios.

El profesor a cargo de la presente asignatura deberá ser un profesional de la Contaduría o Administración, si es posible con estudios adicionales de finanzas corporativas o maestro en Finanzas o Administración, de tal manera que se desempeñe con conocimientos amplios en el tema, aunque para desarrollarlos exitosamente, el profesor debe estar capacitado en la educación basada en competencias, desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:

Aplicar los métodos de valoración del dinero en el tiempo, interpretando los resultados para tomar decisiones efectivas, en beneficio de los intereses y objetivos económicos y financieros de los entes económicos.

Competencias genéricas

1- Competencias instrumentales:

- Comunicación oral y escrita en su propia lengua
- Habilidades básicas de manejo de la computadora
- Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
- Tener capacidad de análisis y síntesis.
- Tener conocimientos elementales de álgebra.
- Uso correcto de la calculadora de funciones
- Usar herramientas básicas de probabilidad valor esperado y árbol de

	<p>decisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacidad de organizar y planificar ▪ Capacidad de análisis y síntesis ▪ Solución de problemas ▪ Toma de decisiones. <p>2-Competencias interpersonales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Compromiso ético <p>3-Competencias sistémicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones • Capacidad de generar nuevas ideas • Liderazgo • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Preocupación por la calidad • Búsqueda del logro
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, Col. fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Contador Público. Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Lic. en Contaduría.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las

		asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Aplicar los métodos de valoración del dinero en el tiempo, interpretando los resultados para tomar decisiones efectivas, en beneficio de los intereses y objetivos económicos y financieros de los entes económicos.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocimientos generales básicos
- Conocimientos básicos de la carrera
- Comunicación oral y escrita en su propia lengua
- Habilidades básicas de manejo de la computadora
- Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
- Tener capacidad de análisis y síntesis.
- Tener conocimientos elementales de álgebra.
- Uso correcto de la calculadora de funciones
- Capacidad de organizar y planificar

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Fundamentos de matemáticas financieras.	1.1 Importancia de las matemáticas financieras en el perfil del Contador Público. 1.1.1 Las matemáticas financieras en la toma de decisiones. 1.1.2 Tasas de interés líder. TIIE, CCP, CETES. 1.1.3 Interés simple e interés compuesto: concepto, diferencias y aplicaciones.
2	Descuento simple.	2.1 Descuento real y comercial. 2.1.1 Teoría y operaciones con Cetes (compra-venta) 2.1.2 Teoría y operaciones con Factoraje financiero
3	Anualidades y Amortización de deudas.	3.1 Anualidades. 3.1.1 Concepto y elementos de una Anualidad. 3.1.2 Clasificación de las anualidades

4	Títulos de Deuda.	<p>3.1.3 Anualidad ordinaria, anualidad anticipada y anualidad diferida.</p> <p>3.2 Amortización</p> <p>3.2.1 Amortización con interés global.</p> <p>3.2-2 Amortización de deudas.</p> <p>4.1 Introducción al mercado de valores</p> <p>4.1.1 Concepto de mercado de valores y clasificación, mercado de dinero y de capitales y mercado primario y secundario.</p> <p>4.1.2 Títulos de deuda, emisión, operación de compra-venta: acciones, bonos y obligaciones, papel comercial y la medición de su riesgo</p>
---	--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- Propiciar actividades de metacognición. Ante la ejecución de una actividad, señalar o identificar el tipo de proceso intelectual que se realizó: una identificación de patrones, un análisis, una síntesis, la creación de un heurístico, etc. Al principio lo hará el profesor, luego será el alumno quien lo identifique. Ejemplos: Identificar las variables económicas tales como la tasas de interés líder en el mercado que sirva de referencia de las tasas de descuento y las tasas de rendimiento en la compra-venta de cetes.
- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes. Ejemplo: buscar en páginas de Internet o artículos especializados, información relevante para complementar su análisis.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes. Ejemplo: al hacer una co-evaluación se presta para socializar los resultados de las investigaciones y las experiencias prácticas solicitadas como trabajo extra clase.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional. Ejemplos: al estar informados de los eventos económicos a nivel nacional e internacional, el alumno hace conciencia de su entorno real.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios a las que ésta da soporte para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante. Ejemplos: participar en eventos que promuevan la creación de proyectos en los que se requiere de interactuar con los estudiantes de otras carreras.

- Propiciar el desarrollo de capacidades intelectuales relacionadas con la lectura, la escritura y la expresión oral. Ejemplos: trabajar las actividades prácticas a través de guías escritas, redactar reportes e informes de las actividades de experimentación, exponer al grupo las conclusiones obtenidas durante las observaciones y la elaboración de ensayos académicos.
- Facilitar el contacto directo con las empresas, al llevar a cabo actividades prácticas, para contribuir a la formación de las competencias para el trabajo experimental como: identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, trabajo en equipo, aplicación de los conocimientos, etc.
- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, que encaminen hacia la investigación.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución. Por ejemplo, permitir que se relacionen con alumnos de grados avanzados en un debate financiero.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente a través de la aplicación eficiente de los recursos.
- Tratar de utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de la asignatura (Simuladores de negocios, calculadoras financieras, procesador de texto, hoja de cálculo, base de datos, graficador, Internet, etc.)
- Investigación documental y de campo de temas y/o conceptos específicos
- Lectura de apuntes, artículos y libros
- Análisis, crítica, comentarios, planteamiento de dudas de apuntes
- Elaboración de mapas conceptuales
- Elaboración de cuadros sinópticos
- Participar en clase
- Facilitar la integración de equipos de trabajo
- Integrar y proporcionar a los estudiantes apuntes básicos pertinentes al tema
- Orientar y asesorar a los alumnos y equipos de trabajo y las investigaciones y productos de aprendizaje que se debe obtener
- Coordinar los trabajos de grupo
- Moderar las discusiones de grupo
- Estructurar y solucionar ejemplos de ejercicios prácticos
- Estructurar y plantear ejercicios prácticos al alumno
- Realizar las aclaraciones necesarias, con base a las dudas planteadas por alumnos
- Vincular la teoría y la practica a través de casos prácticos
- Fomentar la utilización de medios electrónicos para la búsqueda de información, organización, procesamiento y presentación de información
- Propiciar que el estudiante valore sus actividades, reflexione y llegue a un proceso de auto evaluación
- Vincular los conocimientos de la materia con temas afines de otras materias

- Portafolio de evidencias

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en la calidad de la presentación, estructura, contenido y solución de:

- Reportes o informes escritos de investigación
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
- Exámenes orales y/o escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.
- La integración del portafolio de evidencias.
- Mapas conceptuales y mentales, matrices de datos, flujogramas, cuadros sinópticos, resúmenes
- Informes de investigación tanto documentales como de campo.
- Reportes de cada una de las visitas a las empresas (ensayos).
- Reportes de visitas a las organizaciones y laboratorios
- Presentación de proyectos
- La Participación durante el desarrollo del curso.
- Exposiciones frente a grupo de temas relacionados con la asignatura.

La evaluación del aprendizaje se llevará a cabo a través de la constatación de los desempeños académicos logrados por el estudiante; es decir, mostrando las competencias profesionales explicitadas en los objetivos de aprendizaje. La evaluación debe ser continua y formativa por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Fundamentos de matemáticas financieras.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conoce analiza y evalúa los fundamentos de las matemáticas financieras para la toma de decisiones. y el impacto que tiene el valor del dinero a través del tiempo y su equivalencia por medio de los diversos factores de capitalización.	Investiga y analiza los conceptos basicos. Elabora mapas conceptuales <ul style="list-style-type: none"> ▪ Resolver ejercicios prácticos ▪ Compilar, integrar y complementar apuntes ▪ Analiza y comprende el impacto que tiene el valor del dinero a través del tiempo. ▪ Investigar y analizar datos reales que sirvan en la determinación de la tasa de interés nominal y efectiva. ▪ Resolver casos prácticos

Unidad 2: Descuento.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
--------------------------------------	----------------------------

<p>Entenderá los conceptos básicos del descuento simple, con el fin de que sean aplicados a operaciones financieras de compra-venta de cetes y de factoraje financiero.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar una línea del tiempo con el fin de identificar la evolución de los cetes. ▪ Conseguir diarios de circulación nacional específicamente la sección financiera con el fin de que el alumno identifique la emisión, características y tasas reales de aplicación de cetes, identificando su aplicación a descuento. ▪ Documentar a manera de ensayo la operación de las empresas de factoraje financiero y su fundamento legal.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Anualidades y amortización de deuda.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Identificar la aplicación del valor del dinero a través del tiempo en operaciones de anualidades y amortización de deudas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseñar un compendio de aplicaciones reales con operaciones de anualidades y amortización. ▪ Presentar un reporte de lecturas de temas similares en revistas especializadas.

Unidad 4: Títulos de Deuda.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>comprende conceptos de riesgo e incertidumbre, y al introducirse al mercado de valores, podrá resolver operaciones bursátiles como lo son la compra-venta de papel comercial, acciones, bonos y obligaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elabora un periódico mural comparativo de los títulos de deuda existentes en el mercado de valores, indicando su emisor, características, requisitos y un ejemplo gráfico. ▪ Resuelve y analiza las ventajas y desventajas de algunos títulos de deuda. ▪ Crea un portafolio de inversión con duración mínima de un mes con el fin de identificar las posibilidades de generar riqueza. <p>Fundamenta sus conocimientos financieros en las NIF y en la legislación fiscal vigentes.</p>

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Vidaurri Aguirre Héctor Manuel, Matemáticas Financieras, última edición, Thomson, International Thomson Editores, México 2009.
2. Little Jeffrey B., Cómo entender a Wall Street, última edición, Mc Graw Hill.
3. Normas de Información Financiera vigente.

Portales electrónicos de búsqueda sugeridos:

- BANXICO (<http://www.banxico.org.mx/>)
- SHCP (<http://www.shcp.gob.mx/Paginas/default.aspx>)
- Diario Oficial de la Federación (<http://dof.gob.mx/>)
- Sitios Web especializados:
- <http://blogsdefinanzas.com/>
- <http://www.gestiopolis.com/finanzas-contaduria/evaluacion-financiera-de-proyectos-precios-corrientes-y-constantess.htm>

Revistas y diarios especializados sugeridos:

- Administrate hoy (ed Sicco)
- Contaduría Pública (colegio de Contadores Públicos, AC)
- Veritas (idem)
- Diario El Financiero
- Diario El economista

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS.

Se incluyen en cada unidad, dentro de las actividades de aprendizaje.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Sistemas de Costos Predeterminados
Carrera:	Contador Publico
Clave de la asignatura:	CPD-1039
(Créditos) SATCA ¹	2-3-5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura:

La aportación de esta materia al perfil es el de diseñar, implementar, controlar, asesorar e innovar sistemas de información administrativa en entidades económicas, con apego a las normas de información financiera para eficientar el proceso de toma de decisiones.

Con esta asignatura el estudiante, conoce, registra y controla los elementos del costo predeterminado, aplicados a los sistema de costos por órdenes de producción y por procesos, así mismos identifica ventajas y desventajas del costeo absorbente y del costeo directo que le permita generar información financiera para toma de decisiones. Esta asignatura se relaciona con las áreas de contabilidad, finanzas y Formulación y Evaluación de Proyectos.

Intención didáctica.

La materia incluye tres unidades que contienen:

Unidad I. Se incluyen los temas de costos predeterminados estimados que le ayudan al estudiante a conocer una forma de control de las operaciones de una empresa, ya que conoce los costos con anticipación, basados en la experiencia, para la elaboración de su producto. Así como el análisis y tratamiento de las variaciones.

Unidad II. Se tratan los temas de costos predeterminados estándar que le ayudan al estudiante a conocer una forma de control de las operaciones de una empresa, ya que conoce los costos con anticipación, basados en estudios técnicos, que muestran lo que debe costar la elaboración de su producto. Así como el análisis y tratamiento contable de las desviaciones.

Unidad III. Se abordan los temas de costeo directo y costeo absorbente, ventajas, desventajas, diferencia y aplicaciones de mismos para la toma de decisiones. Con la finalidad de que el estudiante cuente con elementos para tomar decisiones.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas: Conocer y aplicar los sistemas de información basados en costos predeterminados estimados y estándar enfocados a los sistemas de costeo por órdenes de producción y por procesos, hasta determinar las variaciones y/o desviaciones de los elementos del costo, su contabilización y ajuste.</p> <p>Identificar las diferencias entre los sistemas de costeo directo y absorbente mediante la comparación de los estados de resultados.</p>	<p>Competencias genéricas</p> <p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de razonamiento, deducción, análisis y síntesis• Capacidad de planificar, organizar, programar y controlar.• Conocimientos básicos de la carrera• Capacidad para realizar cálculos matemáticos, interpretarlos y obtener conclusiones.• Habilidades para el manejo de la computadora.• Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.• Solución de problemas.• Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollo de un sentido crítico• Trabajo en equipo• Liderazgo e iniciativa• Actitud proactiva.• Habilidades interpersonales• Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas.• Capacidad de tener iniciativa para resolver problemas. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica• Habilidades de investigación• Capacidad de aprender• Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)• Habilidad para trabajar en forma autónoma.• Búsqueda del logro
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de fecha	Representante de la Academia de Contaduría de los Institutos Tecnológicos de Cd. Juárez, Matamoros y Cd. Cuauhtémoc y Academia de Ciencias Económico-Administrativas del Instituto Tecnológico de Iguala.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrea de ingeniería en

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Conocer y aplicar los sistemas de información basados en costos predeterminados estimados y estándar enfocados a los sistemas de costeo por órdenes de producción y por procesos, hasta determinar las variaciones y/o desviaciones de los elementos del costo, su contabilización y ajuste.

Identificar las diferencias entre los sistemas de costeo directo y absorbente mediante la comparación de los estados de resultados

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer y manejar la naturaleza y saldos de las cuentas.
- Prepara estados financieros básicos
- Registrar y controlar inventarios
- Registrar operaciones en sistemas contables
- Conceptos básicos de los costos
- Elementos del costo

- Sistema de costeo por ordenes de producción históricos
- Sistema de costeo por procesos de producción históricos.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
I	SISTEMAS DE COSTOS PREDETERMINADOS ESTIMADOS	<p>1.1 Concepto, clasificación, características, ventajas y desventajas de los costos predeterminados estimados</p> <p>1.2 Bases de predeterminación de la hoja de costos unitarios estimados</p> <p>1.3 Casos prácticos de costos predeterminados estimados por órdenes de producción.</p> <p>1.4 Casos prácticos de costos predeterminados estimados por procesos</p>
II	SISTEMAS DE COSTOS PREDETERMINADOS ESTANDAR	<p>2.1 Concepto, clasificación, características, ventajas y desventajas de los costos predeterminados estándar.</p> <p>2.2 Bases de predeterminación de la hoja de costos unitarios estándar</p> <p>2.3 Casos prácticos de costos Predeterminados estándar por órdenes de producción.</p> <p>2.4 Casos prácticos de costos predeterminados estándar por procesos</p>
III	METODOS DE COSTEO (ABSORBENTE Y DIRECTO)	<p>3.1 Concepto, características clasificación e importancia de los métodos de costeo.</p> <p>3.2 Comparativo de los métodos, ventajas y desventajas.</p> <p>3.3 Casos prácticos comparativos.</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información de diferentes fuentes
- Motivar y propiciar el uso de las TIC's
- Fomentar el trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que permitan la aplicación de los conceptos.
- Proponer problemas para integrar los contenidos de la asignatura con otras asignaturas.

- Relacionar el contenido de la asignatura con el desarrollo sustentable.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

Considerar el diversificar las evaluaciones recurriendo a diferentes instrumentos de evaluación como:

- Aplicación de examen diagnóstico.
- Estudio y resolución de casos prácticos.
- Tareas de investigación.
- Participación de talleres de resolución de problemas.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Sistema de costos predeterminados estimados.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y aplicar los sistemas de costos predeterminados estimados • Determinar, analizar y ajustar las variaciones de los elementos del costo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, las cuentas que intervienen en el sistema de costos predeterminados estimados • Discutir y analizar en clase las cuentas que intervienen en el sistema de costos predeterminados estimados. • Resolver casos prácticos, de aplicación contable de costos predeterminados estimados. • Resolver casos prácticos de variaciones y los ajustes correspondientes. • Investigar, analizar y discutir la importancia de las bases de cálculo de la hoja de costos estimados.

Unidad 2: Sistemas de costos predeterminados estándar

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y aplicar los sistemas de costos predeterminados estándar • Determinar, analizar y ajustar las desviaciones de los elementos del costo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, las cuentas que intervienen en el sistema de costos predeterminados estándar • Discutir y analizar en clase las cuentas que intervienen en el sistema de costos predeterminados estándar. • Resolver casos prácticos, de aplicación contable de costos predeterminados estándar.

	<ul style="list-style-type: none"> • Resolver casos prácticos de desviaciones y los ajustes correspondientes. • Investigar, analizar y discutir la importancia de las bases de cálculo de la hoja de costos estándar
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Métodos de Costeo (Absorbente y directo)

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer la estructura y diferencias de los sistemas de costeo directo y absorbente. • Aplicar el método de costeo adecuado a las diferentes necesidades de información (interna o externa). 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar las características de los métodos de costeo, importancia, ventajas y desventajas. • Discutir y analizar en clase las características de los métodos de costeo, importancia, ventajas y desventajas. • Resolver casos prácticos por el método de costeo absorbente. • Resolver casos prácticos por el método de costeo directo. • Comparar estados financieros por ambos métodos.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Backer Jacobseen, Ramírez Padilla
Contabilidad de Costos
Ed. Mc Graw Hill.
2. Cristóbal del Río G.
Costos I
Editorial Ecasa
3. Ernesto Reyes P.
Contabilidad de Costos I
Ed. Limusa
4. Raúl Cárdenas Nápoles
Contabilidad de Costos
Editorial Uthea
5. Juan García Colín

Contabilidad de Costos
Editorial Mc Graw Hill

6. Contabilidad de Costos: Un Enfoque Gerencial
Charles T. Horngren
Editorial Prentice Hall

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Realizar visitas a empresas industriales, para conocer sus procesos de producción.
- Elaborar caso integrados de costos por ordenes de producción y por procesos con enfoque de costos estimados y estándar.
- Elaborar estado de costo de productos y costo de lo vendido por el método de costeo absorbente y directo

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Administración de la Producción y de las Operaciones
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1003
(Créditos) SATCA ¹ :	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Aportación al perfil.

- Ser un profesional ético, sensible a la diversidad cultural, con la capacidad de gestionar, crear, desarrollar e innovar organizaciones competitivas con una visión de sustentabilidad y responsabilidad social.
 - Ser un emprendedor que promueva la transformación económica y social a través de la creación de empresas, identificando las oportunidades de negocios en contextos locales, regionales, nacionales e internacionales.
 - Proponer soluciones creativas que generen ventajas competitivas para resolver problemas en las organizaciones, utilizando procedimientos cuantitativos y cualitativos.
 - Actuar como agente de cambio en las organizaciones, en respuesta a las necesidades del entorno.
 - Utilizar las tecnologías de la información y comunicación en el ejercicio de su práctica profesional.
 - Organizar, integrar y dirigir equipos de trabajo para favorecer el crecimiento de la organización.
 - Aplicar habilidades directivas para el logro de los objetivos organizacionales.
 - Ejercer su potencial de liderazgo para el desarrollo de las organizaciones en diferentes contextos.
 - Interpretar y gestionar los sistemas de calidad y el proceso de mejora continua para las organizaciones.
 - Interpretar y aplicar el marco legal vigente, acorde a las necesidades situacionales de la organización.
 - Desarrollar y/o dirigir proyectos empresariales utilizando los medios y herramientas de forma multidisciplinaria, manteniendo la creatividad, innovación y competitividad en la empresa.
 - Diseñar e implementar estrategias de mercadotecnia basadas en las fortalezas y las debilidades de la empresa, así como en las oportunidades y amenazas del mercado.
 - Diseñar e implementar estrategias para optimizar los procesos organizacionales basados en un análisis interno y externo, para la toma de decisiones.
- La importancia de esta asignatura radica en que le proporciona el conocimiento de

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

las operaciones que se realizan en los procesos de producción y distribución, permitiéndole tomar decisiones sobre procesos, tecnologías y calidad que incidan en el logro de los fines de la entidad.

Se relaciona con la asignatura de administración y de administración estratégica en lo relativo a la administración de las operaciones.

Se relaciona con las asignaturas de Sistemas de Costos Históricos, sistemas de costos predeterminados y Gestión y toma de decisiones en lo relativo a los temas de Administración de calidad total y el control estadístico de procesos, así como los Pronósticos de ventas, Compras e inventarios, Administración de procesos, Tecnología y proyectos.

Se relaciona con Microeconomía y Macroeconomía con Pronósticos de Ventas.

Se relaciona con Economía internacional con Pronósticos de ventas, con Capacidad, distribución y localización de instalaciones.

Se relaciona con Elaboración y Evaluación de Proyectos en todas y cada una de las unidades.

Se relaciona con Estadística inferencial en el Pronóstico de ventas.

Se relaciona con Mercadotecnia en todas y cada una de las unidades.

Se relaciona con Administración y Administración estratégica en todas y cada una de las unidades.

Intención didáctica.

La presente asignatura introduce al aprendiz en el conocimiento de los sistemas de producción y su administración; en la segunda unidad le proporciona herramienta para la obtención de la calidad total y rendimiento; mientras que la tercera unidad le proporciona herramientas y métodos para el diseño de pronósticos de ventas; en la cuarta unidad se efectúa un análisis sobre el suministro de los materiales para tomar decisiones de compras o de producción; en la quinta unidad se dan las herramientas para la administración de procesos, usos de tecnología para la elaboración de proyectos y se termina con el análisis de las instalaciones desde su capacidad, distribución y localización estratégica.

El profesor debe de caracterizarse por ser un facilitador del conocimiento, que guie las actividades de aprendizaje y proporcione retroalimentación, al mismo tiempo de crear los ambientes de aprendizaje.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar, administrar y evaluar un sistema de producción de manufactura ó servicio, en términos de insumos, procesos, productos, flujos de información, proveedores y clientes, utilizando las técnicas y herramientas de la calidad para el logro de una administración más eficiente de los recursos de la organización, en función de un contexto de competitividad internacional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar, procesar e interpretar datos. • Capacidad de analizar e interpretar Información. • Responsabilidad social y compromiso ciudadano en la toma de decisiones. • Capacidad de comunicación oral y escrita • Habilidades en el uso de las Tecnologías de información y comunicación. • Capacidad de investigación. • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente. • Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. • Capacidad crítica y autocrítica. • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas • Capacidad para tomar decisiones • Capacidad de trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para formular y gestionar proyectos

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Piedras Negras, Instituto, Instituto Tecnológico de Acapulco e Instituto Tecnológico Cuauhtémoc de octubre del 2009 a mayo del 2010.	Representantes de la Academia de: Contaduría	Análisis enriquecimiento y elaboración de estudio propuesto en la Reunión Nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Público.

<p>Instituto Tecnológico de Aguascalientes.</p> <p>15-18 de Junio 2010</p>	<p>Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.</p>	<p>Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST</p>
----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Analizar, administrar y evaluar un sistema de producción de manufactura ó servicio, en términos de insumos, procesos, productos, flujos de información, proveedores y clientes, utilizando las técnicas y herramientas de la calidad para el logro de una administración más eficiente de los recursos de la organización, en función de un contexto de competitividad internacional.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer los sistemas y .tecnologías de la información.
- Habilidad en el uso de las tecnologías de la información.
- Identificar y analizar el medio ambiente de los mercados locales, nacionales e internacionales.
- Identificar y analizar la conducta de los clientes, colaboradores y proveedores y tener la capacidad para identificar plantear y resolver la problemática de acuerdo a cada situación que se presente.
- Elaborar programas de análisis de la competencia.
- Comprender y analizar temas de globalización y su impacto en la empresa.
- Comunicarse, con eficiencia, en forma oral y escrita.
- Capacidad de trabajo individual y por equipo.
- Tener creatividad, curiosidad intelectual y actitud crítica.
- Analizar, reflexionar y sintetizar

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	La función de operaciones.	<p>1.1 Antecedentes históricos de la administración de las operaciones.</p> <p>1.2 Clasificación de los sistemas de producción por actividad económica y Por la forma en que realizan sus operaciones.</p> <p>1.4 La administración de operaciones como función y su interrelación con otros subsistemas de la empresa.</p> <p>1.5 La productividad como herramienta competitiva en la administración de operaciones</p>
2	Administración de calidad total y control estadístico de procesos.	<p>2.1 Conceptos y filosofías de calidad</p> <p>2.2 La calidad como herramienta Competitiva,</p> <p>2.3 Herramientas para mejorar la calidad y el rendimiento.</p> <p>2.4 Métodos de control estadístico de Procesos.</p> <p>2.5 Muestreo de aceptación</p>
3	Pronósticos de ventas	<p>3.1 Características de la demanda</p> <p>3.2 Diseño del sistema de pronósticos</p> <p>3.3 Métodos de juicios</p> <p>3.4 Métodos casuales. Regresión lineal y múltiple usando un software</p> <p>3.5 Métodos de series de tiempos usando un software</p> <p>3.6 Criterios para la selección de métodos con series de tiempos</p>
4	Compras e Inventarios	<p>4.1 compras y Cadenas de suministro</p> <p>4.2 Decisión de fabricar o comprar</p> <p>4.3 Concepto de inventario</p> <p>4.4 Clasificación de los inventarios y la aplicación de los diferentes modelos</p>

5	Administración de procesos, tecnología y proyectos.	<p>5.1 Elementos de administración de Proyectos.</p> <p>5.2 Principales decisiones sobre procesos</p> <p>5.3 Reingeniería y mejoramiento de procesos</p> <p>5.4 Clasificación, significado y papel de la tecnología</p> <p>5.5 Métodos de planificación de red</p> <p>5.6 Estimación probabilística de tiempo y consideraciones de costos</p> <p>5.7 Programación y control computarizado de proyectos</p>
6	Capacidad, distribución y localización de instalaciones	<p>6.1 Planificación de la capacidad y tipos de las instalaciones. Su distribución.</p> <p>6.2 Estrategias de capacidad</p> <p>6.3 Herramientas para la planificación de la capacidad</p> <p>6.4 La globalización y la localización geográfica de las instalaciones</p> <p>6.5 Factores que afectan la localización</p> <p>6.6 Métodos de localización de Instalaciones</p> <p>6.7 Uso de software para planificación, distribución y localización de instalaciones</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Utilizar tecnologías de la información para obtener información de los diferentes mercados a acceder de las diferentes empresas de los sectores de manufactura o servicio.
- Utilizar tecnologías de la información para obtener solución a cada uno de los casos práctico que se analicen en clases.
- Visitas a empresas con el fin de obtener información sobre los diferentes elementos que constituyen la administración de operaciones (a través de las diferentes disciplinas, "Contabilidad, Finanzas, Recursos Humanos, Sistemas de Información, Marketing, Producción", así también para identificar las técnicas o métodos que se utilizan en cada uno de los casos.
- Consultar expertos en el área de competitividad, producción, calidad y mercados.
- Analizar un mercado local, nacional ó internacional encaminado a un producto específico, de interés del estudiante.

- Consultar y analizar artículos obtenidos en revistas especializadas de las diferentes disciplinas que constituyen la administración de operaciones. , así como otras fuentes de información.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Evidencias de aprendizaje: Reportes escritos, solución de casos prácticos extra clase, actividades de investigación, análisis y discusión grupal.
- Practicas de investigación con apoyo de software.
- Ejercicios en clase.
- Exámenes escritos.
- Ensayos
- Mapas mentales
- Controles de lecturas
- Cuadros comparativos y concentrados

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: La función de operaciones

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar los sistemas de producción por actividad económica, las actividades que comprenden así como la administración de operaciones para obtener productividad como herramienta competitiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga los antecedentes históricos de la administración de las operaciones representándolas en una línea de tiempo. • Investiga los sistemas de producción por actividad económica y por la forma en que realizan sus operaciones haciendo una clasificación y presentarla en un cuadro comparativo. • Analiza la administración de operaciones como función y su interrelación con otros subsistemas de la empresa, elaborando un mapa mental o conceptual. • Investiga y analiza el impacto de la productividad como estrategia competitiva y presenta un ensayo. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 2: Administración de calidad total y control estadístico de procesos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y aplicar la administración de la calidad total como herramienta 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los conceptos filosóficos inherentes a la calidad. Hacer un reporte. • Investigar el impacto de la calidad como

competitiva.	<p>estrategia de competitividad en empresas exitosas. Elaborar una presentación en ppt y presentarla en equipo ante el grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hacer una visita a empresa industrial para analizar los métodos de control estadísticos de procesos. Elaborar un reporte con conclusiones individuales. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.
--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Pronostico de ventas.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar pronósticos de ventas adecuados a las características de la demanda. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los sistemas de pronósticos. Elaborar un resumen. • Investiga los métodos de juicios, casuales y de series de tiempo. Elaborar un cuadro concentrador y comparativo. • Construir un pronóstico de ventas utilizando software. Presentar resultados por equipo ante el grupo. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 4: Compras e inventarios.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la cadena de suministros y toma decisiones sobre alternativas de compra o fabricación, así como la administración de los inventarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar la cadena de suministros de una entidad, determinando el costo de los insumos. Elaborar un reporte con una grafica de gant. • Analizar un caso práctico donde tenga que decidir si compra o fabrica un insumo, respaldando la decisión con la determinación de los costos. Hacer una presentación en ppt por equipos y presentarla ante el grupo. • Investigar y analizar la clasificación de los inventarios y sus modelos de administración. Elaborar un cuadro comparativo. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 5: Administración de procesos, tecnología y proyectos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Administrar la producción aplicando la mejora continua con la utilización de tecnología. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los elementos de la administración de proyectos identificando los procesos. Elaborar un reporte. • Investigar los procesos de reingeniería y el papel que juega la tecnología en los mismos. Elaborar un cuadro sinoptico. • Hacer una visita industrial a una empresa que aplique los procesos de mejora continua. Elaborar un reporte donde identifique los procesos, seleccione uno que presente áreas de oportunidad y elabore una propuesta de reingeniería. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 6: Capacidad, distribución y localización de instalaciones.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Decidir sobre la capacidad, la distribución y la localización de las instalaciones de una empresa que le permitan condiciones de competitividad estratégica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los factores que influyen en determinación de la capacidad, distribución y localización de una entidad. Elaborar un reporte. • Investigar los la estructura de un plan de negocios. Hacer un plan de negocios para una entidad por equipo, presentarlo electrónicamente ante el grupo. • Articular todos los contenidos de la asignatura y presentar un mapa mental y/o mapa conceptual. • Articular la asignatura con el mapa curricular de la carrera y elaborar un mapa mental y/o conceptual. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

Lee J. Krajewski. Larry P. Ritzman Manoj k. Malhotra
David Hoyle. , Administración de Operaciones:
Procesos y cadena de valor.
Ed. Pearson Hall 8ª Edición.

Jay Heizer. Barry Render
Dirección de la Producción.
Decisiones Estratégicas.
Decisiones Tácticas.
Ed. Prentice Hall 6ª Edición.

Lee J. Krajewski. Larry P. Ritzman.
Administración de Operaciones:
Estrategia y Análisis.
Ed. Prentice Hall 6ª Edición

David A. Collier, James R. Evans
Administración de Operaciones:
Bienes, servicios y cadenas de valor
Cenage Learning 2ª Edición.

Norman Gaither. Greg Frazier.
Administración de Producción y Operaciones.
Ed. Thomson

Joseph G. Monks.
Administración de Operaciones.
Ed. Mc Graw Hill.

Humberto Cantú Delgado.
Desarrollo de una Cultura de Calidad.
Ed. Mc Graw Hill.

J. M. Juran. F. M. Gryna. .
Análisis y Planeación de la Calidad.
Ed. Prentice Hall

Philip B. Crosby.
La Calidad no Cuesta “El arte de Cerciorarse de la Calidad”.
Ed. CECSA

Kaouru Ishikawa.
¿Qué es Control Total de Calidad?
La Modalidad Japonesa.
Ed. Norma.

Hewitt Roberts. Gary Robinson. .
ISO 14001 EMS “Manual de Sistemas de Gestión Medioambiental”.

Ed. PARANINFO

David, Hoyle

ISO 9000 "Manual de Valoración de Sistemas de Calidad ISO 9000".

Ed. PARANINFO

<http://www.eumed.net>

<http://www.librospdf.net/ADMINISTRACION-DE-LA-PRODUCCION-E-INVENTARIOS-/1/>

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Administración Estratégica
Carrera:	Contador Publico
Clave de la asignatura:	CPC-1002
(Créditos) SATCA ¹ :	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Aportación al perfil

- Diseñar, implantar, controlar, evaluar, asesorar e innovar sistemas de información administrativa en entidades económicas.
- Administrar estratégicamente los recursos de las entidades económicas con visión emprendedora y competitiva.
- Utilizar las Tecnologías de Información y Comunicación para eficientar los procesos y la toma de decisiones.
- Desarrollar investigación asumiendo una actitud de liderazgo, compromiso y servicio con su entorno social.
- Elaborar y evaluar proyectos de inversión de acuerdo a las características y necesidades del entorno.
- Asumir actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente.
- Formar y promover el desarrollo de grupos de trabajo interdisciplinarios para el logro de los resultados de las entidades con un sentido de responsabilidad social y visión integradora.
- Conocer y proponer estrategias de mercadotecnia que permitan alcanzar los objetivos de la empresa
- Aplicar métodos de análisis de información financiera para determinar las mejores alternativas de inversión y financiamiento

Es importante porque permite analizar y comprender el entorno, diseñar estrategias y tomar decisiones estratégicas en beneficio de la entidad.

La característica más importante de esta asignatura es que con ella se permite introducirse al conocimiento de la Administración estratégica desde el análisis de los conceptos, hasta el control de estrategias y planes de contingencia.

Esta asignatura contiene los conocimientos básicos y esenciales que faciliten al estudiante la toma de decisiones estratégicas y con fundamentación y argumentación teórico-científico.

A partir de la primera unidad se analizan fase introductoria, el proceso de administración

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

estratégica, desarrollo y elección de la estrategia básica, se formula e implanta estrategias en áreas básicas de control y por último se plantea el control y planes de contingencias.

Se relaciona con la materia de Administración, Mercadotecnia, con todas y cada una de las unidades.

Se relaciona con Microeconomía, Macroeconomía, Economía Internacional, con los temas Proceso de Administración estratégica y Desarrollo y elección de la estrategia básica.

Se relaciona con la materia de Planeación financiera y Alternativas de Inversión y financiamiento con los temas Proceso de administración estratégica y Desarrollo y elección de la estrategia básica y Formulación e implantación de estrategias para áreas básicas de control.

Intención didáctica.

La unidad uno se inicia con una fase introductoria que permita conocer los conceptos básicos y esenciales de la Administración estratégica que a su vez facilite la comprensión de las unidades posteriores.

En la segunda unidad, se enfatiza en el proceso de administración estratégica en cada una de las fases de la Administración estratégica para que en la unidad tres se proceda a elegir y desarrollar una estrategia básica.

Una vez elegida la estrategia básica, se procede a la formulación e implantación y estrategia en cada una de las áreas básicas de control y por último, se cierra la asignatura con el estudio de los planes de contingencia para desarrollar un enfoque global en el análisis de problemas.

El profesor debe de caracterizarse por ser un facilitador del conocimiento, que guie las actividades de aprendizaje y proporcione retroalimentación, al mismo tiempo de crear los ambientes de aprendizaje

Competencias específicas:	Competencias Genericas.
<ul style="list-style-type: none">• Aplicar los principios teórico práctico de la mercadotecnia, relacionando las necesidades del consumidor con los objetivos de una empresa	<ul style="list-style-type: none">• Analizar, procesar e interpretar datos.• Capacidad de analizar e interpretar Información.• Responsabilidad social y compromiso ciudadano en la toma de decisiones.• Capacidad de comunicación oral y escrita• Habilidades en el uso de las

	<p>Tecnologías de información y comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de investigación. • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente. • Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. • Capacidad crítica y autocrítica. • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas • Capacidad para tomar decisiones • Capacidad de trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para formular y gestionar proyectos
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Piedras Negras, Instituto Tecnológico de Acapulco, de octubre del 2009 a mayo del 2010.	Representantes de la Academia de: Contaduría	Análisis enriquecimiento y elaboración de estudio propuesto en la Reunión Nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso).

Realizar planeación estratégica para la toma de decisiones eligiendo estrategias competitivas, elaborando planes de contingencia y estableciendo medidas de control estratégica en un entorno globalizado.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer y dominar el proceso administrativo.
- Conocer de técnicas de innovación
- Manejar software de estadística y finanzas

- Conocer la responsabilidad social de la empresa
- Conocer el contexto económico globalizador

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
I	Administración Estratégica	1.1 Administración Estratégica 1.1.1 Definición y concepciones 1.1.2 Importancia 1.1.3 Beneficios 1.1.4 Naturaleza y Alcances 1.2 Elementos de la Administración Estratégica 1.3 Desafíos de la administración estratégica 1.4 Dimensiones sociales y ética de la administración estratégica 1.5 Actividad emprendedor e innovación corporativa
2	Proceso de administración estratégica	2.1 Misión 2.2 Visión 2.3 Valores 2.4 Visión compartida 2.5 Propósitos 2.6 Análisis del entorno 2.6.1 Externo 2.6.2 Interno (recursos, competencias y capacidad estratégica) 2.7 Cultura 2.8 Matriz BCG 2.9 Unidades Estratégicas de Negocios UENs 2.10 Matriz de crecimiento Producto-mercado
3	Desarrollo y Elección de la Estrategia Básica	3.1 Formulación de una estrategia 3.2 Bases de elección estratégica 3.3 Opciones estratégicas 3.3.1 Direcciones y métodos de desarrollo 3.4 Valoración y selección de estrategias
4	Formulación e implantación de estrategias para áreas básicas de Control.	4.1 Formulación e implantación de una estrategia 4.2 Financiera 4.3 Recursos Humanos 4.4 Producción 4.5 Mercadotecnia 4.6 A nivel de negocios 4.7 Competitivas de gerencia 4.8 De integración 4.9 Ofensivas 4.10 Defensivas 4.11 Internacionales 4.12 Asignación y control de recursos

		4.13 Ventaja competitiva 4.14 Auditoria del desempeño 4.15 Diversificación
5	Control y Planes de contingencia	5.1 Control estratégico (del entorno, de utilidades, de recursos humanos, de producción y mercados 5.2 Elaboración de planes de contingencia 5.3 Enfoque global para el análisis de problemas 5.4 Globalización y administración estratégica internacional

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de una ingeniería con enfoque sustentable.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Evidencias de aprendizaje: Reportes escritos, solución de casos prácticos extra clase, actividades de investigación, análisis y discusión grupal.
- Practicas de investigación con apoyo de software.
- Ejercicios en clase.

- Exámenes escritos.
- Ensayos
- Mapas mentales
- Controles de lecturas
- Cuadros comparativos y concentrados

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Administración Estratégica

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • .Analizar y evaluar la importancia y el impacto de la Administración estratégica en las entidades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar conceptos y elementos de la administración estratégica, así como su dimensión social y ética y su impacto en la actividad emprendedora e innovadora de las empresas. Elaborar una presentación electrónica. • Subir el producto de aprendizaje a internet.

Unidad 2: Proceso de Administración estratégica.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y evaluar el proceso de administración estratégica y su importancia para la toma de decisiones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y Construir Misión, Visión, Valores, visión compartida, y propósitos para una entidad. • Elaborar un análisis de FODA para la misma entidad. • Investigar y efectuar un análisis de la cultura empresarial e identificar el tipo de cultura de la misma entidad. Hace un reporte. • Utilizar la Matriz BCG para analizar un caso de empresa. • Investigar e Identificar las UENs de una entidad en caso de estudio. • Utilizar la matriz de Producto-mercado para analizar un caso de estudio. • Subir los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 3: Desarrollo y elección de Estrategia Básica.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar con visión crítica las diferentes estrategias y elegir la adecuada para una entidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elegir y desarrollar una estrategia para un caso de estudio. Hacer un reporte. • Subir el producto a internet.

Unidad 4: Formulación e implantación de estrategias para áreas básicas de Control.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none">Analizar la estrategia de una entidad e implantar una estrategia por áreas básicas de control.	<ul style="list-style-type: none">Elegir y desarrollar una estrategia para áreas básicas para un caso de estudio. Hacer un reporte.Subir el producto a internet.

Unidad 5: Control y Planes de contingencia

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none">Elaborar planes de contingencia y establecer herramientas de control tomando en cuenta el entorno global.	<ul style="list-style-type: none">Revisar el trabajo desarrollado en las unidades anteriores, analizarlas y elaborar un plan de contingencia.Utilizar todas las herramientas aprendidas a lo largo de sus estudios para realizar el plan de control.Presentar en mapa conceptual la articulación de la asignatura con el mapa reticular.Subir el reporte a internet.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

Thompson, Jr., Arthur A. (Autor)
Strickland III, A. J. (Autor)
Gamble, John E. (Autor)
Dávila Martínez, Francisco Javier (Traductor)
Martín Rubio, Ricardo (Traductor)
México : McGraw-Hill

Hill Charles
Administración Estratégica
8 Edición
Editorial McGraw Hill

Porter, M.
Administración estratégica
Ed. CECSA.

<http://www.gestiopolis.com/canales/gerencial/articulos/no%2012/admonest.htm>

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS (aquí sólo describen brevemente, queda pendiente la descripción con detalle).

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Administración
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1001
(Créditos) SATCA ¹	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público el conocimiento y el desarrollo de habilidades para implantar y evaluar modelos administrativos del Capital Humano. Así mismo, integra los elementos básicos para coordinar y dirigir equipos de trabajo multidisciplinarios de acuerdo a criterios estratégicos.

Esta asignatura se ubica en el primer semestre de la carrera y se estructura considerando al proceso administrativo.

Intención didáctica.

Considerando que el Contador Público debe tener una base sólida sobre aspectos de la administración, se plantea que durante la primera unidad, el estudiante conozca e investigue lo relacionado a los fundamentos de la administración y los elementos básicos de una empresa.

En la segunda unidad se analiza el primer elemento del proceso administrativo, como lo es la Planeación, haciendo énfasis en las etapas y componentes de cada elemento.

En la tercera unidad, se contempla el siguiente elemento del proceso administrativo: la Organización, sus etapas, tipos y técnicas.

La cuarta unidad aborda la Integración, su importancia y principios, y las formas de integración de personas y recursos materiales.

La quinta unidad contempla el elemento de Dirección donde se analiza lo correspondiente la supervisión, la motivación y el liderazgo.

En la sexta y última unidad se analiza elemento del proceso administrativo: el Control, su concepto, importancia, principios, etapas y técnicas.

Conforme se aborden las unidades, es importante que el estudiante investigue e identifique cada uno de los elementos del proceso administrativo en una empresa de su entorno.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Conocer los elementos del proceso administrativo</p> <p>Desarrollar habilidades de liderazgo, sensibilización y otros, en la dirección de capital humano.</p> <p>Conocer técnicas de control.</p> <p>.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de análisis y síntesis.• Capacidad de planificar y organizar.• Conocimientos del área de estudio y la profesión.• Capacidad de comunicación oral y escrita.• Habilidad en el uso de las tecnologías de la información y comunicación.• Habilidad para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.• Capacidad para tomar decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad crítica y autocrítica.• Capacidad de trabajo en equipo.• Habilidades interpersonales.• Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios.• Compromiso ético. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.• Habilidades de investigación.• Capacidad de aprender.• Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones.• Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).• Liderazgo.• Habilidad para trabajar en forma autónoma.• Capacidad para diseñar y gestionar proyectos.• Iniciativa y espíritu emprendedor.• Preocupación por la calidad.• Búsqueda del logro.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,	Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Lic. en Administración y Contaduría del SNEST.
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST.
Instituto Tecnológico de Colima, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico-Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

Conocer los elementos del proceso administrativo

Desarrollar habilidades de liderazgo, sensibilización y otros, en la dirección de capital humano.

Conocer técnicas de control.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

Ninguna

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Introducción a la Administración	1.1 Conceptos, características e importancia 1.2 El proceso administrativo 1.3 Principales aportaciones al estudio de la Administración. 1.4. Empresa, concepto y clasificación 1.5 Áreas básicas funcionales 1.6 Recursos de la empresa
2	Planeación.	2.1 Conceptos, importancia y principios de la Planeación.

3	Organización	<p>2.2 Etapas de la planeación.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1 Pronósticos 2.2.2 Investigación 2.2.3 Premisas 2.2.4 Objetivos 2.2.5 Estrategias 2.2.6 Políticas 2.2.7 Programas 2.2.8 Presupuestos <p>3.1 Concepto, importancia y principios de la Organización.</p> <p>3.2 Etapas de la organización:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1 Jerarquización 3.2.2 Departamentalización 3.2.3 Descripción de funciones 3.2.4 Actividades y obligaciones 3.2.5 Coordinación <p>3.3 Tipos de organización:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.3.1 Lineal-militar. 3.3.2 Funcional. 3.3.3 Staff. 3.3.4 Otras. <p>3.4 Técnicas de Organización:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.4.1 Organigramas. 3.4.2 Manuales. 3.4.3 Diagramas de flujo.
4	Integración	<p>4.1 Concepto e importancia de la Integración.</p> <p>4.2 Principios de la Integración.</p> <p>4.3 Integración de las personas.</p> <p>4.4 Integración de los recursos materiales.</p>
5	Dirección	<p>5.1 Concepto, importancia y principios de la Dirección.</p> <p>5.2 Etapas de la Dirección:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.2.1 Toma de decisiones 5.2.2 Motivación 5.2.3 Comunicación 5.2.4 Autoridad 5.2.5 Delegación, 5.2.6 Liderazgo 5.2.7 Supervisión.
6	Control	<p>6.1. Concepto, importancia y principios del Control.</p> <p>6.2. Etapas del Control:</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.2.1 Establecimiento de estándares 6.2.2 Medición de resultados 6.2.3 Comparación y corrección 6.2.4 Retroalimentación.

		6.3. Técnicas de control.
--	--	---------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

- Estimular la búsqueda amplia, profunda y fundamentada de información de diversas fuentes relacionadas con los contenidos temáticos.
- Impulsar actividades de aprendizaje que permitan la aplicación de las teorías, conceptos, modelos, técnicas y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el planteamiento de preguntas y la solución de problemas, así como el aprendizaje.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar la interacción de los integrantes de los equipos y del grupo a través de la discusión argumentada.
- Crear situaciones que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución de problemas.
- Propiciar en el estudiante, el sentimiento de logro y de ser competente.
- Promover la precisión en el uso de nomenclatura y terminología científica, tecnológica y humanística.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Priorizar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Privilegiar actividades prácticas que permitan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación, manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis y de trabajo en equipo.
- Impulsar actividades de aprendizaje que permitan la aplicación de los conceptos, modelos, técnicas y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos y de terminología científico-tecnológica.
- Favorecer acciones en que los contenidos de la asignatura se relacionen con prácticas de una profesión con enfoque sustentable.
- Fomentar la observación y el análisis de fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN.

La evaluación debe ser un proceso continuo, dinámico y flexible enfocado a la generación de conocimientos sobre el aprendizaje, la práctica docente y el programa en sí mismo.

Debe realizarse una evaluación diagnóstica al inicio del semestre, para partir de saberes previos, expectativas e intereses que tengan los estudiantes.

Durante el desarrollo del curso debe llevarse a cabo una evaluación formativa que permita realimentar el proceso de aprendizaje y establecer las estrategias para el logro de los objetivos establecidos.

Al finalizar el curso debe realizarse una evaluación sumativa que se vincula con aquellas acciones que se orientan a dar cuenta de productos, saberes, desempeños y actitudes que se deben considerar para la calificación.

Se sugiere utilizar como herramienta de evaluación el portafolio de evidencias, y como instrumento la lista de cotejo y la rúbrica.

Y algunas evidencias de producto podrían ser:

- Reporte de investigaciones.
- Reporte de prácticas realizadas.
- Materiales utilizados en exposiciones.
- Proyecto de investigación.
- El registro de observación de la participación en un debate, en una exposición, en el trabajo de equipo, entre otros.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Introducción a la Administración.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Analizar los conceptos, definiciones, e importancia de la administración científica.</p> <p>Identificar el campo de estudio de la administración</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leer y discutir en grupo los principios de la administración. • Buscar, analizar y discutir en equipo las diferentes aportaciones de cada escuela y presentar los resultados y conclusiones. • Visitar varias empresas para identificar el contenido teórico de la unidad en las mismas.

Unidad 2: Planeación.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Identificar el proceso de planeación.</p> <p>Explicar cada uno de las fases del proceso de planeación</p> <p>Utilizar los componentes de la</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar en fuentes distintas, los conceptos e importancia de la planeación. • Analizar, en equipo, la planeación como la etapa inicial del proceso administrativo, su

planeación.	importancia, interrelación y trascendencia con relación a las demás etapas.
-------------	-----------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Organización.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar el proceso de organización. Explicar cada uno de las fases del proceso de organización. Utilizar los componentes de la organización.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y exponer el concepto, la importancia y los principios de organización. • Analizar la organización como la segunda etapa del proceso administrativo, su importancia, interrelación y trascendencia con relación a las demás etapas. • Explicar los tipos de organización, a través de representaciones gráficas. • Analizar las técnicas de organización y realizar un ejercicio práctico para aplicar alguna de ellas.

Unidad 4: Integración.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar el proceso de Integración.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y exponer el concepto, la importancia y los principios de Integración. • Analizar en equipos las técnicas de la integración de personas y de los recursos materiales. • Investigar y analizar las técnicas de integración que utilizan algunas empresas.

Unidad 5: Dirección.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar el proceso de Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y exponer la importancia, los principios y las etapas de la Dirección. • Utilizar técnicas de representación gráfica, para ejemplificar los aspectos de motivación, comunicación y liderazgo.

Unidad 6: Control.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar el proceso de control.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y exponer la importancia, los

	<p>principios y las etapas del Control.</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar un caso práctico para detectar cada una de las etapas de control.• Explicar las técnicas de control y su aplicación.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Prieto Sierra, Carlos, Introducción a los negocios, Ed. Banca y Comercio, México.
2. Munch Galindo y García Martínez, Fundamentos de Administración, Ed. Trillas, México 1997.
3. Terry/Franklin, Principios de la administración, Ed. CECSA
4. Chiavenato, Idalberto, Introducción a la teoría general de la administración. Ed. McGraw Hill, 2002.
5. Hernández y Rodríguez, Sergio, Administración: Teoría, proceso y Vanguardia. Ed. McGraw Hill, 2001.
6. Schermerhorn, Administración. Ed. Limusa 2003.

REFERENCIAS EN INTERNET

www.admonhoy.com

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Realizar una investigación que le permita al estudiante verificar su información teórica del proceso administrativo, con la funcionalidad de las empresas de su localidad.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Alternativas de inversión y financiamiento
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1004
(Créditos) SATCA ¹	2 – 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura proporcionara al alumno el conocimiento y habilidad profesional para poder aplicar las diversas herramientas de análisis y proyección financiera en las diversas organizaciones y entidades de los sectores privados y públicos donde sea necesario establecer planes y estrategias de carácter financiero.

El contenido de esta asignatura deberá ser enfocado desde la perspectiva de formar e integrar en el estudiante la capacidad de observación, análisis y planeación de las metas financieras de una organización.

Esta asignatura retoma los diversos conocimientos anteriores que el estudiante a cursado para relacionarlos con los objetivos de una planeación financiera especifica y concreta en una organización de carácter económico cualquiera,

Intención didáctica.

Los contenidos que se abordarán en esta asignatura deberán ser considerados desde una visión y aplicación práctica a partir de ejemplos hipotéticos y de carácter real de tal manera que el alumno aprenda que el conocimiento adquirido forma parte de un conjunto de herramientas de trabajo en la planeación financiera de una entidad económica.

Es necesario que los contenidos de las diversas unidades que comprende la asignatura sean tratados desde una visión de aplicación práctica donde el alumno deberá hacer actividades que le permitan desarrollar el saber hacer al elaborar una planeación, diseñando un plan estratégico financiero de acuerdo a las necesidades y características de las entidades económicas propuestas

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas:

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Diseñar un plan estratégico de inversión, de acuerdo a las opciones de inversión y financiamiento disponibles.

Comprender y aplicar las diversas herramientas de análisis y proyección financiera en las diversas organizaciones y entidades de los sectores privados y públicos donde sea necesario establecer planes y estrategias de carácter financiero, a partir de las diversas alternativas de inversión y financiamiento disponibles.

Competencias instrumentales

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Comunicación oral y escrita.
- Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.
- Solución de problemas.
- Toma de decisiones.

Competencias interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica.
- Trabajo en equipo.
- Habilidades interpersonales.
- Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario.
- Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas.
- Apreciación de la diversidad y multiculturalidad.
- Habilidad para trabajar en un ambiente laboral.
- Compromiso ético.

Competencias sistémicas:

- Aplicar los conocimientos en la práctica.
- Habilidades de investigación.
- Capacidad de aprender.
- Capacidad de generar nuevas ideas.
- Trabajar en forma autónoma.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Fecha Colima, 28 de septiembre al 2 de octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Tijuana, Mexicali, San Martín Texmelucan, Valle de Guadiana, Ocotlán.	Reunión Nacional de Diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Licenciatura en Administración y Contaduría del SNEST
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de enero de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez	Reunión de Información y Validación del Proceso de Diseño Curricular por Competencias Profesionales de la Carrera de Contador Público del SNEST
Institutos Tecnológicos de Tijuana, Colima, Mexicali y Tuxtepec, de Octubre de 2009 a mayo de 2010	Representantes de la Academias de Ciencias Económico-Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua, Cd. Cuauhtémoc y Nuevo Laredo	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Comprender y aplicar las diversas herramientas de análisis y proyección financiera en las diversas organizaciones y entidades de los sectores privados y públicos donde sea necesario establecer planes y estrategias de carácter financiero, a partir de las diversas alternativas de inversión y financiamiento disponibles.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Habilidad para el pensamiento crítico.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Conocimientos avanzados de contabilidad

- Conocimientos de matemáticas financieras
- Conocimientos de los métodos de análisis financiero
- Conocer el proceso administrativo
- Conocimientos de Presupuestos
- Conocimiento del marco legal de las entidades económicas.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Sistema financiero Mexicano.	1.1. Conocer los fundamentos legales. 1.2. Identificar la Estructura del sistema financiero. 1.2.1. Identificación de Autoridades financieras. 1.2.2. Identificar campo de acción de las Instituciones de crédito y organizaciones auxiliares. 1.2.3. Comisión Nacional Bancaria y de Valores 1.2.3.1. Conocer el campo de acción y operación de las Instituciones de seguros y fianzas. 1.2.4. Identificar programas e instrumentos de apoyo a la inversión directa.
2	Bolsa mexicana de valores y otros organismos financieros bursátiles. (A través de simuladores, en su caso)	2.1. Mercado de valores 2.2. Mercado de capitales, 2.3. Mercado de divisas, 2.4. Mercado de derivados. 2.5. Mercados especializados. 2.6. Mercados emergentes. 2.7. Sociedades de inversión. 2.8 Requisitos para operar en la Bolsa Mexicana de Valores.
3	Sistema Financiero Internacional.	3.1. Conocer la Integración internacional de los mercados financieros. 3.2. Conocer Instituciones financieras internacionales. 3.3. Instrumentos financieros internacionales. 3.4. Precios de transferencia. 3.5. Identificar las formas de entrada y negociaciones en los mercados internacionales.

--	--	--

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar que los estudiantes busquen en diversas fuentes de información (direcciones electrónicas, nombres de revistas, libros, etc.) temas para la realización de investigación documental.
- Conocer los resultados de las investigaciones en forma oral y escrita, poniendo énfasis en las conclusiones.
- Crear ensayos sobre algunos temas de la asignatura.
- Llevar a cabo talleres y casos prácticos, reales o hipotéticos.
- Investigar en los sistemas de información ejemplos de contratos mercantiles.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología de los temas jurídicos.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Realizar mesas redondas para discutir los diferentes conceptos que se manejan en la asignatura.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua, cotidiana y sistemática por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmada en documentos escritos.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Trabajo en equipo.
- Proyecto de investigación.
- Mapas conceptuales y mentales.
- Cuadros de dos, tres y cuatro vías.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Sistema financiero mexicano

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Identificar la estructura del sistema financiero mexicano y las diferentes instituciones que lo regulan.</p> <p>Identificar la forma de acceder a los productos financieros de los sectores: bancario, de ahorro y crédito popular, de intermediarios financieros no bancarios, bursátil, de derivados, y de los distintos fondos y fideicomisos públicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y exponer la estructura del Sistema financiero mexicano. • Elaborar reportes de los trabajos de investigación de temas de finanzas basados en diversas fuentes de información. • Investigar, analizar y exponer en dinámicas grupales las simulaciones de financiamiento en base a tasa de interés, tiempo y garantías solicitadas por cada fuente. • Realizar en equipo actividades de simulación de inversiones, tiempo, riesgo momentos financieros de compra y venta de los diversos instrumentos del mercado financiero.

Unidad 2: Bolsa Mexicana de Valores y otros organismos financieros bursátiles.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer la función e importancia de la Bolsa mexicana de valores, los organismos que la controlan y los procesos de operación para acceder a la bolsa y a los intermediarios.</p> <p>Diseñar un plan estratégico de inversión, de acuerdo a las opciones de inversión y financiamiento disponibles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y definir los órganos intermedios de la bolsa, la participación en el mercado, la importancia de la bolsa dentro del país y como se monitorea el mercado. • Analizar y clasificar los diferentes mercados de acciones de deuda, composición e instrumento del mercado de deuda, sus cotizaciones compra-venta a la baja, a la par, sobre la par. • Identificar la composición del capital de la bolsa, su formación, sus comisiones y su banda de medición de riesgos y cotizaciones. • Practicar, mediante simuladores, la operación de instrumentos bursátiles.

--	--

Unidad 3: Sistema financiero internacional

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer la estructura de gobierno y funcionamiento del Banco Mundial y del Centro internacional para la resolución de disputas sobre inversión.</p> <p>Identificar y analizar la estructura del Fondo monetario internacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y exponer en equipo el Banco Mundial como alternativa de financiamiento. • Investigar, analizar y exponer en equipo el Fondo Monetario Internacional como alternativa de financiamiento. <p style="color: red;">Investigar las funciones del Banco Interamericano de Desarrollo</p>

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Lawrence J. Gitman. Fundamentos de Administración Financiera. Mc Graw Hill
2. Lawrence J. Gitman. Opciones.
3. James Van Horn. Fundamentos de Administración Financiera
4. Hunt William Donaldson. Financiación básica de los negocios. Ed. Uthea
5. G. C. Philippatos. Fundamentos de Administración Financiera. Ed. Mc Graw Hill
6. Guadalupe Ochoa Zetser. Administración Financiera I
7. Roberto w. Jonson. Administración Financiera. Ed. CECSA
8. Maurice D Levi. Finanzas internacionales. Ed. Mc. Graw Hill
9. Weston – Brigham. Finanzas en Administración. Ed. Interamericana
10. Stanley B. Block – Geoffrey. Fundamentos de Administración Financiera
11. Enrique Espinosa S. El punto Neutro. Instrumento de planeación de utilidades y en la toma de decisiones
12. Antonio Saldivar. Planeación Financiera de la Empresa

www.condusef.com.mx

www.banxico.com

www.sat.gob.mx

www.economía.gob.mx

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Desarrollar una práctica dinámica en el semestre que permita involucrar los conocimientos adquiridos durante el semestre.
2. Utilizar los simuladores electrónicos para que se analicen de forma objetiva las alternativas de financiamiento.
3. Análisis de casos para evaluar las acciones en el mercado bursátil de las sociedades mercantiles y la reinversión de utilidades de la empresa.
4. A través de un caso realizar un plan estratégico de inversión y financiamiento en una entidad económica.

5. Realizar análisis de lecturas selectas que tengan relación con la temática tratada y presentar conclusiones frente al grupo.
6. Realizar mesas redondas para analizar y discutir las diferentes teorías existentes sobre los temas que se tratan y presentar conclusiones de manera escrita.
7. Realizar visitas a las diferentes empresas del entorno con la finalidad de que se comprenda en un mayor grado de importancia los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en esta asignatura.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Análisis e interpretación de la información financiera
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1005
(Créditos) SATCA ¹	2 - 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aportará a la formación del estudiante de la carrera de Contador Público de la capacidad para comprender las relaciones que existen entre los diversos elementos que componen la información financiera y su significado con respecto a la situación financiera de una organización.

El contenido de esta asignatura deberá ser enfocado desde la perspectiva de formar y desarrollar en el estudiante la capacidad de observación y análisis de las características financieras de una organización.

Esta asignatura retoma los diversos conocimientos anteriores que el estudiante a cursado para relacionarlos en una metodología de análisis en los que todos ellos formaran parte para el conocimiento analítico financiero de una organización.

Intención didáctica.

Los contenidos que se abordan en esta asignatura deberán ser considerados desde una aplicación práctica a partir de ejemplos hipotéticos y algunos de carácter real de tal manera que, el alumno aprenda que el conocimiento adquirido forma parte de un conjunto de herramientas de trabajo de interpretación de la situación financiera dada.

Es necesario que él los contenidos de las diversas unidades que comprende la asignatura sean tratados desde una visión realista y concretamente desde una visión de aplicación práctica donde el alumno deberá desarrollar actividades que le permitan desarrollar el saber comprender e interpretar la información financiera de una entidad como una competencia genérica.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas:
----------------------------------	--------------------------------

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

<p>Comprender, analizar y aplicar diversos métodos de análisis financiero a entidades económicas, para la toma de decisiones.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Comunicación oral y escrita. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica. • Trabajo en equipo. • Habilidades interpersonales. • Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario. • Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas. • Apreciación de la diversidad y multiculturalidad. • Habilidad para trabajar en un ambiente laboral. • Compromiso ético. <p>Competencias sistémicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de generar nuevas ideas. • Trabajar en forma autónoma.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
<p>Instituto Tecnológico de Colima del 28 de septiembre al 2 de octubre del 2009.</p>	<p>Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Tijuana, Mexicali, San Martín Texmelucan Valle de Guadiana,</p>	<p>Reunión nacional de Diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de licenciatura en</p>

<p>Instituto Tecnológico de Toluca del 18 al 22 de enero del 2010.</p>	<p>Ocotlán Jalisco. Representantes de los Ciudad Juárez, Colima Lázaro Cárdenas Iguala San Martín Texmelucan Matamoros, Acapulco, Cuautla, Cd. Cuauhtémoc.</p>	<p>Administración y Contaduría del SNEST. Reunión de información y validación del proceso del diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de contador público del SNEST. Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la reunión nacional de diseño curricular de la carrera de contador público.</p>
<p>Institutos Tecnológicos de Ciudad Cuauhtémoc, Tuxtepec, Colima, Tijuana Mexicali, octubre del 2009, a mayo de 2010.</p>	<p>Representantes de las academias de ciencias económico administrativas.</p>	<p>Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la reunión nacional de diseño curricular de la carrera de contador público.</p>

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Comprender, analizar y aplicar diversos métodos de análisis financiero a entidades económicas, para la toma de decisiones.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Formular estados financieros.
- Aplicar métodos estadísticos.
- Conocer y aplicar aspectos de análisis económico.
- Manejar el lenguaje técnico financiero.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Introducción a las finanzas	1.1 Antecedentes de las finanzas 1.2 Objeto de las finanzas. 1.3 Ubicación de las finanzas. 1.4 Funciones del ejecutivo financiero. 1.5 Disciplinas que apoyan a las finanzas. 1.6 Estados financieros.

2	Análisis e interpretación de estados financieros.	<p>2.1 Concepto de análisis</p> <p>2.2 Objeto de análisis</p> <p>2.3 Concepto e interpretación de estados Financieros y su clasificación.</p> <p>2.4. Clasificación de los métodos de análisis financiero.</p> <p>2.4.1 Métodos de análisis horizontal.</p> <p>2.4.2 Métodos de análisis vertical.</p>
3	Método de razones	<p>3.1. Objetivo.</p> <p>3.2. Método de razones simples.</p> <p>3.3. Método de razones estándar.</p> <p>3.4. Casos prácticos.</p>
4	Método de reducción de estados financieros a porcentajes integrales.	<p>4.1. Objetivo.</p> <p>4.2. Metodología para la reducción de estados financieros a porcentajes integrales.</p> <p>4.3. Estudio y análisis de casos prácticos.</p>
5	Método de aumentos y disminuciones.	<p>5.1. Objetivos</p> <p>5.2. Metodología.</p> <p>5.3. Método de aumentos y disminuciones</p> <p>5.4 Elaboración de estado de origen y aplicación de recursos.</p> <p>5.5. Elaboración del estado del flujo de efectivo.</p> <p>NIF B-2</p> <p>5.6. Casos prácticos.</p>
6	Método de tendencias	<p>5.1. Objetivo.</p> <p>5.2. Método de Índices.</p> <p>5.3. Método Histórico.</p> <p>5.4. Caso práctico</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

El profesor debe:

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Propiciar la planeación y organización del proceso del análisis e interpretación de la información financiera.

- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio y la colaboración de los estudiantes. argumentación de ideas, la reflexión y la integración.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción, análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación, análisis manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos.
- Implementar metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua, cotidiana y sistemática por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmada en documentos escritos.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Trabajo en equipo.
- Proyecto de investigación.
- Mapas conceptuales y mentales.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: introducción a las finanzas.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
--------------------------------------	----------------------------

<p>Comprender el origen e importancia que tienen las finanzas en las entidades económicas.</p> <p>Entender el objeto de la función financiera.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar a través de las diversas fuentes documentales las diversas definiciones de finanzas, objeto y aplicación. • Realizar un mapa conceptual de la ubicación del ejecutivo financiero y contralor en una entidad económica.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Análisis e interpretación de los estados financieros.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender la importancia que tiene el análisis e interpretación de los estados financieros para la toma de decisiones de una entidad económica.</p> <p>Distinguir los diferentes métodos de análisis financieros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar a través de las diversas fuentes documentales, las diversas definiciones y conocimientos que establecen la importancia del análisis financiero de una entidad para exponerlos dentro del salón de clases, sea como exposiciones, intervenciones en discusiones grupales o en trabajos de resumen.

Unidad: 3 Método de razones.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y aplicar los métodos de razones simples y estándar a los estados financieros de las entidades económicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar una investigación documental sobre los métodos de razones financieras. • Analizar e interpretar los estados financieros mediante la utilización de métodos y procedimientos la información financiera. • Efectuar el análisis financiero mediante la aplicación del método de razones financieras.

UNIDAD 4: Método de reducción de estados financieros a porcentos integrales

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Analizar e interpretar estados financieros aplicando el método de reducción de estados financieros a porcentos integrales.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar las reglas de presentación de los estados financieros para efecto de análisis e interpretación en base a las normas de información financiera.• Efectuar el análisis financiero mediante la aplicación del método de reducción de estados financieros a porcentos integrales.• Solución de casos prácticos.

UNIDAD 5: Método de aumentos y disminuciones.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Distinguir los orígenes y aplicaciones de recursos en las entidades económicas, para elaborar el estado de cambios en la situación financiera.	<ul style="list-style-type: none">• Aplicar a los Estados de Situación Financiera inicial y final de un periodo contable en una entidad, la comparación de los cambios financieros entre ellos, determinando los aumentos y disminuciones en los mismos, para aplicarlos al Estado de Origen de los Recursos y el flujo de efectivo.

UNIDAD 6: Método de tendencias

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer la importancia y la aplicación del método de tendencias para analizar la situación financiera de la entidad económica.	<ul style="list-style-type: none">• Entender la importancia de este método para la toma de decisiones.• Aplicar el método de tendencias a la información financiera histórica para desarrollar, matemática y gráficamente, el comportamiento en las tendencias.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Fundamentos de administración financiera. Weston-Brigham. Editorial Iberoamericana.
2. Fundamentos de Administración Financiera Lawrence Gitman editorial Karla.
3. Administración Financiera Robert W. Jonson editorial CECSA
4. Fundamentos de Administración Financiera James C. Van Horne editorial Prentice hall
5. Fundamentos de Administración Financiera G.C. Philippatos editorial Mc Graw Hill
6. Fundamentos de Administración Financiera Stanley B. Block - Geoffrey Editorial CECSA.
7. Introducción al análisis financiero. R. Alberto Guzmán Lavenant. Edic. Catalogo. Año 2002

12.-PRACTICAS PROPUESTAS

1. Elaborar prácticas de análisis e interpretación por el método de razones financieras.
2. Elaborar prácticas de análisis e interpretación por el método de reducción de estados financieros a porcentos integrales.
3. Elaborar prácticas de análisis e interpretación por el método de aumentos y disminuciones.
4. Elaborar prácticas de análisis e interpretación por el método de tendencias.
5. Elaborar prácticas del flujo de efectivo.
6. Elaborar una práctica integral aplicando todos los métodos de análisis financiero.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Cálculo Diferencial e Integral
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPD-1008
(Créditos) SATCA ¹	2-3-5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del contador público la comprensión del cálculo diferencial e integral y su aplicación, ya que ambas ramas describen la dinámica de un proceso; el aplicarlas permite predecir el comportamiento y da la posibilidad de analizar el fenómeno en condiciones distintas.

En esta asignatura el estudiante potencia sus habilidades matemáticas y adquiere una visión global de la aplicación de las mismas, siendo su campo de trabajo el principal eje de la asignatura. Al mismo tiempo se consolida su formación en el área de Contaduría y su capacidad de adaptarse a diferentes áreas laborales de su competencia, dando respuesta a los requerimientos de la sociedad al aplicar las matemáticas como una herramienta que le permita sustentar sus decisiones con claridad, precisión y firmeza mediante modelos matemáticos y herramientas tecnológicas (software de aplicación matemático).

Intención didáctica.

Se organiza el temario en 5 unidades, concentrando los contenidos conceptuales del Cálculo Diferencial en las dos primeras unidades, la tercera unidad aborda los fundamentos del Cálculo Diferencial y la cuarta unidad trabaja con sus aplicaciones. El Cálculo Integral se aborda en la última unidad, en la que se trabajan los conceptos básicos y algunas aplicaciones relacionadas con el área de estudio (perfil de egreso).

Unidad 1.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Se presenta la definición de función y su clasificación (función polinomial, exponencial, trigonométrica, logarítmica). Esta unidad se presta de manera natural para comenzar el acercamiento del área de las matemáticas de ingeniería a la Contaduría, al presentar ejemplos relativos al área de estudio, tales como funciones de costo, funciones de demanda e ingreso, entre otras.

Es importante analizar las propiedades y características de cada gráfica con la finalidad de realizar una adecuada interpretación de la información.

Unidad 2. Límites y continuidad.

El analizar el comportamiento de una función mientras se acerca lateralmente a ella es la noción que permitirá al estudiante comprender el concepto de límite, sobre el cuál descansa el fundamento del cálculo diferencial, esto a su vez nos permite introducir el concepto de continuidad que podemos trabajar apoyándonos en el Álgebra, mediante la cual se manipularán las discontinuidades de una función y se analizará si estas son removibles o no.

Unidad 3. La Derivada.

Se define la derivada como una razón de cambio, y se refuerza el concepto mediante la presentación de una gráfica en donde se identifique la forma de interpretar esta razón de cambio de forma física y geométrica. Se introducen las principales fórmulas de derivación y al ejercitar se presenta la manera en la cual se aplican en problemas como cambio en la tasa de interés, elasticidad de la demanda, costo promedio, costo marginal, entre otros. Para lograr este nivel de aplicación a los modelos mencionados, es importante enfatizar en los temas que ya han sido abordados (gráficas y límites) ya que, la habilidad lograda en cada uno es de suma importancia.

Se recomienda ejercitar a través de una serie de tareas incluyentes de estos temas, donde de inicio se comience con ejercicios algebraicos elementales y en segundo plano no menos importante, la modelación y resolución de los mismos. A su vez se introduce la utilización del Software Matemático Maple, que nos permite graficar y derivar, lo que nos brinda la oportunidad de contrastar los resultados obtenidos manualmente, dejando al estudiante la responsabilidad de la interpretación de los resultados arrojados por el software.

Unidad 4. Aplicación de la Derivada.

Es el aterrizaje de los temas que han sido agotados, se está en posición de aplicar todo ese conocimiento analizado en unidades anteriores al abordar temas que los enriquezcan, tales como la interpretación de funciones crecientes y decrecientes y el sentido de concavidad de las mismas, además de interpretar las gráficas identificando sus puntos máximos y mínimos relativos así como elaborar el análisis del comportamiento de una función mediante la aplicación de las derivadas.

Las aplicaciones dentro del área son principalmente en el análisis de costos-beneficios

y en el área de productividad.

Unidad 5. La Integral.

Se introduce el concepto de integración como una estimación. La relevancia de esta unidad radica en entenderla el proceso inverso de la Derivada para poder estar en posición de entender sus modelos y los diversos métodos para resolverlos, crece en importancia los conceptos de cada una de las unidades anteriores. Se trabajará a la Integral como base para calcular el Valor Promedio, Valor presente y futuro, excedente del consumidor y del productor, así como el cálculo de costos y materiales de fabricación. De igual forma se introducirá el Software Matemático Maple como una herramienta para la mejor comprensión de los temas propuestos.

Para cada una de las unidades del temario propuesto es indispensable:

- Que el perfil del profesor sea el adecuado.
- Tareas por unidad con ejercicios algebraicos y problemas de modelaje
- Trabajar en el Centro de Cómputo con el manejo del Software Maple, con la finalidad de ayudar a aterrizar el trabajo realizado en el salón de clases.
- Incluir los horarios de asesoría disponible para complementar el conocimiento adquirido o reafirmar lo visto en clase.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas
<p>Adquirir habilidad en el manejo de las diferentes funciones (lineales, polinomiales, trigonométricas y exponenciales), sus características y representación</p> <p>Identificar, modelar y resolver aplicaciones correspondientes (cálculo de la tasa de interés, costo promedio, la elasticidad de la demanda, valor presente y valor futuro, excedente del consumidor y del productor, entre otras), y analizar la información presentada, para la adecuada toma de decisiones.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Capacidad de análisis y síntesis▪ Capacidad de organizar y planificar▪ Conocimientos generales básicos▪ Conocimientos básicos de la carrera▪ Comunicación oral y escrita en su propia lengua▪ Habilidades básicas de manejo de la computadora▪ Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)▪ Solución de problemas▪ Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad crítica y autocrítica• Trabajo en equipo• Habilidades interpersonales

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario • Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas • Apreciación de la diversidad y multiculturalidad • Habilidad para trabajar en un ambiente laboral • Compromiso ético <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Liderazgo • Conocimiento de culturas y costumbres de otros países • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para diseñar y gestionar proyectos • Iniciativa y espíritu emprendedor • Preocupación por la calidad • Búsqueda del logro
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de Fecha	Representante de la Academia de	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño

Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Curricular de la carrera de Reunión nacional de consolidación de la carrera de ingeniería en
--------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Conocer y adquirir habilidades en el manejo de las diferentes funciones (lineales, polinomiales, trigonométricas, exponenciales trigonométricas), sus características y representación, incluyendo el cálculo diferencial e integral permitiéndole:

Identificar, modelar y resolver aplicaciones correspondientes (cálculo de la tasa de interés, costo promedio, la elasticidad de la demanda, valor presente y valor futuro, excedente del consumidor y del productor, entre otras), analizando la información presentada, para la adecuada toma de decisiones.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Manejar operaciones algebraicas.
- Resolver ecuaciones de primer y segundo grado con una incógnita.
- Resolver ecuaciones simultáneas con dos incógnitas.
- Manejar razones trigonométricas e identidades trigonométricas.
- Usar eficientemente la calculadora, respetando la jerarquía de operadores.
- Transcribir un problema al lenguaje matemático.
- Manejar la computadora como una herramienta de apoyo

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
Unidad I	Funciones	1.1. Definición de función 1.2. Grafica de funciones 1.2.1. Polinomiales. 1.2.2. Exponenciales 1.2.3. Trigonómicas 1.2.4. Logarítmicas. 1.3. Composición de funciones
Unidad II	Limites y continuidad	2.1. Definición de limite. 2.2. Teoremas de limites. 2.3. Limites laterales. 2.4. Limites de funciones. 2.5. Funciones continuas.
Unidad III	La derivada.	3.1. Definición de derivada 3.1.1. Interpretación geométrica e interpretación

tal que propicie en el alumno el trabajo cooperativo y la aplicación de dichos conceptos a través de la experimentación y el modelado logrando con ello la realización de las tareas programadas para el desarrollo de la competencia.

- Despertar la curiosidad de la investigación con anécdotas o problemas hipotéticos con el fin de acrecentar el sentido y la actitud crítica del estudiante
- Utilizar software de matemáticas y calculadoras graficadoras para facilitar la comprensión de conceptos, la resolución de problemas y la interpretación de resultados.
- Proponer problemas que:
 - Permitan al estudiante la integración de los contenidos, para su análisis y solución.
 - Refuercen la comprensión de conceptos que serán utilizados en materias posteriores.
 - Modelen y resuelvan situaciones reales mediante conceptos propios de la asignatura.
 - Contribuyan a investigar sobre la extensión y profundidad de los conceptos referentes a Contaduría.
 - Discutir en grupos para intercambiar ideas argumentadas así como analizar conceptos y definiciones.
 - Desarrollar la inducción, deducción, síntesis y análisis para fomentar las cualidades de investigación.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Ejercicios en clase
- Actividades de investigación,
- Elaboración de modelos o prototipos,
- Análisis y discusión grupal.
- Resolución de problemas con apoyo de software.
- Exámenes escritos
- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Funciones

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Comprender el concepto de función, su clasificación y características.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicar , cuándo una relación es una función entre dos conjuntos. • Investigar el dominio, el codominio y el recorrido

	<p>de una función.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representar una función de variable real en el plano cartesiano. (gráfica de una función). • Construir funciones polinomiales y encontrar su aplicación dentro de la Contaduría. • Construir funciones trigonométricas y funciones exponenciales haciendo énfasis en las de base e, resaltando su aplicación dentro de la Demografía. • Reconocer el cambio gráfico de una función cuando ésta se suma con una constante. • Reconocer las gráficas de las funciones trigonométricas y gráficas de funciones exponenciales de base e. • Realizar las operaciones de suma, resta, multiplicación, división y composición de funciones.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Límites y Continuidad

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Comprender el concepto de límite de funciones y aplicarlo para determinar analíticamente la continuidad de una función en un punto o en un intervalo y mostrar gráficamente los diferentes tipos de discontinuidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Calcular “de manera práctica” el límite de una función (sustituyendo directamente el valor al que tiende la variable). • Calcular el límite de una función utilizando las propiedades básicas de los límites. • Plantear una función que requiere para el cálculo de un límite, el uso de límites laterales. • Identificar límites infinitos y límites al infinito. • Reconocer a través del cálculo de límites, cuándo una función tiene asíntotas verticales y/o cuándo asíntotas horizontales. • Plantear funciones donde se muestre analítica y gráficamente diferentes tipos de discontinuidad

Unidad 3: La Derivada

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Comprender el concepto de derivada para aplicarlo como la herramienta que estudia y analiza la variación de una variable con respecto a otra.	<ul style="list-style-type: none"> • Mostrar con una situación real el concepto de incremento de una variable. • Reconocer el cociente de incrementos de dos variables como una razón de cambio. • Mostrar gráficamente las diferencias entre Δx y dx así como entre Δy y dy. • Definir la diferencial de la variable dependiente en términos de la derivada de una función. • Calcular derivadas de funciones mediante el uso de formulas básicas • Reconocer las propiedades de la derivada y

	<p>aplicarlas para el cálculo de funciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plantear una expresión en la que se tenga una función de función y calcular la derivada mediante el uso de la regla de la cadena. • Reconocer la fórmula que debe usarse para calcular la derivada de una función y obtener la función derivada. • Calcular la diferencial haciendo uso de fórmulas de derivación. • Graficar la función derivada.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 4: Aplicaciones de la Derivada

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Aplicar el concepto de la derivada para la solución de problemas de optimización y de variación de funciones y el de diferencial en problemas que requieren de aproximaciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Determinar, a través de la derivada, cuándo una función es creciente y cuándo decreciente en un intervalo. • Obtener los puntos críticos de una función. • Explicar los conceptos de punto máximo, punto mínimo y punto de inflexión de una función y su relación con la Contaduría • Determinar cuándo un punto crítico es un máximo o un mínimo o un punto de inflexión (criterio de la primera derivada). • Explicar la diferencia entre máximos y mínimos relativos y máximos y mínimos absolutos de una función en un intervalo. • Mostrar, a través de la derivada, cuándo una función es cóncava hacia arriba y cóncava hacia abajo. • Determinar, mediante el criterio de la segunda derivada, los máximos y los mínimos de una función. • Analizar en un determinado intervalo las variaciones de una función dada: creciente, decreciente, concavidades, puntos máximos, puntos mínimos, puntos de inflexión y asíntotas. • Resolver problemas de tasas relacionadas. • Resolver problemas de optimización planteando el modelo correspondiente y aplicando los métodos del cálculo diferencial.

Unidad 5: La Integral

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar la relación entre cálculo diferencial y el cálculo integral.	Estudiar el Teorema Fundamental del Cálculo para identificar la relación entre el Cálculo Diferencial y el

<p>Contextualizar el concepto de integral indefinida y definida.</p> <p>Manejar cálculos de integrales definidas.</p> <p>Aplicar la Integral para calcular áreas bajo la curva.</p>	<p>Cálculo Integral.</p> <p>Revisar la Historia del Cálculo Integral y sus aplicaciones</p> <p>Explicar Función Primitiva</p> <p>Introducir las fórmulas de Integración.</p> <p>Resolver integrales por fórmula</p> <p>Resolver integrales que requieran modificación o interpretación para adecuarlas a una fórmula.</p> <p>Mostrar las propiedades de la integral definida</p> <p>Resolver integrales Definidas por fórmula</p> <p>Introducir el concepto de área bajo la curva y realizar cálculos relacionándolos con la Contaduría.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

Budnick, Frank S, Díaz Díaz, José Julián, Alatorre Miguel, Efrén (2007). *Matemáticas aplicadas para administración, economía y ciencias sociales*. México, D.F: McGraw-Hill

Haeussler, F., Ernest,(2003), *Matemáticas para Administración y Economía*. México, D.F.: PEARSON EDUCACIÓN.

C. Arya, Jagdish, Lardner, Robin (2002), *Matemáticas Aplicadas a la Administración y Economía*, México, D.F. PEARSON, Prentice Hall

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

Realizar actividades prácticas que motiven el desarrollo de la creatividad del estudiante (modelos físicos, juegos, etc.) mediante problemas que lo vinculen con situaciones de la vida real.

Usar software relacionado con la materia, como un elemento necesario para el manejo de la información, la solución de problemas y la presentación de resultados (Maple, Excel)

Vincular proyectos de las materias del segundo semestre con el fundamento matemático, mediante la presentación de información en gráficos, tablas, etc.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Comunicación humana
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1009
(Créditos) SATCA ¹	2 - 2 – 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

En la actualidad se hace muy notorio como la sociedad se encuentra en constante cambio en los diferentes aspectos, como son, entre otros, el científico, tecnológico, educativo, cultural, social, laboral, organizacional, etc., lo cual viene a permear los esquemas tradicionales de pensar, sentir y actuar dentro de nuestro entorno social. Desde el punto de vista organizacional y laboral se observa una gran exigencia en términos de estructura de la organización y de acceso al mercado de trabajo.

La Comunicación está considerada como una de las habilidades directivas de mayor trascendencia para toda aquella persona que ocupe cargos de dirección o que tenga contacto directo con el personal que integra a las organizaciones. En los tiempos modernos o posmodernos, las personas que tienen éxito en lo personal y laboral, son aquellas que ostentan la capacidad para establecer relaciones humanas positivas con sus semejantes.

Comunicación humana es una materia que se integra en el plan de estudios con el propósito de aportar al perfil del contador público la capacidad de entender el proceso de la comunicación humana, el manejo de las herramientas de la comunicación y las relaciones humanas positivas, factores que inciden en su comportamiento y que es necesario desarrollar para su autorrealización personal y profesional.

Intención didáctica.

Se sugiere que en esta asignatura se privilegie un proceso de enseñanza-aprendizaje que permita la incorporación de elementos teóricos y prácticos que conlleven a que los alumnos tengan las competencias adecuadas para su desarrollo profesional, tratando de que se establezca una retrospcción individual. Las actividades deben considerar la aplicación de técnicas que impliquen una mayor interacción docente-alumno, que fomente en ellos la investigación, la reflexión y el análisis crítico sobre lo que aprenden, que contribuya a brindarles herramientas conceptuales, de análisis y aplicación con derivaciones en los diferentes ámbitos su vida personal y profesional.

En la primera unidad, se conceptualiza el proceso de la comunicación humana, los diversos

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

conceptos de la comunicación desde las diferentes perspectivas teóricas, los tipos de comunicación, los elementos del proceso comunicativo y las barreras de la comunicación.

En la segunda unidad, se conceptualiza la comunicación desde el punto de vista organizacional, el campo organizacional, la comunicación formal e informal de las organizaciones, las redes y flujos de la comunicación, en donde se plantea la interacción del individuo en el entorno laboral.

En la tercera unidad, se estudian los aspectos de las herramientas de la comunicación, las formas básicas de la comunicación escrita desde el punto de vista organizacional, la expresión y el desenvolvimiento del individuo, los elementos de la expresión oral y escrita, diferentes técnicas para hablar en público; con esto se procura que el alumno desarrolle las habilidades básicas de la comunicación.

En la cuarta unidad se plantea abordar lo relacionado con la conducta de reunión, lo que tiene que ver con la planeación, organización y puesta en marcha de las diferentes asambleas, la preparación de una reunión o sesión, la dirección de las reuniones, el comportamiento grupal y las técnicas grupales.

En la quinta unidad se revisa la temática relacionada con los conflictos y el estrés, se hace el análisis a nivel conceptual y las herramientas para su manejo, el proceso del conflicto, concepto y tipos de estrés, estrés y desempeño laboral, así como la teoría de la situación de la crisis: evaluación e intervención.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Desarrollar y aplicar habilidades referentes al proceso de la comunicación humana en lo individual, interpersonal y organizacional, el manejo de los conflictos y el estrés; lo que conlleva a lograr un mejor desarrollo en lo personal y en el campo laboral.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Comunicación oral, escrita y grupal. • Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de empatía. • Trabajo en equipo. • Habilidades interpersonales. • Capacidad de comunicarse de manera positiva. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Capacidad de aprender. • Habilidades de investigación.

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Búsqueda del logro.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,	Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST
Instituto Tecnológico de Colima, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico–Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

Desarrollar y aplicar habilidades referentes al proceso de comunicación, incorporando la teoría, la práctica y el autoconocimiento, lo que permita responder de una mejor manera a las exigencias del entorno social y laboral.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Leer y comprender documentos
- Redactar textos académicos
- Apertura a diversos puntos de vista
- Comunicación interpersonal
- Trabajar en equipo

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Proceso de comunicación	1.1 Conceptos de la comunicación 1.2 Tipos de comunicación 1.3 Elementos del proceso comunicativo 1.4 Barreras de la comunicación
2	Comunicación en las organizaciones	2.1 Campo organizacional 2.2. Comunicación formal e informal 2.3 Redes de comunicación 2.4 Flujos de la comunicación
3	Herramientas de Comunicación	3.1 Formas básicas de comunicación escrita en las organizaciones 3.1.1. Oficio 3.1.2 Memorando 3.1.3 Circular 3.1.4 Carta 3.1.5 Informe 3.2 Expresión y desenvolvimiento 3.2.1 Habla y expresión 3.2.2 Elementos de la expresión oral 3.2.3 Elementos de la expresión corporal
4	Conducta de reunión.	4.1. La preparación de una reunión o sesión. 4.2. La dirección de una reunión 4.3. La conducta de reunión: Dificultades, líder, los participantes. 4.4. Técnicas grupales 4.5 Niveles de observación de un grupo 4.5.1 Observación de los miembros 4.5.2 El líder, el grupo, 4.5.3 La producción 4.5.4 La relación con el exterior. 4.6 Cómo estructurar la sala según el tipo de reunión o de participantes.
5	Los conflictos	5.1 Concepto y tipos de conflicto 5.2 El proceso del conflicto 5.3 Estrategias para el manejo de conflictos 5.4 Concepto y tipos de estrés 5.4.1 Síntomas y causas del estrés 5.4.2 Estrés y desempeño laboral

		<p>5.4.3 Métodos para el manejo del estrés</p> <p>5.5 Teoría de la situación de crisis: evaluación e intervención.</p> <p>5.5.1 Definición de la crisis.</p> <p>5.5.2 El papel del estrés en el desarrollo de una crisis.</p> <p>5.5.3 Las secuencias de una crisis.</p> <p>5.5.4 Clases de crisis.</p> <p>5.5.5 Modos de intervención en situaciones de crisis.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

- Ser conocedor de la materia que está bajo su responsabilidad.
- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis..
- Vincular el trabajo del aula con el sector productivo
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los temas que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Incrementar la realización de tareas con un enfoque práctico
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser un proceso continuo, dinámico y flexible que dé cuenta realmente de los resultados y productos que se van obteniendo durante el desarrollo de la materia.

Algunos aspectos considerar en la evaluación son:

- Participación e intervención en las discusiones y dinámicas grupales que el docente organiza.
- Entrega de reportes escritos de las actividades realizadas en clase y fuera de ésta.
- Aplicación de una evaluación formativa al final de cada unidad.
- Reportes de investigaciones realizadas.

- Reportes de prácticas realizadas
- Mapas conceptuales y mentales
- Ensayos
- Aportaciones individuales a la clase
- Aportaciones grupales a la clase
- Exámenes escritos

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: El proceso de comunicación

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conceptualizar el proceso de la comunicación humana con respecto a las diferentes posturas teóricas	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar una investigación respecto a los diferentes conceptos de la comunicación. • En plenaria analizar la importancia de la comunicación humana. • Elaborar un cuadro sinóptico sobre los diferentes tipos de comunicación. • Realizar un mapa mental donde se describan los elementos de la comunicación. • Analizar y reflexionar respecto a las barreras de la comunicación.

Unidad 2: La comunicación en las organizaciones.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Desarrollar y aplicar habilidades de comunicación organizacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar la trascendencia de la comunicación organizacional. • Realizar una mesa de discusión donde se aborde la importancia de una adecuada comunicación organizacional. • Analizar en equipos la comunicación formal e informal • Realizar ejercicios prácticos donde se ponga en evidencia el desarrollo de habilidades de comunicación. • Exponer en equipos la temática relacionada con los flujos de comunicación.

Unidad 3: Herramientas de comunicación.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar y comprender las herramientas de la comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar cuales son las herramientas de de la comunicación. • Identificar las formas básicas de la comunicación oral y escrita. • Asistir a las organizaciones para observar como se da el flujo de la comunicación. • Realizar una entrevista a los directivos de las organizaciones donde se señale la importancia de la comunicación oral y escrita. • Realizar ejercicios en equipos para la práctica del arte de hablar en público.

Unidad 4: Conducta de reunión.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y adquirir habilidades que conlleven a la realización exitosa de reuniones o asambleas.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el proceso que se sigue para la realización de reuniones o asambleas. • Realizar la planeación de una reunión. • Asistir a las diferentes reuniones o asambleas que se realizan en su localidad para aprender el proceso de realización. • Definir el concepto y la importancia de los grupos. • Enunciar las principales características del liderazgo. • Elaborar un mapa mental que describa como se estructura la sala según el tipo de reunión y el número de participantes.

Unidad 5: Los conflictos

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar habilidades para el manejo y solución adecuada de conflictos.	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y Reflexionar respecto a casos reales de solución de conflictos. • Investigar y exponer en plenaria el concepto y tipos de conflicto. • Realizar un debate en el aula respecto al proceso del conflicto

	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el concepto, causas y consecuencias del estrés. • Realizar una encuesta en las organizaciones para conocer la existencia del estrés en el personal. • Elaborar un cuadro comparativo donde se describan los diferentes métodos para el manejo del estrés.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Aguilar, Kubli Eduardo, *Asertividad*, 1994 Árbol Editorial, S.A.
2. Aguilar, Kubli Eduardo, *Domina a la Comunicación*, 1993 Árbol editorial, S.A. de C.V.
3. Antología, *Navegando Hacia la Excelencia*, 1997 México, Talleres gráficos del Colegio de Bachilleres de Sin.
4. Berlo, David K. El proceso de la comunicación: introducción a la teoría y a la práctica. 1977, Buenos Aires, el ateneo.
5. Ronald B. Adler et.al., *Comunicación organizacional* 2005, México, McGrawHill.
6. Bonilla Gutierrez, Carlos. *Relaciones públicas factor de competitividad para empresas e instituciones* 1998, México,CECSA.
7. La casa, Antonio S. *Gestión de la comunicación empresarial* 1999, Barcelona, Gestión.
8. Van Riel, Cees. *Comunicación corporativa* 1999, México,Prentice May.
9. ADECEC, *Éxitos en comunicación*, Pearson.
- 10.- Martines de Velasco, Alberto, et.al., *Comunicación organizacional práctica* 2003, México, Trillas.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Realizar una mesa de discusión donde se aborde el proceso de la comunicación.
- Comparar en equipos de trabajo los diferentes tipos de comunicación.
- Realizar visitas a empresas para observar como se lleva a cabo el proceso de comunicación.
- Realizar investigaciones sobre las formas básicas de la comunicación oral y escrita en las organizaciones
- Elaborar un cuadro comparativo respecto a los diferentes grupos.
- Elaborar un mapa mental que describa el proceso del conflicto.
- Realizar un ensayo sobre el concepto, causas y consecuencias del estrés.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Contabilidad Financiera I
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPM-1012
(Créditos) SATCA ¹	2-4-6

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

La temática a atenderse en Contabilidad Financiera I, permitirá al estudiante de la carrera de contador público conocer las Normas de Información Financiera relativas a los rubros de activo a tratar. Identificando, entonces, las reglas de valuación, presentación y revelación correspondientes que le permitan al futuro egresado atender contablemente de modo correcto las operaciones que se le presenten, en lo relativo a estos rubros de cuentas, así como insertar correctamente dichas cuentas en el estado de situación financiera.

Con el referido conocimiento, el estudiante podrá obtener conclusiones sobre la aplicación de las NIF's por los autores más reconocidos en la materia.

Esta asignatura es de suma importancia, toda vez que aquí se conocen las diferentes opciones para tratar una cuenta y/o grupo de cuentas que signifique efectivo e instrumentos financieros, cuentas por cobrar, inventarios, pagos anticipados e inmuebles, maquinaria y equipo.

Intención didáctica.

La recomendación para abordar la asignatura es ubicar la NIF's y párrafo específico en que se cite la información que se esté tratando y vincularla con su aplicación práctica, enfatizando los aspectos o tratamientos alternativos para una cuenta.

La intención de ubicar el texto que señalan las NIF's es para tener conocimiento del referente, y sobre todo interpretar la información, en ningún momento, memorizar. Cuando se analiza, reflexiona y aplica, el estudiante vincula con su conocimiento previo y encuentra que varios aspectos ya los conocía.

Importante es, identificar la manera en que las entidades, de diferentes giros contabilizan o tratan situaciones análogas, por lo que en este sentido, se recomienda el trabajo de campo que recabe la experiencia y aplicación que en la práctica ejercitan las empresas del entorno.

De lo anterior se observa que será importante motivar al docente al estudiante para contar con su disposición e interés y lograr en este primero, detonar su capacidad de abstracción, análisis y síntesis, gestión de información, capacidad crítica y autocrítica, capacidad de

trabajo en equipo, capacidad de investigación y habilidades en el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:

Analizar y generar información financiera con apego a las Normas de Información Financiera para la toma de decisiones.

Aplicar el marco legal pertinente a las características y necesidades de la entidad económica dentro del campo profesional.

Competencias genéricas:

Competencias instrumentales

- Capacidad de abstracción, análisis y síntesis
- Capacidad de organizar y planificar
- Conocimientos generales básicos
- Capacidad de Comunicación oral y escrita
- Habilidades en el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación
- Gestión de información
- Capacidad para identificar, plantear u resolver problemas.
- Capacidad para tomar decisiones.

Competencias interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica
- Capacidad de trabajo en equipo
- Habilidades interpersonales
- Compromiso ético
- Capacidad para trabajar en un ambiente laboral
- Habilidad para trabajar en forma autónoma

Competencias sistémicas

- Capacidad de investigación
- Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente
- Capacidad para actuar en nuevas situaciones
- Capacidad creativa
- Compromiso con la calidad
- Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes (liderazgo)

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima Periodo: del 28 de septiembre al 02 de octubre de 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Chilpancingo, Iguala Cd. Cuauhtémoc, Tuxtepec, Pinotepa, Costa Grande y Tijuana	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Licenciatura en Contaduría y Administración.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Analizar y generar información financiera con apego a las Normas de Información Financiera para la toma de decisiones.

Aplicar el marco legal pertinente a las características y necesidades de la entidad económica dentro del campo profesional.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer la estructura básica de la Contabilidad
- Dominar el registro de operaciones contables
- Realizar los estados financieros
- Realizar los ajustes contables y elaborar la hoja de trabajo.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Marco Conceptual de las Normas de Información Financiera.	1.1. Postulados básicos 1.2. Necesidades de los usuarios 1.3 Características cualitativas de la información financiera

2	Efectivo e instrumentos financieros	<p>2.1. Concepto, importancia y características</p> <p>2.2. Caja</p> <p> 2.2.1. Arqueo de caja y ajustes</p> <p> 2.2.2. Fondo fijo de caja</p> <p> 2.2.3. Medidas de control interno</p> <p>2.3. Bancos</p> <p> 2.3.1 Transferencias electrónicas</p> <p> 2.3.2 Auxiliares</p> <p> 2.3.3 Estados de cuenta</p> <p> 2.3.4 Conciliaciones y ajustes</p> <p> 2.3.4.1 Aritmética</p> <p> 2.3.4.2 Contable</p> <p>2.4. Principales instrumentos financieros</p> <p>2.5 Reglas de valuación, presentación y revelación</p> <p>2.6. Aplicación práctica utilizando un software</p>
3	Cuentas por cobrar	<p>3.1. Concepto, características e importancia</p> <p>3.2 Principales cuentas por cobrar</p> <p> 3.2.1. Intereses</p> <p> 3.2.2. Descuento de documentos en cuenta complementaria de activo.</p> <p>3.3 Métodos para calcular la estimación de cuentas incobrables</p> <p>3.5 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables</p> <p>3.6 Aplicación práctica</p>
4	Inventarios	<p>4.1 Concepto, características e importancia</p> <p>4.2 Métodos de Valuación</p> <p> 4.2.1 P.E.P.S</p> <p> 4.2.2 UEPS</p> <p> 4.2.3 Costos promedio</p> <p> 4.2.4 Detallistas</p> <p> 4.2.5 Costos identificados</p> <p>4.3 Mercancías en tránsito</p> <p>4.4 Mercancías en consignación</p> <p>4.5 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables.</p> <p>4.6 Aplicación práctica</p> <p>5.1 Concepto, características e importancia</p> <p>5.2 Principales cuentas</p>

5	Pagos anticipados	5.3 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables 5.4 Aplicación práctica 6.1 Concepto, características e importancia 6.2. Principales cuentas 6.3 Determinación de costos 6.4. Altas y bajas 6.5 Métodos de depreciación 6.5.1 Línea recta 6.5.2. Unidades de producción 6.5.3. Saldos decrecientes 6.5.4 Suma de dígitos
6	Inmuebles, maquinaria y equipo	6.6 Medidas de control interno 6.7 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables 6.8 Aplicación práctica

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología técnica.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas en dichas operaciones.
- Solución de casos prácticos.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Participación
- Exposición
- Trabajo en equipo.
- Portafolio de evidencias

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Marco Conceptual de las Normas de Información Financiera

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Analizar y discutir las características de las normas de información financiera. A-2 y A-4	Realizar investigaciones referentes al marco conceptual de las normas de información financiera. Elaboración por parte de los alumnos de mapas conceptuales, síntesis, etc. Implementación de dinámicas grupales.

Unidad 2: Efectivo e instrumentos financieros

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identifica las cuentas que integran el rubro de efectivo e instrumentos financieros relativa a efectivo e instrumentos financieros. Elaborar arqueos de caja Elaborar conciliaciones bancarias Valuar y presentar en el estado de situación financiera el efectivo e instrumentos financieros, de conformidad con las normas de información financiera	Realizar investigación respecto al concepto, alcance, valuación, presentación y revelación del efectivo e instrumentos financieros. Analizar la norma de información financiera relacionada con el efectivo e instrumentos financieros. Elaborar de síntesis, mapas conceptuales, etc. Implementar dinámicas sociales. Resolver casos prácticos sobre el manejo del efectivo como son: manejo de caja chica, conciliaciones bancarias e instrumentos financieros.

Unidad 3: Cuentas por cobrar

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y manejar la NIF aplicable a cuentas por cobrar</p> <p>Identificar las principales partidas que integran el rubro de las cuentas por cobrar de una entidad económica.</p> <p>Argumentar la importancia de la adecuada administración de las cuentas por cobrar.</p> <p>Registrar los asientos contables para abrir y cancelar las cuentas de clientes.</p> <p>Manejar contablemente las cuentas incobrables y los métodos de estimación.</p> <p>Valuar y presentar en el estado de situación financiera de las cuentas por cobrar, de conformidad con las normas de información financiera.</p>	<p>Conocer el contenido de las NIF referente a este rubro.</p> <p>Vincular el tratamiento contable de las cuentas que integran las cuentas por cobrar con las reglas de valuación contenidas en la NIF.</p> <p>Relacionar las reglas de presentación aplicables con la elaboración del estado de situación financiera.</p> <p>Identificar las revelaciones más comunes en el balance general aplicables a este rubro.</p> <p>Identificar vía trabajo de campo y de escritorio, las medidas de control interno para salvaguardar los activos de este grupo de cuentas.</p> <p>Analizar y discutir síntesis, mapas conceptuales.</p> <p>Resolver casos prácticos.</p>

Unidad 4: Inventarios

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y aplicar los sistemas de registro, valuación y presentación de inventarios para su adecuada presentación.</p> <p>Valuar y presentar en el estado de situación financiera los inventarios, de conformidad con las normas de información financiera</p>	<p>Conocer el contenido de las NIF's referente a este rubro.</p> <p>Investigar los diferentes conceptos y métodos de registro de los inventarios.</p> <p>Vincular el tratamiento contable de las cuentas que integran las cuentas por cobrar con las reglas de valuación contenidas en las NIF's.</p> <p>Relacionar las reglas de presentación aplicables con la elaboración del estado de situación financiera.</p>

	<p>Analizar y discutir el procedimiento de mercancías en tránsito y mercancías en consignación por el procedimiento de pasivo de contingencia utilizando los métodos analítico y de inventarios perpetuos</p> <p>Identificar las revelaciones más comunes en el balance general aplicables a este rubro.</p> <p>Identificar vía trabajo de campo y de escritorio, las medidas de control interno para salvaguardar los activos de este grupo de cuentas.</p> <p>Aplicar los procedimientos de mercancías en la solución de ejercicios.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 5: Pagos anticipados

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y manejar la NIF relativa a pagos anticipados</p> <p>Valuar y presentar en el estado de situación financiera los pagos anticipados, de conformidad con las normas de información financiera.</p>	<p>Conocer el contenido de las NIF referente a este rubro.</p> <p>Vincular el tratamiento contable de las cuentas que integran los pagos anticipados con las reglas de valuación contenidas en la NIF.</p> <p>Relacionar las reglas de presentación aplicables con la elaboración del estado de situación financiera.</p> <p>Identificar las revelaciones más comunes en el balance general aplicables a este rubro.</p> <p>Planteamiento y resolución de casos prácticos.</p>

Unidad 6: Inmuebles, maquinaria y equipo

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y manejar la NIF relativa a inmuebles, maquinaria y equipo</p> <p>Valuar y presentar en el estado de situación financiera de los inmuebles, maquinaria y equipo, de conformidad con las normas de información financiera.</p>	<p>Conocer el contenido de la NIF referente a este rubro.</p> <p>Vincular el tratamiento contable de las cuentas que integran el rubro de inmuebles, maquinaria y equipo con las reglas de valuación contenidas en la NIF.</p> <p>Relacionar las reglas de presentación aplicables con la elaboración del estado de situación</p>

	<p>financiera.</p> <p>Identificar las revelaciones más comunes en el balance general aplicables a este rubro.</p> <p>Planteamiento y resolución de casos prácticos.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. ROMERO LOPEZ, ALVARO JAVIER.

Contabilidad Intermedia. México

Ed. Mc. Graw Hill. 2ª. Ed. 2002

2. GUAJARDO CANTU, GERARDO

Contabilidad Financiera. México.

Ed. Mc. Graw Hill. 4ª. Ed. 2003.

3. ROMERO LOPEZ, ALVARO JAVIER.

Principios de Contabilidad. México

Ed. Mc. Graw Hill. 2ª. Ed. 2002

4. ELIZONDO LOPEZ, ARTURO.

Proceso Contable III. México.

Ed. ECASA. 5ª Ed. 1987.

5. MORENO FERNANDEZ, JOAQUIN.

Contabilidad Intermedia I y II. México.

Ed. Mc. Graw Hill. 2ª. Ed. 2002

6. CHARLES T. HORN,

Contabilidad y Control Administrativo. México.

Ed. Diana.

[1] www.imcp.com

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS (aquí sólo describen brevemente, queda pendiente la descripción con detalle).

- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de efectivo: conciliación bancaria y contable, arqueos de caja, registro contable de fondos de caja y ajustes correspondientes.
- Investigar los principales instrumentos financieros en el entorno.
- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de cuentas por cobrar con sus respectivos, estimaciones, reducciones y cancelación de las mismas.
- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de inventarios, incluyendo los diferentes métodos de valuación así como la estimación por obsolescencia de inventarios.

- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de pagos anticipados
- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de inmuebles, maquinaria y equipo, incluyendo los diferentes métodos de depreciación.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Contabilidad Financiera II Contador Público
Carrera:	CPM-1013
Clave de la asignatura:	2-4-6
(Créditos) SATCA ¹	

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

En las primeras dos unidades de esta asignatura, se atienden temas que permitirán al estudiante conocer las Normas de Información Financiera relativas a los rubros de activo intangible y pasivos. Se identifican, por tanto, las reglas de valuación, presentación y revelación correspondientes que le permitan al futuro egresado atender contablemente de modo correcto las operaciones que se le presenten, en lo relativo a estos rubros de cuentas, así como presentar correctamente dichas cuentas en el estado de situación financiera.

También se atienden aquellas cuentas que no afectan valores, es decir, no afectan los saldos de las diferentes cuentas de balance y por ende no generan repercusión en el estado de resultados, enfocando para ello, las situaciones más cotidianas que ocurren en una entidad económica.

De igual forma, son temas de estudio el conocimiento del sistema contable a través de pólizas, para lo cual se aterrizará con el manejo de paquetería al caso, impactando en tal sistema operaciones adicionales ocurridas con monedas extranjeras.

Cómo se observa con la presente asignatura, se acreciente el perfil del futuro egresado de la carrera de contador público para que contabilice correctamente, presente información financiera que cubra las características cualitativas mínimas requeridas e ingiera en la toma de decisiones que coadyuven a la entidad económica a la consecución de sus objetivos.

Intención didáctica.

Es recomendable en sus primeras dos unidades vincular la teoría con la práctica, de modo tal que se ubique las NIF's y párrafo específico en que se cite la información que se esté tratando, ejercitando entonces mediante registro de operaciones y visualizando la importancia y compromiso que ambos rubros de cuentas representan para la empresa.

La intención de ubicar el texto que señalan las NIF's es para tener conocimiento del referente, y sobre todo interpretar la información, en ningún momento, memorizar.

Importante es, identificar la manera en que las entidades, de diferentes giros contabilizan o

tratan situaciones análogas, esto no sólo en lo referente a los rubros de activo intangible y pasivo, sino también para cuentas de orden, sistemas de registro contable y operaciones en moneda extranjera, por lo que en este sentido, se recomienda el trabajo de campo que recabe la experiencia y aplicación que en la práctica ejercitan los entes económicos.

De lo anterior se observa que será importante motivar al facilitador, al estudiante para contar con su disposición e interés y lograr en este primero, detonar su capacidad de abstracción, análisis y síntesis, gestión de información, capacidad crítica y autocrítica, capacidad de trabajo en equipo, capacidad de investigación y habilidades en el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación

Especial atención se habrá de dedicar para cuando se aborde la unidad cuatro: sistemas de registros contables, se concrete este tema con el manejo de por lo menos un software contable mismo que se alimente de información y permita el procesamiento de situaciones atendidos desde los temas iniciales contables hasta los atendidos en esta asignatura.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <p>Aplicar las reglas de valuación, presentación y revelación de las cuentas de activo intangible y pasivos,.</p> <p>Conocer y aplicar el manejo de cuentas de orden.</p> <p>Manejar el sistema de pólizas para el registro contable haciendo uso de paquetería.</p> <p>Manejar operaciones en moneda extranjera, haciendo uso de métodos</p>	<p>Competencias genéricas:</p> <p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de abstracción, análisis y síntesis • Capacidad de organizar y planificar • Conocimientos generales básicos • Capacidad de Comunicación oral y escrita • Habilidades en el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación • Gestión de información • Capacidad para identificar, plantear u resolver problemas. • Capacidad para tomar decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Capacidad de trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Compromiso ético • Capacidad para trabajar en un ambiente laboral • Habilidad para trabajar en forma autónoma <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de investigación • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Capacidad creativa • Compromiso con la calidad • Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes (liderazgo)
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima Periodo: del 28 de septiembre al 02 de octubre de 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Chilpancingo, Iguala Cd. Cuauhtémoc, Tuxtepec, Pinotepa, Costa Grande y Tijuana	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Licenciatura en Contaduría y Administración.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Aplicar las reglas de valuación, presentación y revelación de las cuentas de activo intangible y pasivos,.

Conocer y aplicar el manejo de cuentas de orden.

Manejar el sistema de pólizas para el registro contable haciendo uso de paquetería.

Manejar operaciones en moneda extranjera, haciendo uso de métodos

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer la estructura financiera de la empresa
- Conocer el proceso contable.
- Manejo de normas de información financiera de los rubros atendidos en contabilidad financiera I
- Manejar los procedimientos en uso para el registro de mercancías

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Activo intangible	1.1 Concepto, características e importancia 1.2 Principales cuentas 1.3 Determinación de costos 1.4 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables 1.5 Aplicación práctica
2	Pasivos	2.1 Concepto, características e importancia 2.2 Cuentas por pagar 2.3 Contribuciones por pagar y retenidas 2.4 Obligaciones en circulación 2.5 Deudas a largo plazo 2.6 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables 2.7 Aplicación práctica
3	Cuentas de orden	3.1 Concepto, clasificación y características 3.1.1 Mercancías en comisión 3.1.2 Depósitos en prenda 3.1.3 Avales otorgados 3.1.4 Juicios pendientes 3.1.5 Seguros contratados 3.1.6 Depreciaciones 3.2 Aplicación práctica
4	Sistemas de Registros contables	4.1 Catálogo de cuentas 4.1.1 Concepto, características e importancia 4.1.2 Elaboración del catálogo de cuentas 4.2 Sistema de pólizas 4.3 Registros electrónicos
5	Operaciones en moneda extranjera	5.1 Concepto, importancia, características 5.2 Normas de información relativa aplicables. 5.3 Métodos de registro 5.4 Conversión de monedas extranjeras 5.5 Aplicación práctica

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología técnica.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas en dichas operaciones.
- Solución de casos prácticos.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Portafolio de evidencias.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Activo Intangible

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Analizar y aplicar el tratamiento contable de las cuentas que integran el activo intangible con las reglas de valuación contenidas en la NIF.	<p>Conocer y discutir en clase el contenido de la NIF referente a este rubro.</p> <p>Relacionar las reglas de presentación y su aplicación con la elaboración del estado de situación financiera.</p> <p>Resolver casos prácticos.</p>

Unidad 2: Pasivos

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar el tratamiento contable de las cuentas que integran el pasivo con apego a las NIF aplicables	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer, analizar y discutir el contenido de la NIF referente a este rubro. • Investigar y analizar el tratamiento contable de las cuentas que integran el pasivo con apego a las reglas de valuación y presentación contenidas en la NIF. • Relacionar y aplicar las reglas de presentación con la elaboración del estado de situación financiera. • Identificar y analizar las revelaciones más comunes en el balance general aplicables a este rubro. • Resolver casos prácticos

Unidad 3: Cuentas de orden

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y manejar las cuentas de orden de uso común en las entidades económicas y su , valuación y presentación en el estado de situación financiera de conformidad con las normas de información financiera.	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar la diferencia entre valores contingentes y cuentas de valores reales. • Ubicar el apartado que ocupan dentro de un catalogo de cuentas • Conceptualizar la importancia y razón de existencia de estas cuentas • Identificar las situaciones comunes en una entidad económica que ameritan el manejo de las cuentas de orden

Unidad 4: Sistemas de registros contables

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Manejar el sistema de pólizas para el registro contable haciendo uso de software	<ul style="list-style-type: none">• Identificar la importancia y objetivos del sistema de pólizas• Utilizar el catalogo de cuentas para el registro de pólizas.• Manejar un software contable que maneje el sistema de pólizas.• Resolver casos prácticos.

Unidad 5: Operaciones en moneda extranjera

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Manejar los métodos de registro en las operaciones que ocurran con moneda extranjera, y su valuación y presentación en el estado de situación financiera, de conformidad con las normas de información financiera.	<ul style="list-style-type: none">• Realizar registros de operaciones que ocurren comúnmente dado el intercambio comercial, haciendo uso de los métodos para el manejo de la moneda extranjera.• Resolver casos prácticos.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Contabilidad Intermedia
Javier Romero López
Ed. Mc Graw Hill

2. Contabilidad Financiera
Gerardo Guajardo Cantú
Ed. Mc Graw Hill

3. Contabilidad Intermedia I
Joaquín Moreno Fernández
Ed. Cecsca

4. Contabilidad Intermedia Ii
Joaquín Moreno Fernández
Ed. Cecsca

5. Segundo Curso De Contabilidad
Elías Lara Flores
Ed. Trillas

6. Contabilidad Ii Y Iii
Marcos Sastrías
Ed. Esfinge

7. Contabilidad Superior
Javier Romero López
Ed. Mc Graw Hill

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de activos intangibles.
- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de pasivos.
- Registrar operaciones utilizando cuentas de orden para mercancías en comisión, mercancías en consignación a precio alzado, depósitos en prenda, avales otorgados, juicios pendientes y seguros contratados.
- Realizar casos prácticos de sistemas de registro con software.
- Registrar operaciones de moneda extranjera.
- Portafolio de evidencias.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Contabilidad Internacional
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CP-D-1014
(Créditos) SATCA ¹	2-3-5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del contador público la capacidad para conocer y analizar las normas internacionales de información financiera constituyendo el fundamento teórico-práctico para el registro de operaciones internacionales que le permitan un mejor desempeño laboral.

Para integrarla se ha hecho un análisis de las diferentes aportaciones que hacen las asociaciones y agrupaciones internacionales para que le permitan una mejor aplicación dentro del mundo globalizado en el que se desenvuelve el contador.

Puesto que esta materia dará soporte a otras, que están directamente vinculadas con desempeños profesionales; se inserta en la segunda mitad de la trayectoria escolar; después de cursar aquéllas a las que da soporte. De manera particular, lo trabajado en esta asignatura se aplica en el estudio de los temas: normas internacionales de información financiera, operaciones transnacionales en moneda extranjera, normas de presentación y revelación, impuestos a la utilidad etc.

Intención didáctica.

Se organiza el temario, en cuatro unidades, agrupando los contenidos conceptuales de la asignatura en las dos primeras unidades; se incluyen en la tercera y cuarta unidad la aplicación contable de los conceptos abordados en las dos primeras.

Al comienzo del curso buscando una visión de conjunto de este campo de estudio Se incluyen las normas internacionales de información financiera así como la supletoriedad de las normas en los diferentes países. En la primera unidad se incluyen los conceptos involucrados con ella para obtener un conocimiento más significativo y oportuno.

En la segunda unidad se inicia con la organización internacional de la profesión contable para dar una visión de conjunto y precisar el estudio de las diferentes asociaciones como son: IFAC, ISAB, AIC Y AECA.

En la tercera unidad se incluyen la conversión de estados financieros en monedas

extranjeras, sus transacciones, la consolidación de operaciones a nivel mundial, las normas de presentación y revelación así como el entorno económico que rodea a la profesión contable.

En la cuarta unidad se hace un análisis de la FASB 52, una transición del método histórico al corriente así como los ajustes con apego a los principios de contabilidad de Estados Unidos de Norte América.

Se sugiere una actividad integradora, en la tercera unidad, que permita aplicar los conceptos. Esto permite dar un cierre a la materia mostrándola como útil por sí misma en el desempeño profesional, independientemente de la utilidad que representa en el tratamiento de temas en materias posteriores.

El enfoque sugerido para la materia requiere que las actividades prácticas promuevan el desarrollo de habilidades para la elaboración de los estados financieros que incluyan la conversión de las diferentes monedas extranjeras y de acuerdo a las normas internacionales de información financiera para que puedan proyectarse de manera profesional dentro del mundo de los negocios internacionales. Con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón varias de las actividades prácticas se han descrito como previas al tratamiento teórico de los temas, de manera que no sean una mera corroboración de lo visto previamente en clase, sino una oportunidad para conceptualizar a partir de lo observado. En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el facilitador busque sólo guiar a sus estudiantes para que ellos hagan la elección del tipo de moneda que quieran controlar y registrar. Para que aprendan a registrar, que no haga el facilitador todo por ellos, sino involucrarlos en el proceso de registro.

La lista de actividades de aprendizaje no es exhaustiva, se sugieren sobre todo las necesarias para hacer más significativo y efectivo el aprendizaje. Algunas de las actividades sugeridas pueden hacerse como actividad extra clase y comenzar el tratamiento en clase a partir de la discusión de los resultados de las observaciones. Se busca partir de experiencias concretas, cotidianas, para que el estudiante se acostumbre a reconocer los problemas de registro cuando se trabaja a nivel internacional y no sólo se hable de ellos en el aula.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de experiencias concretas; se busca que estudiante tenga el primer contacto con el concepto en forma concreta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se dé la formalización; la resolución de problemas se hará después de este proceso. Esta resolución de problemas no se especifica en la descripción de actividades, por ser más familiar en el desarrollo de cualquier curso. Pero se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía.

Es necesario que el facilitador ponga atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas: Conocer y aplicar la normatividad internacional en las operaciones contables de entidades mexicanas con entidades de otros países, la formulación de estados financieros y otros informes que surjan de dichas operaciones transnacionales.</p>	<p>Competencias genéricas: Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de organizar y planificar • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita • Habilidades básicas de manejo de la computadora • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas • Solución de problemas • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Búsqueda del logro
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de Fecha	Representante de la Academia de Ciencias	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de

	Básicas	estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrera de ingeniería en

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Conocer y aplicar la normatividad internacional en las operaciones contables de entidades mexicanas con entidades de otros países, la formulación de estados financieros y otros informes que surjan de dichas operaciones transnacionales.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer y aplicar la normatividad de información financiera mexicana para la elaboración de Estados Financieros.
- Conocer y formular Estados Financieros consolidados, combinados y reexpresados.
- Conocer e interpretar los aspectos legales en las entidades económicas mexicanas.
- Conocimiento del idioma inglés.
- Manejo de tecnologías electrónicas (software especializados)

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Normas internacionales de información financiera.	1.1 Conocer las normas internacionales de información financiera (NIIF) 1.2 Analizar los principios de contabilidad de estados unidos de norte América (US GAAP). 1.3 Comparación de las NIF's mexicanas con los Principios de Contabilidad de Estados Unidos de Norte América (US GAAP) 1.4 Países que han adoptado las NIIF 1.5 Aplicación de la supletoriedad
2	Organización internacional de la profesión contable	2.1 Federación Internacional de contadores (I.F.A.C.) 2.2 Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (I.S.A.B.) 2.3 Asociación Interamericana de Contabilidad 2.4 Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA.es) 3.1 Análisis de la NIF B-15

3	Conversión de estados financieros en moneda extranjera	3.1.1 Objetivo y alcance de la NIF 3.1.2 Tipo de cambio 3.1.3 Transacciones en moneda extranjera 3.1.4 Operaciones extranjeras 3.1.4.1 Moneda funcional 3.1.4.2 Reconocimientos inicial y posterior 3.1.4.3 Entornos económicos 3.1.4.4 Cambios de moneda de registro, funcional y de informe 3.1.4.5 Consolidación de operaciones extranjeras 3.1.4.6 Impuestos a la utilidad 3.1.4.7 Normas de presentación 3.1.4.8 Normas de revelación 4.1 Objetivos de la FASB 4.2 Definición de términos 4.3 Normas de conversión 4.3.1 Método corriente 4.3.2 Método histórico 4.3.3 Ajustes con apego a Principios de Contabilidad de Estados Unidos de Norte América (US GAAP) 4.3.4 Transición del método histórico al corriente
4	Análisis de la FASB 52	

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El facilitador debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.

- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Propiciar el trabajo en equipo de los diversos temas.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudio para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.
- Propiciar la planeación y organización del proceso de conversión de estados financieros.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, de reflexión, de integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la práctica, tales como: observación, identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Observar y analizar problemáticas propias del campo ocupacional.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura se hará con base en el siguiente desempeño:

- Exámenes escritos para comprobar el dominio teórico de conceptos.
- Presentación de Portafolios de trabajos de investigación.
- Elaborar ensayos sobre temas relacionados con la asignatura y presentación por medio de exposiciones.
- Elaboración de Mapas conceptuales y mentales.
- Desarrollo y entrega de prácticas.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Normas Internacionales de Información Financiera

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer, comparar y aplicar las normas internacionales de información financiera con las normas de información financiera mexicanas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar en que consisten las normas internacionales de información financiera y hacer un análisis sobre la aplicación de las mismas dentro del contexto mundial para poder enfrentar de manera competitiva los retos de la globalización económica que se caracteriza por un proceso de integración en grandes bloques de poder económico.

	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar que países han adoptado las normas de información financiera y discutir sobre su importancia como medio de comunicación financiera dentro de la globalización económica. • Comparar las normas de información financiera supletorias mexicanas con los principios de contabilidad de Estados Unidos de Norte América. • Investigar porque es importante la supletoriedad de las normas dentro del sistema mundial y elaborar un mapa conceptual.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Organización internacional de la profesión contable.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer la organización de las agrupaciones profesionales dentro del entorno internacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender la importancia de afiliarse a las diferentes asociaciones o agrupaciones contables dentro del mundo internacional. • Investigar y analizar la función que desempeña la federación internacional de contadores dentro del mundo globalizado ya que han reconocido la necesidad de eliminar las discrepancias y fomentar la armonización de prácticas mundiales. • Describir y discutir las actividades que desarrolla el consejo de normas internacionales de contabilidad ya que estos organismos se han propuesto lograr un sistema homogéneo. • Comparar las funciones que tienen las diferentes organizaciones mundiales dentro del sistema contable debido a que se debe proporcionar información confiable y útil que permita el análisis cuidadoso de oportunidades de inversión buscando mejores ofertas de crédito y posibilidades de crecimiento. • Investigar la estructura organizacional de los órganos internacionales y exponer la

	necesidad de emitir información financiera transnacional cuando una empresa busca capital fuera de sus fronteras.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Conversión de Estados Financieros en Moneda Extranjeras.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Formular y presentar la conversión de estados financieros en moneda extranjera con base en la NIF B-15</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y discutir el alcance de la NIF B-15 • Investigar el tipo de cambio de cada una de las monedas que se manejan en los diferentes países para compararlas con la nuestra y posteriormente discutir su comportamiento económico debido a las diferentes circunstancias que lo rodean ya que aumentan la dificultad y complejidad de la toma de decisiones contables respecto a las actividades comerciales. • Investigar y analizar el contenido de las normas de presentación y de revelación para utilizarlas adecuadamente en los diferentes estados financieros que emitan las distintas organizaciones económicas como parte del proceso contable. • Resolver casos prácticos

Unidad 4: Análisis de la FASB 52

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y aplicar la normatividad contable para la conversión.</p> <p>Elaborar y presentar estados financieros para fines internacionales con apego a los principios de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el contenido y objetivos de la FASB 52 para ayudar en el análisis económico y financiero así como en la toma de decisiones dentro de los sistemas contables internacionales.

contabilidad de Estados Unidos de Norte América.	<ul style="list-style-type: none">• Resolver casos practicos.
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Contaduría internacional .Poblano Herrera María Magdalena.
2. Normas internacionales de información financiera IASB e IMCP
3. Normas de información financiera. CINIF.
4. Normas de contabilidad financiera comparada. M Javier cocina.
5. Visitar páginas de web.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS:

- Identificación y análisis de la información bibliográfica de la normatividad nacional e internacional.
- Elaboración de prácticas para la conversión de estados financieros. Aplicando la NIF B-15 y el FASB-52.
- Investigación de organismos internacionales, identificándolos con mapas conceptuales para su análisis y exposición.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Contabilidad Avanzada
Carrera:	Contador Publico
Clave de la asignatura:	CPD-1010
(Créditos) SATCA ¹	2 - 3 - 5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad de Conocer las normas de información financiera relativas a consolidación y reexpresión de estados financieros y su aplicación práctica, así como conocer y aplicar el tratamiento contable de agencias, matriz y sucursales, ventas en abonos y fideicomisos generando información financiera para la toma de decisiones.

Esta materia es la continuación de temas abordados en la asignatura de contabilidad de sociedades fortaleciendo y complementando temas asociados con las personas morales de manera específica con las sociedades mercantiles, dando paso a la asignatura de seminario de contabilidad donde se realizara una práctica integral de la creación de una entidad económica

Intención didáctica.

Se organiza el temario, en cinco unidades, agrupando en las dos primeras unidades, los contenidos referentes a la forma de operar y agruparse las entidades económicas, en una tercera unidad se destina a la aplicación de los conceptos de inflación y reexpresión de estados financieros y concluyendo con las últimas dos unidades abordando temas de casos específicos que las entidades económicas utilizan en el ejercicio de sus actividades como es el caso de ventas en abonos y fideicomisos.

Al inicio del curso es importante abordar los temas referentes a las opciones que tienen las entidades económicas, de abarcar otros mercados, llevar sus productos a más personas, e incrementar sus ventas. Explicando de manera clara las diferencias entre sucursal y agencias en los aspectos legales y contables, llevando a cabo practicas que ejemplifiquen cada situación. El profesor propiciara que el alumno desarrolle la capacidad de analizar la información para la toma de decisiones.

En la segunda unidad se inicia con los conceptos de estados financieros consolidados, analizando a dos o más entidades económicas como si fueran una sola, sin perder de vista el postulado básico de "entidad económica" y sus implicaciones, el facilitador explicara los diferentes casos en que las entidades económicas se consolidan.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

La inflación es un fenómeno económico que afecta la correcta interpretación de la información financiera, al ser comparada en los diferentes años en una misma entidad económica de igual forma ocurre cuando es comparada con otras entidades económicas de países que tienen una inflación diferente a la de nuestro país, por lo que es imprescindible que el estudiante maneje, entienda y analice los diferentes factores que miden el efecto inflacionario para poder analizar de manera correcta la información financiera así como ser capaz de reexpresar los estados financieros de acuerdo a las Normas de Información Financiera.

Por eso se sugiere que en la tercera unidad “Reexpresión de estados financieros” se realicen casos prácticos y se apliquen los métodos que existen de reexpresión de estados financieros para su mejor comprensión.

Las ventas en abonos en la unidad IV es un tema que actualmente las entidades económicas utilizan en sus operaciones de ahí la importancia de que el estudiante lo conozca, aplique y analice de manera contable y fiscal como una herramienta importante en el desempeño de su carrera, por ser una forma de operar de las medianas y grandes empresa.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <p>Conocer las normas de información financiera relativas a consolidación y reexpresión de estados financieros y su aplicación contable.</p> <p>Conocer y aplicar el registro contable de operaciones de agencias, matriz y sucursales, ventas en abonos.</p>	<p>Competencias genéricas:</p> <p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de organizar y planificar • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita • Habilidades básicas de manejo de la computadora • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas • Solución de problemas • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Búsqueda del logro
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de Fecha	Representante de la Academia de Ciencias Básicas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrea de ingeniería en

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Conocer las normas de información financiera relativas a consolidación y reexpresión de estados financieros y su aplicación contable.

Conocer y aplicar el registro contable de operaciones de agencias, matriz y sucursales, ventas en abonos.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer la estructura financiera de la empresa
- Conocimiento del proceso contable
- Manejo de normas de información financiera.

- Conocer la integración del capital social y contable de las diferentes sociedades mercantiles
- Conocer las características principales de las sociedades mercantiles , asociaciones y sociedades civiles, su aspecto legal y contable.
- Conocer el marco legal y la estructura del fideicomiso.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Agencias, Matrices y Sucursales	1.1 Agencias 1.1.1 Concepto, características e importancia 1.1.2 Registro contable 1.1.3 Aplicación práctica 1.2.1 Concepto, características e importancia 1.2.2 Registro contable 1.2.3 Aplicación práctica
2	Consolidación de estados financieros	2.1 Normas de información financiera sobre consolidación de estados financieros 2.2 Aplicación práctica. 2.1.2 Esquema financiero de las empresas controladoras y controladas. 2.1.3 Proceso metodológico de la consolidación. 2.1.4 Presentación de estados financieros consolidados.
3	Reexpresión de estados financieros	3.1 Normas de información financiera sobre reexpresión de estados financieros. 3.1.1 Concepto, causas y efectos de la inflación. 3.1.2 Métodos de actualización 3.1.3 Proceso de la re expresión 3.1.4 Presentación de estados financieros reexpresados. 3.2 Aplicación práctica
4	Ventas en abonos	4.1 Concepto y características. 4.2 Disposiciones fiscales 4.3 Registro de operaciones por venta de bienes muebles 4.4 Registro de operaciones por venta de bienes inmuebles 4.5 Aplicación práctica.

--	--	--

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas en dichas operaciones.
- Solución de casos prácticos.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Portafolio de evidencias.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Agencias, Matrices y Sucursales

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar las características y diferencia de las agencias, matriz y sucursales, su control, registro contable, y su presentación de estados financieros.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar los conceptos de agencias, matriz y sucursales analizando sus diferencias características e importancia de cada uno en la expansión de la empresa.• Realizar un mapa conceptual.• Analizar y discutir las ventajas y desventajas de agencias y sucursales.• Elaboración y resolución de casos prácticos de agencias y sucursales hasta la combinación de la matriz y su sucursal• Investigación de campo de matriz y sucursales para analizar su pertinencia.• Resolver casos practicos.

Unidad 2: Consolidación de estados financieros

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar las normas de información financieras sobre consolidación de estados financieros,.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar, analizar y discutir los conceptos referentes a empresas tenedoras y a estados financieros consolidados según las NIF's• Analizar y discutir las ventajas y desventajas de empresas filiales y subsidiarias.• Resolver casos practicos.

Unidad 3: Reexpresión de estados financieros

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none">• Conocer y aplicar las NIF's vigentes para la reexpresión de estados financieros.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar, analizar y discutir los conceptos de inflación y su efecto en la información financiera, económica y social.• Analizar y comparar las NIF's referente a reexpresión y efectos de la inflación.• Analizar ventajas y desventajas de la reexpresión de estados financieros y realizar un mapa conceptual.• Resolver casos practicos.

Unidad 4: Ventas en abonos

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y registrar las operaciones de ventas en abonos y su presentación en los estados financieros. Así como aplicar disposiciones fiscales	<ul style="list-style-type: none">• Investigar, analizar y discutir los conceptos y características de las ventas en abonos.• Resolver casos prácticos.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

Normas de Información Financiera
CINIF
Ley del ISR, IVA, IETU y CFF

Contabilidad superior
Javier Romero López
Ed. Mc Graw Hill

Contabilidad Intermedia II
Raúl Niño Álvarez
Ed. Trillas

Régimen Legal y Fiscal del Fideicomiso Ed. Isef

Código civil vigente

Ley de financiamiento

Contratos modernos, Ghersi, Carlos Alberto

Comisión Nacional de Valores

Contratos comerciales, Villegas Carlos

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS (aquí sólo describen brevemente, queda pendiente la descripción con detalle).

- Elaborar casos prácticos de agencias.
- Elaborar casos prácticos sobre el control y registro contable de matriz y sucursales.
- Elaborar casos prácticos para la presentación de estados financieros consolidados.
- Elaborar casos prácticos de reexpresión de estados financieros.

- Realizar ejercicios de ventas en abonos de bienes muebles e inmuebles.
- Realizar casos prácticos sobre el registro contable de fideicomisos y sus estados financieros.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Contabilidad de Sociedades
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPD-1011
(Créditos) SATCA ¹	2 – 3 – 5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público el conocimiento necesario para ser capaz de diseñar e implantar la contabilidad de una entidad económica nueva o el control y evaluación de una que ya este funcionando tomando en consideración las características de los diferentes tipos de sociedades que existen de acuerdo a la Ley, utilizando las Tecnologías de Información y Comunicación con el fin de hacer eficientes los procesos, facilitando la toma de decisiones.

Intención didáctica.

Esta materia debe ser impartida por un Contador Público o un Licenciado en Contaduría que preferentemente se haya desempeñado en entidades económicas de diversas constituciones sociales de acuerdo al artículo primero de la Ley General de Sociedades Mercantiles, para que sea capaz de transmitir sus conocimientos prácticos en esta materia.

La asignatura incluye básicamente todas las formas de constitución de las entidades económicas, desde su apertura, la integración de su capital contable y la forma de cambiar de una a otra entidad.

Con la unidad uno se busca introducir al alumno en el conocimiento de las sociedades mercantiles básicas de acuerdo al proceso evolutivo que sufrieron a través del tiempo, así como el concepto y registro de apertura de las sociedades, de tal manera que el estudiante entienda las implicaciones que tiene lo que comúnmente llamamos sociedades de personas. En la unidad dos se busca darle al estudiante las principales herramientas para que comprenda el papel trascendental de la sociedad anónima en el desarrollo de la economía de un país.

Para una adecuada comprensión de la unidad tres el estudiante deberá entender un tipo de sociedad que por su complejidad tiene una ley propia, y que pueden este tipo de sociedades bien manejadas desarrollar empleos en comunidades pequeñas.

En la unidad cuatro el estudiante deberá conocer otros tipos de constitución de entidades económicas como son las asociaciones y sociedades civiles, así como sus formas de registro y características

La unidad cinco y seis respectivamente permitirán conocer al estudiante como se disuelven, se multiplican o desaparecen las sociedades de acuerdo a sus formas legales y contables, y

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

por último la unidad siete que le permitirá al alumno conocer dos figuras legales más que le permiten a las entidades económicas hacer negocios con otras personas, de manera legal. Adicionalmente, el estudiante debe comprender el papel trascendental que juega la creación de entidades económicas, y la importancia que tiene crear una empresa pero también saber modificarla o adaptarla a otras formas sociales a través de su vida y finalmente cuando así se decida poder disolverla para no tener pendientes desde el punto de vista legal.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar lo que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía. Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas
<p>Conocer y aplicar conceptos legales y contables para registrar las operaciones que se deriven al constituirse las sociedades.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad para planificar y organizar el tiempo. • Conocimiento sobre el área de estudio y la profesión. • Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación oral y escrita. • Habilidad para buscar, procesar y analizar información de diversas fuentes. • Habilidad para la solución de problemas. • Capacidad para la toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Habilidades interpersonales. • Capacidad crítica y autocrítica. • Capacidad para trabajar en equipo interdisciplinario. • Habilidad para trabajar en contextos internacionales. • Capacidad para motivar y conducir hacia metas comunes. • Compromiso ético. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compromiso con la calidad. • Capacidad para formular y gestionar proyectos. • Compromiso con la preservación del

	<p>medio ambiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para identificar, plantear, y resolver problemas. • Habilidades de investigación. • Capacidad para actuar en nuevas situaciones. • Liderazgo. • Capacidad de aprender. • Creatividad. • Búsqueda del logro.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de I fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de fecha	Representante de la Academia de Ciencias Básicas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrea de ingeniería en

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Conocer y aplicar conceptos legales y contables para registrar las operaciones que se deriven al constituirse las sociedades.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer la estructura financiera de la empresa
- Conocimiento del proceso contable
- Manejo de cuentas de orden
- Nociones de derecho mercantil
- Manejo de normas de información financiera.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Sociedades mercantiles.	1.1 Clasificación, concepto y características. 1.2 Sociedad en nombre colectivo. 1.2.1 Aspecto legal 1.2.2 Aspecto contable 1.3 Sociedad en comandita simple y por acciones 1.3.1 Aspecto legal 1.3.2 Aspecto contable 1.4 Sociedad de responsabilidad limitada 1.4.1 Aspecto legal 1.4.2 Aspecto contable.
2	Sociedad Anónima.	2. 2.1 Aspecto contable 2.2 Clasificación de acciones 2.3 Emisión, suscripción y exhibición de acciones 2.4 Acciones desertas 2.5 Proyecto de aplicación de utilidades 2.6 Aplicación práctica.
3	Sociedad Cooperativa	3. 3.1 Cooperativas de consumo 3.2 Cooperativas de producción 3.3 Cooperativas de ahorro y préstamo 3.4 Operaciones y aplicación del rendimiento 3.5 Aplicación práctica.
		4.

4	Sociedades y Asociaciones Civiles.	4.1 Concepto y características. 4.2 Aspecto contable. 5. 5.1 Generalidades 5.2 Aspecto contable 6. 6.1 Generalidades 6.2 Aspecto contable. 6.3 Aspecto legal 7. 7.1 Generalidades 7.2 Aspecto contable. 7.3 Aspecto legal
5	Disolución, liquidación y concursos mercantiles.	
6	Escisión, fusión y transformación de sociedades.	
7	Asociación en participación y copropiedades.	

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

Fomentar en el alumno el interés por la investigación, desarrollar los temas con amplio conocimiento, capacidad para organizar equipos eficientes de trabajo, orientar el trabajo del estudiante hacia metas muy definidas, ser flexible en el seguimiento del proceso formativo, erigirse como un facilitador del conocimiento, involucrarse emotivamente en el quehacer de los alumnos, tomar en cuenta los niveles de madurez cognoscitiva de los jóvenes al momento de evaluar.

- Propiciar actividades de búsqueda, abstracción, análisis y síntesis, ejemplo: realizar análisis legal y contable de los diferentes tipos de sociedades.
- Fomentar actividades grupales que propicien comunicación e intercambio de ideas, integración y colaboración de los estudiantes, ejemplo: solución de ejercicios prácticos.
- Observar y analizar problemas propios del campo de estudio, ejemplo: modificaciones legales.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con las demás del plan de estudios a las que da soporte para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante, ejemplo: manejo de cuentas de orden.
- Facilitar las actividades prácticas a través de prácticas contables, lectura de artículos fiscales e informes de lecturas realizadas, y exponer al grupo las conclusiones obtenidas de su trabajo, ejemplo: Modificaciones a la ley.
- Propiciar el contacto directo con el medio ambiente que viven las organizaciones y su entorno, ejemplo: Cambio de sociedad anónima a sociedad de responsabilidad limitada
- Fomentar la investigación de campo, ejemplo: realizar una visita a la Secretaria de Relaciones Exteriores.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, legales y contables que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos
- Fomentar el uso de medios audiovisuales y de nuevas tecnologías.
- Proponer la gestión de un proyecto de aplicación.
- Fomentar el liderazgo.
- Buscar solución a casos prácticos, vinculados con los contenidos temáticos.
- Realizar exposiciones de proyectos por equipos.
- Fomentar el uso de dinámicas grupales.
- Realizar invitaciones a profesionistas externos para tratar temas.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua a lo largo de las sesiones, por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Solicitar reportes escritos, y en su caso orales, de las actividades de aprendizaje propuestas.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente: (discusiones grupales, cuadros sinópticos, mapas conceptuales, resúmenes, entre otros).
- Trabajos individuales y grupales como: monografías, resúmenes, esquemas (mapas conceptuales, diagramas de flujo, entre otros), informes, análisis de casos prácticos.
- Exposiciones de temas específicos.
- Exámenes escritos para comprobación del manejo de aspectos teóricos y declarativos.
- Portafolio de evidencias.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Sociedades Mercantiles

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar los elementos contables y legales en la constitución de los diferentes tipos de sociedades mercantiles.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar la clasificación, concepto y características de los diferentes tipos de sociedades. Discutir y formalizar grupalmente lo investigado.• Investigar los aspectos legales de la sociedad en nombre colectivo y discutir en grupo cada uno de sus elementos• Resolver casos prácticos de los diferentes tipos de sociedades.

Unidad 2: Sociedad Anónima

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar las características y los elementos contables y legales de la de la sociedad anónima.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar los aspectos legales de la sociedad anónima y discutir en grupo cada uno de sus elementos.• Investigar la clasificación, concepto y características de las acciones. Discutir y formalizar grupalmente lo investigado.• A través de exposiciones se comprenderá el proceso de emisión, suscripción y exhibición de acciones• Buscar información en periódicos o por internet respecto a lo que es un proyecto de aplicación de utilidades observando ejemplos de empresas reales para discusión en clase.• Resolver casos practicos.

Unidad 3: Sociedad Cooperativa

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar las características y los elementos contables y legales de la de la sociedad cooperativa.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar los aspectos legales de la sociedad cooperativa y discutir en grupo cada uno de sus elementos• Investigar la clasificación, concepto y características de los diferentes tipos de sociedades cooperativas. Discutir y formalizar grupalmente lo investigado.

	<ul style="list-style-type: none"> • Resolver casos prácticos..
--	--------------------------------------------------------------------------------

Unidad 4: Sociedades y asociaciones civiles

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar las características principales de las asociaciones y sociedades civiles, su aspecto legal y contable.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar la clasificación, concepto y características de los diferentes tipos de sociedades y asociaciones civiles. Discutir y formalizar grupalmente lo investigado. • Comparar y discutir en un foro cuales son las diferencias entre una sociedad y una asociación civil. • Resolver casos practicos.

Unidad 5: Disolución, liquidación y concursos mercantiles

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar los conceptos legales y contables en la disolución y liquidación de sociedades.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el concepto legal de disolución y liquidación de sociedades mercantiles. Presentando un trabajo por equipo de la investigación realizada. • Realizar una investigación sobre empresas involucradas en un proceso de disolución y liquidación de sociedades y realizar una exposición en el grupo. • Analizar la Ley de Concursos Mercantiles por equipos e intercambiar las conclusiones del análisis realizado. • Resolver casos prácticos

Unidad 6: Escisión, fusión y transformación de sociedades.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y aplicar los conceptos legales y contables en la escisión, fusión y transformación de sociedades.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el concepto legal de escisión de sociedades mercantiles. Presentando un trabajo por equipo de la investigación realizada. • Realizar una investigación sobre empresas involucradas en un proceso de escisión de sociedades y realizar una exposición en el grupo, incluir publicaciones de avisos de escisión.

	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar una investigación sobre empresas involucradas en un proceso de fusión de sociedades y realizar una exposición en el grupo, incluir publicaciones de avisos de fusión. • Investigar el concepto legal de transformación de sociedades mercantiles. Presentando un trabajo por equipos de la investigación realizada. • investigar empresas involucradas en un proceso de transformación de sociedades y realizar una exposición en el grupo(incluir publicaciones de avisos de transformación). • Resolver casos practicos.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 7: Asociación en participación y copropiedades

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y aplicar el aspecto legal y contable de las figuras de asociación en participación y copropiedades.</p> <p>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el concepto legal de asociación en participación. Presentando un trabajo por equipos de la investigación realizada. • Elaborar un mapa conceptual de las ventajas y desventajas de la asociación en participación y copropiedades. • Investigar y analizar la operación internacional de asociación en participación. • Investigar el concepto legal de copropiedades. Presentando un trabajo por equipos de la investigación realizada. • Resolver casos practicos.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1.- Perdomo Moreno Abraham., Contabilidad de sociedades., Décimo quinta edición., Editorial Thomson. Julio del 2008.

2.- Moreno Fernández Joaquín., Contabilidad de sociedades., Segunda edición., Editorial CECSA. Marzo del 2002.

3.- Resa García Manuel., Contabilidad de sociedades., Décima primer edición., Editorial Thomson. Abril del 2007.

3.- Morales Ma. Elena., Contabilidad de sociedades., Segunda edición., Editorial Mc. Graw Hill.

4.- Ley de Concursos Mercantiles .Diario Oficial de la Federación. 12 de Mayo del 2000. Ultima modificación 2007.

5.- Ley General de Sociedades Mercantiles. Diario Oficial de la Federación 04 de agosto de 1934. Ultima modificación 02 de junio del 2009.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS.

- Discutir en el grupo las diferentes definiciones autorales de los conceptos de sociedades
- Discutir sobre la aplicación e interpretación de las diferentes leyes que se consulten.
- Ejemplificar con empresas reales los diferentes tipos de sociedades mercantiles.
- Ejemplificar con empresas reales los diferentes tipos de asociaciones y sociedades civiles.
- Analizar en equipos de trabajo tendencias, como resultado de investigaciones en la localidad, referentes a los aspectos o actividades principales que influyen de forma directa e indirecta en la creación de las diferentes entidades económicas presentando sus conclusiones frente a grupo.
- Visitar empresas constituidas como sociedades anónimas, de responsabilidad limitada, como cooperativas y en copropiedad, con la finalidad de identificar diferencias.
- Desarrollar una práctica completa por equipos que incluya desde la apertura de una sociedad con todos los requisitos legales que hay que cubrir a nivel local, estatal y federal incluyendo la elaboración de estados financieros.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Derecho Laboral y Seguridad Social
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1015
(Créditos) SATCA ¹	2 – 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad para analizar, interpretar y aplicar las leyes laborales y su fundamento para aplicarlo en lo que se refiere a las relaciones laborales entre trabajadores y patrones.

Con el objetivo de vincular al profesionista con los temas generales del Derecho Laboral más recurrentes en la vida diaria y profesional, identificando los temas que tienen una mayor injerencia en el contexto empresarial.

Esta asignatura consiste en proporcionar los conocimientos jurídicos básicos para que el estudiante tenga las herramientas necesarias para aplicarlos en el campo de su vida profesional, así mismo da soporte a otras de su perfil profesional. De manera general, lo que debe comprender en esta asignatura se enfoca en el estudio de los temas: relaciones individuales y colectivas de trabajo, huelga y riesgos de trabajo.

Esta asignatura le da soporte al perfil del profesionista y se relaciona con la materia de Impuestos Personas Físicas.

Intención didáctica.

Se organiza el temario en cuatro unidades, en cada unidad se abordan contenidos conceptuales de la asignatura, y se incluyen temas que se destinan a la aplicación de los conceptos abordados.

Se abordan temas relacionados con el las relaciones individuales y colectivas de trabajo, la huelga y los riesgos de trabajo, con el objetivo de diferenciar lo más significativo así como sus implicaciones legales que de forma sustancial coadyuven a un desarrollo profesional, oportuno e integrado del estudiante de contador público.

Se incluyen temas específicos como las sociedades mercantiles, asociación en participación, contratos de adhesión, ocupando un papel determinante en las actividades económicas del país, donde el profesionista en contabilidad deba distinguir su alcance y aplicación en cualquier supuesto de acto jurídico encaminado a satisfacer un planteamiento para una mejora productiva.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Se propone abordar los procesos legales desde un punto de vista conceptual, partiendo de la identificación de cada uno de los temas en su entorno cotidiano en el desempeño de cualquier actividad productiva.

Se sugiere una actividad integradora entre los estudiantes y una vinculación de la teoría y la práctica a través de planteamientos y resolución de casos prácticos. Así como fomentar la utilización de medios electrónicos para la búsqueda, organización, procesamiento y presentación de la información.

Se propone fomentar la investigación de temas en las diferentes fuentes de información y propiciar que el estudiante valore sus actividades, reflexione y llegue a un proceso de auto-evaluación, además de inducir al estudiante en una constante dinámica de investigación. Esto permite dar un cierre a la materia mostrándola como útil por sí misma en el desempeño profesional, independientemente de la utilidad que representa en el estudio de temas en materias posteriores.

Se sugieren temas o actividades de aprendizaje que pretenden crear un interés común para su constante investigación y actividades que pueden hacerse como actividad extra clase y comenzar el tratamiento en clase a partir de la discusión de los resultados de las observaciones. Se busca partir de hechos jurídicos concretos o cotidianos, para que el estudiante se acostumbre a reconocer los fenómenos jurídicos en su alrededor y no sólo se hable de ellos en el aula.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía, donde el profesor ocupara un actuar determinante para lograr la atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas:
<p>Comprender, desde un punto de vista legal, la importancia que tiene el derecho laboral en las actividades productivas.</p> <p>Tomar decisiones, con base en los elementos teóricos adquiridos, que permitan una adecuada prestación de servicios profesionales.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de organizar y planificar • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita • Habilidades básicas de manejo de la información documental. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas

	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Cumplimiento de objetivos.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima y los Mochis	Reunión Nacional de Diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Licenciatura en Administración y Contaduría del SNEST
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de enero de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, -Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez	Reunión de Información y Validación del Proceso de Diseño Curricular por Competencias Profesionales de la Carrera de Contador Público del SNEST
Instituto Tecnológico de Acapulco, Cd. Cuauhtémoc y Tuxtepec, de Octubre de 2009 a mayo de 2010	Representante de la Academia de Ciencias Económico Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

- Conocer el derecho de trabajo, desde el nacimiento de una relación individual de trabajo, así como la correcta aplicación de la ley en la solución de problemas que surjan de la relación obrero-patronal
- Fundamentar las normas que regulan las relaciones colectivas, cómo surgen y sus efectos jurídicos así como las diferentes asociaciones de ley sus derechos y obligaciones como trabajador.
- Analizar y comprender los derechos y obligaciones derivados de los riesgos de trabajo.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Tener habilidad para el pensamiento crítico.
- Tener capacidad para la resolución de problemas.
- Conocer los fundamentos del derecho
- Comprender las disposiciones del derecho mercantil.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Relaciones individuales de trabajo	1.1. Definición, Derecho, Contrato 1.2. Trabajador, Patrón, Trabajo 1.3. Salario y su protección. 1.4. Integración de salario. 1.5. Duración del contrato. 1.6. Jornada 1.7. Prolongación y pago 1.8. Días de descanso, pago 1.9. Vacaciones y Días festivos, pago. 1.10. Capacitación y adiestramiento. 1.11. Derecho de antigüedad, pago de prima. 1.12. Derechos de preferencia, ascenso, Inversiones. 1.13. Causas de modificación, suspensión, restricción. 1.14. Causas de terminación de las relaciones individuales 1.15. Indemnización. 1.16. Trabajo de mujeres y menores, derechos. 1.17. Trabajadores de confianza.
2	Relaciones colectivas de trabajo	2.1. Definición de contrato colectivo de trabajo. 2.2. Sindicato, coaliciones, asociaciones 2.3. Requisitos de constitución.

3	Huelga	<p>2.4. Federaciones y confederaciones 2.5. Negación de registros 2.6. Diferencias entre contratos colectivos y ley. 2.7. Causas de suspensión y terminación las relaciones colectivas de trabajo</p> <p>3.1. Definición, Límites. 3.2. Requisitos 3.3. Clasificación: 3.3.1. Lícita, Ilícita, Inexistente, Justificada e Injustificada. 3.3.2. Efectos. 3.4. Procedimientos</p>
4	Riesgos de Trabajo	<p>4.1. Definición de riesgos, enfermedad, accidente. 4.2. Efectos de los Riesgos de Trabajo 4.3. Derechos e indemnizaciones 4.4. Beneficiarios. 4.5. Obligaciones del patrón.</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar que los estudiantes busquen en diversas fuentes de información (direcciones electrónicas, nombres de revistas, libros, etc.) temas para la realización de investigación documental.
- Conocer los resultados de las investigaciones en forma oral y escrita, poniendo énfasis en las conclusiones.
- Crear ensayos sobre algunos temas de la asignatura.
- Llevar a cabo talleres y casos prácticos, reales o hipotéticos.
- Investigar en los sistemas de información ejemplos de contratos mercantiles.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.

- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología de los temas jurídicos.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Realizar mesas redondas para discutir los diferentes conceptos que se manejan en la asignatura.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Observar y analizar fenómenos jurídicos y problemáticas propias del campo del derecho.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua, cotidiana y sistemática por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmada en documentos escritos.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Trabajo en equipo
- Mapas conceptuales y mentales.
- Cuadros de dos, tres, y cuatro vías.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Relaciones individuales de Trabajo

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer las generalidades del Derecho Laboral relativo a la importancia, inicio y condiciones de las relaciones individuales de trabajo.</p> <p>Conocer los contratos individuales, los sujetos, requisitos de validez y eficacia de los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar en fuentes bibliográficas el concepto y orígenes del Derecho Laboral. • Analizar los conceptos de patrón, trabajador, trabajo, intermediario, establecimiento. • Realizar la redacción de un contrato individual de trabajo. • Comprender la importancia de las condiciones generales de trabajo. • Analizar y discutir en equipos de trabajo a través de ejemplos prácticos las situaciones de suspensión, terminación y rescisión de las relaciones laborales. • Realizar cálculos de integración de salario, vacaciones, primas vacacionales, gratificación anual, horas extras y otros pagos derivados de

	la relación laboral y su terminación.
--	---------------------------------------

Unidad 2: Relaciones colectivas de trabajo

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer los conceptos e importancia de contrato colectivo, contrato-ley, sindicatos, coaliciones, asociaciones, federaciones y confederaciones.</p> <p>Analizar el procedimiento de registro, requisitos, negación de registro de un sindicato, causas de suspensión y terminación de las relaciones colectivas de trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguir la diferencia entre contrato individual y contrato colectivo de trabajo. • Distinguir la diferencia entre contrato colectivo y contrato ley. • Redactar un modelo de contrato colectivo de trabajo. • Investigar los requisitos y procedimiento para el registro de un sindicato. • Investigar y analizar los requisitos para el registro de federaciones y confederaciones.

Unidad 3: Huelga

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender los conceptos, causas, etapas y efectos jurídicos y económicos de la huelga, así como la importancia del sindicalismo en México.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y explicar el concepto y objeto de la huelga. • Analizar y discutir las causas de la huelga y su fundamento jurídico. • Analizar y distinguir los tipos de huelga y las etapas de la misma • Investigar en los sindicatos la eficacia de la huelga y discutir las conclusiones en equipo.

Unidad 4: Riesgos de trabajo

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender las causas y consecuencias de los riesgos de trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y explicar las causas y consecuencias de los riesgos de trabajo. • Investigar las responsabilidades del patrón y del trabajador en materia de riesgos de trabajo. • Investigar las consecuencias de un accidente de trabajo. • Discutir en dinámicas grupales los resultados de las investigaciones

--	--

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Cavazos Flores, Baltazar. 35 Lecciones De Derecho Laboral Trillas.
2. Cavazos Flores, Baltazar. Las 500 Preguntas Más Usuales Sobre Temas Laborales Trillas.
3. Cavazos Flores, Baltazar. Las Causales Del Despido. Trillas.
4. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
5. Ley Federal del Trabajo.
6. Cavazos Flores, Baltazar. Formación del Derecho del Trabajo. Trillas.
7. Cueva, Mario De la. Nuevo Derecho del Trabajo. Porrúa.
8. Manual Sobre Participación y Reparto de Utilidades. STPS.
9. Ley del Seguro Social.
10. Ley del ISSSTE.
11. De Pina y Vara, Rafael. Diccionario de Derecho. Porrúa.
12. Ley del INFONAVIT.
13. Salinas Suárez Del Real, Mario. Práctica Laboral Forense. Cárdenas Editor.
14. Soto Álvarez, Clemente. Prontuario de Derecho del Trabajo. Limusa.
15. De Buen Lozano, Néstor. Derecho del Trabajo. Porrúa.
16. Maccise Saade, Luis. Guía Teórica-Práctica de Derecho Procesal Laboral. Grupo Editorial Mexicano.
17. Guerrero, Euquerio. Manual de Derecho del Trabajo. Porrúa.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Realizar análisis de lecturas selectas que tengan relación con la temática tratada y presentar conclusiones frente al grupo.
2. Realizar mesas redondas para analizar y discutir las diferentes teorías existentes sobre los temas que se tratan y presentar conclusiones de manera escrita.
3. Realizar visitas a las diferentes empresas del entorno con la finalidad de que se comprenda en un mayor grado de importancia los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en esta asignatura.
4. Realizar talleres de resolución de casos en donde los alumnos hagan el planteamiento de problemas y soluciones, de casos derivados del comercio.
5. Realizar visitas a los sindicatos para investigar la eficacia de la huelga.
6. Entrevistar a trabajadores y patrones sobre el conocimiento de sus derechos y obligaciones y en equipo discutir y obtener conclusiones.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Derecho Mercantil
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1016
(Créditos) SATCA ¹	2 – 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad para analizar la importancia y la necesidad de los elementos del derecho mercantil y su fundamento para aplicarlo en lo que se refiere a las operaciones comerciales.

Con el objetivo de vincular al profesionista con los temas generales del Derecho Mercantil más recurrentes en la vida diaria y profesional, identificando los temas que tienen una mayor injerencia en el contexto empresarial.

Esta asignatura consiste en proporcionar los conocimientos jurídicos básicos para que el estudiante tenga las herramientas necesarias para aplicarlos en el campo de su vida profesional, así mismo da soporte a otras de su perfil profesional. De manera general, lo que debe comprender en esta asignatura se enfoca en el estudio de los temas: operaciones mercantiles y actos de comercio, constitución de sociedades mercantiles, contratos mercantiles, títulos de crédito y comercio internacional.

Esta asignatura le da soporte al perfil del profesionista y se relaciona con la materia de Administración Estratégica.

Intención didáctica.

Se organiza el temario en cinco unidades, en cada unidad se abordan contenidos conceptuales de la asignatura, y se incluyen temas que se destinan a la aplicación de los conceptos abordados.

Se abordan temas relacionados con el las generalidades del Derecho Mercantil, Sociedades Mercantiles, incluyendo temas sobre los títulos y operaciones de crédito, Contratos Mercantiles y Propiedad Industrial, con el objetivo de diferenciar lo más significativo así como sus implicaciones legales que de forma sustancial coadyuven a un desarrollo profesional, oportuno e integrado del estudiante de contador público.

Se incluyen temas específicos como las sociedades mercantiles, asociación en participación, contratos de adhesión, ocupando un papel determinante en las actividades económicas del país, donde el profesionista en contabilidad deba distinguir su alcance y

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

aplicación en cualquier supuesto de acto jurídico encaminado a satisfacer un planteamiento para una mejora productiva.

Se propone abordar los procesos legales desde un punto de vista conceptual, partiendo de la identificación de cada uno de los temas en su entorno cotidiano en el desempeño de cualquier actividad productiva.

Se sugiere una actividad integradora entre los estudiantes y una vinculación de la teoría y la práctica a través de planteamientos y resolución de casos prácticos. Así como fomentar la utilización de medios electrónicos para la búsqueda, organización, procesamiento y presentación de la información.

Se propone fomentar la investigación de temas en las diferentes fuentes de información y propiciar que el estudiante valore sus actividades, reflexione y llegue a un proceso de auto-evaluación, además de inducir al estudiante en una constante dinámica de investigación. Esto permite dar un cierre a la materia mostrándola como útil por sí misma en el desempeño profesional, independientemente de la utilidad que representa en el estudio de temas en materias posteriores.

Se sugieren temas o actividades de aprendizaje que pretenden crear un interés común para su constante investigación y actividades que pueden hacerse como actividad extra clase y comenzar el tratamiento en clase a partir de la discusión de los resultados de las observaciones. Se busca partir de hechos jurídicos concretos o cotidianos, para que el estudiante se acostumbre a reconocer los fenómenos jurídicos en su alrededor y no sólo se hable de ellos en el aula.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía, donde el profesor ocupará un actuar determinante para lograr la atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas:
<p>Comprender, desde un punto de vista legal, la importancia que tiene el derecho en los negocios y operaciones comerciales.</p> <p>Tomar decisiones, con base en los elementos teóricos adquiridos, que permitan una adecuada función profesional.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de organizar y planificar • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita • Habilidades básicas de manejo de la información documental. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Cumplimiento de objetivos.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
<p>Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de octubre de 2010</p>	<p>Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima y los Mochis</p>	<p>Reunión Nacional de Diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Licenciatura en Administración y Contaduría del SNEST</p>
<p>Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de enero de 2010</p>	<p>Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, -Colima,</p>	<p>Reunión de Información y Validación del Proceso de Diseño Curricular por Competencias Profesionales de</p>

	Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez	la Carrera de Contador Público del SNEST
Instituto Tecnológico de Acapulco, Cd. Cuauhtémoc y Tuxtepec, de Octubre de 2009 a mayo de 2010	Representante de la Academia de Ciencias Económico Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Analizar, interpretar y aplicar las leyes mercantiles que afectan el desarrollo de las entidades económicas y su impacto en los ámbitos federal, estatal y municipal.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Habilidad para el pensamiento crítico.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Conocer los fundamentos del Derecho.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Generalidades del Derecho Mercantil	1.1. Concepto y evolución histórica 1.2. Actos de comercio 1.2.1. Elementos 1.2.2. Clasificación 1.2.3. Efectos 1.3. Sujetos del derecho mercantil 1.3.1. Personas físicas y personas morales 1.3.2. Derecho y obligaciones de los sujetos 1.3.3. Capacidad de los sujetos 1.3.4. Incompatibilidades y prohibiciones
2	Sociedades mercantiles	2.1. Concepto de sociedad mercantil 2.2. Clasificación de las sociedades mercantiles 2.3. Características de las sociedades mercantiles 2.4. Tipos de sociedades 2.5. Constitución, disolución y transformación de sociedades mercantiles 2.5.1. Regulares 2.5.2. Irregulares

		<p>2.6. Fusión y escisión de sociedades</p> <p>2.7. El concurso mercantil</p> <p> 2.7.1. Conceptos generales</p> <p> 2.7.2. Presupuesto y declaración de quiebra</p> <p> 2.7.3. La intervención</p> <p> 2.7.4. Procedimiento de declaración de quiebra</p> <p> 2.7.5. Suspensión de pagos.</p>
3	Títulos y operaciones de crédito	<p>3.1. Títulos de crédito</p> <p> 3.1.1. Concepto y naturaleza</p> <p> 3.1.2. Características y funcionamiento</p> <p> 3.1.3. Tipos de títulos de créditos</p> <p> 3.1.3.1. El cheque, el pagaré y la letra de cambio</p> <p> 3.1.3.2. Acciones, obligaciones o bonos,</p> <p>3.2. El endoso y el aval</p> <p> 3.2.1. Tipos de endoso</p> <p> 3.2.2. Clases de aval</p> <p>3.3. Operaciones de crédito</p> <p> 3.3.1. El crédito, su apertura</p> <p> 3.3.2. El certificado de participación</p> <p> 3.3.3. El descuento y la cuenta corriente</p> <p> 3.3.4. El depósito mercantil, el depósito bancario y el depósito de mercancías en almacenes generales de depósito.</p>
4	Contratos mercantiles	<p>4.1. Concepto de contrato</p> <p> 4.1.1. Contrato en General</p> <p> 4.1.2. Contrato mercantil</p> <p>4.2. Diferencia entre contrato y convenio</p> <p>4.3. Elementos esenciales de los contratos</p> <p> 4.3.1. El consentimiento</p> <p> 4.3.2. El objeto</p> <p>4.4. Formas de los contratos</p> <p>4.5. Modalidades de los contratos</p> <p> 4.5.1. Compra-venta mercantil</p> <p> 4.5.2. Préstamo mercantil</p> <p> 4.5.3. Depósito mercantil</p> <p> 4.5.4. Contrato de adhesión</p> <p>4.6. Contrato de Asociación en Participación</p> <p> 4.6.1. Concepto</p> <p> 4.6.2. Formas del contrato</p> <p> 4.6.3. Contenido del contrato</p>
5	Propiedad industrial	<p>5.1. Disposiciones generales</p> <p>5.2. Invenciones patentes y marcas</p> <p> 5.2.1. Conceptos</p> <p> 5.2.2. Procedimiento de registro</p> <p>5.3. Secretos industriales</p> <p>5.4. Denominación de origen</p>

		5.4.1. Concepto 5.4.2. Procedimiento de registro
--	--	-----------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar que los estudiantes busquen en diversas fuentes de información (direcciones electrónicas, nombres de revistas, libros, etc.) temas para la realización de investigación documental.
- Conocer los resultados de las investigaciones en forma oral y escrita, poniendo énfasis en las conclusiones.
- Crear ensayos sobre algunos temas de la asignatura.
- Llevar a cabo talleres y casos prácticos, reales o hipotéticos.
- Investigar en los sistemas de información ejemplos de contratos mercantiles.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología de los temas jurídicos.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Realizar mesas redondas para discutir los diferentes conceptos que se manejan en la asignatura.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Observar y analizar fenómenos jurídicos y problemáticas propias del campo del derecho.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua, cotidiana y sistemática por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmada en documentos escritos.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Trabajo en equipo
- Mapas conceptuales y mentales.
- Cuadros de dos, tres, y cuatro vías.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Generalidades del Derecho Mercantil

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer las generalidades del Derecho y reconocer la importancia de esta materia en función a la actividad de los entes económicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar en fuentes bibliográficas el concepto y orígenes del Derecho mercantil. • Distinguir la clasificación de los actos de comercio, así como los sujetos de comercio. • Analizar y discutir en equipos de trabajo a través de ejemplos prácticos los derechos y obligaciones de las personas físicas y personas morales.

Unidad 2: Sociedades mercantiles

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer las generalidades de las Sociedades mercantiles que la ley permite para ejercer el comercio como persona moral.</p> <p>Reconocer la importancia de esta materia en función a la planeación estratégica de proyectos productivos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Discutir en grupo la clasificación y tipo de las sociedades mercantiles. • Analizar en equipos de trabajo, a través de ejemplos prácticos, la constitución de sociedades mercantiles. • Distinguir la capacidad que tienen las sociedades mercantiles de fusión, transformación, disolución y liquidación. • Investigar y analizar los conceptos de concurso mercantil, quiebra y suspensión de pago, resaltando su importancia y efectos jurídicos.

Unidad 3: Títulos y operaciones de crédito

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer las características y los	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar las características y

elementos de los títulos y operaciones de crédito y comprender su importancia en el ámbito comercial y financiero	<p>elementos propios de los títulos de crédito reconocidos por la legislación mexicana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizar y clasificar las operaciones de crédito reguladas por el Código de Comercio. • Practicar el llenado y manejo de los títulos de crédito más comunes.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 4: Contratos mercantiles

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender las obligaciones derivadas de las relaciones contractuales de naturaleza mercantil.</p> <p>Conocer las formalidades y los efectos jurídicos de los contratos mercantiles</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender el origen de las obligaciones mercantiles. • Analizar la clasificación de los contratos mercantiles y las extinciones derivadas de los mismos. • Analizar la importancia del cumplimiento de las obligaciones mercantiles así como del incumplimiento. • Realizar el llenado de formatos de contratos mercantiles.

Unidad 5: Propiedad industrial

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y comprender la importancia y alcances del registro de la propiedad intelectual e industrial.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los conceptos de Propiedad intelectual e industrial. • Investigar y analizar la legislación relacionada con derechos de autor, certificados de invención, patentes, marcas y franquicias, así como sus efectos jurídicos y comerciales. • Realizar un caso práctico de búsqueda y registro.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Athié, Gutiérrez, Amado. Derecho Mercantil. Ed. McGraw-Hill, México
2. Cervantes Ahumada, Raúl. Derecho Mercantil. Ed. Herrero, México
3. De Pina Vara, Rafael. Derecho Mercantil Mexicano. Ed. Porrúa, México
4. Lozano Martínez, Roberto. Derecho Mercantil. Ed. McGraw-Hill, México
5. Mantilla Molina, Roberto. Derecho Mercantil. Ed. Porrúa, México
6. Moto Salazar, Efraín. Elementos de derecho. Ed. Porrúa, México
7. Ponce Gómez, Francisco y Ponce Castillo Rodolfo. Nociones de Derecho Mercantil. Ed. Banca y Comercio, México
8. Puente Flores, Arturo y Calvo Marroquín, Octavio. Derecho Mercantil. Ed. Banca y Comercio, México.

9. Código de Comercio.
10. Ley General de Sociedades Mercantiles
11. Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito

12. www.impi.gob.mx (pagina WEB del IMPI)

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Realizar análisis de lecturas selectas que tengan relación con la temática tratada y presentar conclusiones frente al grupo.
2. Realizar mesas redondas para analizar y discutir las diferentes teorías existentes sobre los temas que se tratan y presentar conclusiones de manera escrita.
3. Realizar visitas a las diferentes empresas del entorno con la finalidad de que se comprenda en un mayor grado de importancia los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en esta asignatura.
4. Realizar talleres de resolución de casos en donde los alumnos hagan el planteamiento de problemas y soluciones, de casos derivados del comercio.
5. Realizar un caso práctico de búsqueda y registro de Derechos de autor, marcas o patentes.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Derecho Tributario
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1017
(Créditos) SATCA ¹	2 - 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad para conocer e interpretar los preceptos jurídicos fiscales vigentes que serán aplicados en el desarrollo de su ejercicio profesional.

Es esencial para el Contador Público adquirir los conocimientos del Derecho Tributario para apoyar al empresario en el cabal cumplimiento de las obligaciones fiscales.

Puesto que esta materia dará soporte a otras, más directamente vinculadas con desempeños profesionales del área fiscal; de manera particular, lo trabajado en esta asignatura se aplica en el estudio de las asignaturas: Personas Físicas, Personas Morales y Otras Contribuciones; en todos los temas.

Intención didáctica.

Se organiza el temario, en cinco unidades, agrupando los contenidos básicos del Derecho Tributario en las dos primeras unidades; se incluye una tercera unidad que se destina al conocimiento de los conceptos generales para unificación de criterios del ámbito fiscal; en la cuarta unidad se enuncian las obligaciones y derechos del contribuyente, así como las facultades de las autoridades fiscales y en la unidad cinco se conocen los medios de defensa al alcance de los contribuyentes cuando estimen violados sus derechos.

La idea es abordar reiteradamente los conceptos fundamentales del Derecho Tributario hasta conseguir su comprensión. Se propone iniciar el proceso educativo desde un punto de vista conceptual de términos fiscales, partiendo de la identificación de cada uno de los preceptos legales para el desempeño profesional. En el tema Código Fiscal de la Federación, se incluye el estudio de conceptos generales para unificar criterios de aplicación en defecto de las leyes fiscales.

Se sugiere una actividad descriptiva, en la tercera unidad, que permita identificar los

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

conceptos estudiados, generando un lenguaje técnico fiscal; que utilizará en las asignaturas posteriores para la solución de casos prácticos fiscales.

El enfoque sugerido para la materia requiere que las actividades de aprendizaje que promuevan el desarrollo de habilidades para la resolución de casos prácticos posteriores, tales como: identificación, manejo y control de impuestos y datos relevantes del contribuyente; planteamiento de estrategias fiscales; trabajo en equipo; asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis-síntesis con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón varias de las actividades prácticas se han descrito como actividades previas al tratamiento teórico de los temas, de manera que no sean una mera corroboración de lo visto previamente en clase, sino una oportunidad para conceptualizar a partir de lo ejemplificado. En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el profesor busque sólo guiar a sus alumnos para que ellos investiguen e interpreten las normas jurídicas fiscales.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de interpretación de los preceptos fiscales.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su quehacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual forma, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle el estricto apego al derecho y la curiosidad de conceptos nuevos, la presentación de su trabajo fiscal en tiempo y forma, el entusiasmo, el interés, la tenacidad, la diligencia y la autonomía.

Es necesario que el profesor enfatice la atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas: Conocer, Analizar e Interpretar las leyes del ámbito tributario con la finalidad de adquirir un lenguaje técnico fiscal que permita el cabal cumplimiento de las obligaciones fiscales en el ejercicio de su profesión	Competencias genéricas: Competencias instrumentales <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de análisis y síntesis• Capacidad de investigación e interpretación• Conocimientos básicos de la carrera• Comunicación oral y escrita• Habilidades básicas de manejo de la computadora
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Habilidad para trabajar en forma autónoma
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima del 28 de septiembre al 2 de octubre del 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Mochis, Chetumal y Colima.	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de licenciatura en Administración y Contaduría del SNEST.
Instituto Tecnológico de Toluca del 17 al 22 de enero del 2010.	Representantes de los Ciudad Juárez, Colima Lázaro Cárdenas Iguala	Reunión de información y validación del proceso del diseño curricular por

<p>Institutos Tecnológicos de Ciudad Cuauhtémoc, Textepec, Colima, Tijuana Mexicali, octubre del 2009, a mayo de 2010.</p>	<p>San Martín Texmelucan Matamoros, Acapulco, Cuautla, Cd. Cuauhtémoc.</p> <p>Representantes de las academias de ciencias económico administrativas.</p>	<p>competencias profesionales de la carrera de contador público del SNEST.</p> <p>Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la reunión nacional de diseño curricular de la carrera de contador público.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Conocer, Analizar e Interpretar las leyes del ámbito tributario con la finalidad de adquirir un lenguaje técnico fiscal que permita el cabal cumplimiento de las obligaciones fiscales en el ejercicio de su profesión.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer las garantías individuales, derechos y obligaciones, estructura orgánica del estado mexicano, federalismo, actos administrativos, organización administrativa, servicios públicos, recursos administrativos, tratados y convenios internacionales.
- Conocer los actos de comercio, sujetos del derecho mercantil, sociedades mercantiles, el concurso mercantil, títulos y operaciones de crédito, obligaciones y contratos mercantiles, inversión extranjera, propiedad industrial.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Disposiciones generales del derecho fiscal y tributario	1.1 Actividad financiera del Estado. 1.1.1. Concepto de finanzas publicas. 1.1.2. Concepto de derecho financiero.

		<ul style="list-style-type: none"> 1.1.3. Aspecto económico, político, técnico-jurídico y sociológico del derecho financiero. 1.1.4. Fuentes formales del derecho financiero. 1.1.5. Ingresos del Estado y su clasificación. 1.1.6. La potestad y competencia tributaria. 1.2 Concepto de Derecho Fiscal. 1.3 Concepto de Derecho Tributario. 1.4 Fundamento Constitucional de la Contribución. 1.5 Jerarquía de las leyes fiscales. 1.6 Formulación de las leyes fiscales. 1.7 Ámbito espacial de las leyes fiscales. 1.8 Temporalidad de las leyes fiscales. 1.9 Métodos de interpretación de las leyes fiscales.
2	La Obligación Tributaria	<ul style="list-style-type: none"> 2.1 Teoría de la contribución 2.2 Relación Tributaria 2.3 Características de la obligación tributaria 2.4 Sujetos de la relación tributaria 2.5 Hecho generador de la obligación tributaria 2.6 Hecho imponible de la obligación tributaria 2.7 Nacimiento de la obligación tributaria 2.8 Efectos de la obligación tributaria 2.9 Formas de extinción de la obligación tributaria. 2.10 Las contribuciones. 2.10.1 Concepto de tributo o contribución. 2.10.2 Principios generales de las contribuciones. 2.10.3 Elementos de las contribuciones.
3	Código Fiscal de la Federación	<ul style="list-style-type: none"> 3.1 Aplicación del Código Fiscal de la Federación. 3.2 Clasificación de las contribuciones 3.3 Constancia oficial de pago 3.4 Domicilio fiscal 3.5 Ejercicio Fiscal 3.6 Computo de plazos y términos 3.7 Día y hora para efectuar diligencias 3.8 Enajenación de bienes 3.9 Escisión de Sociedades 3.10 Arrendamiento Financiero 3.11 Regalías 3.12 Asistencia Técnica 3.13 Actividades empresariales 3.14 Empresa y establecimiento 3.15 Operaciones Financieras Derivadas 3.16 Asociación en Participación 3.17 Mercados Reconocidos

4	Derechos y Obligaciones de los Contribuyentes y facultades de las autoridades fiscales.	4.1 Derechos de los Contribuyentes 4.2 Obligaciones de los Contribuyentes 4.3 Facultades de las Autoridades Fiscales 4.4 Delitos e Infracciones Fiscales
5	Medios de defensa	5.1 Concepto de medio de defensa. 5.2 Recurso administrativo de revocación 5.3 Recurso de inconformidad ante el IMSS E INFONAVIT. 5.4 Juicio de nulidad ante el tribunal federal de justicia fiscal y administrativa.

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de el y entre los estudiantes.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios a las que ésta da soporte para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.
- Propiciar el desarrollo de capacidades intelectuales relacionadas con la lectura, la escritura y la expresión oral.
- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, que encaminen hacia la investigación.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Cuando los temas lo requieran, utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de la asignatura (Internet).

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- La evaluación debe ser continua y formativa por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:
 - Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
 - Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmada en documentos escritos.
 - Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
 - Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: DISPOSICIONES GENERALES DEL DERECHO FISCAL Y TRIBUTARIO

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Fundamentar legalmente las contribuciones.</p> <p>Conocer el orden jerárquico de las leyes fiscales.</p> <p>Analizar los métodos de interpretación de las leyes fiscales</p> <p>Definir la relación jurídica tributaria identificando a los sujetos involucrados</p> <p>Identificar al sujeto activo y al sujeto pasivo en relación con la obligación tributaria</p> <p>Explicar en qué momento se considera que ha nacido una obligación tributaria y que hecho la generó.</p> <p>Establecer las formas en que se puede extinguir una obligación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el concepto de Derecho Tributario de por lo menos 3 autores y hacer por escrito una comparación. • Analizar el artículo 31 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Comentar en el grupo el contenido del artículo. • Analizar la Jerarquía de las leyes fiscales, explicarlo a través de un mapa conceptual. • Interpretar correctamente las leyes fiscales Y explicar verbalmente. • Investigar el concepto de relación jurídica tributaria y analizar sus diferentes aspectos • Investigar el concepto de sujeto activo y sujeto pasivo • Investigar el hecho generador e imponible de la obligación tributaria • Investigar el nacimiento de las obligaciones tributarias • Investigar las formas de extinción de la obligación tributaria

tributaria.	<ul style="list-style-type: none"> • Discutir las diferentes formas de extinción Elaborar mapas conceptuales relacionados con el tema.
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad: 2 LA OBLIGACION TRIBUTARIA

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Definir la relación jurídica tributaria identificando a los sujetos involucrados.</p> <p>Identificar al sujeto pasivo y al sujeto activo en relación con la obligación tributaria.</p> <p>Explicar en qué momento se considera que ha nacido una obligación tributaria y que hecho la genero.</p> <p>Establecer las formas en que se puede extinguir un obligación tributaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el concepto de relación jurídica tributaria y analizar sus diferentes aspectos. • Investigar el concepto de sujeto activo y sujeto pasivo. • Investigar el hecho generador y el hecho imponible de la obligación tributaria. • Investigar e interpretar el nacimiento de las obligaciones tributarias. • Investigar, analizar y discutir las formas de extinción de la obligación tributaria. • Elaborar mapas conceptuales relacionados con el tema.

Unidad 3: CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender el alcance de la aplicación del Código Fiscal de la Federación</p> <p>Clasificar las contribuciones</p> <p>Interpretar los conceptos de domicilio fiscal, residencia, ejercicio fiscal, cómputo de plazos, días y horas para efectuar diligencias.</p> <p>Interpretar los conceptos de arrendamiento financiero, escisión de sociedades, asociación en participación, regalías y operaciones financieras derivadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leer y comprender el artículo 1º. Del Código Fiscal de la Federación y comentarlo en el grupo. • Investigar, discutir y ejemplificar la clasificación de las contribuciones. • Investigar, comentar y asimilar los conceptos de domicilio fiscal, residencia, ejercicio fiscal, cómputo de plazos, días y horas para efectuar diligencias, hacer por escrito casos prácticos. • Investigar y parafrasear los conceptos de Arrendamiento financiero, escisión de sociedades, asociación en participación, regalías y operaciones financieras derivadas, elaborar por escrito un análisis de los diferentes conceptos.

Unidad 4: Derechos y obligaciones de los contribuyentes y facultades de las autoridades fiscales.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Identificar los Derechos y obligaciones de los contribuyentes.</p> <p>Reconocer las facultades de las Autoridades Fiscales</p> <p>Identificar los delitos e infracciones fiscales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y discutir el concepto de derechos de los contribuyentes. • Investigar, analiza y discutir el concepto de obligaciones fiscales. • Clasificar y distinguir los derechos y las obligaciones de los contribuyentes. • Elaborar mapas mentales para distinguir los derechos y obligaciones de los contribuyentes. • Investigar y analizar las Facultades Fiscales y comentarlas en grupo. • Investigar y comentar en grupo los delitos e infracciones fiscales.

Unidad 5: Medios de defensa

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer los medios de defensa que establecen las leyes en la materia que pueden interponerse contra actos de las Autoridades Fiscales, conociendo su fundamento legal y su aplicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y comentar los artículos del 116 al 129 del CFF. • Elaborar un modelo de recurso administrativo. • Analizar y comentar el reglamento del IMSS e INFONAVIT relativo al recurso de

práctica.	inconformidad.
-----------	----------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Rodríguez Lobato, Raúl. *Derecho Fiscal*, Ed. Harla
2. <http://www.sat.gob.mx>
3. Delgadillo Gutiérrez, Luis Humberto. *Principios de Derecho Tributario*, Ed. Limusa
4. Latapí Ramírez, Mariano. *Introducción al Estudio de las Contribuciones*. Ed. Mc Graw Hill
5. Jiménez González, Antonio. *Lecciones de Derecho Tributario*. Ed. Ecasa
6. Código Fiscal de la Federación.
7. Reglamento del Código Fiscal de la Federación
8. Resolución Miscelánea

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Desarrollo Humano
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1018
(Créditos) SATCA ¹	2 - 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Desarrollo humano es una materia que se integra en el plan de estudios con el propósito de crear un espacio de reflexión, que promueva en el estudiante la generación de una serie de conceptos y planteamientos propios, en torno a lo que es el ser humano y su desarrollo, con énfasis en su estructura psicológica y sus potencialidades, factores que inciden en su comportamiento y que es necesario desarrollar para su autorrealización personal y profesional.

Intención didáctica.

Se sugiere que en esta asignatura se privilegie el análisis de las vivencias y experiencias de los alumnos, soportadas en las diferentes teorías relacionadas con los temas del plan de estudios; tratando de que se establezca una retrospectiva individual (metacognición). Las actividades deben considerar la aplicación de técnicas que impliquen una mayor interacción docente-alumno, que fomente en ellos la reflexión y el análisis crítico sobre lo que aprenden, que contribuya a brindarles herramientas conceptuales para entender algunas conductas nocivas para su estabilidad emocional, con derivaciones en los diferentes ámbitos de su vida.

En la primera unidad, se conceptualiza el desarrollo humano desde el punto de vista psicológico, abarcando también el estudio de la personalidad y las potencialidades que como seres humanos tenemos y que de manera comprometida se pueden desarrollar.

En la segunda unidad, se presentan las estrategias orientadoras para el desarrollo de las potencialidades humanas, con la finalidad de sensibilizar al estudiante a mejorar día a día a través del fomento de su autoestima, asertividad y hábitos necesarios para la formación e integración del ser humano.

En la tercera unidad se estudian los aspectos de la superación personal: físico, afectivo, intelectual, social, creativo, estético, moral y espiritual, los cuales facilitan el tránsito hacia la cuarta unidad, en la cual se pretende que el alumno comprenda cuáles son las características que califican la vida de cada ser humano, porque no basta con sobrevivir,

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

sino vivir con calidad; por ello, se debe respetar el derecho que todo ser humano tiene, de disfrutar de las condiciones óptimas que hagan posible la realización de la existencia.

En la cuarta unidad se plantea analizar qué es la autorrealización y cómo se proyecta la persona autorrealizada, para finalizar con la realización de su proyecto de evolución personal.

A tono con la finalidad de este programa, de propiciar un espacio de reflexión, se concluye con el tema de “La Contaduría y yo”, tratando de que el alumno reflexione sobre su práctica como Contador Público, que se visualice como tal y reafirme su vocación y decisión de continuar su carrera de manera exitosa.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Auto gestionar su desarrollo personal a través de su autoconocimiento y el descubrimiento de sus potencialidades humanas que conlleven a una autorrealización con armonía y sabiduría personal.</p> <p>Asumir una actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de análisis y síntesis.• Comunicación oral y escrita en su propia lengua.• Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.• Solución de problemas.• Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad crítica y autocrítica.• Trabajo en equipo.• Habilidades interpersonales.• Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.• Capacidad de aprender.• Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones.• Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).• Habilidad para trabajar en forma autónoma.• Iniciativa y espíritu emprendedor.• Búsqueda del logro.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,	Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Lic. en Administración y Contaduría del SNEST.
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST.
Instituto Tecnológico de Colima, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico-Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

Auto gestionar su desarrollo personal a través de su autoconocimiento y el descubrimiento de sus potencialidades humanas que conlleven a una autorrealización con armonía y sabiduría personal.

Asumir una actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Por ser una materia de primer semestre no se establece la necesidad de competencias previas.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
--------	-------	----------

1	¿Qué es el Desarrollo Humano?	<ul style="list-style-type: none"> 1.1 Teoría del Desarrollo Humano. 1.2 Personalidad y raíces del comportamiento. 1.3 Teoría de las necesidades. 1.4 Las potencialidades del ser humano y factores que afectan su desarrollo. 1.5 Recursos naturales del individuo. 1.6 Identificación de la realidad personal.
2	Estrategias orientadoras para el desarrollo de las potencialidades humanas.	<ul style="list-style-type: none"> 2.1 Autoconocimiento. <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1 El yo biopsicosocial. 2.1.2 Cualidades y defectos. 2.1.3 Motivaciones. 2.2 Autoconcepto. 2.3 Autoestima. <ul style="list-style-type: none"> 2.3.1 Desarrollo de la autoestima. 2.3.2 La autoestima en las relaciones interpersonales. 2.4 Adaptación. 2.5 Confianza si mismo. 2.6 Entusiasmo. 2.7 Coherencia. 2.8 Qué son los hábitos. <ul style="list-style-type: none"> 2.8.1 Los hábitos de la gente eficaz. 2.8.2 Viviendo los hábitos.
3	Superación personal.	<ul style="list-style-type: none"> 3.1 ¿Qué es la superación personal? 3.2 Aspectos de la Superación personal. <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1 Aspecto físico. 3.2.2 Aspecto afectivo. 3.2.3 Aspecto intelectual. 3.2.4 Aspecto social. 3.2.5 Aspecto creativo. 3.2.6 Aspecto estético. 3.2.7 Aspecto moral. 3.2.8 Aspecto espiritual.

TEMARIO (continuación)

Unidad	Temas	Subtemas
4	Autorrealización.	<ul style="list-style-type: none"> 4.1 ¿Qué es la autorrealización? <ul style="list-style-type: none"> 4.1.1 La persona autorrealizada motivada por necesidades de desarrollo. 4.1.2 Retrato de la persona autorrealizada, madura y feliz. 4.2 Calidad de vida. 4.3 Proyecto de evolución personal. (Yo, Familia, Trabajo, Entidad social y Medio ambiente).

5	Recursos para mantener armonía y equilibrio personal.	4.3.1 Propósitos. 4.3.2 Análisis FODA. 4.3.3 Proyecto de vida. <ul style="list-style-type: none"> • Deseo, creencia y expectativa. • Objetivos. • Metas. 5.1 Definición de recursos, armonía y equilibrio. 5.2 Diferencia entre problema y conflicto. 5.3 Actitud mental positiva. 5.4 Resiliencia. 5.5 Creatividad. 5.6 Calidad personal. 5.7 Características de una persona de calidad. 5.8 Proactividad (Modelo reactivo y modelo proactivo).
6	La contaduría y yo.	6.1 ¿Qué es un Contador? 6.2 ¿Cuáles son las competencias que debe tener un Contador Público de acuerdo con su perfil de egreso? 6.3 ¿Poseo las competencias que se requieren para la formación del Contador Público? 6.4 ¿Cuál es el campo de acción del Contador Público?

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar en el estudiante el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis.
- Llevar a cabo actividades prácticas para el crecimiento personal.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los temas que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas personales y como interactúa con la sociedad.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Participación e intervención en las discusiones y dinámicas grupales que el docente organiza.
- Entrega de reportes escritos de las actividades realizadas en clase y fuera de ésta.
- Aplicación de una evaluación formativa al final de cada unidad.
- Entrega del Proyecto de evolución personal.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: ¿Qué es el Desarrollo Humano?

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Reconocer la contribución del desarrollo humano en su formación personal y profesional.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar la teoría del desarrollo humano.• En plenaria analizar que es el desarrollo humano y su impacto para su vida personal.• Investigar que es personalidad y cuáles son los factores que la determinan.• Reflexionar sobre la necesidad como el núcleo central de la motivación humana.• Analizar la teoría de Abraham Maslow con respecto a la jerarquía de necesidades y reflexionar sobre: ¿qué puedes hacer tú para ayudar a satisfacer esas necesidades?• Reflexionar sobre la teoría de Abraham Maslow “Sólo se podrá respetar a los demás cuando se respeta uno a sí mismo”.• Discutir en plenaria el siguiente supuesto: “todas las personas tienen un importante potencial constituido por las capacidades y habilidades con las que nace y las que desarrolla y las que adquiere a lo largo de su vida”.• Reflexión introspectiva sobre “¿Qué problema tengo aquí y ahora, en este mismo instante?, no el año próximo o mañana, ni siquiera en los próximos cinco minutos. ¿Hay algo que no funcione en este instante?”

Unidad 2: Estrategias orientadoras para el desarrollo de las potencialidades humanas.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Utilizar las estrategias orientadoras para el desarrollo de sus potencialidades, con la finalidad de mejorar su desempeño personal y profesional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexionar sobre la importancia del autoconocimiento para lograr desarrollar nuestras potencialidades. • Investigar los componentes del yo biopsicosocial. • Realizar actividades para identificar cualidades y defectos. • Investigar las clases de motivación y cuando el ser humano se siente motivado. • Reflexionar sobre ¿Cómo me veo? ¿Cómo quisiera verme? ¿Cómo creo que me ven los otros? • Definir el autoconcepto como elemento imprescindible para poder tomar conciencia de lo que no nos gusta de nuestro estado actual y poder cambiarlo al estado deseado. • Explicar por qué la autoestima es un motivador poderoso de nuestra conducta que trabaja para mantener la propia estabilidad y nos brinda una serie de expectativas (metas) de logro y éxito. • Discutir cómo y de quién se adquiere la autoestima desde el nacimiento hasta el momento actual. • Analizar el siguiente proverbio ¿adaptarse o morir?, ¿qué sentido puede tener? • Explicar que es la seguridad que cada uno tiene en si mismo, la esperanza de lograr lo que se propone y el dominio y vigor para conseguirlo. • Reflexionar sobre los términos de “Coherencia y solidaridad son direcciones y aspiraciones de conductas a lograr, individual y comunitariamente, entonces el desarrollo humano en todos sus niveles es posible de alcanzar”. Miguel Córdova. • Identificar y poner en práctica hábitos que favorezcan ser eficaz como persona.

Unidad 3: Superación personal.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Asumir el control de su superación personal emprendiendo acciones en cada uno de sus aspectos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar que es la superación del personal. • Investigar los diferentes aspectos de la superación personal.

	<ul style="list-style-type: none"> • Describir como conservamos nuestra salud y mantenemos nuestro cuerpo a través de la higiene, buenos hábitos alimenticios y una sana sexualidad. • Realizar una serie de ejercicios relacionados con la dirección de nuestras emociones y sentimientos para que toda esa fuerza sea canalizada positivamente. • Realizar las siguientes actividades: observar detenidamente todo lo que te rodea, reflexiona y ejercita tu capacidad de juicio. “Enriquece tu vida leyendo cosas positivas y útiles, buscando nuevos horizontes, atreviéndote a ser creativo”. • Reflexionar sobre “ser miembro consciente y responsable de la comunidad, aportando todo aquello que sea de utilidad al bien común, desarrollando al máximo todos los roles que nos toca asumir”. • Describir cómo, a través de la creatividad, podemos ascender a lo mejor de nosotros mismos y al logro y desarrollo de nuestras mejores cualidades y posibilidades. • Reflexionar en tres sentidos: en mi persona, en el medio ambiente y valorando la belleza de la naturaleza. (Aspecto estético). • Discutir sobre los valores morales que son el cimiento sólido, profundo y duradero de nuestra superación. • Discernir como es el sentido de trascendencia en mi vida; grandes ideales hacia mí mismo, hacia mis semejantes, hacia mi comunidad y hacia mi país. • Realizar dinámicas vivenciales, (socio y psicodramas) para aplicar los temas de la unidad.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 4: Autorrealización.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Ratificar el interés por su autorrealización personal, a partir de una dinámica de reflexión en aspectos que conforman su proyecto de evolución personal.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar sobre Kierkegaard “el yo no es algo que es, sino algo que será. Es una tarea”. La autorrealización es, pues, el más ambicioso programa de desarrollo personal del ser humano. • Investigar sobre lo que es la persona autorrealizada, motivada por necesidades del

	<p>desarrollo, tiene la curiosa habilidad de «transformar las actividades-medio en experiencias finales», como afirma de nuevo Maslow, es decir, que el caminar se convierte en un disfrute no menos intenso que la consecución de la meta deseada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigar cómo es el retrato de una persona autorrealizada. • Realización de procesos de autorreflexión y autoconocimiento, para mejorar su comprensión de sí mismo, del otro y del mundo en que vive. • Describir las características que califican la vida de cada ser humano. • Desarrollar un programa de evolución personal que incluya los siguientes ejes: Yo, Familia, Trabajo, Entidad social y Medio Ambiente. • Describir un propósito concreto para lograr alcanzar cada uno de los objetivos elegidos. • Elaborar el FODA personal. • Elaborar un mapa mental sobre su destino • Investigar los conceptos de deseo, creencia y expectación y analizar la diferencia entre ellos. • Describir los elementos importantes en la elaboración del proyecto de vida. • Describir los pasos que necesitamos dar para alcanzar nuestra meta. • Diseñar un proyecto en el cual se contemple todo lo necesario para lograr seguir y obtener las metas.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 5: Recursos para mantener armonía y equilibrio personal.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Valorar los recursos que se pueden poner en práctica para mantener su armonía y equilibrio personal, logrando un sano desarrollo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexionar sobre “nuestras necesidades es el primer paso para gozar de una mayor calidad de vida, crear armonía y equilibrio en nuestro cuerpo, mente, emociones y espíritu”. Montse Bradford. • Reflexionar sobre los recursos con los que contamos como seres humanos para encontrar soluciones ante los conflictos que se nos presentan. • Describir la Actitud Mental Positiva, que permite finalmente acercarnos a la felicidad, al estar en mayor armonía con el medio ambiente que nos rodea y de las personas que están en

	<p>ese entorno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describir lo que es resiliencia, y como lo ponemos en práctica en nuestra vida. • Realizar una cartulina con recortes de imágenes sobre la creatividad y como nos ayuda a encontrar vías alternas de solución a problemas o situaciones. • Investigar y analizar cuáles son las características de una persona de calidad.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 6: La Contaduría y yo.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Reconocer si la contaduría es la mejor opción para su formación profesional.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar que es la contaduría. • Discernir sobre las aportaciones del Contador Público a la sociedad. • Realizar una investigación documental y de campo sobre las competencias que debe poseer un Contador Público. • Realizar un ejercicio práctico para identificar sus competencias relacionadas con el Contador Público. • Realizar dramatizaciones sobre el ejercicio profesional de un Contador Público. • En plenaria discutir la utilidad del contenido de la unidad y de toda la materia.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Aguilar, Kubli Eduardo, *Asertividad*, 1994 Árbol Editorial, S.A.
2. Aguilar, Kubli Eduardo, *Domina a la Comunicación*, 1993, Árbol editorial, S.A. de C.V.
3. Antología, *Navegando Hacia la Excelencia*, 1997, México, Talleres gráficos del Colegio de Bachilleres de Sin.
4. Goble, Frank G., La Tercera Fuerza. *La Psicología propuesta por Abraham Maslow*, 1997, México, Ed. Trillas.
5. Maggi Rolando y otros, *Desarrollo Humano y Calidad: Valores y Actitudes en la Vida Social y Profesional*, 2000, México, Ed. Limusa.
6. Pick, de Werss Susan, *Yo Adolescente*, México, 1997, Editorial Pax.
7. Vega, Marina, *Estrategias Orientadoras para el Desarrollo de las Potencialidades de los Jóvenes*, Tesis de Grado, Maestría en Desarrollo Humano, México, 2005.
8. Rodríguez Ibarra, Diana, *3 Inteligencias Intelectual y Moral, una Guía para el Desarrollo Integral*, Ed. Trillas.
9. Gómez del Campo, *Desarrollo del Potencial Humano*, Ed. Trillas.
10. Barajas Medina Jorge, *El Sentido de Vivir, Hacia la Realización Personal*, Engostrom Tef.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Detectar áreas de oportunidad por medio de la aplicación de test.
- Determinar los hechos individuales que han formado a la persona en un punto determinado para descubrir sus áreas de oportunidad.
- Llevar un registro anecdótico por parte del alumno durante el semestre.
- Organizar visitas para observar al ser humano en centros, empresas e instituciones y realizar un reporte de las actitudes y comportamiento de las personas.
- Revisión de documentales o películas para su Análisis e introspección personal, con entrega de reporte.
- Realización de su proyecto de vida.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Dinámica Social
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1019
(Créditos) SATCA ¹	2 - 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

La velocidad de los cambios sociales que se presentan actualmente, han modificado los esquemas y estructuras tradicionales en las formas de pensar, sentir y actuar de los grupos sociales. La percepción social se ve modificada por una dinámica compleja que recibe la influencia de diversas fuerzas, tales como un desarrollo innovador de la tecnología, las nuevas formas de relaciones sociales basadas en el consumismo, etc., que han cambiado las condiciones de vida, y con ello las formas de relaciones sociales, económicas y políticas.

La dinámica de la sociedad moderna se basa en gran medida en la existencia y funcionamiento de diversas organizaciones, tanto públicas como privadas, que ofrecen un servicio y/o elaboran un producto.

Esta asignatura ofrece al estudiante y al profesor la posibilidad de abordar, desde la realidad del entorno inmediato, la problemática social en la que se encuentran inmersos los diversos actores de la compleja red que forma la sociedad.

La riqueza y diversidad que ofrece la dinámica social abre un abanico de aprendizaje significativo, debido a que la inserción del estudiante en la realidad, le permite un desarrollo del pensamiento crítico y le fortalece el crecimiento de habilidades intelectuales como el análisis, la síntesis y la evaluación del entorno, que le dan elementos para elaborar propuestas de acción social.

Como aporte al perfil del Contador Público está la habilidad para comprender el comportamiento humano dentro de todo grupo social; se adquieren conceptos de trascendencia humana como la cultura y la interacción por medio de los roles grupales y sociales, precisados en el ámbito organizacional, permitiendo hacer un adecuado uso de las ventajas de trabajar en equipo, así como destacar los diferentes roles en un grupo.

Asimismo, el estudiante desarrolla la capacidad de gestionar eficientemente los recursos de la organización con una visión que conlleva la consecución de los objetivos institucionales de la organización. También se adquieren competencias enfocadas a la integración, dirección y desarrollo de equipos de trabajo para la mejora continua y el crecimiento integral de las organizaciones.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Esta materia se ubica en el segundo semestre de la trayectoria escolar; ya que otorga el conocimiento básico en la gestión de las relaciones humanas dentro y fuera de la empresa, e integra la temática relacionada con la sociología y la contaduría pública.

Intención didáctica.

El proceso de enseñanza aprendizaje se aborda desde el método inductivo, en donde las competencias genéricas se construyen a través de:

1. Organizar y animar situaciones de aprendizaje en el alumno.
2. Gestionar la progresión de los aprendizajes entre el docente y alumno.
3. Comprometer a los alumnos en su aprendizaje y en su trabajo.
4. Promover el trabajar en equipo.
5. Informar e implicar a las organizaciones en acciones de beneficio común.

Mediante el análisis y comprensión de los principios de socialización, la dinámica del comportamiento social y de las formas en que se estructuran la sociedad y sus organizaciones, el estudiante deberá entender las interdependencias que se generan entre el individuo, los grupos y las organizaciones, que le permitan identificar y construir nuevos escenarios en los que cada uno de estos elementos armonicen sus objetivos.

El temario está dividido en 5 unidades que permiten la asimilación de información de manera eficiente. En la primera unidad titulada “Fundamentos de la sociología”, se brinda un panorama general de esta ciencia, su desarrollo histórico y la relevancia que ésta tiene en la contaduría pública; demostrando la importancia que la Sociología tiene como factor determinante para la comprensión del comportamiento humano en su acción colectiva.

En la segunda unidad (Principios de la socialización), se profundiza en la importancia del estatus en los grupos sociales, pues este elemento precisa, en circunstancias distintas, la forma de conducirse ante las demás personas, representando, por añadidura, la posición que la persona ostenta y, en el tema de roles, se explican los principales caracteres de grupo y estatus sociales, concluyendo con el ítem que distingue y eleva por excelencia al ser humano: la cultura.

En la tercera unidad se orienta al estudiante para que identifique los tipos de grupos que se conforman e interactúan en la sociedad, se analizan las características de cada uno de ellos y se establecen las diferencias entre las relaciones de los equipos de trabajo y las relaciones inter grupales. Se abordan los distintos roles que todos los seres humanos juegan en la dinámica social y se analizan las características y complicaciones que este tipo de interacción implica, tales como el manejo de la autoridad, el poder y el conflicto. También se reflexiona sobre la importancia de las redes sociales y su impacto en las organizaciones.

En la cuarta unidad se estudian las estructuras sociales presentes en toda sociedad como la familia, el gobierno, la religión, la educación, las empresas y los sindicatos. La importancia que tiene el dominio de esta materia para el egresado de esta carrera es que dentro de las principales actividades a realizar en su vida profesional, es, sin duda, la interacción continua con personas de distintas culturas, de diferentes estatus, de diferentes roles o estilos de liderazgo; relaciones que a futuro encaminarán al éxito del futuro ejecutivo.

Se concluye con la quinta unidad que habla del individuo y su entorno, y es que, como seres

biopsicosociales, el ser humano es social por naturaleza, es una necesidad que debe ser suplida con los mejores estándares sociales brindados por la ciencia en cuestión analizada.

Se recomienda que toda actividad que el docente propicie, tenga como marco la práctica de la Ética, el humanismo y el carácter social del ser humano, por lo tanto, la vivencia en valores tales como el respeto, la responsabilidad, la libertad y la justicia. Todo esto generará un ambiente empático, con sinergia y asertividad; se sugiere que en las dinámicas, la cordialidad y el respeto sean constantes y el logro de los objetivos se lleve de manera profesional.

Todo lo anterior colabora para que el estudiante adquiera las competencias, es decir, los conocimientos, habilidades y actitudes que le permitan en su vida profesional, gestionar eficientemente los recursos de la organización, con visión compartida, para la consecución de los objetivos institucionales.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> • Asumir una actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente. • Desarrollar actividades de investigación, asumiendo una actitud de liderazgo, compromiso y servicio con su entorno social. • Formar y promover el desarrollo de grupos de trabajo interdisciplinarios para el logro de los resultados de las entidades con un sentido de responsabilidad social y visión integradora. 	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Comunicación oral y escrita. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica. • Trabajo en equipo. • Habilidades interpersonales. • Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario. • Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas. • Apreciación de la diversidad y multiculturalidad. • Habilidad para trabajar en un ambiente laboral. • Compromiso ético. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de generar nuevas ideas. • Trabajar en forma autónoma.

--	--

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,	Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Lic. en Administración y Contaduría del SNEST.
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST.
Instituto Tecnológico de Colima, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico– Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

- Gestionar eficientemente los recursos de la organización, con visión compartida, para la consecución de los objetivos institucionales.
- Integrar, dirigir y desarrollar equipos de trabajo, para la mejora continua y el crecimiento integral de las organizaciones, con base en el conocimiento científico del impacto de las acciones humanas en los ámbitos laboral y social.
- Propiciar el desarrollo del capital humano para la realización de los objetivos en un contexto multicultural.
- Aplicar métodos de investigación para desarrollar e innovar sistemas, procesos y productos en las diferentes dimensiones de la organización.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Leer y comprender documentos y redactar textos académicos
- Practicar la búsqueda exhaustiva de información confiable.
- Tener apertura a la diversidad de puntos de vista.

- Practicar el dialogo critico.
- Trabajar en forma colaborativa.
- Conocer los aspectos básicos de la contaduría.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Fundamentos de la Sociología.	1.1 Desarrollo Histórico y concepto de Sociología. <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1 Antecedentes de la Sociología. 1.1.2 Los fundadores de la Sociología (Comte, Durkheim, Weber, Marx, G.H. Mead). 1.1.3 Conceptos de Sociología. 1.2 Sociología como Ciencia. <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 Antecedentes de la Sociología como ciencia. 1.2.2 Objeto de estudio de la Sociología. 1.3 Métodos y Técnicas de Investigación de la Sociología. <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1 Métodos. 1.3.2 Técnicas. 1.4 Aplicación de la Sociología a la Gestión Contable. <ul style="list-style-type: none"> 1.4.1 La relación de Sociología con la Contaduría. 1.4.2 Relación de la Sociología con las organizaciones.
2	Principios de la socialización.	2.1 Sociedad, Estructura y Cambio Social. <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1 Procesos de socialización. 2.1.2 Estratificación social. 2.1.3 Movilidad social. 2.1.4 Cambio social. 2.2 Roles y Estatus. <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1 Concepto de roles. 2.2.2 Clasificación de roles. 2.2.3 Concepto de estatus. 2.2.4 Clasificación de estatus. 2.3 Cultura. <ul style="list-style-type: none"> 2.3.1 Concepto y clasificación de cultura. 2.3.2 El hombre y la cultura. 2.3.3 El grupo y la cultura. 2.3.4 Niveles de la cultura. 2.3.5 Elementos de la cultura: Normas, principios, símbolos, costumbre, valores. 2.3.6 Identidad cultural.

3	Dinámica social.	<ul style="list-style-type: none"> 3.1 Tipología de los grupos. <ul style="list-style-type: none"> 3.1.1 Grupos primarios. 3.1.2 Grupos secundarios. 3.1.3 Grupos formales. 3.1.4 Grupos informales. 3.2 Dinámica de grupos y equipos de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1 Factores que determinan la dinámica grupal. 3.2.2 Distintos roles grupales. 3.2.3 Autoridad, poder y conflicto en los grupos. 3.3 Redes y comunicación social.
4	Estructura Organizacional.	<ul style="list-style-type: none"> 4.1 Las estructuras sociales. <ul style="list-style-type: none"> 4.1.1 La familia. 4.1.2 La empresa. 4.1.3 El sindicato. 4.1.4 El gobierno. 4.1.5 La religión. 4.1.6 La educación. 4.2 Tipos de organizaciones. <ul style="list-style-type: none"> 4.2.1 Concepto de organización. 4.2.2 La estructura de las organizaciones. 4.2.3 Tipos de organizaciones. 4.3 Valor social y moral del trabajo. <ul style="list-style-type: none"> 4.3.1 Relación hombre-trabajo-tecnología. 4.3.2 Nuevas concepciones del trabajo.
5	Compromiso social.	<ul style="list-style-type: none"> 5.1 Las organizaciones y el entorno. <ul style="list-style-type: none"> 5.1.1 La organización y el entorno. 5.1.2 La organización y la responsabilidad social a nivel local, regional, nacional e internacional, y en los aspectos ecológico, económico, político, cultural, tecnológico y gobierno. 5.2 El Proceso de Globalización, sus dimensiones e impacto en los tres componentes sociales: El individuo, los grupos y las organizaciones.

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Propiciar la vivencia y la práctica de la Ética en el aula y fuera de ella. Desarrollar la capacidad para

coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos. Además de:

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información confiable y pertinente en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías, bibliotecas electrónicas y la computadora en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la investigación, tales como: observación, identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis y propuestas de solución.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos y de terminología científico-tecnológica.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de su profesión con enfoque sustentable.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.
- Fomentar el trabajo colaborativo para desarrollar la capacidad de relacionarse con profesionales de otras áreas, así como ejercer crítica y autocrítica en forma reflexiva y ética.
- Coordinar actividades con profesores de otras asignaturas para profundizar el desarrollo de temas afines.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- La evaluación debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje.
- Se deben tomar en cuenta los siguientes aspectos:
 - Presentación del portafolio de evidencias, el cual incluye, entre otros:
 - Mapas conceptuales y mentales.
 - Reportes de lectura.
 - Ensayos.
 - Reporte en las aplicaciones de siodrama y socio drama.
 - Reportes de análisis de películas y de casos.
 - Resultados de investigación documental y/o de campo.
 - Bitácora.
 - Participación individual.

- Participación en equipo y/o grupal.
- Exámenes teóricos.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Fundamentos de la Sociología.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer los conceptos básicos de la sociología. • Identificar las características de las diferentes teorías sociales. • Describir el proceso evolutivo de la sociología. • Conocer los métodos y técnicas de investigación de la sociología. • Relacionar el objeto de estudio de la sociología con otras ciencias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar un análisis comparativo de autores desde los diferentes escenarios históricos. • Investigar bibliográficamente los antecedentes históricos de la sociología, así como las características de las diferentes teorías sociales. Elaborar un resumen para presentarlo ante el grupo. • Identificar, previa investigación, los diferentes métodos y técnicas para realizar investigaciones sociales, utilizando la bitácora como herramienta de registro de datos, realizando comentarios y observaciones. • Investigar el objeto de estudio sobre el que actúa la sociología y su relación con otras ciencias. Presentar resultados a través de mapa mental.

Unidad 2: Principios de socialización.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer la trascendencia de los procesos de la sociedad relacionados con la movilidad y con la estratificación de los seres humanos. • Asimilar el proceso de socialización del ser humano. • Definir las características, tipos de roles y estatus de la sociedad. • Comprender los elementos de la cultura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar documentalmente los conceptos de sociedad, estructura, estratificación y cambio social analizando y presentando cuadro sinóptico. • Elaborar su autobiografía en la que destaque su ubicación actual dentro de un grupo social y la proyecte a futuro. Comentarla en equipo. • En una plenaria, el grupo discute y realiza conclusiones, relacionando los resultados de la investigación con los elementos de su autobiografía. Consignar resultados en Bitácora. • Realizar un ejercicio de observación en un organismo social, con apoyo de una guía de clasificación de roles y estatus elaborada por el

	<p>profesor. En plenaria, presentar los resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigar los conceptos de rol y estatus social. Analizar y comparar con los resultados del ejercicio de observación. Presentar conclusiones a través de un reporte individual. • Investigar el concepto y clasificación de cultura, así como sus características. Analizar y relacionar los elementos que se involucran en el proceso de culturización de un grupo social. Presentar en mapa mental los resultados de la investigación y escribir en su diario conclusiones y aprendizaje.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Dinámica social.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar el funcionamiento de la estructura y dinámica social. • Interactuar en grupos sociales y equipos de trabajo fortaleciendo las relaciones interpersonales. • Ubicar las redes sociales en las que transitan los grupos humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los conceptos de dinámica y estructura social. Analizar y discutir en grupo el resultado de su investigación. Presentar sus conclusiones obtenidas del trabajo en equipo en su bitácora. • Analizar los tipos de grupos en un organismo social, previa investigación del tema. Inferir las características de los grupos analizados y presentarlas en un informe. • Entrevistar a profesionales de otras áreas sobre las diferencias entre grupos sociales y equipos de trabajo. Investigar conceptos y contrastar sus resultados. • Realizar visita a un organismo social para identificar los tipos de relaciones que se dan entre las personas identificando las redes comunes entre los grupos (cadena, rueda y multicanal). Presenta resultados ante grupo apoyado en multimedios. • Realizar un debate en torno al carácter ético de las redes sociales cibernéticas. Indagar el carácter ético de las redes sociales cibernéticas. Analizar su trascendencia en una organización y exponer conclusiones en una plenaria.

Unidad 4: Estructura organizacional.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje

<ul style="list-style-type: none"> • Identificar las diferentes estructuras presentes en una sociedad. • Distinguir los elementos sociales de una organización. • Apreciar el valor social y moral del trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar observación de su entorno, identificando las estructuras sociales presentes. Analizarlas y deducir características de cada una. • Investigar las diferentes estructuras sociales y sus características. Confrontar sus resultados con la observación realizada. Presentar informe. • Indagar en los diversos tipos de organizaciones que existen en su entorno, los diferentes modelos de estructura social, analizar y presentar resultados en un esquema. • Entrevistar a diferentes integrantes de la sociedad sobre su opinión del valor social y moral del trabajo. Presentando resultados en una plenaria.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 5: Compromiso social.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Apreciar la importancia de las organizaciones para el desarrollo social. • Analizar con visión crítica y compromiso social, las organizaciones y el entorno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar las características de empresas socialmente responsables ubicadas en su entorno. • Realizar un cuadro comparativo. Discutir en clase sobre el compromiso social de las empresas. • Investigar el concepto de globalización, su dimensión e impacto en los componentes sociales. Analizar y presentar un ensayo. • Realizar un debate sobre las ventajas, desventajas y resultados de la globalización. Relacionando lo anterior, con el impacto en el individuo, los grupos y en las organizaciones.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Cohen, Bruce j. *Introducción a la sociología* Entrepreneurship. Mc Graw Hill, Primera edición en español. México 1992.
2. Eguiluz, Victor M. *Redes complejas en la dinámica social*, Asociación Vasca de sociología, España 2005. <http://www.hdl.handle.net/102g1/7500>
3. Gimenez, Ruiz José Luis, *Sociología de la organización y de la empresa*, Marcombo S.A. Barcelona, 1988.
4. Horton, Paul B. *Sociología*, Mc Graw Hill, Sexta edición en español. México 1988.
5. Ligh Donald, *Sociología*, Mc Graw Hill, Quinta edición Colombia 1991

6. Méndez José S. *Dinámica social de las organizaciones*, Mc Graw Hill México 1993.
7. Monsivais S.Roberto, *Dinámica social*, tomo 1 Sociología y Administración Editorial Limusa, México, 1980.
8. IDEEM, "Dinámica social, tomo 2 *Sociología y Administración*, Editorial Limusa, México, 1980.
9. Perrow, Charles, *Sociología de las organizaciones* Mc Graw Hill España, 1991.
10. Robbins Stephen P. *Comportamiento Organizacional* Prentice Pearson Hall, México 2004.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Identificar los tipos de grupos que existen en su comunidad.
- Comparar las características que identifican a los líderes en su comunidad.
- Realizar visitas a empresas para identificar los tipos de relaciones que se dan entre los trabajadores.
- Realizar una investigación documental sobre los principales problemas sociales que enfrenta su comunidad.
- Elaborar un ensayo sobre las teorías sociales y su comparación con la realidad actual.
- Realizar un análisis comparativo de la dinámica laboral que se da en una empresa privada y un organismo documental.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Economía Internacional
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1020
(Créditos) SATCA ¹	2 - 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Aportación al perfil

- Administrar estratégicamente los recursos de las entidades económicas con visión emprendedora y competitiva.
- Utilizar las Tecnologías de Información y Comunicación para eficientar los procesos y la toma de decisiones.
- Desarrollar investigación asumiendo una actitud de liderazgo, compromiso y servicio con su entorno social.
- Elaborar y evaluar proyectos de inversión de acuerdo a las características y necesidades del entorno.
- Asumir actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente.
- Formar y promover el desarrollo de grupos de trabajo interdisciplinarios para el logro de los resultados de las entidades con un sentido de responsabilidad social y visión integradora.
- Conocer y proponer estrategias de mercadotecnia que permitan alcanzar los objetivos de la empresa
- Aplicar métodos de análisis de información financiera para determinar las mejores alternativas de inversión y financiamiento.

La característica más importante de esta asignatura es que en ella se permite introducirse al conocimiento de la economía internacional desde sus orígenes, importancia y los principales conceptos que la caracterizan hasta el análisis del proceso globalizador.

A partir de esta fase introductoria se parte de la teoría del comercio internacional: La teoría de la ventaja absoluta y la ventaja comparativa, y se hace alusión a la ventaja competitiva.

Se relaciona con las asignaturas de Planeación Financiera y con Alternativas de Inversión y Financiamiento en lo relativo a los temas de Teoría de aranceles, Globalización económica, Uniones Monetarias y dolarización, así como las características elementales de los principales tratados comerciales de México y Funcionamiento de los Organismos Financieros Internacionales y Crisis económicas.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Se relaciona con la asignatura de Gestión y Toma de decisiones en el tema Teoría de los aranceles y Globalización Económica.

Se relaciona con la asignatura de Contabilidad Internacional en los temas de Teoría de los aranceles, Balanzas de pagos y finanzas internacionales, Globalización económica; Uniones monetarias y dolarización.

Se relaciona con la asignatura Elaboración y evaluación de proyectos en los temas de globalización económica; Uniones monetarias y dolarización.

Intención didáctica

La unidad uno se inicia con un estudio sobre las teorías de la ventaja absoluta, la ventaja comparativa y la ventaja competitiva.

En la segunda unidad se aborda la temática y la importancia de los aranceles, su función en el comercio internacional y los tipos de aranceles, así como las barreras no arancelarias.

En la tercera unidad se aborda la temática relacionada con la construcción y presentación de la balanza de pagos, la determinación de tipos de cambios y los diferentes tipos de cambios así como su función en la economía internacional.

En la unidad cuatro, se aborda el análisis del proceso de globalización económica, las ventajas y desventajas así como sus características esenciales que impactan en la economía del mundo globalizado y de los países.

En la quinta unidad se analizan las uniones monetarias en especial la zona de utilización del euro, su proceso y las ventajas y desventajas de esta union. Por otra parte, se analiza el proceso de dolarización, y los países que pasan por los procesos formales e informales así como las consecuencias, efectos, ventajas y desventajas de la dolarización.

En la unidad seis se analizan los principales tratados de libre comercio que tiene México con el mundo, así como los organismos financieros internacionales y su importancia e impacto en el mundo y la económica globalizada.

Y por ultimo, en la unidad numero siete, se analizan las diferentes crisis económicas que se han presentado en el proceso de globalización y que han impactado al mundo.

El profesor debe de caracterizarse por ser un facilitador del conocimiento, que guie las actividades de aprendizaje y proporcione retroalimentación, al mismo tiempo de crear los ambientes de aprendizaje

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none">• Tomar decisiones sobre las posibilidades de competencia en el mercado global en general y con los países con que se tienen tratados en particular para mejorar la situación económica de la empresa, dadas las condiciones económicas del proceso de globalización.	<ul style="list-style-type: none">• Analizar, procesar e interpretar datos.• Capacidad de aplicar conocimientos en la práctica.• Responsabilidad social y compromiso ciudadano en la toma de decisiones.• Capacidad de comunicación oral y escrita• Habilidades en el uso de las Tecnologías de información y comunicación.• Capacidad de investigación.

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente. • Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. • Capacidad crítica y autocrítica. • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas • Capacidad para tomar decisiones • Capacidad de trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para formular y gestionar proyectos
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

-

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Piedras Negras e Instituto Tecnológico de Acapulco de octubre del 2009 a mayo del 2010.	Representantes de la Academia de: Contaduría	Análisis enriquecimiento y elaboración de estudio propuesto en la Reunión Nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

- Tomar decisiones sobre las posibilidades de competencia en el mercado global en general y con los países con que se tienen tratados en particular para mejorar la situación económica de la empresa, dadas las condiciones económicas del proceso de globalización.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Plantear y resolver la ecuación de la recta
- Plantear y resolver Ecuaciones simultaneas
- Construir base de datos estadísticos.
- Conocer y dominar números índices
- Conocer y dominar modelos de regresión lineal simple y múltiple
- Saber y dominar modelos de correlación
- Resolver máximos y mínimos
- Plantear y resolver Integrales
- Dominar la política económica del país
- Dominar la teoría del equilibrio general y los grandes agregados económicos.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Teorías del Comercio Internacional.	1.1 Antecedentes 1.2 Ventaja Absoluta 1.3 Ventaja Comparativa 1.3 Ventaja Competitiva
2	Teoría de los Aranceles	2.1 Tipos de Aranceles 2.2 Efecto de los aranceles 2.3 Barreras no arancelarias
3	Balanza de Pagos y Finanzas Internacionales	3.1 Estructura actual de la balanza de pagos 3.2 Determinación del tipo de cambio 3.3 Sistemas de tipo de cambio fijo 3.4 Tipos de cambio fijo e independencia internacional.
4	Globalización económica	4.1 Concepto, Historia y desarrollo de la Globalización 4.2 Características económicas de la globalización. 4.2.1. Flujos financieros 4.2.2. Mercados internacionales 4.2.3. Tecnologías
5	Uniones monetarias y dolarización	5.1 Uniones monetarias. 5.1.1. Uso del euro 5.2 Dolarización 5.2.1 Dolarización extraoficial o informal 5.2.2 Dolarización oficial o formal
6	Características elementales de los Principales Tratados Comerciales de México y Funcionamiento de los Organismos Financieros Internacionales	6.1 Organización Mundial del Comercio 6.2 Tratado de libre Comercio de América del Norte 6.3 Unión Europea 6.4 Otros tratados 6.5 Fondo Monetario Internacional 6.6 Banco Mundial 6.6.1 Banco Interamericano de Desarrollo 6.7 Otros organismos
7	Crisis económicas y financieras.	7.1 Crisis de 1929 7.1 Crisis financiera de México 1995-1996 7.2 Crisis de Argentina 7,3 Crisis Asiática 7.4 Crisis de Rusia 7.5 Crisis de Brasil 7.6 Crisis de Estados Unidos 7.7 Crisis actuales

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Aplicar un examen diagnóstico para conocer el nivel de los aprendizajes requeridos.
- Integrar al estudiante para establecer los porcentajes de cada punto a evaluar
- Participación en clase.
- Aplicar ejercicios para práctica dentro del aula y fuera de la misma.
- Exponer los resultados obtenidos en la investigación de temas económicos.
- Elaborar reportes de los trabajos de investigación basados en diversas fuentes de información
- Aplicar exámenes escritos y orales, correspondientes a cada unidad.
- Asistir a foros académicos, congresos y seminarios, entre otros.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad I. Teorías del Comercio Internacional.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
--------------------------------------	----------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, comprender y analizar las teorías del comercio internacional, diferenciar entre ellas y establecer cuando se tiene la ventaja absoluta, comparativa y competitiva de un producto o servicio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar las teorías del comercio internacional, en libros de texto, internet, etc. • Identificar y dominar los componentes del comercio internacional y elaborar un cuadro comparativo de las teorías del comercio internacional. • Analizar las teorías del comercio internacional y determinar los factores que hacen competitivo a las empresas de un país y elaborar un cuadro concentrador. • Comparar las condiciones de México en relación con los factores de éxito determinados anteriormente y presentarlo en un ensayo. • Subir los productos a plataforma de internet.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad II. Teoría de los Aranceles

Competencias específicas	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, y analizar la teoría y evaluar el impacto de los aranceles, su importancia, los tipos de aranceles, ventajas y desventajas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar la teoría de los aranceles en libros de texto, internet, agencias aduanales, etc. • Identificar y dominar los componentes de la teoría de los aranceles y elaborar un cuadro concentrador de la teoría de los aranceles. • Analizar la teoría de los aranceles y determinar su impacto en el comercio internacional. • Analiza los aranceles vigentes en México y determina su efecto en el comercio internacional que efectúa el país. • Investigar y comparar las condiciones de México en relación con otros países • Realizar ejercicios comparativos entre aranceles, utilizando software. • Analizar resultados y tomar decisiones para mejorar la actividad económica del comercio internacional y hacer una tabla comparativa y presentación en ppt. • Subir todos los productos de aprendizaje a plataforma de internet.

--	--

Unidad III. Balanza de Pagos y Finanzas Internacionales

Competencias específicas	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> Investigar y analizar la estructura de la balanza de pagos, su determinación, las cuentas que las componen y el impacto de su comportamiento en el país dentro del mundo globalizado. 	<ul style="list-style-type: none"> Investigar la estructura de la balanza de pagos y su influencia en la determinación del tipo de cambio, así como la independencia de los países para determinar el tipo de cambio, en libros de textos e internet. Realizar una base de datos histórica de los tipos de cambio y de la balanza de pagos. Analizar el impacto que tiene el tipo de cambio en la balanza comercial y en la economía nacional y global. Investigar y comparar las condiciones de México en relación con otros países y elabora un ensayo. Realizar ejercicios comparativos de tipos de cambio utilizando software. Analizar resultados y tomar decisiones para mejorar la actividad económica del comercio internacional y lo presenta ante el grupo por equipos en ppt. Subir todos los productos de aprendizaje a plataforma de internet.

Unidad IV. Globalización económica

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Investigar y analizar el concepto, el desarrollo histórico y evaluar las consecuencias del proceso de globalización económica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Investigar los orígenes de la globalización económica y realizar una línea de tiempo. Investigar el impacto de los flujos financieros en el proceso de globalización en los países y sus afectaciones en las empresas y elaborar un cuadro concentrador. Analizar el comportamiento de los mercados internacionales y su afectación en las empresas en el proceso de globalización y sus repercusiones en el país. Realizar visitas a dos empresas por equipo y subir el reporte de visita a internet. Investigar y analizar el impacto del

	<p>uso, desarrollo y transferencia de la tecnología en el proceso de globalización. Realizar visitas a dos empresas por equipo y subir el reporte de visita a internet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Subir todos los productos de aprendizaje a plataforma de internet.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Capítulo V. Uniones monetarias y dolarización.

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Investigar y analizar las uniones monetarias y el proceso de globalización, así como evaluar su impacto en las economías de los países.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar la existencia de las uniones monetarias y elaborar un reporte de investigación. • Investigar el uso del euro y su impacto en las economías de los países que sustituyeron sus monedas por el euro y elaborar un cuadro concentrador y comparativo. • Investigar el proceso de dolarización en los países que lo adoptaron de manera oficial y el impacto en sus economías y elaborar un cuadro concentrador y comparativo. • Investigar el proceso de dolarización en los países que lo adoptaron de manera extraoficial y el impacto en sus economías y elaborar un cuadro concentrador y comparativo. • Subir los productos a plataforma de internet.

VI. Características elementales de los Principales Tratados Comerciales de México y Funcionamiento de los Organismos Financieros Internacionales.

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Investigar y analizar las características elementales de los principales acuerdos comerciales en zonas de libre comercio y de los organismos financieros internacionales, principalmente del FMI y BM así, como evaluar los resultados de su normatividad en México.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los tratados celebrados por el estado mexicano y elaborar una maqueta representando al mundo y los países con los que se tiene acuerdo por bloques regionales económicos. • Identificar los principales aspectos de cada uno de los mismos y elaborar un cuadro concentrador. • Analizar las ventajas y desventajas resultantes de los mismos elaborar cuadro sinóptico y presentarlo electrónicamente. • Identificar oportunidades de negocio

	<p>dentro de los mismos y elaborar un mapa mental.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigar las características y orígenes de los organismos financieros internacionales en libros de texto, internet, etc. Y elaborar un resumen. • Elaborar un mapa mental y conceptual sobre los organismos financieros internacionales articulándolos entre si. • Subir todos los productos de aprendizaje a plataforma en internet.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad VII. Crisis económicas y financieras.

Competencias específicas	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y evaluar el resultado de las crisis económicas y financieras para Mexico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el origen y desarrollo de las crisis económicas y financieras. • Analizar las similitudes y diferencias de las diferentes crisis económicas y financieras • Sintetizar el comportamiento de las crisis económicas • Elaborar una serie de tiempo para el análisis y desarrollo histórico de las crisis económicas • Elaborar un cuadro comparativo entre las distintas crisis destacando las similitudes entre ellas. • Elaborar un ensayo critico sobre las crisis económicas capitalistas antes y después del proceso de globalización. • Articular todos los contenidos del programa en un mapa conceptual y mental • Articular la asignatura con las del mapa reticular de su carrera. • Subir todos los productos de aprendizaje a plataforma de internet.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Samuelson y Nordahus. Economía. Mc Graw Hill.
2. Krugman, Paul. Economía Internacional. Teoría y Política del Comercio Internacional.Ed. Pearson.
3. Carbaugh, Robert J. Economía Internacional. Editorial Thomson.
4. Tugores Ques, Juan. Economía Internacional. Mc Graw Hill.

5. www.eumed.net
6. <http://www.imf.org/external/spanish/index.htm>
7. <http://www.banxico.org.mx/sistema financiero/infor general/organismos Finan Internacionales/organismos Finan Internacionales.html>
8. <http://www.bancomundial.org/>
9. <http://www.economia.gob.mx/?P=5200>

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Elaboración y evaluación de proyectos de inversión
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPH-1021
(Créditos) SATCA ¹	1-3-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público el

Intención didáctica.

Considerando que el Contador Público debe tener una base sólida sobre aspectos de

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
Proporcionar los conocimientos para formular, elaborar y evaluar la factibilidad de Inversión, analizando los aspectos de mercado, técnicos y financieros para elaborar y evaluar un proyecto de inversión.	Competencias instrumentales <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de análisis y síntesis.• Capacidad de planificar y organizar.• Conocimientos del área de estudio y la profesión.• Capacidad de comunicación oral y escrita.• Habilidad en el uso de las tecnologías de la información y comunicación.• Habilidad para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.• Capacidad para tomar decisiones. Competencias interpersonales <ul style="list-style-type: none">• Capacidad crítica y autocrítica.• Capacidad de trabajo en equipo.• Habilidades interpersonales.• Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios.• Compromiso ético.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

	<p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Liderazgo. • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Capacidad para diseñar y gestionar proyectos. • Iniciativa y espíritu emprendedor. • Preocupación por la calidad. • Búsqueda del logro.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,	Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Lic. en Administración y Contaduría del SNEST.
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST.
Institutos Tecnológicos de Colima, Tijuana, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico–Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de

		las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

Conocer, identificar y aplicar métodos que le permitan elaborar, evaluar y tomar decisiones para cualquier tipo de proyecto de inversión.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer y analizar aspectos de estructura y operación de planta industrial.
- Identificación y conocimiento de procesos
- Conocimientos de costos, administración, finanzas, mercadotecnia, economía y derecho.
- Leer, interpretar información.
- Conocer y operar las alternativas de financiamiento en México.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Introducción y generalidades de proyectos de inversión	1.1 Introducción 1.2 Características de un proyecto 1.3 Estrategias 1.4 Estructuración 1.5 Métodos de elaboración y evaluación de proyectos.
2	Estudio de mercado	2.1 Estudio de la demanda 2.2 Estudio de la Oferta 2.3 Segmentación del mercado 2.4 Análisis de factibilidad 2.5 Caracterización del producto 2.6 Distribución del producto,
3	Estudio técnico	3.1 Concepto 3.2 Ubicación del Negocio 3.3 Factibilidad de servicios. 3.4 Aspectos legales 3.5 Distribución de la planta 3.6 Instalación de la maquinaria 3.7 Identificación de procesos.

4	Estudio financiero	3.8 Aseguramiento de las materias primas. 3.9 Impacto ambiental. 3.10 Estructura organizacional 4.1 Objetivo 4.2 Presupuestos. 4.2.1 De ventas 4.1.2 De producción 4.1.3 Costos 4.3.4 Gastos 4.3.5 Estados financieros presupuestados
5	Evaluación del proyecto	5.1 Métodos de Evaluación 5.1.1 Flujos de efectivo 5.1.2 Valor presente Neto 5.1.3 Tasa Interna de rendimiento 5.1.4 Tasa de rendimiento mínima atractiva 5.1.5 Efectos de la Inflación en la evaluación del proyecto 5.2 Análisis de Sensibilidad de riesgo 5.2.1 Análisis de costos 5.2.2 Toma de decisiones 5.2.3 Comprar o producir. 5.2.4 Demanda. 5.3 Evaluación de fuentes de financiamiento.
6	Caso práctico	Proyecto

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

- Estimular la búsqueda amplia, profunda y fundamentada de información de diversas fuentes relacionadas con los contenidos temáticos.
- Impulsar actividades de aprendizaje que permitan la aplicación de las teorías, conceptos, modelos, técnicas y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el planteamiento de preguntas y la solución de problemas, así como el aprendizaje.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar la interacción de los integrantes de los equipos y del grupo a través de la discusión argumentada.

- Crear situaciones que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución de problemas.
- Propiciar en el estudiante, el sentimiento de logro y de ser competente.
- Promover la precisión en el uso de nomenclatura y terminología científica, tecnológica y humanística.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Priorizar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Privilegiar actividades prácticas que permitan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación, manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis y de trabajo en equipo.
- Impulsar actividades de aprendizaje que permitan la aplicación de los conceptos, modelos, técnicas y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de las tecnologías de la información y comunicaciones, para la obtención, procesamiento y análisis de datos.
- Favorecer acciones en que los contenidos de la asignatura se relacionen con prácticas de una profesión con enfoque sustentable.
- Fomentar la observación y el análisis de fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Fomentar el espíritu emprendedor y un proceso de educación continua.
- Propiciar el desarrollo y la realización de prácticas.
- Programar y realizar visitas industriales.
- Coordinarse con los profesores de otras asignaturas afines, para complementar las actividades donde se interrelacionen los conocimientos de las materias.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN.

La evaluación debe ser un proceso continuo, dinámico y flexible enfocado a la generación de conocimientos sobre el aprendizaje, la práctica docente y el programa en sí mismo.

Debe realizarse una evaluación diagnóstica al inicio del semestre, para partir de saberes previos, expectativas e intereses que tengan los estudiantes.

Durante el desarrollo del curso debe llevarse a cabo una evaluación formativa que permita realimentar el proceso de aprendizaje y establecer las estrategias para el logro de los objetivos establecidos.

Al finalizar el curso debe realizarse una evaluación sumativa que se vincula con aquellas acciones que se orientan a dar cuenta de productos, saberes, desempeños y actitudes que se deben considerar para la calificación.

Se sugiere utilizar como herramienta de evaluación el portafolio de evidencias, y como instrumento la lista de cotejo y la rúbrica.

Y algunas evidencias de producto podrían ser:

- Reporte de investigaciones.
- Reporte de prácticas realizadas.
- Materiales utilizados en exposiciones.
- Proyecto de investigación.
- El registro de observación de la participación en un debate, en una exposición, en el trabajo de equipo, entre otros.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Introducción y generalidades de proyectos de inversión.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer la estructura, evaluación, necesidades, alcances y el proceso de elaboración y evaluación de un proyecto de inversión	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar investigación documental a través de medios electrónicos e impresos de proyectos de inversión. • Analizar la estructura operacional de un proyecto de inversión como resultado de la investigación realizada. • Establecer las necesidades y alcances de un proyecto de inversión. • Estructurar el proceso de elaboración y evaluación y seleccionar la(s) alternativa(s) pertinentes. • Definir los pasos a seguir para el desarrollo del proceso.

Unidad 2: Estudio de mercado.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Elaborar un estudio de mercado	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar aspectos socioeconómicos relacionados con el mercado. • Determinar las características del producto o servicio. • Delimitar el segmento de mercado del proyecto. • Establecer la metodología del estudio de mercado. (tipo de investigación de mercado, tamaño de la muestra, instrumentos de medición, proceso de recopilación de datos y resultados)

Unidad 3: Estudio técnico.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Establecer las diferentes etapas del proceso técnico	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar investigación documental y de campo a través de visitas industriales a empresas de la localidad para su estudio técnico. • Estructurar proyectos documentales con base en la investigación con un sentido crítico propositivo • Exponer a través de dinámicas grupales las conclusiones de los trabajos y establecer premisas de solución referentes a proyectos de inversión.

Unidad 4: Estudio financiero.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Realizar el estudio financiero	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar investigación documental a través de medios electrónicos y revistas especializadas para la elaboración del estudio financiero. • Elaborar reportes escritos en función de las investigaciones realizadas con un enfoque propositivo y establecer alternativas de proyección financiera. • Realizar análisis autocrítico de las investigaciones previas encaminadas a la solución del problema. • Definir, a través de casos concretos, los costos en que se incurrirá para el diseño de proyectos de inversión operativos y/o de financiamiento.

Unidad 5: Evaluación del proyecto.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Aplicar los métodos de evaluación (VPN y TIR) así como el flujo de efectivo y los efectos de la inflación en la evaluación del proyecto.</p> <p>Aplicar las técnicas y métodos de medición del riesgo así como los efectos inflacionarios que afectan al mismo en la elaboración del proyecto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar investigación documental a través de medios electrónicos y revistas especializadas sobre los métodos de evaluación, técnicas y métodos de medición del riesgo y sobre decisiones de inversión y financiamiento. • Analizar y aplicar los métodos de evaluación (VPN y TIR), el flujo de efectivo y las tendencias inflacionarias con el objeto de evaluar adecuadamente el proyecto. • Aplicar las técnicas relacionadas con la medición del riesgo como factor fundamental

	<p>para la toma de decisiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer mediante el uso de los árboles de decisión los flujos y etapas que habrán de seguirse en el diseño de los procesos del proyecto • Discutir, a partir del análisis de los métodos, la factibilidad económica para realizar el proyecto. • Realizar una comparación de los métodos, para definir la mejor alternativa en función de los proyectos analizados.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 6: Caso práctico.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Analizar las decisiones de inversión y financiamiento fundamentado en las estrategias establecidas previamente.</p> <p>Integrar el proyecto de inversión y financiamiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en dinámicas grupales con la finalidad de establecer las bases de la decisión final considerada. • Elaborar casos prácticos a efecto de determinar las mejores alternativas.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Coss Bu Raúl. Análisis y Evaluación de proyectos de Inversión. Ed.: LIMUSA
2. Sapag Chain Nassir. Preparación y Evaluación de Proyectos de Inversión Ed.: Mc Graw Hill
3. Baca Urbina Gabriel. Evaluación de Proyectos. Ed.: Mc Graw Hill
4. Charles T. Horngreen. Contabilidad Financiera. Ed.: Prentice Hall
5. J. Fred Weston. Fundamentos de Administración Financiera. Ed.: Mc Graw Hill
6. Stephen Ross. Finanzas Corporativas. Ed.: Mc Graw Hill

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- ✓ El estudiante desarrollará un proyecto de inversión a través del cual integre todos los pasos del proceso, inherentes a la elaboración del mismo, así como la aplicación de los métodos y técnicas para la evaluación correspondiente, a efecto de determinar su factibilidad y riesgo.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Estadística Administrativa I
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1022
(Créditos) SATCA ¹	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura, aporta al perfil del contador público, la capacidad para explicar fenómenos involucrados con los procesos de la toma de decisiones en los negocios y, la sensibilidad y conocimientos para hacer uso eficiente de las pruebas de hipótesis, en el ámbito donde se sitúe su desempeño profesional. Puesto que esta materia dará soporte a otras más, es de particular importancia destacar el sumo interés que tienen los contenidos de este curso. De manera particular, lo trabajado en esta asignatura se aplica en el estudio de los temas: metodología de la investigación científica, toma de decisiones bajo riesgos financieros, toma de decisiones en los contratos que amparan control de calidad de proveeduría, ventas, compras de bienes y servicios.

Intención didáctica.

Se organiza el temario, agrupando contenidos conceptuales de la asignatura en cinco unidades.

En la primera unidad se observa la presencia actual de la Estadística como recurso tecnológico (tecnología estadística) para tomar decisiones en factores de un problema, bajo riesgo e incertidumbre; tomando en cuenta el grado de repetitividad en que un factor de decisión frecuentemente se involucra en investigaciones que demanden este tratamiento, a través de un proceso de mediciones, ya no de tipo individuo, sino mediciones de conjunto de objetos, que al poderse representar mediante parámetros de tendencia central y dispersivas (estimadas de las mediciones de conjunto), a través del muestreo previamente ejecutado, se tengan los preparativos que sustenten una toma de decisiones satisfactoria para quien la realiza.

En la segunda unidad se aplicaran los fundamentos de la teoría de la probabilidad en el cálculo de probabilidades de diferentes tipos de sucesos. Se utilizaran las diferentes técnicas de conteo como diagrama de árbol para la toma de decisiones.

En la tercera unidad se particularizará en el estudio de las distribuciones Binomial, Hipergeométrica, Poisson y normal. Se determinará el modelo matemático apropiado que deba aplicarse e interpretará su significado. Además de obtener valor esperado de la variable aleatoria en cada distribución al igual que la varianza y desviación estándar.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Identificando los parámetros necesarios para cada distribución y el gráfico de función de densidad.

En la cuarta unidad, se conceptualiza la Estimación Puntual, su metodología y aplicación correspondiente a casos de estudio, así como la Estimación Intervalo, procediendo de igual manera que para la Estimación Puntual, con la salvedad, de que se le asocia a un comportamiento una función de densidad de probabilidad (fdp), dado que sea una pequeña o gran muestra, si se conoce o desconoce su varianza poblacional y, dada una regularidad probabilística, una independencia probabilística y que sus datos se comporten normalmente, entonces podremos cuantificar el recorrido de valores que tienen las mediciones paramétricas (Media, varianza, diferencia de medias, proporciones, diferencias de proporciones y comparación de dos varianzas de dos poblaciones independientes) dado un nivel de significancia para ello. Se recomienda como actividad integradora pasar por tres estadios: 1º. Hacer uso de papel, lápiz y tablas de las fdp's; 2º. Hacer uso de Calculadora programable y, 3º. Realizar el 90 % estimado de casos estudio, con un paquete computacional Statgraphics.

En la quinta unidad se presenta la metodología de la prueba de hipótesis con una muestra, tanto para la media y para la proporción, donde aplica la función de densidad de probabilidad normal. Habrá que destacar la importancia conceptual que tienen los errores de tipo I y II, en la estructura básica de las pruebas de hipótesis.

Se sugiere una actividad integradora, de las unidades tres y cuatro, que permita aplicar los conceptos Estadísticos estudiados. Esto permite dar un cierre parcial a la materia mostrándola como útil por sí misma en el desempeño profesional, independientemente de la utilidad que representa en el tratamiento de temas en materias posteriores.

El enfoque sugerido para la materia requiere, que las actividades prácticas promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: identificación, manejo de variables, control de variables y datos relevantes; planteamiento de hipótesis, trabajo en equipo; asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis y síntesis, con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón, varias de las actividades prácticas se han descrito como actividades previas al tratamiento teórico de los temas, de manera que no sean una mera corroboración de lo visto previamente en clase, sino una oportunidad para conceptualizar a partir de lo observado.

En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el profesor busque solo guiar a sus alumnos, para que ellos hagan la elección de las variables a controlar y registrar. Indicando las unidades en que se miden las variables. Para que aprendan a planificar, que no planifique el profesor todo por ellos, sino involucrarlos en el proceso de planeación.

La lista de actividades de aprendizaje no es exhaustiva, se sugieren sobre todo las necesarias para hacer más significativo y efectivo el aprendizaje. Algunas de las actividades sugeridas pueden hacerse como actividad extra clase y comenzar el tratamiento en clase a partir de la discusión de los resultados de las observaciones. Se busca partir de experiencias concretas, cotidianas, para que el estudiante se acostumbre a reconocer los fenómenos físicos, químicos, sociales, financieros, compra-venta de

bienes y servicios, de producción, monetarios, política fiscal, aduanas, aranceles, control estadístico de la calidad, seguros en su alrededor y no solo se hable de ellos en el aula. Es importante ofrecer escenarios distintos, ya sean contruidos, artificiales, virtuales o naturales.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de experiencias concretas: se busca que el alumno tenga el primer contacto con el concepto en forma concreta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se dé la formalización; la resolución de problemas se hará después de este proceso. Esta resolución de problemas no se especifica en la descripción de actividades, por ser más familiar en el desarrollo de cualquier curso. Pero se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes, de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía. Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas:
<p>Explicar las características de los fenómenos involucrados en los procesos de gestión en las organizaciones.</p> <p>Habilidad para tomar decisiones, con base en los elementos estadísticos adquiridos.</p> <p>Realizar el proceso de recopilación, presentación y análisis de información económica-administrativa, formulando conclusiones, interrelacionando datos y alternativas de evaluación.</p> <p>Interpretar estadísticas y parámetros en muestras y poblaciones para evaluar con niveles de confianza estadística variables económicas y administrativas.</p> <p>Aplicar los métodos de cálculo de probabilidades para caracterizar y pronosticar el comportamiento de los datos</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Habilidades básicas de manejo de la computadora • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas • Solución de problemas • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Habilidad para trabajar en forma

que pueda proporcionarle una población o una situación dentro del entorno económico al analizar una muestra.	autónoma
Manejar software estadístico que permita verificar los cálculos analíticos efectuados.	

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima Fecha: 28 de Septiembre al 2 de octubre del 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: La Paz y Piedras Negras.	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera contador público.
Instituto Tecnológico de Toluca. Fecha: 18-22 de Enero del 2010.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Juárez, Iguala, Matamoros, Cuautla, San Martín Texmelucan, Lázaro Cárdenas, Acapulco, Colima y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión de información y validación de las carreras de administración y contaduría.
Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí Capital Fecha: 23 de Enero al 14 de Mayo del 2010.	Representante de la Academia de Ciencias Básicas de Matamoros y Cd. Cuauhtémoc.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de contador público.
Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí Capital. Fecha: 17-21 Mayo del 2010.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de Iguala, Matamoros y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de consolidación de la carrera de contador público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Realizar el proceso de recopilación, presentación y análisis de información económica-administrativa, formulando conclusiones, interrelacionando datos y alternativas de evaluación.

Interpretar estadísticas y parámetros en muestras y poblaciones para evaluar con niveles de confianza estadística variables económicas y administrativas.

Utilizar los métodos de cálculo de probabilidades para caracterizar y pronosticar el comportamiento de los datos que pueda proporcionarle una población o una situación dentro del entorno económico al analizar una muestra, para la toma de decisiones.

Manejar software estadístico que permita verificar e interpretar los cálculos analíticos efectuados.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Manejar con propiedad operaciones de álgebra básica.
- Identificar y usar correctamente los conectivos relacionales.
- Uso de graficadores Excel.
- Uso del complemento análisis de datos Excel.
- Actitud proactiva.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
UNIDAD I	Distribuciones de frecuencia	1.1 Conceptos de estadística y su clasificación. 1.2 Recopilación de datos. 1.3 Distribución de frecuencias. 1.3.1 Polígonos de frecuencia, histogramas y ojivas. 1.4 Medidas de tendencia central. para un conjunto de datos y datos agrupados. 1.4.1 Media, Media ponderada. 1.4.2 Mediana. 1.4.3 Moda. 1.4.4 Relación entre media, mediana y moda. 1.5 Medidas de dispersión para un conjunto de datos y datos agrupados. 15.1 Rango. 15.2 Varianza. 15.3 Desviación Estándar.
UNIDAD II	Introducción a la probabilidad	2.1 Introducción a la probabilidad. 2.1 Definición y expresión. 2.2 Eventos mutuamente excluyentes y no excluyentes. 2.3 Reglas de adición 2.4 Eventos independientes, dependientes y probabilidad condicional.

UNIDAD III	Tipos de distribuciones, variables aleatorias discretas y continuas	<p>2.5 Reglas de multiplicación. 2.6 Diagrama de Árbol 2.7 Teorema de Bayes. 2.8 Combinaciones y permutaciones</p> <p>3.1 Binomial. 3.1.1 Propiedades: Media, Varianza y desviación estándar. 3.1.2 Gráfica. 3.2 Poisson. 3.2.1. Propiedades: media, varianza y desviación estándar. 3.2.2. Gráfica 3.3 Hipergeométrica. 3.3.1 Propiedades: Media, Varianza y desviación estándar. 3.3.2. Gráfica. 3.4 Normal 3.4.1. Propiedades: Media, Varianza y desviación estándar. 3.4.2 Gráfica. 3.5 Distribución T de Student 3.6 Distribución de probabilidad χ^2 y F</p>
UNIDAD IV	MUESTREO	<p>4.1 Definición de muestreo 4.1.1 Tipos de muestreo aleatorio, sistematizado, estratificado y conglomerado 4.2 Concepto de distribución de muestreo de la media 4.2.1 Distribución muestral de la diferencia entre dos medias 4.3 Teorema de límites central 4.4 Determinación del tamaño de la muestra de una población. 4.5 Intervalos de confianza para la media, con el uso de la distribución Normal y “t” student. 4.5.1. Determinación del tamaño de la muestra con grado de confianza y estimación de u 4.6. Intervalos de confianza para diferencia entre dos medias $\mu_1 - \mu_2$ con σ_1^2 y σ_2^2, $\sigma_1^2 = \sigma_2^2$ pero conocidas, con el uso de la distribución normal y la “t” student. 4.7. Una sola muestra: estimación de la proporción 4.8. Tamaño de la muestra como una estimación de P y un grado de confianza $(1 - \alpha)$ 100%</p>

<p>UNIDAD V</p>	<p>PRUEBAS DE HIPOTESIS</p>	<p>5.1. Hipótesis estadísticas. Conceptos generales. 5.2. errores tipo I y II 5.3. Pruebas unilaterales y bilaterales 5.4. Prueba de una hipótesis: referente a la media con varianza desconocida utilizando la distribución normal y “t” student. 5.5. Dos muestras: pruebas sobre dos medias utilizando la distribución normal y “t” student. 5.6. Una muestra prueba sobre una sola proporción. 5.7. Dos muestras: prueba sobre dos proporciones. 5.8. Dos muestras: pruebas pareadas.</p>
---------------------	---------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

- Propiciar procesos metacognitivos.
- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, que encaminen hacia la investigación.
- Planear y desarrollar las sesiones para propiciar el aprendizaje significativo de cada tema, mediante estrategias y técnicas de enseñanza-aprendizaje participativas.
- Fomentar actividades de búsqueda, selección, análisis e interpretación de datos.
- Organizar actividades grupales que propicien el razonamiento inductivo y deductivo entre los estudiantes.
- Plantear problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura, para su análisis y solución.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de la asignatura.
- Realización de un muestreo en campo o en empresa.
- Analizar y discutir las definiciones del tema en problemas reales y aplicarlos a los resultados del muestreo realizado.
- Organizar talleres de resolución de problemas.
- Uso de software estadístico como herramienta que facilite la comprensión de los conceptos, la resolución de problemas e interpretación de los resultados.
- Investigar en diversas fuentes de información sobre la importancia y la aplicación de la estadística descriptiva en el campo de la ingeniería en gestión empresarial.
- Exponer temas relacionados con la materia.
- Resolver ejercicios planteados en clase.
- Fomentar el trabajo colaborativo con los estudiantes, complementando la información por parte del profesor y orientar en las dudas que se generen.
- Vincular con la academia económico-administrativa los contenidos de esta asignatura con otras materias.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura debe ser formativa y sumativa, por lo que debe considerarse el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, poniendo énfasis en:

- Entrega de portafolio de evidencias.
- Participación del alumno en clase.
- Examen de diagnóstico.
- Revisión y exposición de ejercicios extra clase.
- Análisis y revisión de las actividades de investigación.
- Solución e interpretación de problemas resueltos con apoyo del software.
- Exposición de temas relacionados con la materia.
- Participación en talleres de resolución de problemas.
- Entrega de trabajos de investigación en equipo.
- Resolución de problemas prácticos en dinámicas grupales.
- Compilación de apuntes por unidades.
- Exposición de los resultados obtenidos en la investigación de temas estadísticos, que demuestren calidad y relación con los temas de otras asignaturas.
- Cumplimiento en tiempo y forma con las actividades encomendadas

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Distribución de frecuencia.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Recopilar, organizar, analizar e interpretar estadísticamente conjuntos de datos tomados de una situación real.</p> <p>Representar gráficamente un conjunto de datos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un mapa conceptual sobre la estadística y su clasificación. • Investigar y discutir en clase los conceptos de medidas de tendencia central, de posición, y de dispersión para datos agrupados y datos no agrupados. • Recopilar un conjunto de no más de 30 datos, obtener sus estadísticos descriptivos y seleccionar la alternativa gráfica que mejor los represente.

Unidad 2: Introducción a la probabilidad.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Explicar los fundamentos de la teoría de la probabilidad en la solución de problemas que impliquen toma de decisiones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer la función de probabilidad de una variable aleatoria discreta a partir de una situación real o simulada. • Resolver problemas inmersos en el marco de la probabilidad condicional. • Investigar el teorema de Bayes, y aplicarlo en la solución de problemas.

Unidad 3: Tipos de distribuciones variables, aleatorias, discretas y continuas.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Establecer con base en un experimento aleatorio la distribución de probabilidad apropiada.</p> <p>Distinguir tipos de sucesos y asociarlos con el modelo matemático correspondiente en la solución de problemas.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Investigar tipos de variables aleatorias.• Elaborar, para cada tipo de distribución, un mapa conceptual.• Resolver, discutir y representar gráficamente en clase problemas que involucren la aplicación de distribuciones de probabilidad.• Realizar cálculos de probabilidad mediante el manejo de las tablas correspondientes a las distribuciones de Poisson, Normal, "t", F y Chi cuadrada.

Unidad 4: Muestreo y estimaciones

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Aplicar el conocimiento básico de distribución de muestreo para la resolución de problemas con enfoque económico-administrativo.</p> <p>Interpretar los resultados de los problemas.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Elaborar mapa conceptual del tema.• Resolución, análisis e interpretación de problemas.

Unidad 5: Pruebas de hipótesis

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Aplicar el uso de las pruebas de hipótesis y reconocer la potencia de dichas pruebas para inferir características poblacionales.</p> <p>Aplicar pruebas de hipótesis con dos o más poblaciones para inferir características de las mismas.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Explicar lo que es una decisión estadística, hipótesis e hipótesis estadística.• Formular pruebas de hipótesis de un parámetro.• Interpretar los tipos de errores den las decisiones de pruebas de hipótesis.• Desarrollar aplicaciones para las diferentes pruebas de hipótesis• Analizar resultados que generan las pruebas de hipótesis.• Aplicar pruebas de hipótesis mediante el uso de paquete computacional.• Formular pruebas de hipótesis de dos parámetros poblacionales.• Desarrollar aplicaciones para las diferentes pruebas de hipótesis de dos poblaciones.• Analizar resultados que generan las pruebas de hipótesis de dos poblaciones.

	<ul style="list-style-type: none"> • Solucionar problemas prácticos de los diferentes tipos de hipótesis para dos poblaciones • Formular pruebas de hipótesis para varias muestras • Aplicación para varias muestras
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Levin I. Richard Estadística para administradores. Editorial: Prentice-Hall.
2. Kazmier. Estadística aplicada para la administración y economía. Editorial: McGraw Hill
3. Walpole. Probabilidad y estadística. Editorial McGraw Hill
4. John E. Freund A. Simon. Estadística elemental. Editorial: Prentice-Hall.
5. Hoel, Paul G., Sidney C. Port & Charles J. Stone, "Introduction to Statistical Theory", Houghton Mifflin Company.
6. Dixon, Wilfrid J., & Frank J. Massey, Jr., "Introduction to Statistical Analysis", McGraw-Hill Book Company.
7. Mendenhall, William, Richard L. Scheaffer & Dennis D. Wackerly, "Estadística Matemática con Aplicaciones", Grupo Editorial Iberoamérica.
8. Yamane, Taro, "Estadística", Harla, S.A.
9. Shao, Stephen P., "Estadística para Economistas y Administradores de Empresas", Herrero Hermanos, Sucs., S.A.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS (aquí sólo describen brevemente, queda pendiente la descripción con detalle).

- Realizar actividades prácticas que motiven el desarrollo de la creatividad del estudiante (modelos físicos, juegos, etc.), mediante problemas que lo vinculen con situaciones de la vida real.
- Realizar toma de datos en alguna actividad cotidiana, realizar el análisis y tratamiento estadístico de los datos.
- Usar software, relacionado con la materia, como un elemento necesario para el manejo de la información, la solución de problemas y la presentación de resultados (Stat Graphics y Excel).
- Realizar visitas a empresas para observar la utilidad de la probabilidad y la estadística.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Estadística Administrativa II
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1023
(Créditos) SATCA ¹	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad de realizar análisis de regresión simple y múltiple, análisis de series de tiempo y diseño de experimento en los diferentes ámbitos del quehacer empresarial. Se ha hecho una mención especial en el desarrollo de experimentos aplicados a la industria que permitirán mejorar la calidad de los productos y procesos. Muy importante será el poder identificar los diferentes factores que podrían resultar relevantes en el desarrollo de nuevos productos y de nuevas tecnologías; así como la importancia que tiene el análisis de regresión en identificar las variables explícitas para estimar las variables dependientes.

Intención didáctica

En la primera unidad se abordan los temas de regresión lineal simple y correlación tomando en cuenta temas como supuestos, determinación de la ecuación de regresión lineal, medidas de variación, cálculo de coeficientes de correlación, análisis residual, así como inferencias acerca de la pendiente donde se recomienda el uso de paquetes estadísticos.

En la segunda se analizarán conceptos de regresión lineal múltiple y correlación tomando como base el modelo de regresión lineal múltiple, estimación de la ecuación, matriz de varianza y covarianza, pruebas de hipótesis para los coeficientes de regresión así como la correlación lineal múltiple, buscando práctica y ejercicios de aplicación.

En la tercera unidad se completan la información con temas como: análisis de series de tiempo, componentes, análisis de los métodos de mínimos cuadrados, promedios móviles y suavización exponencial, posteriormente se realizarán análisis de tendencias no lineales, variación estacional y se buscarán ejemplos prácticos de aplicación.

La cuarta unidad, se conceptualiza el diseño de experimentos de un factor, su metodología, atendiendo a la naturaleza experimental de si es un modelo balanceado o no, de efectos fijos o no, con datos perdidos o no; siendo conveniente respetar los supuestos estadísticos de aleatorización de la prueba, normalidad en el comportamiento de los datos producto de sus mediciones respectivas y descomponer la varianza total en la varianza entre tratamientos, comparándola contra la varianza de los tratamientos, para así ponderar la inferencia de la significatividad del tratamiento que se sujeta a la variable de decisión. La

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

función de densidad de probabilidad (fdp), que aplica a esta metodología estadística es la distribución de Fisher.

La quinta unidad se presenta la metodología del Diseño de Experimentos por Bloques, en donde se aumenta la precisión de lo investigado, ya que aumenta la variabilidad por el bloqueo. También se presentan dos variantes más, como son los diseños de Cuadrados Latinos y Cuadrados Grecolatinos, que son modelos aun más refinados en su significatividad inferencial.

El enfoque sugerido para la materia requiere, que las actividades prácticas promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: identificación, manejo de variables, control de variables y datos relevantes; planteamiento de hipótesis, trabajo en equipo; asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis y síntesis, con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón, varias de las actividades prácticas se han descrito como actividades previas al tratamiento teórico de los temas, de manera que no sean una mera corroboración de lo visto previamente en clase, sino una oportunidad para conceptualizar a partir de lo observado. En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el profesor busque solo guiar a sus alumnos, para que ellos hagan la elección de las variables a controlar y registrar. Para que aprendan a planificar, que no planifique el profesor todo por ellos, sino involucrarlos en el proceso de planeación.

La lista de actividades de aprendizaje no es exhaustiva, se sugieren sobre todo las necesarias para hacer más significativo y efectivo el aprendizaje. Algunas de las actividades sugeridas pueden hacerse como actividad extra clase y comenzar el tratamiento en clase a partir de la discusión de los resultados de las observaciones. Se busca partir de experiencias concretas, cotidianas, para que el estudiante se acostumbre a reconocer los fenómenos físicos, químicos, sociales, financieros, compra-venta de bienes y servicios, de producción, monetarios, política fiscal, aduanas, aranceles, control estadístico de la calidad, seguros en su alrededor y no solo se hable de ellos en el aula. Es importante ofrecer escenarios distintos, ya sean construidos, artificiales, virtuales o naturales.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de experiencias concretas: se busca que el alumno tenga el primer contacto con el concepto en forma concreta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se dé la formalización; la resolución de problemas se hará después de este proceso. Esta resolución de problemas no se especifica en la descripción de actividades, por ser más familiar en el desarrollo de cualquier curso. Pero se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes, de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía. Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <p>Explicar la relación entre variables dependientes e independientes, con problemas inherentes al campo de actuación profesional del contador público, que permitan explicar el significado entre dichas variables.</p> <p>Aplicar los diferentes métodos de regresión al estudio de series de tiempo para predecir el comportamiento de variables económicas, sociales y administrativas.</p> <p>Explicar los conceptos fundamentales del diseño de experimentos que permitan mejorar la calidad de los procesos de producción y administrativos, aplicándolos a situaciones del mundo real.</p>	<p>Competencias genéricas:</p> <p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de organizar y planificar • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita • Habilidades básicas de manejo de la computadora • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas • Solución de problemas • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Búsqueda del logro
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de fecha	Representante de la Academia de Ciencias Básicas y Contaduría del Instituto Tecnológico de Cd. Cuauhtémoc y Academia de Administración y	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de

Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí, Capital	Contaduría del Instituto Tecnológico de Matamoros. Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrea de ingeniería en
------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso).

Explicar la relación entre variables dependientes e independientes, con problemas inherentes al campo de actuación profesional del contador público, que permitan explicar el significado entre dichas variables.

Aplicar los diferentes métodos de regresión al estudio de series de tiempo para predecir el comportamiento de variables económicas, sociales y administrativas.

Explicar los conceptos fundamentales del diseño de experimentos que permitan mejorar la calidad de los procesos de producción y administrativos, aplicándolos a situaciones del mundo real.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Saber aplicar el Valor esperado y sus propiedades
- Tener conocimientos de Estadística Inferencial I.
- Saber aplicar la metodología de la Prueba de Hipótesis y, tener conocimiento de usos y aplicaciones de las distribuciones Normal, t-Student, Ji-Cuadrada y la distribución F.
- Analizar y aplicar conceptos y técnicas de la probabilidad y elementos de muestreo en la solución de problemas en áreas de su competencia.
- Saber identificar intervalos de crecimiento y decrecimiento, Interpretación de gráficas y concepto de derivadas.
- Utilizar la Tecnología de información para facilitar la realización de actividades administrativas.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Regresión lineal simple y correlación	1.1 Modelo de regresión simple 1.2 Supuestos 1.3 Determinación de la ecuación de regresión 1.4 Medidas de variación 1.5 Cálculo de los coeficientes de correlación y de

Unidad	Temas	Subtemas
		determinación. 1.6 Análisis residual 1.7 Inferencias acerca de la pendiente 1.8 Aplicaciones
2	Regresión lineal múltiple y correlación	2.1 Modelo de regresión múltiple 2.2 Estimación de la ecuación de regresión múltiple 2.3 Matriz de varianza-covarianza 2.4 Pruebas de hipótesis para los coeficientes de regresión. 2.5 Correlación lineal múltiple 2.6 Aplicaciones
3	Análisis de serie de tiempo	3.1 Componentes de una serie de tiempo 3.2 Método de mínimos cuadrados 3.3. Métodos de promedios móviles 3.4 Métodos de suavización exponencial 3.5 Tendencias no lineales 3.6 Variación estacional 3.7 Aplicaciones
4	Diseño experimental para un factor	4.1. Introducción, conceptualización, importancia y alcances del diseño experimental en el ámbito empresarial. 4.2 Clasificación de los diseños experimentales 4.3 Nomenclatura y simbología en el diseño experimental 4.4 Identificación de los efectos de los diseños experimentales 4.5 La importancia de la aleatorización de los especímenes de prueba 4.6 Supuestos estadísticos en las pruebas experimentales 4.7 Prueba de Duncan 4.8 Aplicaciones industriales
5	Diseño experimental con bloques al azar y diseños factoriales	5.1 Metodología del diseño experimental de bloques al azar 5.2 Diseño de experimentos factoriales 5.3 Diseño factorial 2^K 5.4 Diseño de cuadrados latinos 5.5 Diseño de cuadrados grecolatinos 5.6 Aplicaciones

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (Desarrollo de competencias)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis en distintas fuentes de información como libros, Internet, artículos, entrevistas, encuestas.
- Integrar equipos de trabajo
- Analizar y discutir las definiciones del tema en problemas reales y aplicarlos a los resultados del muestreo realizado.
- Organizar talleres de resolución de problemas
- Uso de software (Statgraphics) o la calculadora como herramientas, que faciliten con la aplicación de la inferencia estadística la comprensión de los conceptos, la resolución de problemas e interpretación de los resultados.
- Integrar equipos de trabajo para la exposición de temas relacionados con la materia.
- Resolver ejercicios planteados en clase.
- Plantear escenarios de aplicación real, utilizando las herramientas estadísticas necesarias.
- Fomentar el trabajo colaborativo con los estudiantes, complementando la información por parte del profesor y orientar en las dudas que se generen
- Vincular con la academia económico-administrativa los contenidos de esta asignatura con otras materias.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Examen de diagnóstico
- Revisión y exposición de ejercicios extraclase.
- Análisis y revisión de las actividades de investigación.
- Solución e interpretación de problemas resueltos con apoyo del software.
- Participación individual en clase.
- Participación grupal
- Exposición de temas relacionados con la materia.
- Participación en talleres de resolución de problemas.
- Entrega de trabajos de investigación en equipo.
- Realización de investigación de campo.
- Resolución de problemas prácticos en dinámicas grupales.
- Portafolio de evidencias.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Regresión lineal simple y correlación

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Aplicar, desarrollar y analizar las técnicas de regresión lineal simple para hacer predicciones de sucesos futuros en el ramo empresarial.	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar las variables dependientes e independientes para el análisis de regresión. • Ajustar un modelo de regresión lineal que relacione una variable independiente (controlable) y una variable dependiente (no controlable). • Analizar gráficas que permitan entender la relación existente entre las variables en

	<p>consideración.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizar el análisis de regresión simple para estimar la relación entre las variables. • Utilizar el coeficiente de correlación para medir el grado de relación lineal entre las variables • Obtener el coeficiente de determinación para medir la fuerza de relación entre las dos variables • Interpretar los coeficientes de regresión • Desarrollar inferencias estadísticas para los coeficientes de regresión.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Regresión lineal múltiple y correlación.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Estimar el valor de una variable dependiente desconocida utilizando técnicas de regresión; en el cada una de estas variables explica parte de la variación total de la variable dependiente.</p> <p>Analizar la correlación múltiple que mida la intensidad total de la asociación entre todas estas variables</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar la variable dependiente y las independientes. • Desarrollar un modelo de regresión múltiple • Analizar gráficos de las variables independientes entre sí y los gráficos de variable dependiente con cada una de las independientes • Utilizar el análisis de regresión múltiple para estimar la relación entre las variables. • Determinar el coeficiente de correlación múltiple. • Determinar el coeficiente de determinación múltiple. • Determinar el coeficiente de determinación ajustado • Determinar la matriz de covarianza • Interpretar los coeficientes de regresión múltiple

Unidad 3: Análisis de series de tiempo.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Utilizar las diferentes técnicas de análisis de series de tiempo para estimar el comportamiento de las variables a través del tiempo, calculados con base a: tendencias, fluctuaciones cíclicas, variaciones estacionales y variaciones irregulares (</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar los cuatro componentes de una serie de tiempo. • Emplear los cuatro componentes de una serie de tiempo para resolver problemas • Utilizar las técnicas para estimar y predecir la tendencia de una serie de tiempo. • Utilizar la ecuación de mínimos cuadrados que

al azar).	<p>permita predecir el comportamiento de la variable dependiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pronosticar modelos económicos e industriales por el método de promedios móviles. • Utilizar las técnicas de suavización exponencial como método de pronóstico. • Utilizar los pronósticos basados en factores de tendencia y estacionales para calcular indicadores. • Utilizar la técnica de variaciones cíclicas y estacionales para realizar pronósticos.
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 4: Diseño experimental para un factor

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer el comportamiento de una variable independiente (factor) en el desarrollo de una variable de respuesta, que permitirá mejorar la calidad de un proceso.</p> <p>Aplicar las herramientas necesarias que permitan llevar a cabo experimentos de manera estructurada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inducir al desarrollo de experimentos estadísticos y su importancia. • Mejorar la calidad de los procesos identificando el factor que se considera relevante. • Aprender los diferentes modelos de experimentación de un solo factor. • Desarrollar pruebas para identificar los mejores tratamientos del factor. • Revisar los supuestos de normalidad. • Inducir a la comprensión del muestreo aleatorio en el desarrollo de las pruebas experimentales. • Identificar los tipos de errores presentes en un diseño experimental. • Elaborar diseños experimentales en la industria.

Unidad 5: Diseño experimental con bloques al azar y diseños factoriales

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer el comportamiento de dos o más factores en una variable de respuesta que permitirá mejorar la</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inducir a la práctica experimental utilizando varios factores. • Resaltar la importancia del empleo de bloques al azar en el desarrollo de los experimentos.

<p>calidad de un proceso, aplicando los diferentes bloques que podrían afectar las respuestas.</p> <p>Analizar los diseños factoriales 2^K</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar diferentes tipos de modelos factoriales. • Determinar las condiciones óptimas de operación en el desarrollo de experimentos industriales. • Aplicar las metodologías para experimentos con bloques. • Aplicar diseños experimentales usando bloques al azar. • Aplicar las metodologías para diseños factoriales. • Desarrollar aplicaciones industriales.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Baird, D. C., "Experimentación", Prentice-Hall Hispanoamericana, S. A.
2. Lawson, John, Jose L. Madrigal & John Erjavec, "Estrategias experimentales para el mejoramiento de la Calidad en la Industria", Grupo Editorial Iberoamérica S. A. de C.
3. Montgomery, Douglas C., "Diseño y Análisis de Experimentos", Grupo Editorial Iberoamérica S. A. de C.
4. Canavos, George C., "Probabilidad y Estadística, Aplicaciones y Métodos", Grupo Editorial Iberoamérica.
5. Yamane, Taro, "Estadística", Harla, S.A.
6. Shao, Stephen P., "Estadística para Economistas y Administradores de Empresas", Herrero Hermanos, Sucs., S.A.
7. Juran, J.M. & Frank M. Gryna, "Manual de Control de Calidad", McGraw-Hill, Vol. I y II
8. Draper, N.R. & H. Smith, "Applied Regression Analysis", John Wiley & Sons.
9. Levin I. Richard Estadística para administradores. Editorial: Prentice-Hall.
10. Kazmier. Estadística aplicada a para la administración y economía. Editorial: McGraw Hill
11. Walphole. Probabilidad y estadística. Editorial McGraw Hill
12. John E. Freund A. Simon. Estadística elemental. Editorial: Prentice-Hall
13. William Mendenhall D. Wackerly, L. Scheaffer. Estadística matemática con aplicaciones. Editorial Grupo editorial Iberoamericana
14. Box, Hunter, Hunter. Estadística para investigadores. Editorial Reverte
15. Bowerman, Bruce L. Pronósticos, series de tiempo y Regresión. Editorial: Thomson.

12.- Practicas (Competencias integradas)

- Resolver problemas de análisis de regresión simple
- Resolver problemas de análisis de regresión múltiple
- Realizar investigaciones de serie de tiempo
- Realizar investigación sobre diseños experimentales en problemas de aplicación industrial
- Desarrollar investigaciones y proyectos para la solución de problemas relacionados con la administración, utilizando herramientas estadísticas.
- Asociar un comportamiento de variables con una representación gráfica y una representación analítica.

- Elaborar un diseño de experimentos involucrando una situación real, observando el efecto de los diferentes bloques, analizar e interpretar los resultados por medio de un software estadístico.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Fundamentos de Auditoria
Carrera:	Contador Publico
Clave de la asignatura:	CPC-1024
(Créditos) SATCA ¹	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

<p>Describir la auditoria, distinguir entre auditoria y contabilidad, conocer la importancia de la auditoria en la reducción de riesgo en la información financiera, diferenciar los tipos de auditoria, la importancia del control interno. Conocer y aplicar, normas y procedimientos de auditoria, así como normas para atestiguar.</p> <p>Intención didáctica.</p> <p>Conocer y comprender que la auditoria es un examen sistemático de los estados financieros, registros y transacciones relacionadas para determinar la adherencia a las Normas de Información Financiera, a las políticas de la dirección o a los requerimientos establecidos.</p> <p>Establecer primero, como principio que la auditoria no es una subdivisión o una continuación del campo de la contabilidad. Segundo, el propósito de cualquier clase de auditoria es el de añadir cierto grado de valor y validez al objeto de la revisión. Tercero, los estados financieros estarán libres de influencia de la dirección si son revisados por un auditor independiente. Cuarto, reconocer la existencia de la regulación de la profesión Colegiada, a través de normas y procedimientos de auditoria, normas para atestiguar y guías de auditoria.</p>

3. COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas
Será capaz de identificar las diferencias	Competencias instrumentales

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

<p>entre el proceso contable y el de auditoria, analizar, aplicar e interpretar las normas y procedimientos de auditoria, normas para atestiguar, así como la responsabilidad social y legal del Contador Publico como auditor independiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacidad de análisis y síntesis ▪ Capacidad de organizar y planificar. ▪ Comunicación oral y escrita en su propia lengua. ▪ Habilidades básicas de manejo de la computadora. ▪ Habilidad de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas). ▪ Solución de problemas. ▪ Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad critica y autocritica. • Trabajo en equipo. • Habilidades interpersonales. <p>Competencias sistémicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacidad de aplicar los conocimientos en la practica ▪ Habilidades de investigación ▪ Capacidad de aprender ▪ Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones ▪ Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) ▪ Liderazgo ▪ Habilidad para trabajar en forma autónoma ▪ Capacidad para diseñar y gestionar proyectos ▪ Iniciativa y espíritu emprendedor ▪ Preocupación por la calidad ▪ Compromiso ético
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Nuevo Laredo, del 03 de octubre 2009 al 14 de mayo 2010.	Academia de la Carrera de Contador Publico	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudios puesto en la reunión nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Publico
Instituto Tecnológico de La	Academia de la carrera de	Contador Publico

Paz.		contador publico.	
Instituto Tecnológico de Cancún	de	Academia de la carrera de contador publico.	
Instituto Tecnológico de los Mochis	de los	Academia de la carrera de contador publico.	
Instituto Tecnológico de ciudad Juárez	de	Academia de la carrera de contador publico.	
Instituto Tecnológico de ciudad Cuauhtémoc	de	Academia de la carrera de contador publico.	

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Al concluir el curso el estudiante será capaz de identificar las diferencias entre el proceso contable y el de auditoria, analizar, aplicar e interpretar las normas y procedimientos de auditoria, normas para atestiguar, así como la responsabilidad social y legal del Contador Publico como auditor independiente.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocimiento de las Normas de Información Financiera
- Conocimientos de contabilidad
- Conocimientos básicos de finanzas

7. TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Conceptos generales de auditoria.	1.1. Naturaleza de la auditoria. 1.2. Diferencia entre auditoria y Contabilidad. 1.3. Clasificación de auditorias. 1.4. La opinión del auditor independiente. 1.5. La ética profesional. 1.6. La responsabilidad legal. 1.7. Tipos de auditoria. 1.7.1. Auditoria externa.

2	Normas de auditoria	<p>1.7.2. Auditoria interna.</p> <p>2.1. Antecedentes de las Normas de Auditoria.</p> <p>2.2. Disposiciones Generales.</p> <p>2.2.1. Normas de Auditoria.</p> <p>2.2.2. Declaraciones Normativas.</p> <p>2.3. Normas Personales.</p> <p>2.3.1. Pronunciamientos sobre las Normas.</p> <p>2.4. Normas de Ejecución.</p> <p>2.4.1. Documentación de la Auditoria</p> <p>2.4.2. Control de Calidad.</p> <p>2.4.3. Importancia relativa y riesgos De Auditoria.</p> <p>2.4.4. Planeación y supervisión del Trabajo de Auditoria.</p> <p>2.4.5. Estudio y Evaluación del Control Interno.</p> <p>2.4.6. Relevancia y confiabilidad de la evidencia de auditoria.</p> <p>2.4.7. Consideraciones sobre fraude</p> <p>2.4.8. Declaraciones de la Admón.</p> <p>2.4.9. Confirmaciones de Abogados.</p> <p>2.5. Normas de Información.</p> <p>2.5.1. Dictamen del Auditor.</p> <p>2.5.2. Dictamen sobre estados financieros preparados sobre bases especificas diferentes a NIF'S</p> <p>2.5.3. Efectos en el Dictamen cuando se utiliza el trabajo de otro auditor.</p> <p>2.5.4. Otras opiniones del auditor.</p> <p>2.5.5. Informe sobre la revisión limitada de los estados Financieros.</p> <p>2.5.6. Opinión del auditor sobre Información adicional.</p> <p>2.5.7. Opinión del auditor sobre Incorporación de eventos Subsecuent6es.</p> <p>2.5.8. Efectos del trabajo de un especialista en el dictamen del Auditor.</p> <p>2.5.9. El Dictamen del Contador Publico en su carácter de Comisario.</p>
3	Normas relativas a servicios para atestiguar	<p>3.1. Normas para atestiguar</p> <p>3.2. Informes sobre exámenes y revisiones</p>

4	Técnicas y procedimientos de auditoria	4.1. Procedimientos de aplicación general. 4.2. Muestreo en Auditoria. 4.3. Metodología para el estudio del Control Interno. 4.4. Procedimientos de auditoria para el Estudio y evaluación de la función de Auditoria Interna. 4.5. Utilización del trabajo de un Especialista 4.6. Partes Relacionadas. 4.7. Comunicación entre el auditor Sucesor y el predecesor. 4.8. Revisión del control interno en entidades que utilizan organizaciones de servicios.
---	----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDACTICAS

- Propiciar el uso de la tecnología para el desarrollo de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio de ideas, la reflexión, integración y colaboración entre los estudiantes.
- Propiciar, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, para fomentar la investigación, aplicación de conocimientos y solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para el trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de la carrera con enfoque sustentable.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACION

La evaluación de la asignatura se hará con base en siguiente desempeño:

Exámenes	40%
Trabajo de investigación	20%
Sugerencias didácticas para el desarrollo de competencias profesionales	• Propiciar el uso de la nueva tecnología para el desarrollo de la asignatura.
Actitud	15%
Trabajo en Equipo	25%
TOTAL	100%

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Conceptos Generales de Auditoria

Competencia especifica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y definir el contexto de la profesión contable en el campo de auditoria, su responsabilidad ética y legal, así como la diferencia entre la auditoria externa y la interna.	Investigar, analizar y discutir conceptos relacionados, con contabilidad, auditoria, tipos de auditoria. Investigar, analizar y discutir el contenido de las normas de auditoria y el código de ética profesional. Presentación de mapas conceptuales

Unidad No. 2: Normas de auditoria

Competencia especifica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer los conceptos básicos de las normas de auditoria	Investigar, analizar y discutir conceptos relacionados con las normas de auditoria

	Presentación de mapas conceptuales
--	------------------------------------

Unidad No. 3: Normas relativas a servicios para atestiguar

Competencia especifica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer los conceptos básicos de las normas para atestiguar,	<p>Investigar, analizar y discutir conceptos relacionados con las normas para atestiguar</p> <p>Realizar una comparación entre las normas de auditoria y las normas para atestiguar</p> <p>Presentación de mapas conceptuales</p>

Unidad No. 4: Técnicas y procedimientos de Auditoria

Competencia especifica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer las técnicas, procedimientos de auditoria y su aplicación	<p>Investigar, analizar y discutir conceptos relacionados con técnicas y procedimientos de auditoria</p> <p>Resolución de casos prácticos</p>

11.- FUENTES DE INFORMACION

Normas y procedimientos de auditoria y normas para atestiguar.
Editorial IMCP Edición Actualizada Mex.

Normas de Información Financiera
Editorial CINIF Edición Actualizada Mex.

Normas Internacionales de Auditoria
Editorial IMCP Edición Actualizada Mex.

Código de Ética
Editorial IMCP Edición Actualizada Mex.
Auditoria. Un enfoque integral (Alvin Arens/Randal J. Elder/Mark S. Beasley)
Editorial PEARSON Edición Actualizada Mex.

Auditoria de Estados Financieros. Practica Moderna (Sánchez Leonel)
Editorial PEARSON Edición Actualizada Mex.

Auditoria Fundamentos
Editorial Cengage Learning/Thomson

La Auditoria Interna en México y E.U.A.
Autor Instituto mexicano de auditores Internos A.C.
Editorial IMCP

Introducción a la auditoria de cuentas, teoría y supuestos.
Autor Pablo Arenas Torres, Alonso Moreno Aguayo
Editorial Mc Graw Hill

12.- PRACTICAS PROPUESTAS

Ejercicios prácticos de aplicación de las técnicas y procedimientos de auditoria

Realizar Investigación, análisis y discusión de las normas de Auditoria y las normas para atestiguar.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Fundamentos de Derecho
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1025
(Créditos) SATCA ¹	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

La materia de FUNDAMENTOS DE DERECHO pretende que el estudiante conozca de manera genérica las disposiciones legales que norman su conducta, su relación con otros individuos y con el Estado; para que sea capaz de actuar, comprender y analizar, las garantías individuales de las personas y ejercerlas con actitud ética.

Esta asignatura aporta al perfil del egresado de la carrera de contador público desarrollando la capacidad para comprender y aplicar la naturaleza y fines del derecho, en el ámbito civil, constitucional y administrativo.

Para su realización de este I curso se ha dividido en siete unidades de estudio, siendo la naturaleza del mismo teórico - práctico.

Intención didáctica

Se organiza el temario, en seis unidades, agrupando los contenidos de acuerdo a la magnitud y prioridad; en la primera unidad se abordan los elementos generales del derecho, en las unidades dos, tres y cuatro se estudian las nociones generales del derecho civil, en las unidades cinco y seis se contempla el derecho constitucional y administrativo. Se abordan normas jurídicas constitucionales, civiles y administrativas con el fin de sentar las bases para la formación profesional de los alumnos en el campo del derecho aplicado a la carrera de contador público.

Desarrollar la capacidad crítica y analítica del estudiante, con el propósito de aplicar los fundamentos legales a casos prácticos.

Fomentar en el estudiante la responsabilidad ante su formación profesional.

Desarrollar su capacidad de pensamiento para aceptar ideas diferentes a las suyas.

Motivar en el estudiante su creatividad y mejorar su capacidad de autoconocimiento.

Enfrentar las situaciones inherentes al desarrollo personal y profesional.

Comprender la importancia de actuar bajo un estado de derecho.

Identificar diferentes fuentes de consulta de normas jurídicas.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Es necesario que el docente enfatice la atención y cuidado en esos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje que se proponen en esta asignatura.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <p>Identificar las normas jurídicas vigentes. Identificar los diferentes tipos de personas y sus atributos legales. Identificar los tipos de propiedad y su régimen jurídico. Analizar los requisitos legales para elaborar los diferentes tipos de contratos. Identificar las garantías constitucionales de los mexicanos. Identificar y analizar la forma de organización del estado mexicano. Identificar las funciones de la organización administrativa del estado mexicano.</p>	<p>Competencias genéricas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de investigación e interpretación • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita • Habilidades básicas de manejo de la computadora • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender <p>Habilidad para trabajar en forma autónoma</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima del 28 de septiembre al 2 de octubre	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Mochis, Chetumal y	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de

del 2009.	Colima.	competencias profesionales de las carreras de licenciatura en Administración y Contaduría del SNEST.
Instituto Tecnológico de Toluca del 17 al 22 de enero del 2010.	Representantes de los Ciudad Juárez, Colima Lázaro Cárdenas Iguala San Martín Texmelucan Matamoros, Acapulco, Cuautla, Cd. Cuauhtémoc.	Reunión de información y validación del proceso del diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de contador público del SNEST.
Institutos Tecnológicos de Ciudad Cuauhtémoc, Textepec, Colima, Tijuana Mexicali, octubre del 2009, a mayo de 2010.	Representantes de las academias de ciencias económicas administrativas.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la reunión nacional de diseño curricular de la carrera de contador público.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Comprender y aplicar los fundamentos legales en materia civil, constitucional, y administrativo, que incidan en la mejora y desarrollo de las entidades económicas.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Comprender la importancia de actuar bajo un régimen jurídico.
- Identificar diferentes fuentes de consulta de normas jurídicas.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Naturaleza del Derecho.	1.1. Normas de conducta y leyes naturales. 1.2. Normas morales, normas religiosas y convencionalismos sociales. 1.3. Normas jurídicas. 1.3.1. Definición. 1.3.2. Elementos. 1.3.3. Características. 1.3.4. Unilateralidad y bilateralidad. 1.3.5. Interioridad y exterioridad. 1.3.6. Coercibilidad e incoercibilidad. 1.3.7. Autonomía y heteronimia. 1.4. Concepto de derecho. 1.4.1. Fuentes históricas. 1.4.2. Fuentes reales. 1.4.3. Fuentes formales. 1.5. La ley. 1.5.1. Concepto. 1.5.2. Proceso de creación de la ley.
2	Personas	1.6. La vigencia. 1.6.1. Sistemas de iniciación de la vigencia. 1.6.2. Formas de extinción de la vigencia de la ley. 1.7. La ignorancia de la Ley. 1.8. Retroactividad de la Ley. 1.9. Clasificación del derecho. 1.10. Importancia del derecho en sociedad. 2.1. Concepto jurídico. 2.1.1. Persona física. 2.1.2. Persona moral. 2.2. Atributos de las personas. 2.2.1. Nombre. 2.2.2. Domicilio. 2.2.3. Estado civil. 2.2.4. Nacionalidad. 2.2.5. Patrimonio. 2.2.6. Capacidad. 2.2.7. El parentesco. 2.3. La patria potestad. 2.4. La adopción. 2.5. El matrimonio. 2.6. El divorcio.

3	El Patrimonio	<ul style="list-style-type: none"> 3.1. Concepto. 3.2. Integración del patrimonio. 3.3. Cosas, bienes y derechos. <ul style="list-style-type: none"> 3.3.1. Concepto y características. 3.3.2. Clasificación de bienes. 3.4. Derechos personales (obligaciones). <ul style="list-style-type: none"> 3.4.1. Concepto de las obligaciones. 3.4.2. Elementos de las obligaciones. 3.4.3. Fuentes de las obligaciones. 3.4.4. Modalidades de las obligaciones. 3.4.5. Transmisión de las obligaciones. 3.4.6. Efecto de las obligaciones. 3.4.7. Extinción de las obligaciones.
4	Contratos.	<ul style="list-style-type: none"> 4.1. Concepto de convenio y contrato. 4.2. Elementos de existencia de los contratos. 4.3. Requisitos de validez de los contratos. 4.4. Clasificación de los contratos. <ul style="list-style-type: none"> 4.4.1. Contratos de transmisión de dominio. 4.4.2. Contratos de transmisión de uso. 4.4.3. Contratos de custodia. 4.4.4. Contratos de prestación de servicios. 4.4.5. Contratos de gestión colectiva. 4.4.6. Contratos de garantía. 4.4.7. Contratos de adhesión.
5	Nociones de derecho constitucional y administrativo.	<ul style="list-style-type: none"> 5.1 Concepto de derechos constitucional. 5.2 Concepto de constitución. 5.3 Partes Integrantes de la constitución. <ul style="list-style-type: none"> 5.3.1 Parte dogmática. 5.3.2 Parte orgánica. 5.4. la supremacía constitucional 5.5. la rigidez constitucional. 5.6 La inviolabilidad constitucional. 5.7 El procedimiento para reformar la constitución.

6	El Estado	6.1 Concepto de Estado. 6.2 Actividades y atribuciones del Estado. 6.3 Funciones del Estado. 6.4 División de poderes. 6.4.1 Poder Ejecutivo. 6.4.2 Poder Legislativo 6.4.3 Poder Judicial. 6.5 Actos formales y materiales del Estado. 6.6. La organización administrativa. 6.6.1 La administración pública. 6.6.2 La administración centralizada. 6.6.3 La administración descentralizada. 6.6.4 La administración paraestatal. 6.7 Los servicios públicos. 6.8 Medios administrativos de la adquisición de la propiedad. 6.8.1 Expropiación. 6.8.2 Requisición 6.8.3 Decomiso. 6.8.4 Confiscación.
---	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio, argumentación de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.

- Propiciar el uso adecuado de conceptos y de terminología científico-tecnológica.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el \ desarrollo sustentable. Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

Presentar resultados de investigación documental.	20 %
Exposición de temas en trabajo colaborativo	20 %
Examen escrito.	40 %
Asistencia	10 %
Tareas	10 %

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Naturaleza del derecho.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Distinguir que es una norma jurídica respecto de otras; qué es una ley, cómo se crea ésta y su vigencia.</p> <p>Conocer los conceptos jurídicos fundamentales del derecho, su clasificación y sus fuentes</p>	<ul style="list-style-type: none">• Investigar sobre la naturaleza del derecho, mínimo tres autores.• Comparar las características de cada una de las normas.• Investigar en distintas fuentes para conocer el proceso de formación de una ley.• Identificar los diferentes conflictos respecto de la aplicación de la ley en el tiempo y en el espacio.• Clasificar los diferentes tipos de derecho.• Realizar un glosario de los conceptos jurídicos fundamentales del derecho.• Realizar un estudio comparativo de diferentes fuentes generales del derecho.• Plantear un ejemplo acerca de los sujetos y objetos que intervienen en la relación jurídica

Unidad 2: Personas.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer los conceptos jurídicos fundamentales de las personas físicas y morales y sus atributos</p> <p>Identificar los tipos de parentesco que existen y sus efectos.</p> <p>Identificar los diferentes regímenes del matrimonio.</p> <p>Identificar los causales y efectos del divorcio.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Clasificar los diferentes atributos de las personas.• Realizar un glosario de los conceptos de los atributos de las personas físicas.• Identificar sus atributos personales.• Elaborar un árbol genealógico identificando los tipos de parentesco que existen.• Investigar los requisitos de un matrimonio• Entrevistar a un abogado sobre las causales del divorcio.• Investigar en distintas fuentes sobre patria potestad, tutela, estado civil, capacidad e incapacidad.

--	--

Unidad 3: El patrimonio.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Definir el concepto de patrimonio y sus elementos.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar una relación de sus bienes y deudas en lo individual y familiar. • Investigar la existencia del patrimonio familiar y su registro. • Elaborar un mapa conceptual. • Desarrollar un balance patrimonial

Unidad 4: Contrato

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocerá los principales contratos, sus requisitos de validez de existencia y su clasificación.	<ul style="list-style-type: none"> • Consultar en distintas fuentes de información los conceptos, elementos y clasificación. • Citar ejemplos de algunos contratos. • Analizar algunos contratos. • Organizar mesas de trabajo para discutir los diferentes tipos de contratos

Unidad 5: Nociones de derecho constitucional

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer las garantías individuales y sociales que consagra la Constitución.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar en distintas fuentes de información sobre las garantías individuales. • Realizar una entrevista a un abogado sobre la importancia de las garantías individuales. • Desarrollar brevemente cada una de las garantías. • Analizar y discutir en mesas de trabajo para elaborar conclusiones sobre las garantías individuales. • Consultar en distintas fuentes de información sobre los derechos y

	obligaciones de las personas. <ul style="list-style-type: none"> • Resaltar las obligaciones de los mexicanos.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 6: El Estado

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Comprender la organización del Estado Mexicano, los órganos de gobierno, su integración, requisitos y facultades.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un cuadro sinóptico para identificar las funciones del Estado Mexicano y su estructura. • Realizar una dinámica de grupo en donde se le asignan a los estudiantes funciones relativas a cada uno de los poderes. • Realizar una investigación sobre las dependencias administrativas e identificar quienes son sus titulares.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

- 1.- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- 2.- Tena Ramírez. Derecho constitucional.
- 3.- Burgoa Orihuela, Ignacio. Las garantías individuales.
- 4.- Serra Rojas, Andrés. Derecho administrativo.
- 5.- Fraga, Gabino. Derecho administrativo.
- 6.- Ley Orgánica de la Administración Pública.
- 7.- De la Garza, Sergio Francisco. Derecho financiero mexicano.
- 8.- Burgoa Orihuela, Ignacio. Derecho constitucional mexicano.
- 9.- Margain Manautou, Emilio. El recurso administrativo en México.
- 15.- Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

11.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Elaborar contratos.
2. Analizar un contrato de matrimonio.
3. Analizar una sentencia de divorcio.
4. Conseguir y analizar el organigrama de su municipal estatal y federal.
5. Elaborar contrato de arrendamiento civil.
6. Elaborar contrato de prestación de servicios profesionales.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura: Carrera: Clave de la asignatura: Créditos SATCA	Gestión del Talento Humano Contador Público CPC-1026 2-2-4
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

La gestión del talento humano es la responsable del éxito de las organizaciones debido a que son las personas quienes generan y fortalecen la innovación y el futuro de las mismas, convirtiéndose en su principal ventaja competitiva, por lo que es importante diseñar las políticas y directrices adecuadas para el manejo de las personas en sus actividades.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público las competencias necesarias para que a través del conocimiento de las funciones y el proceso de la gestión del talento humano, ponga en práctica la mejora de las condiciones de trabajo, evitando los riesgos y administrando con las personas tomando en consideración la visión estratégica de la organización, buscando incrementar la productividad y competitividad de las organizaciones y su talento humano.

Intención didáctica.

La primera unidad analiza el concepto moderno de administración con las personas y mediante ellas, examinando la planeación estratégica de la gestión del talento humano y su importancia en la estrategia empresarial moderna. También se incluyen los procesos por medio de los cuales la organización incorpora personas a sus labores cotidianas.

En la unidad dos se contemplan los aspectos relacionados con el diseño, análisis y valuación de puestos, como parte fundamental en el proceso de asignar y posicionar a las personas en sus actividades en la organización, así como mejorar gradual y continuamente el desempeño organizacional e individual.

La contratación y remuneración del personal, los incentivos y beneficios sociales son los temas principales a tratar en la unidad tres.

Una parte importante del proceso de aplicación de personas es evaluar su desempeño, lo que permite a la organización retroalimentarse acerca de las necesidades de desarrollo y capacitación de sus integrantes. Estos aspectos son tratados en la unidad cuatro.

Para mejorar y llevar a la excelencia a la ARH es necesario evaluar su función y su papel en las actividades generales de la administración. Esto se logra mediante las actividades de auditoría tema de la unidad cinco.

Como cierre del curso, en la unidad seis se contemplan aspectos relacionados con el futuro de la gestión del talento humano desde el punto de vista global y organizacional mencionando perspectivas y tendencias de un ambiente competitivo y dinámico que caracteriza la era de la información.

3. COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Conocer la importancia de las funciones de la gestión del talento humano para integrarlas con las estrategias de la organización, permitiendo incrementar su productividad y competitividad de las mismas, mejorando las condiciones de trabajo.</p>	<p><u>Competencias instrumentales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Comunicación oral y escrita. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. <p><u>Competencias interpersonales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo. • Capacidad crítica y autocrítica. • Compromiso ético <p><u>Competencias sistémicas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de investigación. • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Capacidad de aprender. • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Búsqueda del logro.

4. HISTORIA DEL PROGRAMA.

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,	Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de la carrera de Licenciatura en Administración y Contaduría Pública del SNEST
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST
Institutos Tecnológicos de Colima y Cuautla, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de las Academias de Ciencias Económico-Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

Diseñar, desarrollar y aplicar las técnicas modernas de gestión del talento humano en los procesos de incorporación, formación, permanencia y desarrollo de los trabajadores en las organizaciones. Así mismo poder diseñar ambientes de trabajo donde se mejore la calidad de vida para lograr un ambiente eficiente y responsable.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS.

- Aplicar el proceso administrativo en el diseño de estructuras administrativas.
- Identificar los fundamentos legales que regulan la Gestión del Capital Humano.
- Manejar técnicas y herramientas para una comunicación efectiva.
- Mostrar una conducta ética durante el desarrollo de las actividades académicas que realice en el aula y en los trabajos de campo.

7. TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Introducción a la Gestión del Talento Humano	1.1 Generalidades sobre la gestión del talento humano. 1.1.1 Contexto 1.1.2 Concepto 1.1.3 Objetivos 1.2 Proceso de la gestión del talento humano 1.3 Planeación estratégica de la del gestión del talento humano 1.4 Factores que intervienen en la planeación de RH 1.5 Mercado laboral 1.6 Elementos, proceso y fuentes de reclutamiento 1.7 La selección de personal 1.7.1 Las técnicas de la selección de personal 1.7.2 Pruebas de selección 1.8 Concepto e importancia del proceso de inducción
2	Diseño y valuación de puestos.	2.1 Análisis de puestos 2.2 Diseño de puestos 2.3 Modelos de diseños de puestos 2.3.1 Modelo clásico 2.3.2 Modelo humanístico 2.3.3 Modelo contingente 2.4 Concepto y utilidad de la Valuación de puestos 2.5 Métodos para la valuación de puestos 2.5.1 Método de gradación previa 2.5.2 Método de alineamiento 2.5.3 Método de comparación de factores 2.5.4 Método de valuación por puntos 2.5.5 Método de escalas, guías y perfiles

		2.6 Encuesta salarial
3	Contratación y Compensación de las personas	3.1 Contratación de personal 3.1.1 Marco jurídico Laboral 3.1.2 Las relaciones individuales de trabajo 3.1.3 Tipos y formas de contrato 3.2 Concepto de remuneración y sus componentes 3.3 Diseño del sistema de remuneración 3.4 Efectos de los salarios y política salarial 3.5 Programas de incentivos 3.6 Cómo diseñar un plan de incentivos 3.7 Concepto de Beneficios sociales 3.8 Clases de beneficios sociales 3.9 Objetivos y costos de los beneficios sociales 3.10 Paquetes de beneficios
4	Evaluación del desempeño y capacitación	4.1 Beneficios de la evaluación del desempeño 4.2 Métodos de evaluación 4.2.1 Escalas gráficas 4.2.2 Selección forzada 4.2.3 Método de incidentes críticos 4.2.4 Listas de verificación 4.2.5 Evaluación participativa por objetivos 4.3 Proceso de evaluación 4.4 Consecuencias de la evaluación del desempeño 4.5 Capacitación y desarrollo 4.5.1 Detección de la necesidad de capacitación 4.5.2 Diseño de programas de capacitación y desarrollo
5	Evaluación de la función de la gestión del talento humano	5.1 Auditoría de Recursos Humanos en la actualidad 5.2 Criterios de evaluación de la ARH 5.3 Métodos de evaluación de la ARH 5.3.1 Evaluación por listas de verificación 5.3.2 Métodos estadísticos de evaluación 5.4 Investigaciones internas y externas de evaluación 5.5 Beneficios de la evaluación de la función
6	El futuro de la gestión del talento humano	5.1 La función del capital humano ante la globalización 5.2 Enfoque actual de la administración del capital humano en otros países 5.3 Desafíos del siglo XXI 5.4 Responsabilidad social de las organizaciones 5.5 Macrotendencias de la gestión del talento humano

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

- Propiciar actividades de investigación de los temas de la materia.
- Relacionar las etapas del proceso administrativo con el proceso de Gestión del talento humano, para analizarlo y aplicarlo de forma teórica y práctica en todas sus etapas.
- Solución de estudio de casos en equipo.
- Exposición de temas por equipo, integrando los contenidos de la asignatura con otras asignaturas para su análisis.
- Propiciar el desarrollo de prácticas de reclutamiento y selección que permitan en el alumno el desarrollo de habilidades en estos procesos.
- Realizar visitas a empresas de la localidad con el fin de realizar trabajo de investigación y conocer la situación real.
- Realizar entrevistas a expertos de la gestión del capital humano de la localidad, para conocer cuáles son las exigencias de conocimientos, habilidades y actitudes para ingresar a una empresa.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con los fenómenos del medio ambiente, así como con las prácticas de una cultura laboral.
- Fomentar la participación de los alumnos en eventos académicos, que les permitan ir adquiriendo experiencia en el mundo laboral.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y cotidiana considerando el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, que pueden ser:

- Entrega de reportes escritos de la investigación documental de los temas, las visitas a empresas realizadas y las entrevistas a empresarios o directores de empresas.
- Elaboración de mapas mentales y/o conceptuales.
- Exámenes escritos

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Introducción a la Gestión del Talento Humano.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none">• Reconocer el papel estratégico de la Gestión del Capital Humano para el logro de los objetivos de la organización.• Describir el mercado laboral y sus características• Conocer el concepto y las modalidades de reclutamiento y selección de personal	<ul style="list-style-type: none">• Investigación documental comparando los resultados con el grupo.• Elaboración de cuadros sinópticos, mapas mentales y/o conceptuales.• Investigar en una empresa acerca de sus planes estratégicos de recursos humanos.• Investigación de campo sobre el mercado laboral y las principales fuentes de reclutamiento en la localidad.

	<ul style="list-style-type: none"> • Mediante un cuadro comparativo analizar las ventajas y desventajas del reclutamiento interno y externo. • Analizar los elementos contenidos en una solicitud de empleo, así como elaborar su currículum vitae. • Análisis de casos prácticos.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Diseño y valuación de puestos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Definir el diseño, análisis, descripción y especificación de puestos mediante la comprensión de los diversos enfoques sobre diseño de puestos. • Describir los métodos de evaluación de puestos. • Describir el proceso de investigación salarial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar la necesidad legal y social del análisis de puestos. • Discutir en plenaria la importancia del análisis de puesto. • Analizar las diferentes técnicas y métodos para recolectar información para la realización de un análisis de puestos. • Analizar, en mesas de trabajo, los modelos para el diseño de puesto. • Realizar ejercicios prácticos del análisis y descripción de puesto. • Realizar un cuadro comparativo de los diferentes métodos de valuación de puestos. • Analizar un ejemplo de encuesta salarial.

Unidad 3: Contratación y Compensación de las personas

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer el marco legal que regula la contratación de personas. • Explicar los factores y pasos para determinar la remuneración de las personas en las organizaciones, atendiendo a aspectos legales y administrativos. • Reconocer la importancia de los incentivos y beneficios sociales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y discutir en grupo los aspectos legales que se relacionan con la contratación de personas. • Discutir sobre la equidad en el establecimiento de las remuneraciones. • Enumerar los factores básicos para determinar la remuneración. • Analizar las diferencias entre remuneraciones con base en el puesto y con base en competencias. • Investigar sobre el impacto de las remuneraciones en el clima organizacional y en los costos laborales. • En las empresas de la región investigar sobre los incentivos y beneficios sociales que otorgan. • Diseñar un plan de incentivos y beneficios sociales.

Unidad 4: Evaluación del desempeño y capacitación.

Competencia específica a	Actividades de Aprendizaje
--------------------------	----------------------------

desarrollar	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer la importancia de la evaluación del desempeño y sus efectos. • Diseñar programas de capacitación y desarrollo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar un cuadro comparativo de los diferentes métodos de evaluación del desempeño. • Comentar en plenaria los errores más comunes que se presentan al evaluar el desempeño. • Realizar una investigación en una empresa de la región para determinar los principales factores que influyen en las promociones y transferencias. • Resolver un caso práctico relacionando con la evaluación del desempeño. • Analizar la importancia de la capacitación. • Elaborar un programa de capacitación.

Unidad 5: Evaluación de la función de la gestión del talento humano

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluar la manera como una organización utiliza sus recursos humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigación documental sobre los conceptos principales. • Elaborar un Mapa conceptual sobre el tema. • Diseñar un cuadro comparativo de los métodos de evaluación de recursos humanos. • Realizar una discusión grupal acerca de los beneficios de la auditoria de ARH. • Análisis de casos prácticos.

Unidad 6: El futuro de la gestión del talento humano

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los enfoques, tendencias y desafíos de la gestión del capital humano 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar una investigación por equipos de trabajo y presentación para comentar ante el grupo. • Elaborar mapas mentales y/o conceptuales.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Gestión del Talento Humano
Idalberto Chiavenato
Mc Graw Hill
2. *Administración de la remuneración Total*
Tolo M. Rimsky
McGraw Hill
3. *Administración de Recursos Humanos.*
Dessler. Gary
Pearson. (2009). 11ª ed
4. *Administración de Personal y Recursos Humanos.*
Werther y Davis.
Mc Graw Hill.
5. *Administración de Recursos Humanos.*
Chiavenato, Idalberto.

- Mc Graw Hill.
6. *Gestión de Recursos Humanos*.
Gómez.Mejía, Luis, David Balkin, Robert Cardy.
Pearson, Prentice Hall. (2008) 5ª ed. España
 7. *Administración moderna de personal*
Joaquín Rodríguez Valencia
Ed. ECAFSA(1999)
 8. *Administración de Recursos Humanos*
Fernando Arias Galicia
Ed. Trillas
 9. *Administración de Personal y Recursos Humanos*
William B. Werther,Jr. Keith Davis
Ed. Mc Graw Hill
 10. *Reclutamiento, Selección e Integración de Personal*
Alfredo Guth Aguirre
Ed. Trillas
 11. *Análisis de Puestos*
Agustín Reyes Ponce
Ed. Limusa
 12. *Valuación de Puesto*
E. Lanham
Ed.CECSA
 13. *Calificación de Meritos*
Grados Be Litels Pacher, Castro
Ed. Trillas
 14. *Administración de Recursos Humanos, Diversidad y caos*
Martín González, Socorro Olivares
Ed. CECSA
 15. *Administración de Personal*
Tyson
Ed. Trillas
 16. *Técnicas de Administración de Recursos Humanos*
B. Sánchez
Ed. Limusa
 17. *Ley Federal del Trabajo*

Páginas electrónicas

www.admonhoy.com

www.gestiopolis.com

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Visitar una empresa y resolver, en equipos de trabajo, un caso práctico, elaborando un esquema general de una estrategia de recursos humanos
- Visitar una empresa e investigar cómo llevan a cabo los procesos de reclutamiento, selección e inducción, exponer y comparar ante el grupo.
- Realizar una práctica que comprenda los procesos de reclutamiento y selección de personal.
- Elaborar un análisis de puestos por nivel jerárquico.
- De manera individual o en equipos elaborar políticas de remuneración para una organización tomando en consideración los aspectos legales correspondientes.

- Desarrollar un programa para determinar transferencias, promociones, despidos, liquidaciones y reubicaciones que vaya de acuerdo a la problemática existente en empresas de la región.
- Entrevistar al responsable del proceso de capacitación y desarrollo de una empresa de la localidad sobre: el proceso que sigue para desarrollar y capacitar al personal y las actividades relacionadas con dicho proceso.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Gestión y Toma de Decisiones
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPF-1027
(Créditos) SATCA ¹	3-2-5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura:

La aportación de esta materia al perfil es el de que el estudiante diseñara y elaborara modelos que le permiten tomar decisiones financieras relativas a precios de venta, líneas de producción, adquisiciones e inversiones. Además conocerá, elaborara y aplicara sistemas de control presupuestario en empresas productivas.

La importancia de esta asignatura consiste en dar herramientas al estudiante para evaluar y tomar decisiones de financiamiento, de inversión, producción y ventas

Intención didáctica.

La materia incluye tres unidades que contienen:

Unidad I. Se incluyen las generalidades del presupuesto, la metodología para su elaboración y casos prácticos así como sus ventajas y desventajas al establecer un sistema de control presupuestario para la toma de decisiones.

Unidad II. En esta unidad se analiza el concepto costo-volumen-utilidad sus aplicaciones en el cálculo del punto de equilibrio y la importancia del uso de esta herramienta en la toma de decisiones

Unidad III. Se analiza el entorno global para la obtención de datos que permitan elaborar modelos con información para tomar diferentes tipos de decisiones empresariales

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas: Comprender el proceso y manejo del control presupuestario así como diferentes modelos para la toma de decisiones a	Competencias genéricas Competencias instrumentales
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

<p>corto, mediano y largo plazo, analizando que acciones se emprenderán en situaciones que representen una oportunidad para las empresas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de razonamiento, deducción, análisis y síntesis • Capacidad de planificar, organizar, programar y controlar. • Capacidad para realizar cálculos matemáticos, interpretarlos y obtener conclusiones. • Habilidades para el manejo de la computadora. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de un sentido crítico • Trabajo en equipo • Liderazgo e iniciativa • Actitud proactiva. • Habilidades interpersonales • Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas. • Capacidad de tener iniciativa para resolver problemas. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Habilidad para trabajar en forma autónoma. •
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de	Representantes de los	Reunión nacional de Diseño e

fecha	Institutos Tecnológicos de:	innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de fecha	Representante de la Academia de Contaduría de los Institutos Tecnológicos de Cd. Juárez, Matamoros y Cd. Cuauhtémoc y Academia de Ciencias Económico-Administrativas del Instituto Tecnológico de Iguala.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrea de ingeniería en

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Comprender el proceso y manejo del control presupuestario así como diferentes modelos para la toma de decisiones a corto, mediano y largo plazo, analizando que acciones se emprenderán en situaciones que representen una oportunidad para las empresas.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer y manejar la naturaleza y saldos de las cuentas.
- Prepara estados financieros básicos
- Registrar y controlar inventarios
- Registrar operaciones en sistemas contables
- Conceptos básicos de los costos
- Elementos del costo
- Sistema de costeo por ordenes de producción históricos
- Sistema de costeo por procesos de producción históricos.
- Sistema de costos predeterminados.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
I	PRESUPUESTOS	1.1 Introducción y generalidades 1.2 Metodología para la elaboración del presupuesto 1.2.1 Ventajas y desventajas del presupuesto 1.3 Presupuesto maestro

<p style="text-align: center;">II</p>	<p style="text-align: center;">ANALISIS DEL MODELO COSTO-VOLUMEN-UTILIDAD</p>	<p>2.1 Introducción al modelo costo volumen utilidad. 2.2 Características del punto de equilibrio 2.3 El punto de equilibrio y su relación con el modelo costo-volumen-utilidad. 2,4 Determinación de la contribución marginal. 2.5 Manejo de ajustes a los precios de venta y gastos, para obtener ganancias deseadas, utilizando la información del punto de equilibrio</p>
<p style="text-align: center;">III</p>	<p style="text-align: center;">INFORMACION PARA LA TOMA DE DECISIONES EN UN ENTORNO GLOBAL</p>	<p>3.1 Conceptos de costos futuros, de oportunidad, de sustitución, de importación y exportación, 3.2 Decisiones: de ubicación de la planta, variaciones en la capacidad instalada, de reemplazo de activos fijos 3.3 Decisión de hacer o comprar 3.4 Optimización de la mezcla de producción 3.5 Decisión de venta o procesamiento adicional 3.6 Decisión de eliminación de un producto 3.7 Decisiones de diversificación, de aceptar o rechazar pedidos especiales 3.8 Los costos para la determinación de los precios de venta. 3.9 Efectúa investigaciones para determinar la mejor alternativa de costos, incluyendo el desarrollo sustentable.</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información de diferentes fuentes
- Motivar y propiciar el uso de las TIC's
- Fomentar el trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que permitan la aplicación de los conceptos.
- Proponer problemas para integrar los contenidos de la asignatura con otras asignaturas.
- Relacionar el contenido de la asignatura con el desarrollo sustentable.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

Considerar el diversificar las evaluaciones recurriendo a diferentes instrumentos de evaluación como:

- Aplicación de examen diagnóstico.
- Estudio y resolución de casos prácticos.
- Tareas de investigación.
- Participación de talleres de resolución de problemas.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Presupuestos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer, diseñar e implementar el control presupuestario.</p> <p>Utilizar como herramienta el presupuesto maestro para la toma de decisiones</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y discutir los conceptos del presupuesto y su clasificación • Discutir y analizar en clase la importancia del control presupuestario • Resolver casos prácticos del presupuesto maestro.

Unidad 2: ANALISIS DEL MODELO COSTO-VOLUMEN-UTILIDAD

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Preparar información financiera y su análisis para la toma de decisiones a corto, considerando el modelo costo-volumen-utilidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar el concepto de costo-volumen-utilidad. • Discutir y analizar en clase el modelo costo-volumen-utilidad. • Resolver casos prácticos, de aplicación del modelo costo-volumen-utilidad.

Unidad 3: INFORMACION PARA LA TOMA DE DECISIONES EN UN ENTORNO GLOBAL

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y aplicar los métodos de análisis de costos, modelos de evaluación y de planeación para la toma de decisiones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los conceptos relativos a la toma de decisiones. • Discutir y analizar en clase diferentes modelos para la toma de decisiones. • Resolver casos prácticos de diferentes

	tipos de toma de decisión.
--	----------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Backer Jacobseen, Ramírez Padilla
Contabilidad de Costos
Ed. Mc Graw Hill.
2. Cristóbal del Rio G.
Costos I,II,III y IV
Editorial Ecasa
3. Ernesto Reyes P.
Contabilidad de Costos I
Ed. Limusa
4. Raúl Cárdenas Nápoles
Contabilidad de Costos
Editorial Uthea
5. Juan García Colín
Contabilidad de Costos
Editorial Mc Graw Hill
6. Contabilidad de Costos: Un Enfoque Gerencial
Charles T. Horngren
Editorial Prentice Hall

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Realizar visitas a empresas industriales, para conocer sus procesos de producción.
- Elaborar y resolver casos con diferentes situaciones para elaborar modelos de toma de decisión.
- Elaborar casos prácticos de presupuestos maestros
- Elaborar casos prácticos de punto de equilibrio

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Impuestos Personas Físicas
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPJ-1029
(Créditos) SATCA ¹	4 - 2 - 6

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos en materia fiscal al cálculo del ISR de los pagos provisionales y del ejercicio relacionados con las personas físicas.

Para su integración se realizó un análisis del campo tributario, identificando los temas de personas físicas que existen en el quehacer profesional.

Puesto que esta materia proporcionará ayuda a otras materias, más directamente vinculadas con el desempeño profesional.

Intención didáctica

Se estructura el programa en siete unidades, iniciando con disposiciones generales de la ley del ISR que reglamentan a las personas físicas en la primera y segunda unidad, a partir de la tercera a la quinta y séptima se aplican los conocimientos, en ejercicios prácticos, en la sexta se conocen los otros ingresos de las personas físicas. Se aborda la ley del ISR así como su reglamento y misceláneas fiscales publicadas durante el ejercicio.

El enfoque sugerido para la materia requiere que las actividades prácticas promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: identificación, manejo y control de variables y datos relevantes; planteamiento de hipótesis; trabajo en equipo; asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis-síntesis con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón las actividades previas del tratamiento teórico de los temas nos llevan a la aplicación práctica de la ley y su reglamento. En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el profesor busque sólo guiar a sus alumnos para que hagan un análisis de la elección de las variables a controlar y registrar.

Algunas de las actividades sugeridas pueden hacerse como actividad extra clase e iniciar el tratamiento en clase, a partir de la discusión de los resultados de las observaciones.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la descripción de los conceptos a partir de experiencias concretas; se busca que el alumno tenga el primer

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

contacto con el concepto en forma exacta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se de la descripción; por lo tanto la resolución de problemas se hará después de este proceso; se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.

En el transcurso de las actividades programadas es de suma importancia que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; asimismo que aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía.

Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <p>El alumno tendrá la capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none">-Identificar quienes son los sujetos de este impuesto.-Determinar los ingresos acumulables y deducciones autorizadas en el periodo, para llevar a cabo la determinación de la base gravable.-Calcular y presentar oportunamente los pagos provisionales e impuesto del ejercicio de las personas físicas.-Conocer la resolución miscelánea fiscal vigente.-Conocer los demás ingresos de las personas físicas que regula la ley del ISR	<p>Competencias genéricas:</p> <p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de análisis• Capacidad de organizar y planificar• Capacidad de interpretación de la ley• Conocimientos de la ley del ISR• Comunicación oral y escrita• Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas• Solución de problemas• Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad crítica y autocrítica• Trabajo en equipo• Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica• Habilidades de investigación• Capacidad de aprender• Habilidad para trabajar en forma autónoma• Búsqueda del logro
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima del 28 de Septiembre al 2 de Octubre de 2009	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Parral Chih.,Cerro Azul y Matehuala	Reunión de Diseño curricular de la carrera de Contador Público del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica
Instituto Tecnológico de Parral, Chihuahua del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Contaduría	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Cerro Azul, Veracruz del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Contaduría	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Matehuala, San Luis Potosí del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico-Administrativas.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí Capital del 17 al 21 de Mayo del 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Parral, Chih.,Cerro Azul, Ver. Matehuala,Slp y Costa Grande	Reunión Nacional de Consolidación de la Carrera de Contador Público del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

El alumno:

- Adquirirá los conocimientos sobre las disposiciones fiscales vigentes de la ley del ISR para personas físicas, necesarias para su aplicación en casos específicos.
- Interpretará las disposiciones vigentes de la Ley del ISR y su reglamento, en el cumplimiento de obligaciones fiscales de los contribuyentes, personas físicas.
- Desarrollará la habilidad para aplicar las disposiciones fiscales vigentes correspondientes a las personas físicas, mostrando una actitud profesional y de ética.
- Conocerá el uso y aplicación de las tecnologías de información y comunicación para el cumplimiento de obligaciones fiscales de las personas físicas.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer, analizar e interpretar las leyes del Derecho Tributario.
- Conocer e interpretar la terminología del CFF, la ley del ISR y su reglamento.
- Dominar los diferentes procedimientos contables que le permitan la aplicación correcta de las leyes fiscales.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Disposiciones Generales de la ley del ISR	1.1 Sujetos de los impuestos 1.2 Establecimiento Permanente 1.3 Residentes en México 1.4 Residentes en el Extranjero 1.5 Intereses
2	Disposiciones Generales de las Personas Físicas	2.1 Sujetos del impuesto 2.2 Erogaciones superiores a ingresos declarados 2.3 Ingresos por copropiedad, sociedad conyugal y sucesiones. 2.4 Exenciones Generales
3	Ingresos por Salarios y Asimilables	3.1 Ingresos por la prestación de un servicio personal subordinado 3.2 Ingresos Acumulables 3.3 Ingresos por Separación 3.4 Cálculo, aplicación del subsidio para el empleo, retención y entero del I.S.R. 3.5 Cálculo del I.S.R. Anual 3.6 Obligaciones de los Trabajadores 3.7 Obligaciones de los Patrones
4	Actividades Empresariales y Profesionales	4.1 Sujetos Obligados 4.2 Ingresos Acumulables 4.3 Otros Ingresos Acumulables 4.4 Deducciones Autorizadas

		<ul style="list-style-type: none"> 4.5 Deducción de Inversiones 4.6 Requisitos de las Deducciones 4.7 Gastos e Inversiones No Deducibles 4.8 Pagos Provisionales 4.9 Servicios Profesionales esporádicos 4.10 Cálculo del Impuesto del Ejercicio 4.11 Obligaciones de los Contribuyentes con Actividades Empresariales y Profesionales. 4.12 Régimen Intermedio 4.13 Régimen de Pequeños Contribuyentes
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad	Temas	Subtemas
5	Ingresos por otorgar el Uso o Goce Temporal de Bienes Inmuebles	<ul style="list-style-type: none"> 5.1 Concepto de uso o goce temporal de bienes inmuebles 5.2 Disposiciones generales aplicables 5.3 Elementos del Impuesto 5.4 Ingresos acumulables 5.5 Deducciones autorizadas <ul style="list-style-type: none"> 5.5.1 Deducción Opcional 5.6 Requisitos de las deducciones 5.7 Pagos provisionales 5.8 Obligaciones de los contribuyentes
6	Otros Ingresos de las Personas Físicas	<ul style="list-style-type: none"> 6.1 Ingresos por Intereses 6.2 Ingresos por la Obtención de Premios 6.3 Demás Ingresos que Obtengan las Personas Físicas
7	Deducciones Personales, Estímulos Fiscales y Declaración Anual	<ul style="list-style-type: none"> 7.1 Deducciones Personales 7.2 Requisitos de las Deducciones Personales 7.3 Cálculo del Impuesto Anual 7.4 Estímulos Fiscales 7.5 Declaración Anual.

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad del alumno para coordinarse y trabajar en equipo; orientarlo en el trabajo y potenciar en él la autonomía y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento

del proceso formativo y propiciar la interacción entre los alumnos. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información. Ejemplo: Buscar los artículos referentes a las personas físicas dentro de la Ley del ISR.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los alumnos. Ejemplo: al presentar los resultados de las investigaciones y las experiencias prácticas, solicitadas como trabajo en clase y extra clase.
- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, que encaminen hacia la investigación.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura, tales como cuadros sinópticos, mapas conceptuales.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura.
- Que el alumno investigue casos prácticos que le permitan la integración de contenidos de la asignatura.
- Cuando los temas lo requieran, utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y formativa por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas, plasmada en documentos escritos.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Disposiciones generales de la ley del ISR

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
-Dominar e interpretar las disposiciones generales que establece la ley del ISR.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar quienes son sujetos de los impuestos y fuentes de riqueza de los residentes en México, de los residentes en el extranjero con o sin establecimiento permanente. • Identificar lo que es un establecimiento permanente y lo que no se considera. • Aplicar el derecho de acreditar el ISR pagado

	<p>en el extranjero.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer los diferentes conceptos que se consideran como intereses para personas físicas. • Investigar y aplicar el proceso de actualización de las contribuciones.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Disposiciones generales de las Personas Físicas

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
-Dominar e interpretar las disposiciones generales que establece la ley del ISR y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los ingresos acumulables de los sujetos del Impuesto sobre la renta y sus partes relacionadas. • Conocer cuales son las personas físicas en México que están obligadas a informar sobre los préstamos, donativos y premios obtenidos. • Analizar e interpretar los diferentes ingresos provenientes de copropiedad, sociedad conyugal y juicios por sucesión testamentaria. • Implementar dinámicas grupales en donde se identifiquen los ingresos exentos.

Unidad 3: Ingresos por Salarios y Asimilables

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>-Comprender y determinar los ingresos que establece la ley del ISR sobre salarios y asimilables, para personas físicas.</p> <p>-Determinar la retención del ISR o pago del subsidio para el empleo.</p> <p>-Determinar el impuesto anual de pagos por separación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y discutir las diferencias que existen entre los ingresos acumulables, por la prestación de un servicio personal subordinado y de pagos por separación de acuerdo a la Ley del ISR. • Calcular, aplicar el subsidio para el empleo, retener y enterar el ISR. • Discutir las diferentes obligaciones de los trabajadores y de los patrones.

Unidad 4: Actividades Empresariales y Profesionales

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>-Conocer la clasificación fiscal de las actividades empresariales y sus diferentes regímenes.</p> <p>-Determinar Pagos Provisionales del régimen general e intermedio y la</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar quienes son sujetos obligados a contribuir en este capítulo. • Investigar y analizar los ingresos acumulables y otros ingresos. • Investigar y analizar los diferentes conceptos

cuota del régimen de pequeños contribuyentes.	deducibles y las partidas no deducibles. <ul style="list-style-type: none"> • Calcular pagos provisionales mensuales, del ejercicio y de servicios profesionales esporádicos. • Investigar y analizar las obligaciones de los contribuyentes con actividades empresariales y profesionales, para su aplicación. • Investigar y discutir mediante dinámicas grupales quienes son sujetos al régimen intermedio. • Investigar las obligaciones del Régimen de Pequeños Contribuyentes. • Calcular la cuota, de quienes optan por el régimen de pequeños contribuyentes.
-----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 5: Ingresos por otorgar el uso o goce temporal de bienes inmuebles

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
-Conocer, identificar y aplicar los ingresos por arrendamiento y en general por otorgar el uso o goce temporal de bienes inmuebles. -Determinar pagos provisionales con o sin opción.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los ingresos por otorgar el uso o goce temporal de bienes inmuebles. • Investigar y analizar las deducciones autorizadas. • Analizar la opción de deducción • Calcular pagos provisionales. • Investigar y analizar las obligaciones de los contribuyentes

Unidad 6. Otros Ingresos de las Personas Físicas

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer la clasificación de los demás ingresos de las personas físicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los demás ingresos que obtengan las personas físicas.

Unidad 7: Deducciones Personales, Estímulos Fiscales y declaración anual.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
-Conocer las deducciones personales, los beneficios fiscales y elaborar declaración anual.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar las deducciones personales, los beneficios fiscales que se reflejarán en el cálculo y la presentación de la declaración anual.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Ediciones Fiscales ISEF, Fisco Agenda actualizada
2. Práctica Fiscal Revista
3. Consultorio Fiscal Revista
4. César Calvo Langarica, Estudio Contable de los Impuestos. PAC
5. IDC Revista
6. Página del SAT (www.sat.gob.mx)

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Resolver casos prácticos para la determinación del ISR
2. Resolver casos prácticos para el cálculo de la retención del ISR y/o pago del subsidio para el empleo, de los trabajadores.
3. Resolver casos prácticos sobre la determinación del ISR anual de personas físicas con actividades empresariales y profesionales, Régimen intermedio y otros ingresos.
4. Resolver casos prácticos sobre la determinación del ISR anual de personas físicas que otorgan el uso o goce temporal de bienes inmuebles.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Impuestos Personas Morales
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPJ-1028
(Créditos) SATCA ¹	4 - 2 - 6

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público, los conocimientos necesarios para su análisis y aplicación en el área de impuestos, relacionados con las personas morales, en el cálculo del ISR de los pagos provisionales y del ejercicio, para cumplir en tiempo y forma con la ley del ISR y su reglamento.

Intención didáctica.

Se organiza el temario en seis unidades, integrando los conceptos y disposiciones generales en la primera unidad y a partir de la segunda hasta la cuarta se aplican los conocimientos, en ejercicios prácticos. En la quinta unidad se conocerán otros regímenes fiscales y en la sexta las personas morales no contribuyentes.

Se aborda la ley del ISR así como su reglamento y misceláneas fiscales publicadas durante el ejercicio.

El enfoque sugerido para la materia requiere que las actividades prácticas promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: identificación, manejo y control de variables y datos relevantes; planteamiento de hipótesis; trabajo en equipo; asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis-síntesis con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón las actividades previas del tratamiento teórico de los temas nos llevan a la aplicación práctica de la ley y su reglamento. En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el profesor busque sólo guiar a sus alumnos para que hagan un análisis de la elección de las variables a controlar y registrar.

Algunas de las actividades sugeridas pueden hacerse como actividad extra clase e iniciar el tratamiento en clase, a partir de la discusión de los resultados de las observaciones.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la descripción de los conceptos a partir de experiencias concretas; se busca que el alumno tenga el primer contacto con el concepto en forma exacta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se de la descripción; por lo tanto la resolución de problemas se hará después

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

de este proceso; se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.

En el transcurso de las actividades programadas es de suma importancia que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; asimismo que aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía.

Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <p>El alumno tendrá la capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none">-Identificar quienes son los sujetos de este impuesto.-Determinar los ingresos acumulables y deducciones autorizadas en el periodo, para llevar a cabo la determinación del resultado fiscal.-Calcular y presentar oportunamente los pagos provisionales e impuesto del ejercicio de las personas morales.-Conocer la resolución miscelánea fiscal vigente.-Conocer que personas morales no son contribuyentes de este impuesto.	<p>Competencias genéricas:</p> <p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de análisis• Capacidad de organizar y planificar• Capacidad de interpretación de la ley• Conocimientos de la ley del ISR• Comunicación oral y escrita• Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas• Solución de problemas• Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad crítica y autocrítica• Trabajo en equipo• Habilidades interpersonales <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica• Habilidades de investigación• Capacidad de aprender• Habilidad para trabajar en forma autónoma• Búsqueda del logro
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima del 28 de Septiembre al 2 de Octubre de 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Parral, Cerro Azul y Matehuala.	Reunión de Diseño curricular de la carrera de Contador Público del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica.
Instituto Tecnológico de Parral, Chihuahua del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Contaduría	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Cerro Azul, Veracruz del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Contaduría	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Matehuala, San Luis Potosí del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico-Administrativas.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público
Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí Capital del 17 al 21 de Mayo del 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Parral, Chih., Cerro Azul, Ver. Matehuala, Slp y Costa Grande	Reunión Nacional de Consolidación de la Carrera de Contador Público del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

El alumno:

- Adquirirá los conocimientos sobre las disposiciones fiscales vigentes de la ley del ISR para personas morales, necesarias para su aplicación en casos específicos.
- Interpretará las disposiciones vigentes de la Ley del ISR y su reglamento, en el cumplimiento de obligaciones fiscales de los contribuyentes, personas morales.
- Desarrollará la habilidad para aplicar las disposiciones fiscales vigentes correspondientes a las personas morales, mostrando una actitud profesional y de ética.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

Conocer, interpretar y contar con la habilidad para aplicar las disposiciones generales de la actividad financiera del estado y del Código fiscal de la federación, para cumplir con la obligación tributaria.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Disposiciones generales	1.1 Sujetos del impuesto 1.2 Establecimiento Permanente 1.3 Residentes en México 1.4 Residentes en el Extranjero 1.5 Factores de Ajuste y Actualización 1.6 Intereses 1.7 Objeto del impuesto 1.8 Base y tasa del impuesto 1.9 Obligaciones fiscales
2	Ingresos Acumulables	2.1 Ingresos acumulables 2.2 Fechas en que se obtienen los ingresos 2.3 Fechas en que se acumulan los ingresos 2.4 Ganancia o pérdida por operaciones financieras derivadas 2.5 Ganancia en enajenación de acciones 2.6 Acciones por las que ya se hubiera calculado el costo 2.7 Enajenación de acciones a costo fiscal 2.8 Ganancia en enajenación de inversiones parcialmente deducibles 2.9 No acumulación de impuestos trasladados 2.10 Ajuste anual por inflación acumulable
3	Deducciones autorizadas	3.1 Deducciones autorizadas 3.2 Requisitos de las deducciones 3.3 Partidas no deducibles

		<ul style="list-style-type: none"> 3.4 Concepto de inversión 3.5 Deducción de inversiones 3.6 Porcentajes para amortización gastos y cargos diferidos y gastos pre operativos 3.7 Porcentajes máximos para depreciación de activos fijos 3.7.1 Deducción Inmediata de Inversiones 3.8 Pérdida por caso fortuito o fuerza mayor 3.9 Costo de los vendido 3.10 Opciones en arrendamiento financiero 3.11 Estímulos Fiscales 3.12 Concepto de Crédito 3.13 Concepto de Deuda 3.14 Ajuste anual por inflación deducible
4	Determinación del resultado fiscal.	<ul style="list-style-type: none"> 4.1 Coeficiente de utilidad 4.2 Pagos provisionales 4.3 Renta gravable para P.T.U. 4.4 Determinación del resultado fiscal 4.5 Amortización de pérdidas fiscales 4.6 Determinación de impuesto anual 4.7 Determinación de los saldos de la CUFIN y de la CUCA 4.8 Declaración anual
5	Otros regímenes fiscales	<ul style="list-style-type: none"> 5.1. Resolución de facilidades administrativas 5.2. Régimen Simplificado 5.3. Régimen de Consolidación Fiscal 5.4. Régimen fiscal preferente y de empresas multinacionales
6	Personas Morales No Contribuyentes	<ul style="list-style-type: none"> 6.1. Asociaciones y sociedades civiles 6.2. Sindicatos, Asociaciones patronales, cámaras empresariales y colegios de profesionistas 6.3. Instituciones de asistencia y beneficencia, partidos políticos y sociedades cooperativas. 6.4. Concepto de; Especulación mercantil, Lucro, beneficencia, y otros.

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad del alumno para coordinarse y trabajar en equipo; orientarlo en el trabajo y potenciar en él la autonomía y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los alumnos. Tomar en cuenta el

conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información. Ejemplo: Buscar los artículos referentes a las personas morales dentro de la Ley del ISR.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los alumnos. Ejemplo: al presentar los resultados de las investigaciones y las experiencias prácticas, solicitadas como trabajo en clase y extra clase.
- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, que encaminen hacia la investigación.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura, tales como cuadros sinópticos, mapas conceptuales.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura.
- Que el alumno investigue casos prácticos que le permitan la integración de contenidos de la asignatura.
- Cuando los temas lo requieran, utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y formativa por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas, plasmada en documentos escritos.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Disposiciones generales

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer las disposiciones generales fiscales y aplicarlas en casos prácticos.	<ul style="list-style-type: none"> • Leer la ley del ISR Título I y Título II de las Personas Morales, Disposiciones Generales. • Analizar e interpretar en grupo los artículos leídos. • Resolver ejercicios para aplicar los factores de ajuste y actualización.

Unidad 2: Ingresos Acumulables

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar de qué forma la persona moral acumula sus ingresos que son la base para el cálculo del impuesto sobre la renta.	<ul style="list-style-type: none">• Leer el Capítulo I del Título II de la Ley del ISR• Analizar e interpretar en grupo los artículos leídos.• Elaborar cuadro sinóptico y/o mapas conceptuales de los ingresos acumulables y especificar lo que no se considera ingreso acumulable.• Incluir en el cuadro sinóptico y/o mapas conceptuales la fecha en que se obtienen y acumulan los ingresos.

Unidad 3: Deducciones Autorizadas

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar y determinar las Deducciones Autorizadas así como sus requisitos.	<ul style="list-style-type: none">• Leer los capítulos II y III del Título II y Título VII de la Ley del ISR• Analizar e interpretar en grupo los artículos leídos.• Elaborar cuadro sinóptico y/o mapas conceptuales en los que se identifiquen plenamente las deducciones autorizadas.• Investigar y analizar los requisitos de las deducciones.• Elaborar papeles de trabajo para determinar la deducción de inversiones normal e inmediata, aplicando los porcentajes máximos autorizados.

Unidad 4: Determinación del resultado fiscal

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Determinar el resultado fiscal de las personas morales.	<ul style="list-style-type: none">• Analizar e interpretar en grupo los artículos leídos.• Aplicar los artículos referentes a la determinación del ISR de las personas morales• Realizar casos prácticos en los que se determinen los pagos provisionales.• Realizar casos prácticos de actualización y aplicación de pérdidas fiscales de ejercicios anteriores en pagos provisionales e impuesto del ejercicio.

	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar casos prácticos en los que se determine el impuesto del ejercicio. • Realizar casos prácticos de la declaración anual.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 5: Otros regímenes fiscales

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer otros regímenes fiscales contemplados dentro de la Ley del ISR	<ul style="list-style-type: none"> • Leer Capítulo VI y VII del Título II y Título VI de la Ley del ISR y Diario Oficial de la Federación. • Analizar e interpretar en grupo los artículos leídos.

Unidad 6: Personas Morales no contribuyentes

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer a las personas morales no contribuyentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Leer Título III de la Ley del ISR • Analizar e interpretar en grupo los artículos leídos.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Prontuario fiscal actualizado
2. Compilación fiscal correlacionada, DOFISCAL LexisNexis
3. Estudio Contable de Impuestos autor: César Calvo Langarica
4. Revistas fiscales
5. Diario Oficial de la Federación
6. Página del SAT (www.sat.gob.mx)

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Casos prácticos del libro de Estudio Contable de Impuestos, Autor: César Calvo Langarica
2. Ejercicios con casos reales y concretos, integrales, apegados a la realidad.
3. Caso práctico de elaboración de la declaración del ejercicio.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Introducción a la Contabilidad Financiera
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPM-1030
(Créditos) SATCA ¹	2-4-6

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura le brinda al estudiante de la carrera de contador público, los elementos contables básicos que le permitan obtener la competencia para el diseño e implementación de la contabilidad elemental en un ente económico.

Los temas contables básicos a tratar contemplan desde los fundamentos de la contaduría, para conocer la evolución tanto de la profesión como de la técnica contable; la comprensión y aplicación de la lógica atendida en la teoría de la partida doble, fundamental en el registro de toda operación; discernimiento entre las bondades de dos de los principales procedimientos de registros de mercancías, renglón que representa un activo común a toda entidad, principal generador de ingresos y utilidades en una empresa; elaboración de dos de los principales estados financieros básicos, habiendo comprendido la relación y objetivos que persigue cada uno de los cuatro estados financieros primarios que citan las NIF's; manejo de libros y auxiliares, y concluye la temática a tratar con el manejo de la hoja de trabajo, herramienta que brinda un panorama íntegro del cierre del periodo contable a trabajar previo a la elaboración de los estados financieros básicos.

Es una asignatura importante toda vez que para alcanzar los objetivos empresariales, en el seno de una entidad, es importante contar con sistemas de información adecuados para la mejor toma de decisiones, la información financiera es un sistema de gran valor ya que los recursos financieros significan el común denominador que potencia o limita la ejecución de las actividades económicas necesarias a una empresa.

El aprendizaje significativo del contenido de la presente es la antesala para la adecuada comprensión y el manejo fluido de la temática de las asignaturas subsecuentes.

Intención didáctica.

Salvo la primera unidad, que tiende más a la teoría, las demás unidades, de la dos a la seis, deben abordarse con actividades de enseñanza y aprendizaje que consideren la observancia tanto de la teoría como de la práctica.

Aún en el caso de la primera unidad, teórica, es importante considerar que para que el

estudiante obtenga la competencia propuesta, es necesario que él descubra el aprendizaje, desarrollando para ello actividades que le brinden evidencia de dicho “descubrimiento” y como tal queden “anclajes” de dicha información en su memoria de largo plazo.

En relación a las unidades teórico-prácticas, es importante que el estudiante no mecanice el procedimiento por el cual se resuelve una situación, por el contrario hay que plantear situaciones en las que en función de los diferentes procedimientos propuestos por las NIF's y las practicas contable, en las cuáles él decida que es lo más adecuado, sin transgredir leyes y normatividades de otra naturaleza, que le brinden una posición económica más adecuada a la entidad, atendiendo por supuesto las particularidades de la misma.

El profesor debe diagnosticar a su grupo para identificar cuáles serán las actividades que manejará para lograr el afianzamiento de la información nueva al estudiante, permitiéndole vincular la teoría con su aplicación práctica.

El estudiante hará uso para la construcción del aprendizaje significativo de la temática a tratar en esta asignatura, de competencias tales como: Capacidad de abstracción, análisis y síntesis, Capacidad de Comunicación oral y escrita, Gestión de información, Capacidad de trabajo en equipo, Habilidades interpersonales, capacidad de investigación y capacidad para hacer uso de la TIC's.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <ul style="list-style-type: none">⇒ Conocer la fundamentación conceptual soporte de la profesión⇒ Contabilizar en los libros principales las operaciones ordinarias de una entidad con observancia de la teoría de la partida doble y haciendo uso de los métodos de registro y control de mercancías.⇒ Elaborar la hoja de trabajo y presentación formal de Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados.	<p>Competencias Genéricas</p> <p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de abstracción, análisis y síntesis• Capacidad de organizar y planificar• Conocimientos generales básicos• Capacidad de Comunicación oral y escrita• Gestión de información• Capacidad para identificar, plantear u resolver problemas.• Capacidad para tomar decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad crítica y autocrítica• Capacidad de trabajo en equipo• Habilidades interpersonales• Compromiso ético• Capacidad para trabajar en un ambiente laboral• Habilidad para trabajar en forma autónoma <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de investigación
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Capacidad creativa • Compromiso con la calidad
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima Periodo: del 28 de septiembre al 02 de octubre de 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Chilpancingo, Iguala Cd. Cuauhtémoc, Tuxtepec, Pinotepa, Costa Grande y Tijuana	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Licenciatura en Contaduría y Administración.
Instituto Tecnológico de Toluca: del 18 al 22 Enero de 2010.	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes: Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, San Martín, Cuautla y Juárez.	Reunión de Información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de contador público del SNEST.
Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí: del 17 al 21 de Mayo de 2010.	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes: Pinotepa, Lázaro Cárdenas, San Martín Texmelucan, Chilpancingo, Cuauhtémoc, Matamoros, Iguala.	Reunión Nacional de Consolidación de la Carrera de Contador Público del SNEST.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua, Cd. Cuauhtémoc	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

- ⇒ Conocer la fundamentación conceptual soporte de la profesión
- ⇒ Contabilizar en los libros principales las operaciones ordinarias de una entidad con observancia de la teoría de la partida doble y haciendo uso de los métodos de registro y control de mercancías.
- ⇒ Elaborar la hoja de trabajo y presentación formal de Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Observar el perfil de ingreso de la carrera

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Fundamentos de la contaduría	1.1 Antecedentes históricos 1.2 Contaduría pública 1.2.1 Concepto 1.2.2 Ramas de la Contaduría 1.2.3 Áreas de conocimientos 1.2.4 Campos de actuación profesional y su visión 1.2.5 Principales organismos de la contaduría pública que agrupan en México a la profesión 1.4 Código de Ética profesional 1.5 Estructura de las NIF's (NIF A1) 1.5.1 Definición de Contabilidad Financiera 1.5.1 Tipos de contabilidad 1.6 Disposiciones legales sobre su obligatoriedad de la contabilidad
2	Estados financieros básicos	2.1 Conceptos y objetivos de los estados financieros básicos en base a las NIF's 2.2 Estado de situación financiera 2.2.1. Concepto, elementos, clasificación y presentación. 2.2.2 Ecuación contable 2.2.3 Ejercicios 2.3. Estado de Resultados 2.3.1. Concepto, elementos, clasificación y presentación 2.3.2 Ejercicios
3	Teoría de la partida	3.1. La cuenta 3.2 Elementos de la cuenta

	doble	3.3 Teoría de la partida doble 3.4 Reglas del cargo y abono 3.5 Aplicación práctica
4	Registro de mercancías	3.1 Procedimiento Analítico o pormenorizado 3.1.1. Concepto, ventajas y desventajas 3.1.2. Principales cuentas sus movimientos y saldos 3.1.3. Registro del IVA 3.1.4. Ajustes 3.1.5 Aplicación práctica 3.2. Procedimiento de Inventarios Perpetuos o continuos 3.2.1. Concepto, ventajas y desventajas 3.2.2. Principales cuentas sus movimientos y saldos 3.2.3. Registro del IVA 3.2.4. Ajustes 3.2.5 Aplicación práctica
5	Libros y auxiliares	5.1 Libro Diario 5.2. Libro Mayor 5.3. Auxiliares 5.4. Aplicación Práctica
6	Procesamiento final de datos	6.1 Balanza de comprobación 6.2 Hoja de trabajo 6.2.1 Ajustes tradicionales 6.2.2 Ajustes técnicos 6.3. Asiento de cierre y asiento de apertura 6.4. Aplicación Práctica

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- ⇒ Investigación documental y presentación de la misma a través de mapas conceptuales y cuadros sinópticos, haciendo uso de las TIC's.
- ⇒ Trabajo en equipo para la construcción de conceptos y definiciones
- ⇒ Identificar la demanda y el perfil profesional que el entorno socioeconómico requiere del contador público, así como su ámbito laboral; a través de: recortes en medios impresos locales y nacionales, entrevistas con profesionistas del área, entrevistas con administradores de empresas.
- ⇒ Elaboración de cuestionarios por parte del estudiante como producto de la investigación documental.
- ⇒ Trabajo de mesa redonda para obtención de conclusiones
- ⇒ Exposición del facilitador haciendo uso de medios audiovisuales.
- ⇒ Resolución de operaciones y de caso ejemplo por el facilitador.

- ⇒ Resolución de casos práctico por los estudiantes.
- ⇒ Investigación de campo que permita identificar el uso de los métodos de registro y control de mercancías y los estados financieros, así como argumentación sobre dichos tópicos.
- ⇒ Diseño en excel de los libros contables principales y registro de las operaciones ordinarias aplicando los métodos de registro y control de mercancías.
- ⇒ Resolución de la hoja de trabajo en Excel, presentación en medio audiovisual y evaluación grupal del caso.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura se hará con base en siguiente desempeño:

- ⇒ Evidencia generada del trabajo investigativo (cuestionarios, mapas conceptuales, cuadros sinópticos, entrevistas, etc)
- ⇒ Prácticas generadas
- ⇒ Evaluación escrita
- ⇒ Participación individual y/o en equipo

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Fundamentos de la contaduría

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer la historia de la contaduría, su marco normativo.</p> <p>Identificar el campo de actuación profesional del contador público, así como el código de ética profesional.</p>	<p>Buscar, seleccionar y analizar información en distintas fuentes sobre los antecedentes históricos de la contaduría.</p> <p>Identificar el concepto, las ramas y áreas de conocimiento de la contaduría pública relacionándolos con las agrupaciones nacionales e internacionales de la profesión.</p> <p>Analizar y discutir la importancia del código de ética profesional, vinculándolo con casos reales.</p> <p>Analizar por equipos la estructura de las Normas de Información Financiera, la definición de Contabilidad Financiera y tipos de contabilidad.</p> <p>Consultar las leyes mercantiles e impositivas identificando los artículos relativos que determinan su obligatoriedad.</p>

Unidad 2: Estados financieros básicos

Competencia específica a	Actividades de Aprendizaje
--------------------------	----------------------------

desarrollar	
Elaborar los estados financieros básicos.	Consultar de acuerdo a las NIF's los conceptos y objetivos de los estados financieros básicos. Investigar los elementos y formas de presentación del Estado de Situación Financiera y del Estado de Resultados. Elaborar Estados Financieros a través de casos prácticos.

Unidad 3: Teoría de la Partida Doble

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer y registrar contablemente las operaciones ordinarias de la entidad económica con apego a la teoría de la partida doble	Recopilar y clasificar información relativa a los recursos y las fuentes para que identifique los elementos que constituyen la teoría de la partida doble. Investigar el concepto y los elementos de la cuenta. Analizar la clasificación y cuentas que integran el activo, pasivo y capital, así como sus cargos y abonos respectivos. Realizar ejercicios en los que se apliquen los conceptos del cargo y el abono de las cuentas de activo, pasivo y capital.

Unidad 4: Registro de mercancía

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer, identificar y aplicar el uso de los procedimientos de registro contable de mercancías inherentes a las entidades económicas	Analizar la información relativa a los procedimientos de registro de mercancías, identificando las ventajas, desventajas y principales cuentas que los integran. Registrar contablemente el IVA en las operaciones de cada procedimiento. Resolver casos prácticos aplicando ambos procedimientos.

Unidad 5: Libros y auxiliares

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje

Registrar en libros y auxiliares las operaciones contables de una entidad económica.	Investigar, analizar y discutir el concepto, importancia y aplicación de los libros principales y auxiliares. Consultar información sobre el diseño de los libros principales y auxiliares. Resolver ejercicios utilizando los libros diario, mayor y auxiliares
--------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 6: Procesamiento final de datos

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Elaborar la hoja de trabajo y presentar el Estado de Resultados y el Estado de Situación Financiera.	Obtener la Balanza de Comprobación Elaboración de la Hoja de Trabajo, considerando los ajustes tradicionales y técnicos Realizar los asientos de cierre y apertura Elaborar los Estados Financieros.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. ROMERO LOPEZ, ALVARO JAVIER.
Principios de Contabilidad. . Mc. Graw Hill. Méxic
2. GUAJARDO CANTU, GERARDO.
Contabilidad Financiera. México.
Mc. Graw Hill.
3. LOPEZ ELIZONDO, ARTURO.
Proceso Contable I. México.
Ed. CAFSA
4. LARA FLORES, ELIAS.
Primer Curso de Contabilidad
Ed. TRILLAS
5. MORENO FERNANDEZ JOAQUIN.
Contabilidad Básica. México.
Ed. Mc Graw Hill
6. ANZURES, MAXIMINO.
Contabilidad General. México.
Ed. Porrúa
7. MENDEZ VILLANUEVA, ANTONIO.
Contabilidad I. México.
Método Autodidáctico.

[1] www.imcp.com

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS (aquí sólo describen brevemente, queda pendiente la descripción con detalle).

1. Identificar el campo de acción profesional, la demanda e importancia de la profesión por parte de los empresarios, a través del acercamiento con fuentes que suministren esa información, ejemplo: entrevistas, periódicos, revistas, inegi, etc.

2. Conceptualizar la importancia, objetivos y relación que guardan los estados financieros básicos, obteniendo información financiera de entidades de la región y de carácter nacional, a través del uso del internet.

3. Realizar un ejercicio integral que considere registro de operaciones haciendo uso de algún sistema de registro de inventarios, realizando los asientos de ajuste tradicionales y necesarios que apoyen la obtención del resultado neto del ejercicio y elaboración de dos de los estados financieros básicos.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Macroeconomía
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1031
(Créditos) SATCA ¹	2 - 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

La aportación al perfil es:

- Administrar estratégicamente los recursos de las entidades económicas con visión emprendedora y competitiva.
- Utilizar las Tecnologías de Información y Comunicación para eficientar los procesos y la toma de decisiones.
- Desarrollar investigación asumiendo una actitud de liderazgo, compromiso y servicio con su entorno social.
- Elaborar y evaluar proyectos de inversión de acuerdo a las características y necesidades del entorno.
- Asumir actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente.
- Formar y promover el desarrollo de grupos de trabajo interdisciplinarios para el logro de los resultados de las entidades con un sentido de responsabilidad social y visión integradora.
- Conocer y proponer estrategias de mercadotecnia que permitan alcanzar los objetivos de la empresa.
- Aplicar métodos de análisis de información financiera para determinar las mejores alternativas de inversión y financiamiento.

Es importante porque permite analizar y comprender el entorno económico para tomar decisiones en beneficio de la entidad.

La característica más importante de esta asignatura es que con ella se permite introducirse al conocimiento de la macroeconomía desde el análisis del flujo circular, indicadores económicos, ciclos económicos, zonas económicas y sectores económicos.

A partir de esta fase introductoria se analizan el proceso de contabilidad nacional, las teorías de política económica así como sus componentes hasta llegar al equilibrio general.

Esta asignatura contiene los conocimientos básicos y esenciales que faciliten al estudiante la toma de decisiones administrativas y contables con fundamentación y argumentación teórico-científico.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

Se relaciona con la materia de Fundamentos de Investigación, Taller de Investigación I y II en todos y cada uno de los temas en cuanto a la realización del proceso de investigación.

Se relación con la materia de Desarrollo sustentable en los temas de Política Económica.

Se relaciona con la asignatura de Planeación Financiera, Alternativas de Inversión y Financiamiento con los temas de Política Económica y Mercados de Dinero.

Se relaciona con la asignatura de Elaboración y Evaluación de proyectos de inversión en lo referente a todas y cada una de las unidades temáticas.

Se relaciona con la asignatura de Microeconomía y Economía internacional en todos y cada uno de los contenidos temáticos.

Intención didáctica.

La unidad uno se inicia con una fase introductoria que permita conocer los conceptos básicos y esenciales de la macroeconomía, que a su vez facilite la comprensión de las unidades posteriores.

En la segunda unidad, se enfatiza los elementos claves de la contabilidad nacional así como el uso de la misma y la practica del cálculo de los indicadores económicos.

En la unidad tres, se analiza el modelo económico para el cálculo de el equilibrio en el mercado de productos, para economía abierta y cerrada con la aplicación de impuestos y sin ellos.

En la unidad cuatro, se analiza la política económica y sus diferentes herramientas como son la política fiscal, monetaria y de desarrollo, incluyendo el desarrollo sustentable, paralelamente se analizan la aplicación de las diferentes políticas económicas y las consecuencias de las mismas en el país.

Finalmente, en la quinta unidad, se analiza el mercado de dinero, el equilibrio general y le papel e importancia del banco central.

El profesor debe de caracterizarse por ser un facilitador del conocimiento, que guie las actividades de aprendizaje y proporcione retroalimentación, al mismo tiempo de crear los ambientes de aprendizaje

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none">• Analizar con actitud crítica los indicadores económicos, hacer proyecciones y tomar decisiones que favorezcan una entidad económica de acuerdo al entorno.	<ul style="list-style-type: none">• Analizar, procesar e interpretar datos.• Capacidad de aplicar conocimientos en la práctica.• Responsabilidad social y compromiso ciudadano en la toma de decisiones.• Capacidad de comunicación oral y

	<p>escrita</p> <ul style="list-style-type: none"> • Habilidades en el uso de las Tecnologías de información y comunicación. • Capacidad de investigación. • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente. • Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. • Capacidad crítica y autocrítica. • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas • Capacidad para tomar decisiones • Capacidad de trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para formular y gestionar proyectos
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Piedras Negras e Instituto Tecnológico de Acapulco de octubre del 2009 a mayo del 2010.	Representante de la Academia de: Contaduría	Análisis enriquecimiento y elaboración de estudio propuesto en la Reunión Nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

Analizar con actitud crítica los indicadores económicos, hacer proyecciones y tomar decisiones que favorezcan una entidad económica de acuerdo al entorno.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Manejar operaciones algebraicas.
- Resolver ecuaciones de primer y segundo grado con una incógnita.
- Resolver ecuaciones simultáneas con dos incógnitas.
- Identificar los lugares geométricos que representan rectas ó cónicas.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
--------	-------	----------

1	Visión general de la macroeconomía	<ul style="list-style-type: none"> 1.1 Objetivo e importancia de la Macroeconomía. 1.2 Flujo circular 1.3 Indicadores económicos y Variables macroeconómicas 1.4 Ciclos económicos 1.5 Análisis de problemas macroeconómicos actuales <ul style="list-style-type: none"> 1.5.1 Zonas económicas y actividades económicas 1.5.2 Sector primario, secundario y terciario
---	------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TEMARIO (continuación).

Unidad	Temas	Subtemas
2	Medición de la macroeconomía	<ul style="list-style-type: none"> 1.1 2.1 Cálculo y medición. 1.2 Los agregados nacionales (PS, PNB, PIB, otros). 1.3 Producto nominal y real, e ingreso personal disponible. 1.4 Cuentas principales. 1.5 Deflactación y Tasas de crecimiento 1.6 Métodos para calcular el PNB (producción, ingreso y gasto)
3	Modelo macroeconómico	<ul style="list-style-type: none"> 1.1 Oferta y demanda agregada nacional y su efecto con la economía internacional 1.2 Propensión marginal al consumo y al ahorro 1.3 Equilibrio macroeconómico 1.4 Efectos multiplicadores 1.5 Ecuación $Y=C+I+G$ 1.6 Balanza comercial y el comportamiento de X-M
4	Política económica	<ul style="list-style-type: none"> 4.1 Política fiscal. 4.2 Política monetaria.

		4.3 Políticas del desarrollo 4.4 Desarrollo sustentable 4.5 Análisis de políticas económicas 4.5.1 Política económica y los tres sectores económicos 4.5.2 Reforma del Estado
5	Mercado del dinero	5.1 Oferta y demanda del dinero 5.2 Tasas de interés 5.3 Modelos IS, LM 5.4 Política del Banco de México

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Con el dominio de los conceptos y con el conocimiento de la macroeconomía, el profesor abordará los temas de manera tal que propicie en el alumno el trabajo cooperativo y la aplicación de conocimientos a través de la experimentación y el análisis de una base de datos logrando con ello la realización de las tareas programadas para el desarrollo de la competencia.
- Despertar la curiosidad de la investigación con la demostración de sucesos económicos vividos con el fin de acrecentar el sentido y la actitud crítica del estudiante.
- Utilizar software de estadística graficadoras para facilitar la comprensión de conceptos, la resolución de problemas y la interpretación de resultados.
- Desarrollar prácticas de tal manera que los estudiantes apliquen los conocimientos adquiridos y los relacionen con su carrera.
- Proponer problemas que:
Permitan al estudiante la integración de los contenidos, para su análisis y solución.
- Refuercen la comprensión de conceptos que serán utilizados en materias posteriores.
- Modelen y resuelvan situaciones reales mediante conceptos propios de la asignatura.
- Contribuyan a investigar sobre la extensión y profundidad de los conceptos.
- Discutir en grupos para intercambiar ideas argumentadas así como analizar conceptos y definiciones.
- Desarrollar la inducción, deducción, síntesis y análisis para fomentar las cualidades de investigación.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Aplicar un examen diagnóstico para conocer el nivel de los aprendizajes requeridos.
- Integrar al estudiante para establecer los porcentajes de cada punto a evaluar
- Aplicar ejercicios para práctica dentro del aula y fuera de la misma.
- Exponer los resultados obtenidos en la investigación de temas económicos.

- Elaborar reportes de los trabajos de investigación basados en diversas fuentes de información
- Aplicar exámenes escritos y orales, correspondientes a cada unidad.
- Asistir a foros académicos, congresos y seminarios, entre otros.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Visión general de la macroeconomía.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Comprender y analizar los conceptos básicos y esenciales de la macroeconomía y el impacto que tienen en el comportamiento de la economía nacional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los conceptos de economía, macroeconomía, PIB, Empleo Tasa de Inflación, Tipo de cambio Tasa de interés Exportaciones, Importaciones Balanza de pagos, Inversión Extranjera Directa o Indirecta Balance financiero del gobierno, Deuda Pública Externa, Reservas internacionales de divisas y elaborar un reporte • Investigar los conceptos fundamentales, indicadores económicos y variables macroeconómicas, ciclos económicos, problemas macroeconómicos zonas y actividades económicas en textos, internet, etc.y elaborar un reporte • Identificar y dominar los conceptos fundamentales, indicadores económicos y variables macroeconómicas, ciclos económicos, problemas macroeconómicos zonas y actividades económicas en textos, internet, etc. y elaborar un reporte • Realizar un cuadro concentrador de los conceptos fundamentales, indicadores económicos y variables macroeconómicas, • Realizar un cuadro concentrador por equipo. • Realizar un cuadro concentrador único . • Realizar un mapa mental con el flujo circular. • Crear una base de datos con el comportamiento de los tres sectores de la economía en los últimos 10 años. • Realizar una presentación en ppt con el comportamiento del sector primario, secundario y terciario de la economía nacional. • Realizar un debate, sacar conclusiones propias. • Subir los productos de aprendizaje a

	plataforma de internet.
--	-------------------------

Unidad 2: Medición de la macroeconomía

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> Comprender, analizar y calcular los componentes de la contabilidad nacional 	<ul style="list-style-type: none"> Investigar los componentes y los métodos para calcular la contabilidad nacional en textos, internet, etc. elaborar un reporte. Identificar y dominar los componentes y los métodos para calcular la contabilidad nacional en textos, internet, etc. elaborar un reporte. Utilizar software para determinar las cuentas nacionales por diferentes métodos y hacer proyecciones. Analizar resultados y tomar decisiones para mejorar la actividad económica de la empresa. Hacer una presentación en ppt en forma individual Analizar resultados y tomar decisiones en equipo para mejorar la actividad económica de la empresa. Y elaborar una presentación en ppt. Realizar un debate sobre el comportamiento de la economía de acuerdo a los indicadores de cuentas nacionales. Hacer un reporte con las conclusiones propias. Subir los productos de aprendizaje a plataforma de internet.

Unidad 3: Modelo macroeconómico.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> Comprender, analizar y determinar los componentes del modelo macroeconómico keynesiano 	<ul style="list-style-type: none"> Investigar los conceptos básicos de oferta y demanda agregada en una economía abierta y cerrada con efectos multiplicadores en libros de textos, internet, etc. Elaborar un reporte. Analizar los conceptos básicos de oferta y demanda agregada en una economía abierta y cerrada con efectos multiplicadores y hacer un

	<p>ensayo. Elaborar un reporte.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizar software para hacer ejercicios y determinar oferta y demanda agregada en una economía abierta y cerrada con efectos multiplicadores y hacer proyecciones. • Analizar resultados y tomar decisiones para mejorar la actividad económica de cualquier empresa determinando si es tiempo de invertir y sus efectos, si es tiempo de elevar la productividad y sus efectos y hacer simulaciones. • Presentar en ppt la simulación y generar la discusión. Sacar conclusiones. • Subir los productos de aprendizaje a plataforma de internet.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 4: Política económica.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Comprender, analizar y definir el impacto de las medidas de política económica en un contexto globalizador. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los componentes de la política económica en libros de textos, internet, etc. Elaborar un reporte. • Identificar y dominar las herramientas de política económica y hacer un mapa mental y uno conceptual. • Analizar las políticas económicas y sus efectos. Hacer una línea de tiempo sobre los efectos de la política económica en México desde los años de 1960 hasta la fecha. • Analizar resultados y tomar decisiones para mejorar la actividad económica de la empresa. Hacer un cuadro con propuestas. • Elaborar un ensayo sobre los resultados de la política económica y sus efectos en las Mipymes. • Realizar un debate, sacar conclusiones propias. • Visita a SHCP, empresas hacer reporte. • Subir los productos de aprendizaje a plataforma de internet.

Unidad 5: Mercado del dinero

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> Comprender, analizar y determinar el papel del mercado de dinero en la economía nacional, sus efectos y su importancia, así como su relación con el mercado de productos a través del equilibrio general. 	<ul style="list-style-type: none"> Investigar los componentes del mercado de dinero y su impacto en el equilibrio general en libros e internet. Hacer un reporte. Analizar el impacto de los componentes del mercado de dinero en la economía nacional. Hacer un reporte. Realizar simulaciones con software sobre el manejo de los instrumentos de política monetaria y sus repercusiones. Imprimir las proyecciones. Analizar resultados y tomar decisiones para mejorar la actividad económica de la empresa discutirlo en equipo, obtener conclusiones. Visita a instituciones financieras relacionadas con el manejo de dinero. Hacer un reporte. Articular todas las unidades en un mapa mental y/o conceptual Articular la asignatura con el resto de las asignaturas del mapa reticular de la carrera en un mapa mental y/o conceptual. Subir los productos de aprendizaje a plataforma de internet.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

- 1) Case/Fair. Principios De Macroeconomía. Ed. Prentice Hall
- 2) Wonnacott/Wonnacott. Economía. Ed. Mc Graw Hill
- 3) Taylor, John B. Economía. Ed. CECSA
- 4) Bruno, Michael. La Estancflación en la Economía Mundial. Ed. Trillas
- 5) Eaton, David. México y la Globalización. Ed. Trillas
- 6) Samuelson, Paul. Macroeconomía con Aplicaciones a México. Ed. Mc Graw Hill
- 7) Barro, Robert. Macroeconomía, Teoría Y Política. Ed. Mc Graw Hill
- 8) Taylor, Lance. Macroeconomía Estructuralista. Ed. Trillas
- 9) Zahn, Frank. Teoría y Política Macroeconómicas. Ed. Trillas
- 10) Massad, Carlos/Portillo, Guillermo. Macroeconomía en Uun Mundo Interdependiente. Ed. Mc Graw Hill
- 11) Obregón D., Carlos. Controversias Macroeconómicas Contemporáneas. Ed. Trillas
- 12) Barrayo, Rafael. Sustentabilidad y Desarrollo Económico. Ed. Mc Graw Hill

- 13) Klein, Lawrence. La Revolución Keynesiana. Ed. Trillas
- 14) Kozidowski, Sbigniew .Técnicas de Planificación Macroeconómica. Ed. Trillas
- 15) Dernbury, Thomas/Mcdougall, Duncan. Macroeconomía. Ed. Diana
- 16) Dornbusch, Rudiger/ Fischer, Stanley/ Startz, Richard. Macroeconomía. Ed. Mc Graw Hill
- 17) Periódico El Economista.
- 18) Periódico El Financiero
- 19) Plan Nacional de Desarrollo
- 20) Información de La Secretaría de Hacienda y Crédito Público
- 21) Informe Anual del Banco de México
- 23) Publicaciones de Nacional Financiera

[1] www.shcp.gob.mx

[2] www.inegi.org.mx

[3] www.banxico.gob.mx

[4] www.se.gob.mx

[5] www.eumed.net

[6] <http://www.lablaa.org/ayudadetareas/economia/econo0.htm>

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Mercadotecnia
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1033
(Créditos) SATCA ¹	2- 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad para fundamentar las decisiones sobre la comercialización de los productos de cualquier empresa. En un sentido amplio, la mercadotecnia consiste en todas las actividades ideadas para generar o facilitar un intercambio que se haga con la intención de satisfacer las necesidades humanas y organizacionales. En el marketing participan organizaciones lucrativas y no lucrativas; los productos objeto del comercio incluyen bienes al igual que servicios, ideas, personas, organizaciones, lugares o mezclas de ellos. Es importante puntualizar que la bibliografía sugerida hace referencia en el desarrollo de su contenido a “productos y servicios”, sin embargo, en el temario de la materia se utiliza el término genérico de “producto”. En un contexto de negocios, el marketing es un sistema total de actividades proyectadas para planear productos que satisfagan los deseos del consumidor, asignarles precios, promoverlos y distribuirlos a los mercados meta, con el fin de lograr los objetivos de una organización, actividades representadas en las decisiones de la Mezcla de la Mercadotecnia.

Intención didáctica.

Con la unidad uno se busca introducir al alumno en el conocimiento de la mercadotecnia y su proceso, el estudiante debe comprender el papel trascendental que juega la mercadotecnia como el vínculo de comunicación entre la organización y sus clientes y el impacto de su comportamiento de compra como determinante en el éxito de la empresa.

La unidad dos contempla el comportamiento del consumidor en cuando a la conducta de este mismo y sus características, así como aspectos demográficos y biológicos que afectan su conducta.

La unidad tres considera el entorno de la empresa, que son proveedores, canales de distribución, clientes, competidores y el público, así como otros factores externos tales como el entorno demográfico, económico, natural, tecnológico, político y cultural

La unidad cuatro aborda la mezcla de mercadotecnia que son plaza, precio, producto y promoción, de manera integrada.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

En la unidad contempla el marco conceptual de la investigación de mercados y las tendencias actuales sobre la investigación de mercados.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:

Diseñar e implementar estrategias de mercadotecnia basadas en información recopilada de fuentes primarias y secundarias del consumidor o usuario, de algún producto, de acuerdo a oportunidades y amenazas de mercado.

Competencias genéricas:

Competencias instrumentales

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad para planificar y organizar el tiempo
- Conocimiento sobre el área de estudio y la profesión
- Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación oral y escrita
- Habilidad para buscar, procesar y analizar información de diversas fuentes
- Habilidad para la solución de problemas
- Capacidad para la toma de decisiones

Competencias interpersonales

- Habilidades interpersonales
- Capacidad crítica y autocrítica
- Capacidad para trabajar en equipo interdisciplinario
- Habilidad para trabajar en contextos internacionales
- Capacidad para motivar y conducir hacia metas comunes
- Compromiso ético

Competencias sistémicas

- Compromiso con la calidad
- Capacidad para formular y gestionar proyectos
- Compromiso con la preservación del medio ambiente
- Capacidad para identificar, plantear, y resolver problemas

	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de investigación • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Liderazgo • Capacidad de aprender • Creatividad • Búsqueda del logro
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de San Luis Potosí, del 30 de marzo al 3 de abril de 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Lázaro Cárdenas, Nuevo Laredo, Nuevo León, Minatitlán, Tijuana, San Luis Potosí, Parral, Comitán, Hermosillo, Chetumal, Villahermosa, Durango Aguascalientes, e Instituto Tecnológico Superior de Macuspana.	Reunión Nacional de Diseño e Innovación Curricular de Ingeniería en Gestión Empresarial del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica
Instituto Tecnológico de Parral, Instituto Tecnológico de Tijuana, abril y mayo de 2009.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico-Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial
Instituto Tecnológico de Puebla, 8 a 12 de junio de 2009	Representantes de los Institutos Tecnológicos Nuevo Laredo, San Luis Potosí, Chetumal, Durango e Instituto Tecnológico Superior de Macuspana	Definición de los programas de estudio de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial
Instituto Tecnológico de Aguascalientes.	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en

15-18 de Junio 2010	Cuauhtémoc.	Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST
Instituto Tecnológico de Aguascalientes.	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua, Cd. Cuauhtémoc e Instituto Tecnológico Superior Progreso	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST
15-18 de Junio 2010		

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

Diseñar e implementar estrategias de mercadotecnia basadas en información recopilada de fuentes primarias y secundarias del consumidor o usuario, de algún producto, de acuerdo a oportunidades y amenazas de mercado.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Utilizar las nuevas tecnologías de información en la organización, para optimizar los procesos de comunicación y efficientar la toma de decisiones.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Fundamentos de Mercadotecnia	1.1 Concepto de mercadotecnia 1.2 El proceso de marketing 1.3.1 Entender las necesidades, deseos y demandas del consumidor 1.3.2 La oferta de productos 1.3.3 Valor y satisfacción del cliente 1.2.5 Mercados 1.3 Orientación al mercado 1.3.1 El enfoque de producción 1.3.2 El enfoque de producto 1.3.3 El enfoque de ventas 1.3.4 El enfoque de marketing 1.3.5 El enfoque de marketing holístico

		<ul style="list-style-type: none"> 1.4 El marketing y el valor para el cliente <ul style="list-style-type: none"> 1.4.1 El proceso de generación de valor 1.4.2 La cadena de valor 1.5 Definición de la función de marketing
2	COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR	<ul style="list-style-type: none"> 2.1 Modelo de conducta del consumidor 2.2 Características que afectan la conducta del consumidor <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1 Aspectos demográficos y biológicos 2.2.2 Percepción 2.2.3 Motivación 2.2.4 Actitudes 2.2.5 Aprendizaje
3	SISTEMAS DE INFORMACION DE LA MERCADOTECNIA	<ul style="list-style-type: none"> 3.1 Los sistemas de información de mercadotecnia 3.2 El microentorno de la compañía <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1 La empresa 3.2.2 Proveedores 3.2.3 Canales de distribución 3.2.4 Clientes 3.2.5 Competidores 3.2.6 Públicos 3.3 El macroentorno de la compañía <ul style="list-style-type: none"> 3.3.1 Entorno demográfico 3.3.2 Entorno económico 3.3.3 Entorno natural 3.3.4 Entorno tecnológico 3.3.5 Entorno político 3.3.6 Entorno cultural
4	MEZCLA DE MERCADOTECNIA	<ul style="list-style-type: none"> 4.1 Comunicación de marketing integrada 4.2 La mezcla de marketing <ul style="list-style-type: none"> 4.2.1 Plaza (Distribución) 4.2.2 Precio 4.2.3 Promoción 4.2.4 Promoción 4.2.5 Producto 4.2.6 Relaciones públicas
5	INVESTIGACION DE	<ul style="list-style-type: none"> 5.1 Introducción a la Investigación de

	MERCADOS	<p>Mercado.</p> <p>5.1.1. Función de la Investigación.</p> <p>5.1.2. Proceso de la Investigación de mercados concepto.</p> <p>5.1.3. La globalización en la investigación de mercados.</p> <p>5.1.4. Aspectos sociales en la investigación.</p> <p>5.1.5. El ciclo en la investigación de mercado.</p> <p>5.1.6. Tendencias actuales de la investigación de mercado.</p> <p>5.1.7. Ética (Código de Ética la Investigación de Mercados).</p>
--	----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

Fomentar en el alumno el interés por la investigación, desarrollar los temas con amplio conocimiento, capacidad para organizar equipos eficientes de trabajo, orientar el trabajo del estudiante hacia metas muy definidas, ser flexible en el seguimiento del proceso formativo, erigirse como un facilitador del conocimiento, involucrarse emotivamente en el quehacer de los alumnos, tomar en cuenta los niveles de madurez cognoscitiva de los jóvenes al momento de evaluar.

- Propiciar actividades de búsqueda, abstracción, análisis y síntesis, ejemplo: procesos de conducta del consumidor.
- Fomentar actividades grupales que propicien comunicación e intercambio de ideas, integración y colaboración de los estudiantes, ejemplo: investigación de campo del macroambiente de la mercadotecnia.
- Observar y analizar problemas propios del campo de estudio, ejemplo: tendencias de la moda.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con las demás del plan de estudios a las que da soporte para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante, ejemplo: el seguimiento de la ley en la mercadotecnia.
- Facilitar las actividades prácticas a través de guías escritas, redacción de reportes e informes de las actividades de experimentación, y exponer al grupo las conclusiones obtenidas de su trabajo, ejemplo: desarrollar un producto.
- Propiciar el contacto directo con el medio ambiente que viven las organizaciones y su entorno, ejemplo: el marketing verde y su relación con el desarrollo sustentable.
- Fomentar la investigación de campo, ejemplo: desarrollo de nuevos productos.
- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción –deducción y análisis-síntesis, ejemplo: las variables de segmentación.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.

- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos
- Relacionar la asignatura con el cuidado del medio ambiente.
- Fomentar el uso de medios audiovisuales y de nuevas tecnologías.
- Proponer la gestión de un proyecto de aplicación.
- Establecer compromisos con la preservación del medio ambiente y con la sociedad.
- Fomentar el liderazgo.
- Buscar solución a casos prácticos, vinculados con los contenidos temáticos.
- Hacer investigaciones de campo. Ejemplo: métodos utilizados en la fijación de precios en diferentes empresas.
- Realizar exposiciones de proyectos por equipos.
- Fomentar el uso de dinámicas grupales.
- Realizar invitaciones a profesionistas externos para tratar temas.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua a lo largo de las sesiones, por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Solicitar reportes escritos, y en su caso orales, de las actividades de aprendizaje propuestas.
- Presentación de un trabajo final consistente en un proyecto de aplicación que integre el conocimiento de la materia.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente: (discusiones grupales, cuadros sinópticos, mapas conceptuales, resúmenes, entre otros).
- Trabajos individuales y grupales como: monografías, resúmenes, esquemas (mapas conceptuales, diagramas de flujo, entre otros), informes, análisis de casos prácticos.
- Exposiciones de temas específicos.
- Exámenes escritos para comprobación del manejo de aspectos teóricos y declarativos.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Fundamentos de Mercadotecnia

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer los conceptos básicos de la mercadotecnia.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar las diferentes definiciones de la mercadotecnia, destacando similitudes y diferencias, así como los conceptos fundamentales asociados y analizarlos en sesión plenaria en el grupo. • Investigar y comentar en sesión plenaria el proceso de marketing para profundizar en la importancia de esta función empresarial. • Investigar y analizar la función del marketing para discusión en clase. • Explicar las diferencias entre necesidad y deseo del consumidor mediante el empleo de

	<p>ejemplos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar una discusión en el grupo sobre las implicaciones de la creación del valor, la satisfacción del cliente y la calidad. • Comprender el proceso de generación de valor y asociarlo a la Cadena de valor de Porter mediante el empleo de ejemplos específicos. • Analizar los enfoques relacionados con la orientación hacia el mercado con la finalidad de comprender las implicaciones de las decisiones de mercadotecnia en las actividades de la organización. • Analizar y discutir la importancia de la mercadotecnia en el entorno productivo.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Comportamiento del consumidor.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer las características y aspectos que afectan la conducta del consumidor.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar el model de conducta de3l consumidor. • Investigar y discutir en clase las características que afectan al consumidor. • Investigara y realizara un mapa conceptual de los aspectos que afectan la conducta del consumidor

Unidad 3: Sistema de información de la mercadotecnia.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer e identificar el micro y macroentorno de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar, analizar y elaborar un mapa conceptual del entorno microeconómico de la empresa. • Investigar ,analizar y elabora un mapa conceptual del entorno macroeconómico de la empresa • Elaborar un cuadro comparativo del microentorno y macroentorno.

Unidad 4: mezcla de mercadotecnia

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer e identificar los aspectos básicos de la mezcla de	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar por equipos en el entorno empresas de productos y servicios.

mercadotecnia	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un análisis FODA de la investigación realizada. • Exponer por equipos los resultados del análisis FODA. • Elaborar un cuadro de doble entrada.
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 5 Investigación de mercados

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer el marco teórico de la investigación de mercados.	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga, identifica y analiza los aspectos que integran la investigación de mercados • Elabora un mapa conceptual de la investigación realizada.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Kotler, Philip; Armstrong, Gary, *Marketing versión para Latinoamérica 10a edición*, Editorial Prentice Hall, México 2007
2. Kotler, Phillip; Lane, Keller, *Dirección de Marketing 12a edición*, Pearson Prentice Hall, México 2006
3. Stanton, William, Etzel; Michael J.; Walker Bruce J.; *Fundamentos Marketing*, Ed. Mc. Graw Hill. 2004
4. Kotler, Phillip; Armstrong, Gary, *Fundamentos de Marketing 8a edición*, Pearson Prentice Hall, México 2008
5. Fisher, Laura; Espejo Jorge; *Mercadotecnia*, Editorial Mc Graw Hill 2003
6. Kerin, Roger A.; Hartley, Steven William; Rudelius William, *Marketing*, Ed. Mc. Graw Hill 9a ed 2009
7. Mullins, John W.; *Administration del marketing*, Editorial Mc Graw Hill 2006
8. Hair, Lamb; *Marketing*, Editorial Thompson 2003
9. Mercado, Salvador. *Mercadotecnia programada 3ª edición*, Editorial Noriega-Limusa
10. Zeithaml, Valarie; *Márketing de servicios*, Editorial Mc Graw Hill 2001
11. Hingston, Peter; *Marketing efectivo-Guía de negocios*, Editorial Prentice Hall
12. Stuart, Salomón; *Marketing Personas reales, soluciones reales*, Editorial Prentice Hall
13. Consulta de internet:

<ul style="list-style-type: none"> www.bivitec.gob.mx www.amai.org.mx www.soyentrepreneur.com www.entrepreneur.com www.amap.com 	<ul style="list-style-type: none"> www.expansion.com www.profeco.gob.mx www.consumersunion.org www.consumer.org.nz www.consumersinternational.org
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

www.profeco.gob.mx
www.ligadefensadelconsumidor.org
www.mixmarketing-online.com
www.tecnicasdegrupo.com
www.reveries.com
www.foromarketing.com

www.franchipolis.com
www.emprendedores.revista.com
www.bancomext.gob.mx/negocios
www.delegacion-europea.org
www.cedefop.gr
www.europa.eu.int/news-en.htm

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Discutir en el grupo las diferentes definiciones autorales de la mercadotecnia y formular una propia del grupo.
2. Discutir sobre las implicaciones de la creación del valor y la satisfacción del cliente utilizando casos de productos reales y supuestos.
3. Ejemplificar con empresas reales los diferentes tipos de mercados.
4. Analizar en equipos de trabajo tendencias, como resultado de investigaciones en la localidad, referentes a los aspectos o actividades principales que influyen de forma directa e indirecta en el comportamiento del consumidor (campañas políticas, análisis publicitario entre otros), presentando sus conclusiones frente a grupo.
5. Proponer en empresas de la localidad el análisis del entorno, estructuración del ambiente de mercadotecnia, la identificación del comportamiento del consumidor y la segmentación de mercados.
6. En reuniones grupales identificar la mezcla de mercadotecnia básica (4C o 4P) para personas, organizaciones, lugares, social, bienes y servicios.
7. Visitar empresas en las que se tenga una mezcla de mercadotecnia formal y otra que no la tenga para identificar diferencias.
8. Identificar en una empresa o a partir de un producto determinado, el proceso de compra seguido por el consumidor.
9. Proponer y/o identificar la mezcla integral de mercadotecnia de una empresa real de la localidad incluyendo sus elementos básicos y los derivados de cada uno.
10. Considerando una propuesta sobre productos de la localidad, diseñar una matriz que contenga las distintas alternativas estratégicas en diversos escenarios relacionados con el producto, precio, canal de distribución y comunicación, vinculada de una forma general con el ciclo de vida de los productos, y así obtener información valiosa para la toma de decisiones.
11. Desarrollar un proyecto de aplicación para un producto que incluya la definición del segmento de mercado (mercado meta), así como las decisiones y estrategias de la mezcla de mercados de manera secuencial y acumulativa a lo largo del curso.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Microeconomía
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1034
(Créditos) SATCA ¹	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Aportación al perfil

- Administrar estratégicamente los recursos de las entidades económicas con visión emprendedora y competitiva.
- Utilizar las Tecnologías de Información y Comunicación para eficientar los procesos y la toma de decisiones.
- Desarrollar investigación asumiendo una actitud de liderazgo, compromiso y servicio con su entorno social.
- Elaborar y evaluar proyectos de inversión de acuerdo a las características y necesidades del entorno.
- Asumir actitud de compromiso y servicio con su entorno social y el medio ambiente.
- Formar y promover el desarrollo de grupos de trabajo interdisciplinarios para el logro de los resultados de las entidades con un sentido de responsabilidad social y visión integradora.
- Conocer y proponer estrategias de mercadotecnia que permitan alcanzar los objetivos de la empresa
- Aplicar métodos de análisis de información financiera para determinar las mejores alternativas de inversión y financiamiento.
-

Le permite al alumno conocer los elementos económicos de la entidad para hacer su análisis y tomar decisiones en relación con su entorno.

En esta asignatura obtenemos la introducción al conocimiento de la economía desde sus orígenes y sus principales divisiones, así como los principales conceptos de microeconomía y su relación con otras ciencias.

A partir de esta fase introductoria se parte de la teoría elemental de la economía: la teoría de la oferta y demanda, en donde se tiene la oportunidad de determinar el precio y la

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

cantidad de equilibrio así como las elasticidades.

Posteriormente analizaremos la teoría del consumidor así como sus conceptos básicos: utilidad y equilibrio por medio de lo cual tendremos la capacidad de entender las preferencias del consumidor hacia los productos ofrecidos en el mercado.

En la teoría del productor analizaremos los rendimientos que puede obtener al maximizar el uso de los factores de producción. También podremos manejar los costos totales y unitarios.

Finalmente analizaremos los diferentes modelos de mercado con el objetivo de determinar el punto en el cual se maximizan las utilidades para el empresario y tendremos la capacidad de clasificar a las empresas en algún tipo de mercado de acuerdo a sus características.

Se relaciona con las asignaturas de Sistemas de costos históricos, predeterminados, gestión y toma de decisiones en los temas de Isocuantas, isocostos; Costos de corto y largo plazo, Teoría de la producción y con los Modelos de mercados.

Con las asignaturas de Planeación Financiera y de Alternativas de Inversión y Financiamiento se relaciona con los temas de Teorías del Consumidor, Teoría del productor y Modelos de mercado.

Elaboración y evaluación de proyectos de inversión, es una asignatura que se relaciona con los temas de Oferta y demanda, Teoría del consumidor, Teoría del productor y Modelos de mercado.

Con la asignatura de Mercadotecnia se relacionan los temas Oferta y demanda, Teoría del consumidor, Teoría del productor y Modelos de mercado.

Con la asignatura de probabilidad y estadística, se relacionan desde Oferta y demanda, Teoría del consumidor, Teoría del productor y Modelos de mercado en lo referente a la construcción de base de datos.

Con la asignatura de Estadística inferencial, se relacionan desde Oferta y demanda, Teoría del consumidor, Teoría del productor y Modelos de mercado en lo referente a la construcción de base de datos.

Con la asignatura de investigación de operaciones Con la asignatura de probabilidad y estadística, se relacionan desde Oferta y demanda, Teoría del consumidor, Teoría del productor y Modelos de mercado en lo referente a la construcción de base de datos.

Con la asignatura de Informática I y II, se relacionan desde Oferta y demanda, Teoría del consumidor, Teoría del productor y Modelos de mercado en lo referente a la construcción de base de datos.

Se relaciona con la asignatura de Microeconomía y Economía internacional en todos y cada uno de los contenidos temáticos.

Intención didáctica.

La unidad uno nos proporciona un panorama amplio de los principales conceptos utilizados en microeconomía.

En la segunda unidad, con el estudio de la oferta y la demanda obtendremos, mediante la aplicación de modelos matemáticos, el punto de equilibrio en el mercado así como el análisis de las elasticidades.

En la unidad tres, se estudia la teoría del consumidor y, mediante la aplicación de modelos matemáticos será posible obtener el equilibrio del consumidor.

En la cuarta unidad analizamos la teoría del productor y sus conceptos básicos. Mediante la

aplicación de modelos matemáticos obtendremos el producto total, promedio y marginal del productor así como los costos en los que incurre dada la combinación de los factores de producción.

Finalmente, en la quinta unidad aplicaremos los conocimientos adquiridos en las unidades anteriores dado que analizaremos los diferentes modelos de mercado existentes y enfatizar sus características. Del mismo modo, mediante la aplicación de modelos matemáticos el alumno determinará el punto en el cual se maximizan las utilidades en competencia perfecta.

El profesor debe de caracterizarse por ser un facilitador del conocimiento, que guie las actividades de aprendizaje y proporcione retroalimentación, al mismo tiempo de crear los ambientes de aprendizaje

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> • El estudiante identificará a la economía como ciencia, utilizando los conceptos de la teoría económica, así como analizará y evaluará relaciones microeconómicas, como instrumento para la toma de decisiones 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar, procesar e interpretar datos. • Capacidad de aplicar conocimientos en la práctica. • Responsabilidad social y compromiso ciudadano en la toma de decisiones. • Capacidad de comunicación oral y escrita • Habilidades en el uso de las Tecnologías de la información y la comunicación. • Capacidad de investigación. • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente. • Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. • Capacidad crítica y autocrítica. • Capacidad para actuar en nuevas situaciones. • Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas. • Capacidad para tomar decisiones. • Capacidad de trabajo en equipo. • Habilidades interpersonales. • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para gestionar y formular proyectos.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Piedras Negras e Instituto Tecnológico de Acapulco de octubre del 2009 a mayo del 2010.	Representante de la Academia de: Contaduría	Análisis enriquecimiento y elaboración de estudio propuesto en la Reunión Nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso)

El estudiante identificará a la economía como ciencia, utilizando los conceptos de la teoría económica, así como analizará y evaluará relaciones microeconómicas, como instrumento para la toma de decisiones.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocimientos y dominio de graficación de datos.
- Funciones matemáticas.
- Derivadas algebraicas.
- Derivadas parciales.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Introducción a la Economía.	1.1 Conceptos básicos. 1.1.1 Divisiones principales de la Economía. 1.1.2 Relación de la Economía con otras ciencias 1.2 Introducción a la Microeconomía. 1.3 .Problemas Básicos de la Economía. Factores de la producción
Unidad	Temas	Subtemas
2	Oferta y demanda	2.1 La teoría de la escasez 2.2 Determinación de la oferta y la demanda 2.3 Determinación del precio del equilibrio 2.3 Tipos de elasticidad. 2.3.1. Elasticidad precio de oferta y demanda 2.3.2. Elasticidad ingreso de oferta y demanda. 2.3.3. Elasticidad cruzada de oferta y demanda

3	Teoría del consumidor.	<p>3.1. Conceptos básicos.</p> <p>3.2. Fronteras de posibilidades de producción.</p> <p>3.3 Diferentes tipos de utilidad.</p> <p>3.4 Tasa Marginal de sustitución.</p> <p>3.5 Curvas de indiferencia</p> <p>3.6 Equilibrio del consumidor, aplicando modelos matemáticos</p>
4	Teoría del productor	<p>4.1 Conceptos básicos</p> <p>4.1.1. Función de la producción</p> <p>4.1.2. Producto: total, promedio y marginal</p> <p>4.2. Etapas de la producción</p> <p>4.3. isocuantas e isocostos</p> <p>4.4. Trayecto de expansión</p> <p>4.5 Teoría avanzada de la producción aplicando modelos matemáticos</p> <p>4.6 Costos a corto y a largo plazo</p>
5	Modelos de mercado.	<p>5.1 Competencia perfecta e imperfecta</p> <p>5.2. Competencia pura y monopolio</p> <p>5.3. Competencia oligopólica</p> <p>5.4. Equilibrio de la empresa, enfoque total y marginal.</p> <p>5.5 Modelos matemáticos aplicados a los tipos de competencia.</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Presentar al inicio del curso el objetivo de la asignatura y su relación con otras asignaturas del plan de estudios, así como el temario y las actividades de aprendizaje.
- Fomentar el uso de software en la aplicación de los modelos económicos para la toma de decisiones.
- Propiciar el trabajo en equipo para que el estudiante desarrolle la comunicación oral y escrita, estudiando casos de empresas en las cuales deberá aplicar la teoría económica.
- Promover dinámicas grupales (mesas redondas, paneles de discusión dirigida, entre otros) para analizar y sintetizar temas específicos.
- Vincular la teoría y la práctica a través de la realización de análisis económicos y exponer los resultados obtenidos en material audiovisual.
- Propiciar la investigación en diversas fuentes de información.
- Solicitar un reporte por cada una de las temáticas encargadas como investigación.
- Fomentar la asistencia a conferencias y talleres relacionados con la economía.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Aplicar un examen diagnóstico para conocer el nivel de los aprendizajes requeridos.
- Integrar al estudiante para establecer los porcentajes de cada punto a evaluar.
- Participación en clase.
- Aplicar ejercicios para práctica dentro del aula y fuera de la misma.
- Exponer los resultados obtenidos en la investigación de temas económicos.
- Elaborar reportes de los trabajos de investigación basados en diversas fuentes de información
- Aplicar exámenes escritos y orales, correspondientes a cada unidad.
- Asistir a foros académicos, congresos y seminarios, entre otros.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad I: Introducción a la economía

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
El estudiante comprenderá y analizará los conceptos básicos de la economía y su relación con los factores de la producción y otras ciencias.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los conceptos de economía, macroeconomía y microeconomía. • Investigar y detallar en que aspectos la economía se relaciona con otras ciencias. • Investigar y definir los problemas básicos de la economía. • Investigar y analizar los factores de la producción. • Realizar un cuadro sinóptico de los puntos analizados en la unidad. • Realizar un mapa mental con el flujo circular. • Realizar una presentación con los resultados de la investigación de todos los subtemas analizados en la unidad. • Realizar un debate, obtener , conclusiones propias y elaborar un reporte. • Subir los productos de aprendizaje a plataforma de internet.

Unidad 2: Oferta y demanda.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Comprender, analizar y decidir en lo que respecta a oferta y demanda, así	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar e identificar los conceptos de oferta, demanda, escasez, equilibrio y elasticidad.

<p>como el problema de la escasez, así como la determinación del precio de equilibrio y las elasticidades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un cuadro sinóptico con los conceptos de estudio de la unidad. • Identificar las fórmulas que serán aplicadas en la solución de problemas prácticos. • Elaborar un cuadro sinóptico con las fórmulas a utilizar durante la unidad. • Aplicar problemas prácticos en los cuales se determine, mediante la aplicación de modelos matemáticos, el precio y la cantidad de equilibrio. • Elaborar tablas para posteriormente graficar e identificar el punto de equilibrio en dichas gráficas. • Aplicar problemas prácticos en los cuales, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas, se determinen los diferentes tipos de elasticidad. • Reconocer la aplicación de las elasticidades para clasificar los tipos de bienes y presentarlos en un cuadro sinóptico. • Subir todos los productos de aprendizaje a plataforma de internet.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Teoría del consumidor.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender el concepto de límite de consumidor, utilidad, tasa marginal de sustitución y curvas de indiferencia y aplicarlo para determinar el punto de equilibrio del consumidor de acuerdo con sus preferencias de consumo y mostrar gráficamente su equilibrio para la toma de decisiones en una entidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar e identificar los conceptos de consumidor, utilidad y sus clasificaciones, tasa marginal de sustitución y curvas de indiferencia. • Elaborar un cuadro sinóptico con los conceptos de estudio de la unidad. • Identificar las fórmulas que serán aplicadas en la solución de problemas prácticos. • Elaborar un cuadro sinóptico con las fórmulas a utilizar durante la unidad. • Aplicar problemas prácticos en los cuales se determine, mediante la aplicación de modelos matemáticos, la tasa marginal de sustitución, la línea de restricción presupuestaria y su intersección con las curvas de indiferencia. • Elaborar tablas para posteriormente graficar e identificar el punto de equilibrio en dichas gráficas. • Subir todos los productos a internet.

Unidad 4: Teoría del productor.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender el concepto de teoría del productor y aplicar los conceptos básicos en la solución de problemas de la producción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los conceptos de insumo, producto total, producto medio, producto marginal, isocuantas e isocostos, hacer un resumen. • Obtener, mediante la aplicación de las matemáticas, el producto total, medio y marginal partiendo de un insumo variable. • Graficar los diferentes tipos de rendimiento (producto total, medio y marginal) y desarrollar un análisis a partir del mismo en un reporte. • Graficar isocuantas e isocostos (estos últimos obtenidos mediante ecuaciones matemáticas) y partiendo de la información de dos insumos variables y un desembolso total del productor, para obtener el equilibrio del productor y la tasa marginal de sustitución técnica con apoyo de software. • Elaborar una tabla, mediante el apoyo del modelo matemático, de costos totales y unitarios en el corto plazo. • Graficar los resultados obtenidos y analizarlos gráficamente. • Resolver problemas aplicando el análisis marginal y graficarlos. • Resolver problemas considerando el largo plazo. • Efectuar visitas industriales para obtener información de los niveles y problemas básicos de producción hacer un reporte con las conclusiones. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 5: Modelos de mercado.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Comprender los modelos de mercado y resolver, mediante la aplicación de modelos matemáticos, problemas enfocados a las diferentes estructuras</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los conceptos de competencia perfecta, monopolio, competencia monopolística y oligopolio. • Investigar las características de cada

de mercado.	<p>estructura de mercado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un análisis de diferentes empresas que se encuentran en el mercado y hacer una clasificación de las mismas en alguna estructura de mercado de acuerdo con sus características. • Elaborar un cuadro sinóptico en el que se reflejen las investigaciones realizadas. • Resolver problemas, mediante la aplicación del modelo matemático, de la estructura de competencia perfecta. • Graficar e identificar los conceptos utilizados en el mismo gráfico. • Resolver problemas de monopolio, mediante la aplicación del modelo matemático. • Graficar los resultados obtenidos e identificar los conceptos en el gráfico. • Efectuar visitas industriales para analizar una entidad y su relación con el entorno elaborar reportes con las conclusiones. • Articular todas las unidades en un mapa mental y/o conceptual. • Articular la asignatura con el mapa curricular • Subir todos los productos de aprendizajes a internet.
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Salvatore, Dominick. Microeconomía. Ed. Mc Graw Hill.
2. Roger Leroy Miller. Microeconomía Moderna. Ed.: HARLA
3. Paul A. Samuelson y William D. Nordhaus. Economía. Ed.: Mc Graw Hill.
4. John B. Taylor. Economía. Ed.: CECSA
5. Salvatore, Dominick. Economía y empresa. Ed. Mc Graw Hill
6. Golpe, Congregado. Problemas resueltos de Microeconomía y aplicaciones. Ed. Prentice Hall.
7. Santiago Zorrilla Arena. Cómo Aprender Economía. Ed. Limusa
8. José Silvestre Méndez. Fundamentos de Economía. Ed. Mc Graw Hill
9. Alberto Sánchez Martínez. Microeconomía. Ed. Banca y Comercio.
10. Hall, Robert y Marc Lieberman. Microeconomía, principios y aplicaciones. Ed. Thomson.

[1] www.economics.org.com

(2) www.eumed.net

(3) www.lablaa.org

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- Mediante el uso de un software aplicar los modelos matemáticos para la solución de los ejercicios prácticos de cada una de las unidades estudiadas, con la finalidad de que el estudiante se familiarice con la introducción de fórmulas y el manejo de las mismas y su posterior aplicación en el campo laboral.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Otros Impuestos y Contribuciones
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPJ-1035
(Créditos) SATCA ¹	4-2-6

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad para explicar y cumplir las diferentes obligaciones fiscales en materia de la ley del impuesto al valor agregado (LIVA), la ley del impuesto empresarial a tasa única (LIETU), la ley del Impuesto a los depósitos en efectivo (LIDE), leyes fiscales estatales y municipales, la ley del seguro social (LSS), la ley del sistema de ahorro para el retiro (SAR) y ley del Instituto Nacional del fondo para la vivienda de los trabajadores (INFONAVIT) así como la forma correcta de realizar las compensaciones y solicitud de devolución de contribuciones a favor del contribuyente, cuidando el aspecto financiero en el marco legal, pertinente a las características y necesidades de la entidad económica.

Para integrarla se ha hecho un análisis de las diferentes leyes antes mencionadas e identificando los temas de mayor aplicación en el quehacer profesional.

Enfatizando el análisis de las leyes de reciente creación como son el IETU y el IDE, el cumplimiento de las declaraciones informativas derivadas de todas las obligaciones fiscales, así como la relación del patrón y el trabajador en materia de seguridad social: SS, SAR e INFONAVIT para el desarrollo integral del profesional con un sentido crítico y ético, en apego a las leyes fiscales vigentes.

Intención didáctica.

Se organiza el temario, en cinco unidades, agrupando los contenidos de acuerdo a la magnitud y prioridad de las leyes fiscales; se abordan las leyes al inicio del curso buscando una visión de conjunto en este campo de estudio y su relación con las materias anteriores afines. Al estudiar cada ley se incluyen los conceptos relacionados en ella para hacer un tratamiento más significativo y oportuno de dichos conceptos.

En la primera unidad se conoce y analiza la ley del impuesto al valor agregado(IVA)por la importancia del uso cotidiano que afecta a un gran número de sujetos que en la mayoría de los casos se dificulta su aplicación y sobre todo la forma de su acreditación, por no apegarse a la ley por lo que se promueve su aplicación clara con casos prácticos para su comprensión, en la segunda unidad se inicia leyendo los artículos de la ley del IETU, analizando cada elemento de la ley para su debida aplicación posterior en casos prácticos y optimizar su aplicación, en la tercera unidad conocerán la ley del IDE, la importancia de acreditar el impuesto retenido por el sistema financiero y no se vea afectado nuestro

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

patrimonio, en la cuarta unidad se investigará y analizará los respectivos impuestos estatales y municipales que se apliquen en cada entidad federativa correspondiente y en la quinta unidad se aborda el análisis y aplicación práctica de la ley del seguro social, SAR e INFONAVIT, conscientes de que la aplicación debe ser apegado a la ley para no perjudicar económicamente a los patrones y trabajadores.

Se pretende a lo largo del desarrollo de cada unidad proporcionar las habilidades necesarias para que el profesional en contaduría tenga la capacidad de brindar un servicio de calidad a los contribuyentes con un sentido crítico y ético profesional.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la descripción de los conceptos a partir de experiencias concretas; se busca que el alumno tenga el primer contacto con el concepto en forma exacta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se de la descripción; por lo tanto la resolución de problemas se hará después de este proceso; se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.

En el transcurso de las actividades programadas es de suma importancia que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; asimismo que aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía.

Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:

- Conocer, analizar e interpretar la legislación fiscal en materia de ley de impuesto al valor agregado, ley del impuesto empresarial a tasa única, ley de impuesto a los depósitos en efectivo, leyes estatales y municipales, leyes de seguridad social (ley del seguro social, del sar y del infonavit) vigentes con un sentido crítico y ético.
- Desarrollar la habilidad para aplicar la ley de impuesto al valor agregado, ley del impuesto empresarial a tasa única, ley de impuesto a los depósitos en efectivo, leyes estatales y municipales, leyes de seguridad social (ley del seguro social, del infonavit y del sar) mediante casos prácticos.

Competencias genéricas:

Competencias instrumentales

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de organizar y planificar
- Capacidad de interpretación de las leyes
- Conocimientos básicos de las leyes
- Comunicación oral y escrita
- Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas
- Solución de problemas
- Toma de decisiones.

Competencias interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica
- Trabajo en equipo
- Habilidades interpersonales

Competencias sistémicas

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Búsqueda de logros
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Parral, del 28 de Septiembre al 2 de Octubre de 2009	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Parral Chih., Cerro Azul y Matehuala	Reunión de Diseño curricular de la carrera de Contador Público del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica.
Instituto Tecnológico de Parral, Chihuahua del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Contaduría	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Cerro Azul, Veracruz del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Contaduría	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Matehuala, San Luis Potosí del 2 de Octubre del 2009 al 14 de Mayo del 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico-Administrativas.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la Carrera de Contador Público
Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí Capital del 17 al 21 de Mayo del 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Parral, Cerro Azul, Matehuala y Costa Grande	Reunión Nacional de Consolidación de la Carrera de Contador Público del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica.

Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST
-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso:

- Conocer, analizar e interpretar la legislación fiscal en materia de ley del impuesto al valor agregado, ley del impuesto empresarial a tasa única, ley del impuesto a los depósitos en efectivo, Leyes Estatales y municipales, Ley del Seguro Social, Ley del SAR y Ley del INFONAVIT vigentes, con un sentido crítico y ético.
- Desarrollar la habilidad en resolución de casos prácticos en las diferentes leyes fiscales y de seguridad social (Impuesto al Valor Agregado, Impuesto Empresarial a Tasa Única, Impuesto a los Depósitos en Efectivo, Leyes Estatales y municipales, Ley del Seguro Social, SAR y INFONAVIT), congruentes con la realidad actual del país.

6- COMPETENCIAS PREVIAS

- Buscar y seleccionar textos e información en internet de las disposiciones generales de la ley de impuesto sobre la renta.
- Analizar e interpretar las disposiciones generales de la ley de impuesto sobre la renta. Los ingresos acumulables, deducciones autorizadas
- Determinar el resultado fiscal de las personas morales y físicas de acuerdo a las disposiciones fiscales vigentes.
- Analizar, Interpretar y aplicar las diferentes disposiciones publicadas en el diario oficial de la federación para las personas morales y físicas.
- Analizar, Interpretar y aplicar los diferentes regímenes fiscales de las personas físicas establecidos en la ley de impuesto sobre la renta de acuerdo a las disposiciones fiscales vigentes.
- Conocer los elementos de una relación tributaria, y relación laboral

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Ley del IVA	1.1. Disposiciones generales 1.2. Enajenación de bienes 1.3. Prestación de servicios 1.4. Uso o goce temporal de bienes 1.5. Importación de bienes y servicios 1.6. Exportación de bienes o servicios 1.7. Obligaciones de los contribuyentes 1.8. Facultades de las autoridades
2	Ley del IETU	2.1. Disposiciones generales 2.2. De las deducciones 2.3. Del Impuestos del ejercicio, de los pagos provisionales y del crédito fiscal. 2.4. De los fideicomisos 2.5. Del régimen de pequeños contribuyentes 2.6. De las obligaciones de los contribuyentes 2.7. De las facultades de las autoridades
3	Ley del IDE	3.1. Sujetos 3.2. Tasa 3.3. Obligaciones del sistema financiero 3.4. Obligaciones de las sociedades cooperativas de ahorro y préstamo 3.5. Crédito Fiscal 3.6. Actualización y recargos por falta de fondos en cuenta del contribuyente 3.7. Acreditamiento del impuesto
4	Impuestos Estatales y Municipales Leyes del Seguro Social, SAR e INFONAVIT	4.1 Impuestos Estatales 4.2 Impuestos Municipales 5.1. Disposiciones generales 5.2. Definiciones 5.3. Régimen Obligatorio

5	<ul style="list-style-type: none"> 5.4. Riesgos de trabajo 5.5. Seguro de enfermedad y maternidad. 5.6. Seguro de invalidez y vida 5.7. Seguro de retiro, Cesantía en edad avanzada y vejez. 5.8. Seguro de guarderías y prestaciones sociales. 5.9. Incorporación voluntaria al régimen obligatorio. 5.10. Obligaciones de los patrones 5.11. Salario base de cotización. 5.12. Determinación de cuotas obrero – patronales. 5.13. Sistema único de autodeterminación. 5.14. Ley del SAR 5.15. Ley del Infonavit
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes para fomentar el sentido crítico. Ejemplo: buscar y contrastar definiciones de las leyes identificando puntos de coincidencia entre unas y otras definiciones e identificar cada ley en situaciones concretas.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes. Ejemplo: al socializar los resultados de las investigaciones y las experiencias prácticas solicitadas como trabajo extra clase.
- Analizar problemáticas propias del campo ocupacional realizando entrevistas a contribuyentes afectos a estos impuestos
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios a las que ésta da soporte para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.
- Propiciar el desarrollo de capacidades intelectuales relacionadas con la lectura, la escritura y la expresión oral. Ejemplos: trabajar las actividades prácticas a través de

guías escritas, redactar reportes e informes de las actividades de experimentación, exponer al grupo las conclusiones obtenidas durante las observaciones.

- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, que encaminen hacia la investigación.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Cuando los temas lo requieran, utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de la asignatura (procesador de texto, hoja de cálculo, base de datos, graficador, Internet, etc.).

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- La evaluación debe ser continua y formativa por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:
 - Reportes escritos de los resultados de encuestas hechas a contribuyentes durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dicha experiencia.
 - Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmadas en documentos escritos.
 - Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente y la integración en trabajar en equipo.
 - Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y resolución correcta de casos prácticos.
 - Mostrar creatividad en cada una de las actividades propuestas, su sentido ético y calidad de los contenidos

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Ley del IVA

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer, analizar, Interpretar y aplicar los diferentes capítulos de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, con un sentido crítico, ético y orientado a la toma de decisiones al marco de la ley.	<ul style="list-style-type: none"> • Leer con sentido crítico los diferentes artículos que tratan las disposiciones generales de esta ley. • Analizar el concepto de enajenación de bienes, prestación de servicios, uso o goce temporal de bienes, importación y exportación de bienes y servicios. • Elaborar mapas conceptuales, resúmenes, discusiones en equipos de trabajo y resolución de casos prácticos que correspondan a la realidad.

	<ul style="list-style-type: none"> • Discutir en equipo las implicaciones de considerar el correcto cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes, fomentando la toma de decisiones. • Reflexionar con sentido ético, sobre la importancia de conocer las obligaciones fiscales. • Investigar qué aspectos de las diversas actividades son gravados con información que el SAT proporciona en sus criterios internos que complementan la debida aplicación de la ley. • Analizar las diferentes facultades de las autoridades fiscales en materia de la ley del IVA para que el contribuyente conozca también los límites de estas facultades fomentando el sentido ético en su actuación profesional. • Reflexionar sobre la relación entre las autoridades fiscales y el contribuyente. • Comparar los conceptos de la ley del IVA con otras leyes delimitando su aplicación en el desarrollo de diversos casos prácticos. • Solucionar casos prácticos en la determinación de este impuesto, a pagar o con saldo a favor.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Ley del IETU

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>-Conocer, analizar, Interpretar y aplicar los diferentes capítulos de la Ley del Impuesto empresarial a tasa única, con un sentido crítico, ético y orientado a la toma de decisiones.</p> <p>-Determinar los pagos provisionales y el impuesto del ejercicio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leer con sentido crítico los diferentes artículos que establecen las disposiciones generales de esta ley, analizando sus elementos: sujeto, objeto, base y tasa elaborando mapas conceptuales para su análisis. • Comparar las diversas deducciones que establece la esta ley, mediante la elaboración de un cuadro comparativo con las deducciones de la LISR, analizando su similitud y diferencias básicas. • Desarrollar la habilidad de solucionar diversos casos prácticos en la determinación del impuesto del ejercicio, los pagos provisionales, y el crédito fiscal si existiera, para una optima toma de decisiones. • Reflexionar sobre la importancia de conocer las obligaciones fiscales con sentido ético, analizando cada una de ellas. • Analizar las diferentes facultades de las

	<p>autoridades fiscales en materia de LIETU para que el contribuyente conozca también los límites de estas facultades fomentando el sentido ético en su actuación profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer la forma en que los fideicomisos y los pequeños contribuyentes, son sujetos de este impuesto y las facilidades para su determinación y pago oportuno.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Ley del IDE

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer, analizar, Interpretar y aplicar los diferentes capítulos de la Ley del Impuesto a los depósitos en efectivo, con un sentido crítico, ético y orientado a la toma de decisiones dentro del marco de la ley.</p> <p>-Desarrollar la habilidad de solucionar diversos casos prácticos en la determinación de este impuesto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leer con sentido crítico los diferentes artículos que establecen las disposiciones generales de esta ley y analizarlos en equipos de trabajo. • Resolver casos prácticos que correspondan a la actualidad. • Discutir en equipo las implicaciones de considerar el debido cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes, fomentando la toma de decisiones. • Reflexionar sobre la importancia de conocer las obligaciones fiscales con respecto a esta Ley en el sentido ético. • Analizar las diferentes facultades de las autoridades fiscales en materia de LIDE para que el contribuyente conozca también los límites de estas facultades fomentando el sentido ético en su actuación profesional • Reflexionar sobre la relación entre las autoridades fiscales y el contribuyente.

Unidad 4: Impuestos Estatales y Municipales

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer, analizar, Interpretar y aplicar el Código y/o ley hacendaria del estado y municipal según corresponda.</p> <p>-Desarrollar la habilidad para su aplicación en casos específicos de cada contribuyente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leer el código del estado y/o ley hacendaria del estado y municipal • Discutir en equipo las implicaciones de considerar el debido cumplimiento de las obligaciones.

--	--

Unidad 5: Leyes del Seguro Social, SAR e INFONAVIT

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer, analizar, Interpretar y aplicar las normas que establecen las leyes de Seguridad Social.</p> <p>-Desarrollar la habilidad de la solución de casos prácticos, la determinación exacta y oportuna del salario base de cotización, así como la determinación de las cuotas obrero-patronales con un sentido crítico y ético.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leer la ley del seguro social para su aplicación en casos específicos de cada contribuyente. • Discutir en equipo las implicaciones de considerar el debido cumplimiento de las obligaciones de los patrones en el régimen obligatorio. • Analizar y comentar en equipos de trabajo los diferentes regímenes del seguro social con sentido crítico y ético. • Analizar en equipo las ventajas de utilizar los derechos derivados de la LSS,SAR E INFONAVIT para una orientación óptima a los trabajadores y patrones.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Fisco Agenda actualizada
2. Prontuario Fiscal Actualizado
3. Taller de prácticas fiscales. edit. ISEF.
4. Estrategias Financieras de los Impuestos. Sánchez Miranda Arnulfo. edit. SICCO
- 5.- Pago de Impuestos en Español. Cárdenas Carmen. EDIT.ROCA
6. Estudio contable de los impuestos. Calvo L. Cesar
7. Código y/o Ley Hacendaria del Estado
8. Código y/o Ley Hacendaria Municipal
9. Revista PAF
10. Página del SAT(www.sat.gob.mx)
11. Ley del Seguro Social
12. Ley del SAR
13. Ley del INFONAVIT

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

- A través de casos prácticos el alumno determinará el IVA y llenado de la Declaración Informativa de Operaciones con Terceros (DIOT), de acuerdo a las disposiciones vigentes y su envío por internet.

- A través de casos prácticos el alumno determinará y tramitará los saldos a favor o pagos indebidos de las diferentes leyes a través de la solicitud de devolución o compensación de acuerdo a las leyes vigentes.
- A través de casos prácticos el alumno determinará el IETU y llenado del listado de conceptos para el IETU, de acuerdo a las disposiciones vigentes y su envío por internet.
- A través de casos prácticos el alumno determinará y comparará el Impuesto a los Depósitos en Efectivo retenido , de acuerdo a las disposiciones vigentes.
- A través de casos prácticos el alumno determinará los impuestos estatales y locales, de acuerdo a las disposiciones vigentes.
- A través de casos prácticos el alumno determinará el salario base de cotización y las cuotas obrero - patronales, de acuerdo a las disposiciones vigentes y procesarlos en el SUA.
- Fomentar los talleres fiscales de actualización.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Planeación Financiera
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1036
(Créditos) SATCA ¹	2 – 2 - 4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura proporcionará al alumno el conocimiento y la habilidad profesional para poder aplicar las diversas herramientas de análisis y proyección financiera en las diversas organizaciones y entidades de los sectores privados y públicos donde sea necesario establecer planes y estrategias de carácter financiero.

El contenido de esta asignatura deberá ser enfocado desde la perspectiva de formar y desarrollar en el estudiante la capacidad de observación, análisis y planeación de las metas financieras de una organización.

Esta asignatura retoma los diversos conocimientos anteriores que el estudiante ha cursado para relacionarlos con los objetivos de una planeación financiera específica y concreta en una organización de carácter económico cualquiera.

Intención didáctica.

Se organiza el temario en cinco unidades, en cada unidad se abordan contenidos conceptuales de la asignatura y se incluyen temas que se destinan a la aplicación de los conceptos abordados.

Se abordan temas relacionados con la administración del capital de trabajo, administración de activos fijos, costo de capital, planeación financiera y sistemas de financiamiento empresarial, con el objetivo de diferenciar lo más significativo, así como sus implicaciones económicas que de forma sustancial coadyuven a un desarrollo profesional, oportuno e integrado del estudiante de contador público.

Los contenidos que se abordan en esta asignatura deberán ser considerados desde una visión y aplicación práctica, a partir de ejemplos hipotéticos y de carácter real, de tal manera que el alumno aprenda que el conocimiento adquirido forma parte de un conjunto de herramientas de trabajo en la planeación financiera de una entidad económica.

Es necesario que los contenidos de las diversas unidades que comprende la asignatura sean tratados desde una visión de aplicación práctica, donde el alumno deberá hacer

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

actividades que le permitan desarrollar el saber hacer, al elaborar una planeación, diseñando un plan estratégico financiero, de acuerdo a las necesidades y características de las entidades económicas propuestas.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas:
<ul style="list-style-type: none">• Comprender, analizar y aplicar los diversos métodos de análisis financiero para aplicarlos a cualquier entidad económica y utilizarlos para proyectar la situación financiera y establecer una planeación financiera eficiente.• Diseñar un plan estratégico de financiamiento de acuerdo a las políticas y necesidades de la entidad económica.	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de análisis y síntesis.• Comunicación oral, escrita y grupal.• Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.• Solución de problemas.• Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de empatía.• Trabajo en equipo.• Habilidades interpersonales.• Capacidad de comunicarse de manera positiva. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.• Capacidad de aprender.• Habilidades de investigación.• Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).• Habilidad para trabajar en forma autónoma.• Búsqueda del logro.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de octubre de 2010.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Tijuana, Mexicali, San Martín Texmelucan, Valle de Guadiana, Ocotlán.	Reunión Nacional de Diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Licenciatura en Administración y Contaduría del SNEST
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de enero de 2010.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de Información y Validación del Proceso de Diseño Curricular por Competencias Profesionales de la Carrera de Contador Público del SNEST
Institutos Tecnológico sde Tijuana, Colima, Mexicali y Tuxtepec, de octubre de 2009 a mayo de 2010	Representantes de las Academias de Ciencias Económico-Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Comprender, analizar y aplicar las diversas metodologías de análisis financiero para aplicarlos a cualquier entidad económica y utilizarlos para proyectar la situación financiera y establecer una planeación financiera eficiente.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Habilidad para el pensamiento crítico.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Conocimiento de análisis financiero
- Conocimientos básicos de contabilidad
- Conocimientos de matemáticas financieras
- Conocimientos de los Métodos de análisis financiero
- Conocer el proceso administrativo
- Conocimientos de Presupuestos
- Conocimiento del marco legal de las sociedades mercantiles

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Administración del capital de trabajo.	1.1 Concepto de capital de trabajo 1.2 Administración del Efectivo y valores negociables. 1.3 Administración de cuentas por cobrar. 1.4 Administración de inventarios.
2	Administración de activos fijos	2.1 Administración de activos fijos 2.2 Arrendamiento financiero 2.3 Métodos de valuación
3	Costo de capital	3.1 Concepto de costo de capital 3.2 Estudio de capital social 3.4 Costo ponderado de capital
4	Planeación financiera	4.1 Proceso presupuestal 4.2 Presupuesto operativo. 4.3 Presupuesto financiero. 4.4 Estados financiero pro forma. 4.5 Evaluación y control presupuestal
5	Sistemas de financiamiento empresarial	5.1 Fuentes de financiamiento 5.2 Apalancamiento

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo; orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar que los estudiantes busquen en diversas fuentes de información (direcciones electrónicas, nombres de revistas, libros, etc.) temas para la realización de investigación documental.
- Conocer los resultados de las investigaciones en forma oral y escrita, poniendo énfasis en las conclusiones.
- Crear ensayos sobre algunos temas de la asignatura.
- Llevar a cabo talleres y casos prácticos, reales o hipotéticos.
- Investigar en los sistemas de información ejemplos de contratos mercantiles.

- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología de los temas jurídicos.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Realizar mesas redondas para discutir los diferentes conceptos que se manejan en la asignatura.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua, cotidiana y sistemática por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmada en documentos escritos.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Trabajo en equipo
- Mapas conceptuales y mentales.
- Cuadros de dos, tres, y cuatro vías.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Administración del capital de trabajo

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Aplicar los diversos conceptos que componen el capital de trabajo para resolver casos prácticos asimilando las técnicas de la administración de capital de trabajo.	<ul style="list-style-type: none">• Elaborar una investigación para identificar los conceptos de la administración del capital de trabajo.• Analizar casos y determinar el ciclo de efectivo y valores negociables.• Determinar políticas y estrategias para la administración de efectivo, cuentas por cobrar y valores negociables.• Determinar políticas y estrategias para la administración de inventarios.

Unidad 2: Administración de activos fijos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Aplicar los diversos conceptos que componen la administración de activos fijos. Resolver casos prácticos asimilando las técnicas de la administración de activos fijos.	<ul style="list-style-type: none">• Estudiar casos y aplicar métodos y estrategias de depreciación de los activos fijos.• Calcular el periodo de recuperación inmediata de la inversión en bienes de capital.• Analizar, discutir y obtener, mediante dinámicas grupales conclusiones sobre la administración de activos fijos.• Investigar y analizar los métodos de valuación.

Unidad 3: Costo de capital

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Conocer los diversos conceptos que componen el costo de capital. Resolver casos prácticos, asimilando las técnicas de la administración de costo de capital.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar y analizar los conceptos que componen el costo de capital.• Resolver, analizar y discutir casos prácticos de estados financieros para utilizar las técnicas de la administración de costo de capital.• Analizar, discutir y obtener mediante dinámicas grupales conclusiones sobre la administración de capital.

Unidad 4: Planeación financiera.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Aplicar los diversos conceptos que componen la planeación financiera para resolver casos prácticos.</p> <p>Comprender la importancia de la planeación financiera en la toma de decisiones.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Investigar y analizar los elementos del proceso de la planeación financiera.• Analizar y elaborar presupuesto operativo y financiero.• Realizar estados financieros pro-forma.• Establecer estrategias de evaluación presupuestal.• Analizar y discutir en equipo los resultados de la evaluación y control presupuestal.

Unidad 5: Sistemas de financiamiento empresarial.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer las diferentes fuentes de financiamiento disponibles en el mercado financiero.</p> <p>Interpretar las medidas de apalancamiento financiero mediante el análisis de los estados financieros.</p> <p>Realizar un plan estratégico de financiamiento en una entidad económica.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Investigar y analizar las diferentes fuentes de financiamiento disponibles.• Analizar y elaborar una tabla comparativa de los costos de financiamiento de las diferentes fuentes de financiamiento• Evaluar las acciones en el mercado bursátil de las sociedades mercantiles.• Analizar casos de la reinversión de utilidades de la empresa.• Analizar y discutir el grado de apalancamiento de los estados financieros.• Analizar y discutir en equipo los resultados del análisis de los casos prácticos de apalancamiento.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Moreno F. Joaquín. *Planeación Financiera*. CECSA, 1ª. ed., México, 2003.
2. Gallegher y Andrew. *Administración Financiera: Teoría y Práctica*. Ed. Prentice Hall. 2ª. ed., Colombia, 2001.
3. Lawrence J. Gitman. *Administración Financiera*. Ed. Pearson Educación. , 8ª. ed., México, 2000.
4. J. Fred Weston and Eugene Brigham. *Fundamentos de administración financiera*. Décima edición, Ed. McGraw Hill
5. James C. Van Horne. *Administración Financiera*. Ed. Prentice Hall Internacional

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Desarrollar una práctica integradora con los componentes de capital de trabajo.
2. Práctica con desarrollo de estrategias financieras sobre activos fijos.
3. Análisis de casos para evaluar las acciones en el mercado bursátil de las sociedades mercantiles y la reinversión de utilidades de la empresa.
4. Casos prácticos de presupuestos operativos y financieros para elaborar estados financieros proforma y la aplicación de estrategias de evaluación presupuestal.
5. A través de un caso realizar un plan estratégico de financiamiento en una entidad económica.
6. Realizar análisis de lecturas selectas que tengan relación con la temática tratada y presentar conclusiones frente al grupo.
7. Realizar mesas redondas para analizar y discutir las diferentes teorías existentes sobre los temas que se tratan y presentar conclusiones de manera escrita.
8. Realizar visitas a las diferentes empresas del entorno con la finalidad de que se comprenda en un mayor grado de importancia los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en esta asignatura.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Seminario de Contaduría
Carrera:	Contador Público.
Clave de la asignatura:	CPO-1037
(Créditos) SATCA	0 - 3 – 3

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta al perfil del Contador Público la capacidad de diseñar e implementar la creación de una entidad económica, desde el punto de vista financiero, administrativo y fiscal, con apego a las disposiciones vigentes como son; las normas de información financiera, así como las leyes federales, estatales y municipales, de tal manera que se establezca el marco legal pertinente a las características y necesidades de la misma entidad, clasificando los tipos existentes, también su naturaleza de acuerdo al campo profesional real.

En el mismo orden de ideas es importante considerar que el estudiante a estas alturas ya conoce y tiene la capacidad de aplicar estrategias de mercadotecnia acordes a los objetivos de creación de la empresa, siempre utilizando las tecnologías de la información y comunicación con el fin de que desde la apertura de la entidad esta muestre eficiencia en sus procesos facilitando la toma de decisiones, es decir los jóvenes deben poner en juego los conocimientos adquiridos durante su carrera.

Además de mercadotecnia, el Seminario de Contaduría es una asignatura que se relaciona con las tiras de materias de las áreas específicas de contabilidad financiera, finanzas, administración y fiscal, mediante las cuales aprenderá a realizar una práctica integradora de todas ellas relacionando los temas específicos y sus competencias; de introducción a la contabilidad financiera: el estudiante conocerá de la contaduría pública, su marco normativo, y actuación profesional, Conocer, identificar y manejar el uso de los procedimientos de registro contable de mercancías inherentes a las entidades económicas, así como el logro en la elaboración de la hoja de trabajo y la presentación formal del Estado de Resultados y el de Situación Financiera; de Contabilidad Financiera I y II el diseño e implantación, control y evaluación, asesoramiento e innovación de sistemas de información financiera, administrativa, fiscal y de auditoría en entidades económicas, así como el análisis y generación de información financiera con apego a las Normas de Información Financiera, además de aplicar el marco legal pertinente a las características y necesidades de la entidad económica dentro del campo profesional; respecto a la Contabilidad Internacional, Conocer y analizar las Normas Internacionales de Información Financiera y de Norte América que permita un mejor desempeño profesional, esto entre otras más asignaturas de la retícula de Contador Público.

Intención didáctica.

El enfoque que deberá prevalecer al abordar los contenidos es eminentemente práctico debido a que los temas en si ya han sido tratados en asignaturas anteriores, en el caso de

la extensión y profundidad de los mismos es relevante que se aplique la vigencia de las leyes en el momento de generar la práctica integradora tanto por parte del facilitador como del estudiante, asimismo, con el fin de resaltar las competencias genéricas el facilitador deberá trabajar con estrategias de enseñanza tales como: capacidad de organizar el tiempo y las estrategias para el aprendizaje, tomando decisiones o resolviendo problemas, así como desarrollar las destrezas tecnológicas relacionadas con el uso de maquinaria, destrezas de computación; igualmente de búsqueda y manejo de información y no menos importante el desarrollo de destrezas lingüísticas tales como la comunicación oral y escrita.

El facilitador que imparta esta asignatura deberá ser de formación contador público con el fin de darle un enfoque contable, financiero, fiscal y administrativo a sus actividades.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p>Competencias específicas:</p> <p>Diseñar e implementar la creación de una entidad económica, en una práctica integral.</p>	<p>Competencias genéricas</p> <p>Competencias instrumentales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacidad de análisis y síntesis ▪ Capacidad de organizar y planificar ▪ Conocimientos generales básicos ▪ Conocimientos básicos de la carrera ▪ Comunicación oral y escrita en su propia lengua ▪ Conocimiento de una segunda lengua ▪ Habilidades básicas de manejo de la computadora ▪ Habilidades de gestión de información(habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas ▪ Solución de problemas ▪ Toma de decisiones. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica • Trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario • Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas • Apreciación de la diversidad y multiculturalidad • Habilidad para trabajar en un ambiente laboral • Compromiso ético
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica • Habilidades de investigación • Capacidad de aprender • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad) • Liderazgo • Conocimiento de culturas y costumbres de otros países • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para diseñar y gestionar proyectos • Iniciativa y espíritu emprendedor • Preocupación por la calidad • Búsqueda del logro
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de fecha	Representante de la Academia de Ciencias Básicas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrea de ingeniería en

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Diseñar e implementar la creación de una entidad económica, en una práctica integral.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Domina y aplica las normas de información financiera
- Diseña, integra, implementa y controla información financiera y fiscal
- Propone estrategias de mercadotecnia para la toma de decisiones.
- Diseña estrategias que permiten la toma de decisiones de inversión y financiamiento.
- Determina el marco legal de acuerdo a las características de la entidad económica
- Uso de las tecnologías de información y comunicación
- Diseña y aplica una planeación financiera.

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Antecedentes del modelo de empresa	1.1 Introducción 1.2 Concepto e importancia de la empresa 1.3 Elementos para la constitución de una empresa. 1.4 Factores de producción y componentes básicos de la empresa 1.5 Estudio de mercado y fuentes de financiamiento
2	Formación y organización de una empresa	2.1 Formulación y descripción de la documentación 2.2 Documentación de apoyo 2.3 Obligaciones fiscales de las entidades 2.4 Requisitos administrativos de los documentos. 2.5 Registro de patentes, marcas, propiedad y diseño industrial.
3	Estructura administrativa	3.1 Conceptos y objetivos 3.2 Elaborar diagramas y organigramas 3.3 Elaborar manuales e instructivos 3.4 Elaborar catalogo de cuentas y guía contabilizadora.
4	Caso práctico integrador	4.1 Aspecto administrativo 4.2 Aspecto económico-financiero 4.3 Aspecto contable y fiscal 4.4 Aspecto social y ambiental

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Propiciar la planeación y organización de la entidad.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución del problema.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la inducción, tales como: observación, identificación, manejo y control de datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la carrera.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; con enfoque sustentable.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura se hará con base en el siguiente desempeño:

- Presentación de reportes parciales escritos.
- Presentación en plenaria con utilización de medios electrónicos.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Antecedentes del modelo de la empresa

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Determinar las características de la entidad seleccionada de acuerdo a su fundamentación legal, fiscal y administrativa.	<p>Buscar y seleccionar entre las diferentes entidades económicas reales comerciales, industriales, de servicios, extractivas, en textos, catálogos de empresas, para su propio proyecto de inversión.</p> <p>Analizar y fundamentar el estudio de mercado, financiamiento y su factibilidad.</p>

Unidad 2: Formación y organización de una empresa

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Realizar la planeación y la secuencia de la creación registro y apertura de la entidad.	<p>Planear y elaborar la creación registro y apertura de una entidad, considerando los aspectos fiscales, contables, administrativos, financieros y ambientales.</p> <p>Elaborar un reporte a manera de ensayo de los requisitos de apertura de una entidad ya sea comercial, industrial, servicios y extractivas.</p> <p>Realizar una investigación documental y de campo y formar trabajos en equipos, para el registro de patentes, marcas, propiedad y diseño industrial.</p>

Unidad 3: Estructura Administrativa.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Diseñar y elaborar los diagramas, organigramas, manuales e instructivos, catálogos de cuentas y guía contabilizadora.	<p>Elaborar los diagramas y organigramas de acuerdo a la empresa seleccionada.</p> <p>Diseñar y elaborar manuales e instructivos de acuerdo de la empresa seleccionada.</p> <p>Elaborar catálogos cuenta de la empresa establecida</p>

Unidad 4: Caso práctico integrador

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Crear una empresa tomando encuenta el aspecto administrativo, económico-financiero, contable-fiscal y socio-ambiental.	Presentación del caso integrador en plenaria. Entregar en forma escrita y por medios electrónicos.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

- 1 Elizondo López Arturo, Proceso Contable 1, Ed. Thompson, México, 2008.
- 2 Tomás Ávila Roldán, Documentación primer Curso, Ed. ECA, México, 2008
- 3 Aurelio Escobar Mata, Organización Contable, Ed. ECA, México, 2008.
- 4 Carlos Herrera, Fuentes de Financiamiento, Ed. Gazca Sicco, México, Reimpresión 2008.
- 5 Hampton David R, Administración Contemporánea, Ed. Mc Graw Hill, México, 2008.
- 6 Álvaro Javier Romero López, Contabilidad Superior.
- 7 Cesar Calvo Langarica, Estudio Contable de los impuestos.
- 8 Baca Urbina, Elaboración y Valuación de Proyectos
- 9 Normas de Información Financiera
- 10 Caso Práctico del ISR e IETU para personas físicas y morales con actividades empresariales, ed. ISEF.
- 11 www.sat.gob.mx
- 12 www.enlacejuridico.gob.mx
- 13 www.imss.gob.mx
- 14 www.sedeco.gob.mx

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS.

- Identificación y análisis de las diversas entidades económicas.

- Creación de una entidad con sus respectivas características y exposición plenaria al final del semestre.
- Uso de la tecnología de la información y comunicación actualizadas.

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Sistemas de Costos Históricos
Carrera:	Contador Publico
Clave de la asignatura:	CPD-1038
(Créditos) SATCA ¹	2-3-5

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura:

La aportación de esta materia al perfil es el de diseñar, implementar, controlar, asesorar e innovar sistemas de información administrativa en entidades económicas, con apego a las normas de información financiera para eficientar el proceso de toma de decisiones.

Esta asignatura es importante ya que con ella el estudiante, conoce, registra y controla los elementos del costo, además de aplicar sistema de costos por ordenes de producción, por procesos y manejo de la producción conjunta, que le permita generar información financiera. Esta asignatura se relaciona con las áreas de contabilidad y finanzas

Intención didáctica.

La materia incluye cuatro unidades que contienen:

Unidad I los conceptos básicos de los costos, sus elementos, contabilización y control, así como la diferencia de las empresas comerciales, industriales y de servicio, mismas que le permiten adquirir los conocimientos básicos para registrar operaciones contables en los distintos tipos de empresas

Unidad II se analiza el sistema de costos por órdenes de producción, que le permite conocer las características de los registros contables de empresas que trabajan sobre pedidos.

Unidad III se realiza un análisis del sistema de costos por procesos, con la intención de que el estudiante conozca y aplique el registro contable de operaciones de entidades de producción continua.

Unidad IV se estudian la producción conjunta (producto principal y subproductos), con la finalidad de que el estudiante identifique y elabore los registros contables de productos, subproductos y desperdicios.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas: Conocer los elementos del costo, su control, registro y aplicación a los sistemas	Competencias genéricas Competencias instrumentales
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

de costeo por órdenes de producción y por procesos, a valores históricos, así como el control y registro de la producción conjunta y generar información financiera (Estado de Costo de Producción y Venta) para la toma de decisiones.

- Capacidad de razonamiento, deducción, análisis y síntesis
- Capacidad de planificar, organizar, programar y controlar.
- Conocimientos básicos de la carrera
- Capacidad para realizar cálculos matemáticos, interpretarlos y obtener conclusiones.
- Habilidades para el manejo de la computadora.
- Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.
- Solución de problemas.
- Toma de decisiones.

Competencias interpersonales

- Desarrollo de un sentido crítico
- Trabajo en equipo
- Liderazgo e iniciativa
- Actitud proactiva.
- Habilidades interpersonales
- Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas.
- Capacidad de tener iniciativa para resolver problemas.

Competencias sistémicas

- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- Habilidades de investigación
- Capacidad de aprender
- Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)
- Habilidad para trabajar en forma autónoma.
- Búsqueda del logro

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de fecha	Representantes de los Institutos Tecnológicos de:	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Ingeniería en
Instituto Tecnológico de fecha	Representante de la Academia de Contaduría de los Institutos Tecnológicos de Cd. Juárez, Matamoros y Cd. Cuauhtémoc y Academia de Ciencias Económico-Administrativas del Instituto Tecnológico de Iguala.	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de
	Representantes de los Institutos Tecnológicos participantes en el diseño de la carrera de Ingeniería	Reunión nacional de consolidación de la carrea de ingeniería en
Instituto Tecnológico de Aguascalientes.	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST
15-18 de Junio 2010		

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Conocer los elementos del costo, su control, registro y aplicación a los sistemas de costeo por órdenes de producción y por procesos, a valores históricos, así como el control y registro de la producción conjunta y generar información financiera (Estado de Costo de Producción y Venta) para la toma de decisiones.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer y manejar la naturaleza y saldos de las cuentas.
- Prepara estados financieros básicos

- Registrar y controlar inventarios
- Registrar operaciones en sistemas contables

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Conceptos Básicos	<p>1.1 Importancia y objetivos de la contabilidad de costos</p> <p>1.2 Características y comparación entre las empresas: Industriales, comerciales y de servicios</p> <p>1.3 Clasificación de los costos</p> <p>1.4 Concepto y diferencia entre las erogaciones: Costo y Gasto</p> <p>1.5 Elementos del costo de producción</p> <p>1.5.1 Control y contabilización de los elementos del costo</p> <p>1.5.1.1. Métodos de valuación de inventarios aplicados a materia prima y productos terminados.</p> <p>1.5.1.2. Elaboración y registro contable de la nómina.</p> <p>1.5.1.3. Prorrateso de costos indirectos.</p> <p>1.6 Clasificación de los sistemas de costos de producción.</p> <p>1.7 Estado de costo de producción y de costo de lo vendido</p>
2		<p>2.1 Características del sistema de costos por órdenes de producción</p> <p>2.2 Estado de costo de producción y de costo de lo vendido.</p> <p>2.3 Casos prácticos.</p>
3	Sistemas de costos por órdenes de producción.	<p>3.1 Características del sistema de costos por procesos.</p> <p>3.2 Estado de costo de producción y de costo de lo vendido</p> <p>3.3 Casos prácticos</p>
4	Sistemas de costos por proceso	<p>4.1 Concepto y características de producción conjunta</p> <p>4.2 Control y clasificación de la producción conjunta</p> <p>4.3 Métodos de asignación (prorratesos) de los costos de producción en la producción conjunta</p>
	Producción Conjunta	

--	--	--

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información de diferentes fuentes
- Motivar y propiciar el uso de las TIC's
- Fomentar el trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que permitan la aplicación de los conceptos.
- Proponer problemas para integrar los contenidos de la asignatura con otras asignaturas.
- Relacionar el contenido de la asignatura con el desarrollo sustentable.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

Considerar el diversificar las evaluaciones recurriendo a diferentes instrumentos de evaluación como:

- Aplicación de examen diagnóstico.
- Estudio y resolución de casos prácticos.
- Tareas de investigación.
- Participación de talleres de resolución de problemas.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Conceptos básicos

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer los conceptos básicos de los costos, control y contabilización de los elementos del costo y elaborar el estado de costo de producción y venta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar los conceptos básicos de la contabilidad de costos. • Analizar y discutir en clase los conceptos investigados • Elaborar un mapa mental sobre los conceptos básicos de la contabilidad de costos. • A partir de los conocimientos previos de métodos de valuación de inventarios, resolver casos prácticos para aplicar esos métodos a la materia prima. • Resolver casos donde se elabore y contabilice la nómina. • Identificar dentro de una empresa industrial la

	costos y/o cargos indirectos. <ul style="list-style-type: none"> • Investigar la estructura del estado de costo de producción y costo de lo vendido, para ejemplificación y resolución de casos pr
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Sistemas de costos por órdenes de producción.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar los tipos de empresas productivas a las que le son aplicables el sistema de costos por órdenes de producción, así como el registro y control de sus operaciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar e identificar las características del sistema de costos por órdenes de producción. • Conocer y aplicar las características particulares para el registro contable de los elementos del costo por orden de producción. • Resolver casos prácticos aplicando el sistema de costos por ordenes de producción. <p>Elaborar el estado de costo de producción y de costo de lo vendido, el estado de resultados y de situación financiera.</p>

Unidad 3: Sistemas de costos por procesos

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Identificar los tipos de empresas productivas a las que le son aplicables el sistema de costos por procesos, así como el registro y control de sus operaciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar e identificar las características del sistema de costos por procesos de producción. • Conocer y aplicar las características particulares para el registro contable de los elementos del costo de producción por procesos • Resolver casos prácticos aplicando el sistema de costos por procesos. • Elaborar el estado de costo de producción y de costo de lo vendido, el estado de resultados y de situación financiera.

--	--

Unidad 4: Producción conjunta

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Conocer y aplicar las características particulares para el registro contable de la producción conjunta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar las características de la producción conjunta. • Proporcionar ejemplos de empresas cuya materia prima genere diferentes productos y subproductos. • Resolver casos prácticos de producción conjunta • Elaborar el estado de costo de producción y de costo de lo vendido, estado de resultados y de situación financiera.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Backer Jacobseen, Ramírez Padilla
Contabilidad de Costos
Ed. Mc Graw Hill.
2. Cristóbal del Rio G.
Costos I
Editorial Ecasa
3. Ernesto Reyes P.
Contabilidad de Costos I
Ed. Limusa
4. Raúl Cárdenas Nápoles
Contabilidad de Costos
Editorial Uthea
5. Juan García Colín
Contabilidad de Costos
Editorial Mc Graw Hill
6. Contabilidad de Costos: Un Enfoque Gerencial
Charles T. Horngren

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS (aquí sólo describen brevemente, queda pendiente la descripción con detalle).

- Realizar visitas a empresas industriales, para conocer sus procesos de producción.
- Contabilizar los elementos del costo.
- Elaborar caso integrados de costos por ordenes de producción y por procesos.
- Elaborar estado de costo de productos y costo de lo vendido.
- Elaborar estados financieros por cada sistema de costeo.

1.-DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Taller de Informática I
Carrera:	Contador Público
Clave de la Asignatura:	CPC-1040
Créditos:	2-2-4

2.-PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

La asignatura de Taller de Informática I aporta al perfil del Contador Público la capacidad de utilizar las nuevas tecnologías de comunicación, así como la habilidad para utilizar el software necesario para el manejo de la información en la organización y optimizar los procesos de comunicación.

La estructura de la materia se presenta de manera abierta, con el objetivo de que el contenido se pueda actualizar de manera constante, ya que por su esencia, ésta se presta para evolucionar rápidamente hacia nuevas versiones.

Intención didáctica.

Este programa de estudios es eminentemente práctico, es decir, el profesor propone la ejecución de algún trabajo en computadora y el estudiante se dirige a los laboratorios para acceder a las aplicaciones mencionadas en el temario, para así llevar a cabo la práctica, con el monitoreo del docente.

En la primera y segunda unidad el temario contiene funciones y comandos avanzados de los paquetes informáticos Excel y el manejo de la Base de Datos de la familia del Microsoft, se pretende darle continuidad al conocimiento básico de estos, para que el alumno conozca y comprenda la competencia que está en proceso de adquirir. Se sugiere que en estas unidades se realicen actividades integradoras, desarrollando prácticas donde se requiera involucrar estos paquetes de software en una misma actividad.

La tercera unidad contempla la aplicación de multimedia para la realización de presentaciones; la intención es que el docente estimule en los estudiantes su creatividad proponiendo casos para su solución.

La última unidad tiene por objetivo conocer y utilizar todos los servicios que tiene disponible el Internet haciendo hincapié en la transferencia de archivos, en la navegación de la Web, el acceso a foros, videoconferencias y en el manejo del correo electrónico ejecutivo. Todo lo anterior está encaminado a que el estudiante conozca y aplique la gran gama de paquetes de software y servicios de las tecnologías de la comunicación. Se debe hacer énfasis en que el tema de redes sociales es un tópico donde debe hacerse una sensibilización especial por los problemas de seguridad en el entorno.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión, la

curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo, el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR.

Competencias específicas	Competencias genéricas
<p>Utilizar las nuevas tecnologías de Información en las organizaciones, para optimizar los procesos de comunicación y eficientar el trabajo dentro de ellas.</p>	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Habilidades básicas de manejo del software. ✓ <input type="checkbox"/>Habilidad para buscar y analizar información. ✓ <input type="checkbox"/>Capacidad de análisis y síntesis. ✓ Solución de problemas. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <input type="checkbox"/>Capacidad crítica y autocrítica. ✓ Trabajo en equipo. ✓ <input type="checkbox"/>Habilidades interpersonales. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <input type="checkbox"/>Capacidad de aplicar los Conocimientos en la práctica. ✓ <input type="checkbox"/>Habilidades de investigación. ✓ <input type="checkbox"/>Capacidad de aprender. ✓ <input type="checkbox"/>Creatividad. ✓ Habilidad para trabajar en forma autónoma.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios/justificación)
<p>Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010</p>	<p>Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,</p>	<p>Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Lic. en Administración y Contaduría del SNEST.</p>

Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST.
Instituto Tecnológico de Colima, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico–Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso).

Utilizar las nuevas tecnologías de información en las organizaciones, para optimizar los procesos de comunicación y eficientar el trabajo en ellas.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- ✓ Habilidad para el manejo de la computadora.
- ✓ Manejo de software en un ambiente gráfico.
- ✓ Navegación en Internet.
- ✓ Capacidad de análisis.

7.- TEMARIO

UNIDAD	TEMAS	SUBTEMAS
1	Excel Avanzado	1.1 Introducción

2	Base de datos	<p>1.2 Manejo de Fórmulas 1.3 Funciones y comandos especiales 1.3.1 Filtros, 1.3.2 Tablas dinámicas 1.3.3 Otros 1.4 Aplicación práctica</p> <p>2.1 Introducción. 2.2 Utilización de los comandos básicos 2.3 Funciones y comandos especiales 2.4 Creación y manejo de Tablas 2.5 Tablas para la elaboración de informes, reportes y estadística. 2.6 Importación y exportación de datos con otras aplicaciones y vinculación de datos. 2.7 Impresión en bases de datos 2.8 Aplicación práctica</p>
3	Presentaciones multimedia	<p>3.1 Operaciones necesarias en un paquete de presentación en multimedia 3.2 Creación de presentaciones 3.3 Autoformas, objetos y software 3.4 Presentación de multimedia en internet 3.5 Manejo del Publisher 3.6 Aplicación práctica</p>
4	Comercio Electrónico	<p>4.1 Concepto de comercio electrónico 4.2 Diseño de páginas electrónicas. 4.3 Correo electrónico y transferencia de archivos. 4.6 Foros. 4.7 Videoconferencias. 4.8 4.9 Redes sociales. 4.10 Trabajo a distancia.</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El docente debe:

Dominar ampliamente los contenidos de esta materia para que pueda abordar cada uno de los contenidos en su totalidad, además contar con la capacidad para coordinar, trabajar en equipo, orientar el trabajo del estudiante, potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo

y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes.

Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- ✓ Realizar actividades donde se fomente el uso de la lógica y de la capacidad del análisis de datos.
- ✓ Promover actividades en las que el estudiante investigue alternativas sobre el Software existente en el laboratorio.
- ✓ Proveer casos prácticos para ser desarrollados en el laboratorio.
- ✓ Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- ✓ Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios a las que ésta dé soporte para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.
- ✓ Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos, metodologías y software que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- ✓ Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- ✓ Cuando los temas lo requieran, utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.
- ✓ Propiciar el uso de las nuevas tecnologías.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- ✓ Prácticas realizadas con los diferentes paquetes de Software.
- ✓ Proyectos innovadores con la utilización de los Software.
- ✓ Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.
- ✓ Análisis y aplicación de los comandos especiales de Excel
- ✓ Utilización práctica de las redes sociales y correo electrónico

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Excel Avanzado

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Generar las habilidades en el uso y manejo de la paquetería de Software de oficina.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar la clasificación de software, hardware, sistemas de información, redes e Internet y analizarlos en sesión de grupo.• Aplicar las formulas, utilizar funciones y comandos especiales en la hoja de cálculo.

--	--

Unidad 2: Base de datos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Generar las habilidades en el uso y manejo de la paquetería de Software de oficina.	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar, alimentar y consultar una base de datos. • Elaborar algún documento complejo, donde haya necesidad de insertar gráficos, tablas, índices, etc.

Unidad 3: Presentaciones multimedia

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Generar las habilidades en el uso y manejo de la paquetería de Software para lograr una apropiada relación entre la teoría y la práctica.	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y conocer el distinto software relacionados con las presentaciones multimedia aplicados en una organización. • Diseñar una presentación donde se haga uso de diferentes elementos gráficos y de multimedios.

Unidad 4: Internet

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Utilizar el Internet para propiciar una mayor eficiencia en la Gestión Administrativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Navegación: Realizar prácticas de navegación en Internet. • Foros: Organizar un foro y explotarlo mediante el curso. • Videoconferencias: Organizar la realización de una videoconferencia. • Correo electrónico: Realizar prácticas de comunicación entre sus compañeros de grupo. • Transferencia de archivos: Realizar una práctica donde los estudiantes intercambien archivos. • Clasificación de páginas electrónicas:

	<p>realizar ejercicios de clasificación de páginas conforme a criterios específicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo a distancia: Realizar prácticas de trabajo a distancia docente-alumno, alumno-alumno.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN.

1. Prieto Espinosa Alberto, *Introducción a la Informática*, Ed. McGraw Hill México, 2006.
2. Cohen Karen, Daniel, Asin Larea, Enrique. *Sistemas e Información Para Los Negocios* (4ª Ed.). Ed. McGraw Hill México .2004
3. Turban Efraim, Ephraim McLean, James Wetherbe. *Tecnologías de Información para la Administración*. (4ª Ed.). Ed CECSA. México 2005.
4. Bonson Enrique, *Tecnologías Inteligentes para la Gestión Empresarial*, Ed. Alfaomega, 2007.
5. Kenneth C. Laudon, Jane P. Laudon. *Sistemas de Información Gerencial*. Ed. PEARSON. 2008.
6. Microsoft . Excel 2007 Referencia rápida visual. Edit. Mc. Graw Hill
7. <http://www.microsoft.com/office/excel/default.asp>. Tools to help you smarter in Excel
- 8.- <http://www.microsoft.com/office/powerpoint/default.asp> Tools to help you smarter in Powerpoint.

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS.

- ✓ Realizar prácticas con los diferentes paquetes de software.
- ✓ Desarrollar proyectos innovadores con la utilización de las presentaciones multimedia

1.-DATOS DE LA ASIGNATURA.

Nombre de la asignatura:	Taller de Informática II
Carrera:	Contador Público
Clave de la Asignatura:	CPA-1041
Créditos:	0-4-4

2.-PRESENTACIÓN.

Caracterización de la asignatura.

La asignatura Taller de Informática II aporta al perfil del Contador Público la habilidad para utilizar el software necesario para el manejo de la información Contable y fiscal en la organización y optimizar los procesos en la administración de la empresa.

La estructura de la materia se presenta de manera abierta, con el objetivo de que el contenido se pueda actualizar de manera constante, ya que por su esencia, ésta se presta para evolucionar rápidamente hacia nuevas versiones.

Intención didáctica.

Este programa de estudios es eminentemente práctico, es decir, el profesor propone la ejecución de algún trabajo en computadora y el estudiante se dirige a los laboratorios para acceder a las aplicaciones mencionadas en el temario para así llevar a cabo la práctica, con el monitoreo del docente.

En la primera unidad el temario contiene las funciones y comandos de un software Contable, el conocimiento de la Contabilidad Financiera es básico para que el alumno conozca y comprenda la competencia que está en proceso de adquirir. Se sugiere que en esta unidad se realice una práctica donde se requiera involucrar este paquete con un caso real.

La segunda unidad contempla la aplicación de un software para el control y cálculo de una nomina de sueldos la intención es que el docente facilite a los estudiantes los conocimientos de las leyes laborales respectivas para que el alumno comprenda y conozca la competencia.

La unidad numero tres contempla un software empresarial donde el alumno aproveche esta herramienta de control en las diferentes aéreas de la empresa como son: bancos, clientes, proveedores, inventarios y realice un caso práctico vinculando las unidades anteriores para que el alumno comprenda y conozca su competencia de esta unidad.

La cuarta unidad contempla varios software que proporcionan las autoridades fiscales para el cumplimiento de las obligaciones de los contribuyentes y se aproveche los servicios que tiene disponible el Internet para cubrir la competencia de esta unidad.

La quinta unidad es un software simulador de negocios en donde el alumno empieza a interactuar con la bolsa de valores, y desarrolla sus habilidades para invertir a través del manejo de los programas y le ayuda a identificar la competencia de esta unidad.

Todo lo anterior está encaminado a que el estudiante conozca y aplique la gran gama de paquetes de software y servicios de las tecnologías de la comunicación.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión, la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo, el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía. Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR.

Competencias específicas	Competencias genéricas
Utilizar y dominar el nuevo software que genera información contable, fiscal y financiera, en las organizaciones.	<p>Competencias instrumentales</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Habilidades básicas de manejo del software. ✓ Capacidad de análisis y síntesis. ✓ Solución de problemas. <p>Competencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacidad crítica y autocrítica. ✓ Trabajo en equipo. ✓ Habilidades interpersonales. <p>Competencias sistémicas</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. ✓ Habilidades de investigación. ✓ Capacidad de aprender. ✓ Creatividad. ✓ Habilidad para trabajar en forma autónoma.

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA.

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios/justificación)
Instituto Tecnológico de Colima, 28 de septiembre al 2 de Octubre de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Colima, Los Mochis,	Reunión nacional de diseño e innovación curricular para la

		formación y desarrollo de competencias profesionales de las carreras de Lic. en Administración y Contaduría del SNEST.
Instituto Tecnológico de Toluca, 18 al 22 de Enero de 2010	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Cd. Cuauhtémoc, Acapulco, Colima, Matamoros, Iguala, Lázaro Cárdenas, Cuautla, San Martín Texmelucan, Cd. Juárez.	Reunión de información y validación del proceso de diseño curricular por competencias profesionales de la carrera de Contador Público del SNEST.
Instituto Tecnológico de Colima, octubre de 2009 a mayo de 2010.	Representantes de la Academia de Ciencias Económico–Administrativas	Análisis, enriquecimiento y elaboración del programa de estudio propuesto en la Reunión Nacional de Diseño Curricular de la carrera de Contador Público.

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencia específica a desarrollar en el curso).

Utilizar y dominar el nuevo software que generan información contable, fiscal y financiero, en las organizaciones.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- ✓ Habilidad para el manejo de la computadora
- ✓ Elaborar estados financieros básicos
- ✓ Navegación en Internet.
- ✓ Capacidad de análisis.
- ✓ Generar información para el cumplimiento de obligaciones fiscales.
- ✓ Efectuar análisis financiero.

7.- TEMARIO.

UNIDAD	TEMAS	SUBTEMAS
1	Software Contable	1.1 Instalación del sistema 1.2 Catálogo de Cuentas 1.3 Pólizas 1.4 Catálogo de Activos 1.5 Consultas 1.6 Reportes 1.7 Gráficas 1.8 Procesos

		<p>1.9 Utilerías</p> <p>1.10 Caso práctico</p>
2	Software Nóminas	<p>2.1 Instalación del Sistema</p> <p>2.2 Parámetros Generales</p> <p>2.3 Catálogo de trabajadores</p> <p>2.4 Catálogo de departamentos y puestos</p> <p>2.5 Percepciones y Deducciones</p> <p>2.6 Tablas del Sistema</p> <p>2.7 Movimientos a la nómina</p> <p>2.8 Consultas</p> <p>2.9 Reportes</p> <p>2.10 Gráficas</p> <p>2.11 Procesos</p> <p>2.12 Utilerías</p> <p>2.13 Caso práctico</p>
3	Software Administrativo empresarial y Bancos.	<p>3.1 Instalación del Sistema</p> <p>3.2 Bancos</p> <p>3.2 Clientes, Proveedores, Vendedores</p> <p>3.3 Inventarios y Servicios</p> <p>3.4 Cuentas por Cobrar y Cuentas por pagar</p> <p>3.5 Compras y Ventas</p> <p>3.6 Consultas</p> <p>3.7 Reportes</p> <p>3.8 Utilerías</p> <p>3.9 Caso práctico</p>
4	Software Fiscal proporcionado por las autoridades	<p>3.1 Instalación del Sistema</p> <p>3.2 Bancos</p> <p>3.2 Clientes, Proveedores, Vendedores</p> <p>3.3 Inventarios y Servicios</p> <p>3.4 Cuentas por Cobrar y Cuentas por pagar</p> <p>3.5 Compras y Ventas</p> <p>3.6 Consultas</p> <p>3.7 Reportes</p> <p>3.8 Utilerías</p> <p>3.9 Caso práctico</p>
5	Software de Simulador de negocios	<p>4.1 SUA</p> <p>4.2 SAT</p> <p>4.2.1 DEM</p> <p>4.2.2 DIM</p> <p>4.2.3 Otros (de acuerdo a las Reformas Fiscales que se van implementando)</p> <p>4.3 Caso práctico</p> <p>5.1 ACCI GAME (Banamex juego de bolsa de valores)</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El docente debe:

Dominar ampliamente los contenidos de esta materia para que pueda abordar cada uno de los contenidos en su totalidad, además contar con la capacidad para coordinar, trabajar en equipo, orientar el trabajo del estudiante, potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes.

Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- ✓ Realizar actividades donde se fomente el uso de la lógica y de la capacidad del análisis de datos.
- ✓ Promover actividades en las que el estudiante investigue alternativas sobre el Software existente en el laboratorio.
- ✓ Proveer casos prácticos para ser desarrollados en el laboratorio.
- ✓ Propiciar actividades para análisis de información.
- ✓ Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios.
- ✓ Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos, metodologías y software que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- ✓ Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- ✓ Cuando los temas lo requieran, utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.
- ✓ Propiciar el uso de las nuevas tecnologías.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN.

La evaluación debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- ✓ Prácticas realizadas con los diferentes paquetes de Software.
- ✓ Proyectos innovadores con la utilización de los Software.
- ✓ Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.
- ✓ Instalación de los diversos programas

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Software contable.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Obtener las habilidades en el uso y manejo de la paquetería comercial de Software Contable.	Realizar una práctica completa hasta llegar a los Estados Financieros.

Unidad 2: Software Nóminas

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Obtener las habilidades en el uso y manejo de la paquetería comercial de Software de Nóminas.	Elaborara diferentes nominas, aplicando las percepciones y deducciones de los trabajadores, así como el cálculo del I.S.R. de las leyes vigentes.

Unidad 3: Software Administrativo empresarial y Bancos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Obtener las habilidades en el uso y manejo de la paquetería comercial de Software de Bancos, Clientes, Proveedores, inventarios y cuentas por pagar y cuentas por cobrar.	<ul style="list-style-type: none">✓ Llevar el control de diferentes cuentas bancarias en moneda nacional y extranjera.✓ Realizar diferentes operaciones de compra-venta, mantenimiento de inventarios, control de cuentas por cobrar y cuentas por pagar.

Unidad 4: Software Fiscal proporcionado por las autoridades.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
---------------------------------------------	-----------------------------------

<p>Utilizar y dominar software fiscales proporcionados por las autoridades fiscales</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Consultar en Internet las diferentes obligaciones fiscales de los contribuyentes. ✓ Realizar la búsqueda en los portales de las autoridades Fiscales acerca de los programas a utilizar ✓ Realizar prácticas con los programas:
-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 5: Software de Simulador de negocios.

<p>Competencia específica a desarrollar</p>	<p>Actividades de Aprendizaje</p>
<p>Utilizar y dominar software de simulador de negocios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mediante un caso práctico analizar las diferentes alternativas de inversión de una empresa.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Software comercial de un Sistema de Contabilidad Integral (Actualizado)
2. Software comercial de un Sistema de Nóminas Integrales (Actualizado)

3. Software comercial de un Sistema Administrativo Empresarial y Bancos (Actualizado).
4. www.sat.gob.mx
5. Portales de instituciones bancarias.
www.banamex

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS.

- ✓ Realizar prácticas con los diferentes paquetes de software.
- ✓ Relacionar los casos prácticos de las unidades entre sí y entregar un portafolio con un caso global.